

**МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА И РЕМОНТ
НА НЕПРЕКЪСВАЕМИ
ТОКОЗАХРАНВАЩИ УСТРОЙСТВА (UPS)**

ТС ..Ф.31.3926.22.....

СОФИЯ

2022 г.

1. НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА

„Техническа поддръжка и ремонт на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS)”.

2. ОПИСАНИЕ И ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

2.1. Състав и комплектация на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS)

2.1.1. Информация за марката, модела, количеството и местоположението на непрекъсваемите токозахранващи устройства (UPS) (по-нататък в техническата спецификация и „техниката”), подлежащи на поддръжане и ремонт, се предоставя в списък, приложен към документацията за процедурата по възлагане на обществената поръчка. Списъкът да бъде изготвен от Заявителя.

2.1.2. Комплектацията на техниката е съгласно техническата документация.

2.1.3. Идентификацията (партиден номер, сериен номер или друго) на техниката се извършва на място, по данни от изделията и експлоатационната документация (формуляри, паспорти, етикети и др.), по документи на производителя, както и по документи по отчета (служебни книжки и др.).

2.2. Описание на услугата

2.2.1. Техническата поддръжка на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS) да обхваща техника в състав и количество, съгласно точка 2.1.1.

2.2.2. Техническата поддръжка на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS) да включва:

2.2.2.1. Поддръжане на основна точка за контакт и консултации.

2.2.2.2. Планова периодична техническа поддръжка за работоспособност¹ на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS).

2.2.2.3. Извънпланова техническа поддръжка за работоспособност на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS).

2.2.2.4. Ремонт² на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS).

¹ В зависимост от техническото им състояние изделията (системите) се оценяват като изправни (неизправни) и като работоспособни (неработоспособни). Същите се считат изправни, ако съответстват на всички изисквания, установени от техническата документация от производителя (технически условия, формуляри, паспорти и др.), съпровождаща изделията (системата). Техническите средства (системи) се считат работоспособни, ако изпълняват всички свои функции, като запазват зададените им параметри в границите, установени от техническата документация. За разлика от изправните, работоспособните изделия (системи) може да имат отделни дефекти, които не влияят непосредствено върху изпълняваните от тях функции (следи от корозия, нарушаване на декоративни покрития, изгаряне на сигнални лампи и др.).

² Ремонтът е комплекс от мероприятия за поддръжане и възстановяване на изправността или работоспособността на системите, предмет на тази ТС. Ремонтът се извършва за отстраняване на неизправностите, предизвикани от различните видове откази и аварии, както и за възстановяване на ресурса.

3. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДОСТАВЯНАТА УСЛУГА

3.1. Изисквания по предназначение

3.1.1. Изисквания към поддържане на основна точка за контакт и консултации

3.1.1.1. Изпълнителят³ да осигури основна точка за контакт, като комуникацията да се извършва по избор, чрез стационарен телефон, мобилен телефон, факс, електронна поща, писмено уведомление или по друг, предварително договорен начин.

3.1.1.2. Чрез основната точка за контакт Изпълнителят да осигури приемане/регистрация (завеждане) на уведомленията за възникнали аварии (откази и повреди), заявки за ремонт и друга кореспонденция по извършването на посочените дейности.

3.1.1.3. Основната точка за контакт да работи по схемата 24/7 (по всяко време на денонощието/всеки ден от седмицата) за уведомления за възникнали повреди, заявки по предмета на ТС, запитвания и др., чрез телефонен секретар, факс или електронна поща. Изпълнителят да потвърждава за получаването на уведомлението в първия работен ден, следващ деня на уведомлението.

3.1.1.4. Основната точка за контакт да работи по схемата 8/5 (осем часа през работно време, в работните дни от седмицата) за консултация със специалист на Изпълнителя.

3.1.1.5. Консултацията да обхваща следните дейности:

3.1.1.5.1. Консултиране по работата на техниката.

3.1.1.5.2. Консултиране при възникнала авария за диагностициране на проблем и предложения за възможни незабавни мерки по отстраняването му.

