

**МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**„СЪХРАНЕНИЕ И ПРОДАЖБА, КАТО БОРСОВ ПОСРЕДНИК
НА СТОКОВИ БОРСИ, НА ИЗЛИШНИ ДВИЖИМИ ВЕЩИ С
ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ В УПРАВЛЕНИЕ НА
МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА, КАКТО И НА МЕТАЛНИ
И ДРУГИ МАТЕРИАЛИ ПРИДОБИТИ ОТ БРАК И ПРИ
РАЗЧИСТВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ ПЛОЩАДКИ”**

ТС *Д 43.3927.22*

СОФИЯ

2022 г.

1. НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА

„Съхранение и продажба, като борсов посредник на стокови борси, на излишни движими вещи с общо предназначение в управление на Министерство на отбраната, както и на метални и други материали придобити от брак и при разчистване на строителни площадки”.

2. ОПИСАНИЕ И ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

2.1. Описание на услугата.

Изпълнение на дейностите по съхранение и продажба, като борсов посредник на стокови борси, на излишни движими вещи с общо предназначение в управление на Министерство на отбраната (МО), както и на метални и други материали придобити от брак и при разчистване на строителни площадки.

2.2. Обхват на услугата.

Съгласно „Закона за държавната собственост”, продажбата на излишните движими вещи с общо предназначение, както и на придобитите материали от разчистване на строителни площадки, се извършва от Изпълнителя на услугата в качеството на борсов посредник на стокови борси.

3. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДОСТАВЯНАТА УСЛУГА

3.1. Място на изпълнение:

3.1.1. Складови райони, в които се съхраняват подлежащи на продажба излишни движими вещи с общо предназначение.

3.1.2. Строителни площадки, на които е извършено разчистване.

3.2. Изпълнителят е длъжен:

3.2.1. Да извършва дейностите по услугата лично и с грижата на добър стопанин и добър търговец по смисъла на Закона за задълженията и договорите и Търговския закон.

3.2.2. Да съхранява движимите вещи, което включва: запазване на състоянието, в което са приети; етикетирание; подреждане и отговорност за материалните активи с общо предназначение, в управление на МО.

3.2.3. Да води на отчет приетите движими вещи на определено от Възложителя ниво в складовата програма, предоставена от Възложителя, като оторизацията за достъп до системата е за срока на действие по договора на услугата.

3.2.4. Да извършва продажба на съхраняваните излишни движими вещи с общо предназначение, в управление на МО, както и на метални и други материали придобити от брак и при разчистване на строителни площадки в качеството на борсов посредник на стокови борси за движими вещи с общо предназначение, съгласно Закона за държавната собственост и Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

3.2.5. Да не извършва продажба на вещи, предмет на услугата на цени по-ниски от продажната цена, определена от Възложителя в комисионния договор.

3.2.6. Да предава на купувача продадените движими вещи след процедурите за продажба.

3.2.7. Да изготвя приемо-предавателни протоколи за предаване на продадените вещи при фактическото изнасяне на имуществото от местата за съхранение.

3.2.8. Да предоставя на представители на фирмата, охраняваща обекта на съхранение копие на приемо-предавателните протоколи за фактическото изнасяне на движимите вещи.

3.3. Предаването на продадените вещи да се извършва в състоянието, в което се намират, франко склада по местонахождението им.

3.4. Комисионният договор да се счита за изпълнен след представяне от Изпълнителя и приемане от Възложителя на отчет за изпълнението, който включва:

3.4.1. Копия от борсов договор и фактури.

3.4.2. Отчет за изпълнението на комисионния договор и борсовия договор с информация за:

3.4.2.1. Количествата и стойностите на продадените вещи.

3.4.2.2. Наличие или липса на забава и неизпълнение.

3.4.2.3. Дата на паричен превод по борсовия договор (от купувач) и комисионен договор, към Министерство на отбраната.

3.4.2.4. Приемо-предавателен протокол за изнесените вещи от района на съхранение.

3.5. В случай, че купувачът не изнесе вещите от складовете в определения краен срок, комисионният договор се разваля за неизнесеното количество вещи, описани в спецификацията към комисионния договор, след уведомление до неизправната страна.

3.6. При сключване на борсов договор изпълнителят е длъжен да включва в него клаузи относно:

- 3.6.1. Начина, срока и условията за заплащане на стоката.
- 3.6.2. Срока и ред за изнасяне на закупеното имущество.
- 3.6.3. Клаузи и условия за разваляне на договора в определените срокове, които да съответстват на изложените изисквания.

4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА УСЛУГАТА

Изпълнителят на услугата през целия срок на изпълнение на услугата следва:

4.1. Да притежава компютърна техника и възможност за поддържане на складов софтуерен продукт „Neologic”, предоставен от Министерството на отбраната за срока на действие на договора за услугата.

4.2. Да разполага с достъп до „Internet”.

4.3. Да разполага с обучени специалисти за работа със складов софтуерен продукт „Neologic”.

4.4. Да притежава товарни автомобили, мотоповдигачи или електроповдигачи с товароподемност не по-малка от 1,2 тона за изпълнение на дейностите по договора.

4.5. Да има назначени материално-отговорни лица за изпълнение на дейностите по договора.

4.6. Да е член на стоковата борса, да притежава удостоверение за членство и да има брокер (борсов посредник) с валидно удостоверение за правоспособност за групите стоки, с които търгува.

5. ДРУГИ СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ

Конкретните складови райони за изпълнение на дейностите и необходимите материално отговорни лица да бъдат определени в Искането за услугата на заявителя, съгласно текущото състояние към момента на изготвянето му.

6. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЩИТА НА КЛАСИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ.

Не се изисква.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Няма приложения.

Проектът на техническата спецификация е приет на заседание на ЕТИС по „Въоръжение, техника и тилови имуществa” на Института по отбрана с протокол № 11/04.05.2022 г.