3.1.2. Изисквания към плановата периодична техническа поддръжка за работоспособност на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS)

3.1.2.1. Плановата периодична техническа поддръжка за работоспособност на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS) да се извършва по годишен график, изготвен от Изпълнителя и утвърден от Възложителя.

3.1.2.2. Плановата периодична техническа поддръжка на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS) за работоспособност да се извършва един път в годината – планова годишна техническа поддръжка.

3.1.2.3. Плановата годишна техническа поддръжка за работоспособност на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS) да включва следното:

3.1.2.3.1. Извършване на визуален контрол за да потвърди, че всички кабелни връзки и съоръжения са безопасни, без повреди и подходящо защитени.

3.1.2.3.2. Външно почистване на техниката.

3.1.2.3.3. Вътрешно почистване на техниката.

³ Навсякъде в текста на ТС под Възложител/Изпълнител да се разбира титулярът или представител на същия.

3.1.2.3.4. Техническо обслужване⁴ на техниката, съгласно инструкциите и ръководствата за експлоатация на производител.

3.1.2.3.5. Проверка на програмното осигуряване (където е налично).

3.1.2.3.6. Проверка за актуалността на програмното осигуряване и, при необходимост, инсталиране на всички актуални версии на програмно осигуряване на техниката.

3.1.2.3.7. Инсталиране на наличните безплатни обновявания (ъпгрейди), сервизни пакети, фиксове и др. за програмното осигуряване на техниката.

3.1.2.3.8. Проверка на функциите за следене за повреда.

3.1.2.3.9. Функционална проверка за правилна работа в съответствие с препоръките на производителя.

3.1.2.3.10. Извършване на други проверки, определени от производителя.

3.1.2.3.11. Проверка на всички батерии.

3.1.2.3.12. Изпитване на автономност (Backup time), при товар, равен на 50% от номиналния за UPS или съгласно проекта, ако е инсталиран в система, и оценяване на резултата спрямо декларираната, от производител, автономност за съответната конфигурация или спрямо изискванията на проекта. При необходимост, представяне на предложение за подмяна на батерии. Подмяна на батерии да се извършва след утвърждаване на предложението от Възложителя.

3.1.2.3.13. Отстраняване на открити повреди, нередности и недостатъци.

3.1.2.3.14. При констатиране на повреда, същата да се отстранява. В случай на невъзможност за отстраняване на повредата, Изпълнителят информира Възложителя (представя предложение). След утвърждаване на предложението от Възложителя да се извършва ремонт съгласно т. 3.1.4.

3.1.2.3.15. Извършване на необходимите настройки и възстановяване работоспособността на техниката.

3.1.2.3.16. Записване в паспорта на диагностицираните и отстранените повреди, нередности и недостатъци.

3.1.3. Изисквания към извънплановата техническа поддръжка на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS)

3.1.3.1. Извънплановата техническа поддръжка да се извършва от Изпълнителя след получаване, на основна точка за контакт, на уведомление за необходимост от такава от Възложителя.

3.1.3.2. Извънплановата техническа поддръжка да обхваща следните дейности:

3.1.3.2.1. Извършване на диагностика и установяване на причините за неработоспособност.

3.1.3.2.2. Уведомяване на Възложителя за резултатите от диагностиката.

3.1.3.2.3. При констатиране на повреда, същата да се отстранява. В случай на невъзможност за отстраняване на повредата, Изпълнителят информира Възложителя (представя предложение). След утвърждаване на предложението от Възложителя се извършва ремонт съгласно т. 3.1.4.

⁴ Техническото обслужване е комплекс от систематични, планови грижи (мероприятия) и проверки на техника за предотвратяване появата на неизправности и намаляване на времето, за което същите са неработоспособни.

3.1.3.2.4. Извършване на необходимите настройки и възстановяване работоспособността на техниката.

3.1.3.2.5. Записване в паспорта на диагностицираните и отстранените повреди, нередности и недостатъци.

3.1.3.3. Извънплановата техническа поддръжка да се извършва при следните времеви норми:

3.1.3.3.1. Представяне, от Изпълнителя, на Възложителя, на резултати от диагностика – до 1 (един) работен ден след приемането на уведомление за необходимост от извънпланова техническа поддръжка.

3.1.3.3.2. Изпълнение на необходимите дейности от Изпълнителя – до 2 (два) работни дни след приемането на уведомлението за необходимост от извънпланова техническа поддръжка, освен ако не се налага ремонт.

3.1.4. Изисквания към ремонта на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS)

3.1.4.1. Ремонтът да се извършва от Изпълнителя по заявка на Възложителя или незабавно, след съгласуване с Възложителя, при изпълнението на техническа поддръжка.

3.1.4.2. Ремонтът да обхваща следните дейности:

3.1.4.2.1. Извършване на диагностика, изготвяне на Констативен протокол и предложение от Изпълнителя за дейностите и сроковете по ремонта.

3.1.4.2.2. За подмяна на дефектирали елементи, части, модули и др., Изпълнителят прави предложение до Възложителя.

3.1.4.2.3. Възложителят има право да потвърди или да се откаже от извършването на ремонта, като уведоми за това Изпълнителя. Ремонтът се извършва след като Възложителя е утвърдил с подпис предложението за изпълнение.

3.1.4.2.4. В случай че стойността на ремонта надвишава 60% от пазарната стойност на повреденото изделие, Възложителят има право да откаже ремонта и да поиска подмяна с ново.

3.1.4.2.5. Приемане/сдаване на изделието за ремонт, чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между Изпълнителя и Възложителя.

3.1.4.2.6. При ремонт, ако Изпълнителят докаже, че на пазара не се предлагат елементи, части, модули или софтуер (драйвери) за нуждите на ремонта, същият да предлага на Възложителя подмяна на оборудването и/или софтуерната част (драйвери) с предложение. Характеристиките на предложеното ново оборудване да са еквивалентни или по-добри от характеристиките на подменяното оборудване, като при необходимост, за доказателство, да се представят и съответни документи. В случай че предложението не удовлетворява Възложителя, той има право на отказ.

3.1.4.2.7. Записване в паспорта на диагностицираните и отстранените повреди.

3.1.4.2.8. Приемане на изделието след ремонт, чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между Изпълнителя и Възложителя.

3.1.4.2.9. Транспортът (при необходимост) при извършване на ремонта е отговорност на Изпълнителя.

3.1.4.2.10. Монтажът на техниката да се извършва от Изпълнителя след приемане на техниката.

3.1.4.2.11. Повредената част, модул или изделие да се връща на Възложителя, придружена с дефектовъчна ведомост, подписана и подпечатана от Изпълнителя.

3.1.4.3. При получаване (приемане) на техника след ремонт, Изпълнителят да осигури възможност на Възложителя за проверка на работоспособността на същата (техническото състояние на всички блокове, уреди, агрегати и съставни части, извършена ли е регулировка и привеждане на основните параметри на техниката до нормите, посочени в техническата документация) и за проверка на формуляра (служебна книжка, паспорт) за отразяване на ремонтните дейности.

3.1.4.4. Ремонтът да се извършва при следните времеви норми:

3.1.4.4.1. Представяне, от Изпълнителя на Възложителя, на резултати от диагностика – до 1 (един) работен ден след приемането на уведомление за необходимост от ремонт.

3.1.4.4.2. Изпълнение на необходимите дейности от Изпълнителя – до 10 (десет) работни дни след утвърждаване от Възложителя на предложението за ремонт.

3.1.4.4.3. Допуска се, при необходимост, Изпълнителят, мотивирано, да предлага, в предложението по точка 3.1.4.2.1, време за ремонт, надвишаващо десетте работни дни, посочени в точка 3.1.4.4.2.

4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА УСЛУГАТА

4.1. Изпълнителят да прилага система за управление на качеството, в съответствие с изискванията на БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентно/и, с обхват, включващ дейностите по поддръжка и ремонт на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS).

5. ДРУГИ СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ

5.1. Дейностите, предмет на настоящата техническа спецификация, да се извършват при спазване на изискванията на производител, дадени в ремонтна и/или експлоатационна документация.

5.2. Резервните части, осигурени за дейностите по точки 3.1.2., 3.1.3. и 3.1.4. да са неупотребявани и нерециклирани.

5.3. След изпълнение на дейностите по точки 3.1.2. и 3.1.3. Изпълнителят да представи протокол за извършената услуга (изпълнените дейности).

5.4. След извършване на ремонтните дейности⁵, по точка 3.1.4. Изпълнителят да представи документ за извършения ремонт – фактури, описание на ремонтните дейности, протокол за извършената услуга, гаранция и/или др. на техниката и/или на отделен елемент.

5.5. Приемането на дейностите по точки 3.1.2., 3.1.3. и 3.1.4. да се удостоверява с подписване на двустранен Протокол за приемане на извършените услуги между Изпълнителя и Възложителя.

5.6. При констатиране на несъответствия при изпълнение на услуга да се изготвя Констативен протокол.

5.7. При извършване на дейностите, предмет на техническата спецификация, Изпълнителят да спазва изискванията за техническа и пожарна безопасност.

5.8. При извършване на дейностите, предмет на техническата спецификация, техниката или отделни елементи не трябва да изменят начина си на функциониране.

5.9. Изисквания по електромагнитна защита

Дейностите по техническата поддръжка на техниката не трябва да влошават електромагнитните характеристики на същата.

5.10. Изисквания по експлоатация, удобство за техническо обслужване и ремонт

Дейностите по техническата поддръжка на техниката не трябва да влошават експлоатационните характеристики на същата и възможностите за техническо обслужване и ремонт.

5.11. Изисквания към видовете осигуряване

5.11.1. Обучение на инженерно-технически състав

Изпълнителят да запознава и обучава персонала на Възложителя, работещ с техниката, за работата и експлоатацията на същата, предвид настъпилите промените в резултат на извършените дейности по т. 3.1.

5.11.2. Работа по документацията

5.11.2.1. Да се отразява всяко събитие (неизправност, повреда и т.н.).

5.11.2.2. Дейностите и измерените стойности да се отразяват в съответната документация на техниката.

5.11.2.3. Всички наложени се промени в техниката да се съгласуват с Възложителя.

6. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЩИТА НА КЛАСИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ

Не се изисква.

⁵ Изпълнителят следва да описва извършените дейности и вложената материална част, каква е тяхната финансова стойност и дали подменените части са останали в Изпълнителя или са върнати на Възложителя.

7. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

7.1. Гаранционен срок на ремонтирана техника

7.1.1. За части, модули, възли, детайли и елементи от техниката, ремонтирани от Изпълнителя, гаранционният срок да е не по-малко от 12 (дванадесет) месеца.

7.1.2. За части, модули, възли, детайли и елементи, подменени с нови от Изпълнителя, гаранционният срок да е не по-малко от 24 (двадесет и четири) месеца.

7.1.3. Гаранционните срокове да се считат от датата на подписване, от Изпълнителя и Възложителя, на двустранния протокол, изготвен при приемане на дейностите по ТС.

8. ОЦЕНЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО

8.1. Оценкаването на съответствието на извършените услуги с изискванията на договора да се извършва от комисия, сформирана от Заявителя/Потребителя, в която да са включени и представители на Изпълнителя.

8.2. При оценяване на съответствието Изпълнителят да представи:

8.2.1. Декларация за съответствие с изискванията на договора, съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 или еквивалентно/и, издадена от Изпълнителя, за съответствие на извършените услуги с изискванията на договора.

8.2.2. Гаранционна карта (при дейностите по точка 3.1.4.).

8.3. Документите по т. 8.2, които са на чужд език, да са съпроводени с превод на български език.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Не се прилага.