



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДИРЕКЦИЯ „ОТБРАНИТЕЛНА АКВИЗИЦИЯ“

1080, София, ул. „Иван Вазов“ № 12; тел.: (02) 92 20642; факс: (02) 951 51 69

ПАЗАРНО ПРОУЧВАНЕ

за определяне на възможни изпълнители за сключване на договор за обществена поръчка с предмет: „Поддръжка на АИС „Документооборот“ и АИС „Документооборот за класифицирана информация“

I. Пълно описание на предмета на обществената поръчка.

1. Възлагане на обществената поръчка – Поръчката се възлага директно на основание чл. 20, ал. 6, от ЗОП.

2. Предмет на поръчката: „Поддръжка на АИС „Документооборот“ и АИС „Документооборот за класифицирана информация“, съгласно техническа спецификация ТС С92.2493.16, включваща следните дейности:

- системно поддържане;
- доставяне и инсталиране на нови версии (updates);
- обучение на длъжностни лица за работа с новите версии на системите, което включва най-малко по двама администратори за всяка от системите – **безвъзмездно, в полза на Министерство на отбраната.**

3. Изисквания:

3.1. Кандидатът да притежава валидно УС до ниво „Поверително“, а лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката да притежават валидни РДКИ с ниво, не по-ниско от „Поверително“.

3.2. Кандидатът да е сертифициран по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент/и, или ISO 9001:2015 или еквивалентно/и.

4. Номер на техническа спецификация - ТС С92.2493.16.

5. Срок за изпълнение: 6 месеца от датата на сключване на договор.

6. Място на изпълнение: системите обхващат работните места на длъжностните лица от администрацията и регистратурите за неклассифицирана и класифицирана информация, а именно:

- за Министерство на отбраната – гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 3 и бул. „Ген. Тотлебен“ № 34;

- за Централно военно окръжие – гр. София, ул. „Георги Бенковски“ № 12.

7. Прогнозна стойност на поръчката: 43 333.33 лв. без вкл. ДДС.

8. Срок за представяне на Предложение за изпълнение на поръчка – 7 (седем) дни от датата на публикуване на настоящото пазарно проучване в Профила на купувача на сайта на МО.

9. Място за представяне на Предложение за изпълнение на поръчка – дирекция „Отбранителна аквизиция“ с адрес: гр. София, 1080, ул. „Иван Вазов“ № 12, ет. 5, всеки работен ден от 9:00 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 17:30 ч. Лице за контакт: Магдалена Димитрова – тел.: 02/9220662, e-mail: m.dimitrova@mod.bg.

10. Копия от документите по т.3.1. да се представят от кандидатите в дирекция „Сигурност на информацията“ – МО в срок до 10 работни дни от публикуване на настоящите документи. Телефони за контакти в дирекция „Сигурност на информацията“: 02/92 20 454 и 02/92 20 277.

11. При сключване на договора, определеният за изпълнител представя гаранция (банкова

гаранция, парична сума или застраховка) за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без ДДС.

12. Плащанията се извършват след изпълнение на услугата, по банков път, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне в дирекция „Отбранителна аквизиция” - МО на следните документи:

- фактура-оригинал, подписана от упълномощен представител на Изпълнителя и ръководителя на крайния получател;

- протокол за приемане на извършената услуга за период от 3 месеца, подписан от упълномощени представители на Изпълнителя и крайния получател и утвърден от ръководителя на крайния получател.

13. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най – изгодната оферта по критерии за възлагане – **„най – ниска цена“**. Под „най-ниска“ цена се подразбира най-ниската цена за цялостно изпълнение.

Приложения - само за адресата:

1. Приложение № 1 – Образец на Предложение за изпълнение на поръчка, от 1 (един) лист;

2. Приложение № 2 – Образец на Ценово предложение за изпълнение на поръчка, от 3 (три) листа;

3. Приложение № 3 – Проект на договор, от 6 (шест) листа;

4. Техническа спецификация ТС С92.2493.16 – 5 (пет) листа.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА

ДО

**МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА НА
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ГОСПОДИН КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ**

От, със седалище и адрес на управление....., ЕИК /БУЛСТАТ/
....., представлявано от, действащ в качеството си на, адрес за
кореспонденция:, телефон:, факс:, e-mail:
контакти:, телефон:, факс:, e-mail:

Обслужваща банка:, IBAN, BIC

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР,

В качеството си на възможен изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Поддръжка на АИС „Документооборот“ и АИС „Документооборот за класифицирана информация“, съгласно техническа спецификация ТС С92.2493.16**, Ви представям Предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

I. Ще изпълним всички изискванията на Възложителя съгласно Техническа спецификация ТС С92.2493.16, а именно:

1.
2.
3.
-

(изписват се изискванията, съгласно т.3 и т.5 ТС С92.2493.16)

II. Декларираме, че:

1. Всички дейности ще бъдат съгласно, описаните в Техническа спецификация ТС С92.2493.16;
2. Всички дейности няма да се ограничават от описаните в Технически спецификации ТС С92.2493.16.

III. Декларираме:

1. **Срок за изпълнение на поръчката - 6 (шест) месеца след сключване на договор.**

дата: ____ . ____ . ____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

Ценовото предложение за изпълнение на поръчката

В качеството си на възможен изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Поддръжка на АИС „Документооборот“ и АИС „Документооборот за класифицирана информация“, съгласно техническа спецификация ТС С92.2493.16, Ви представям Ценово предложение, както следва:

№ по ред	Дейности по изпълнение на договора	Цена за 1 (един) месец (в лева без ДДС)	Цена за 6 (шест) месеца (в лева без ДДС)
1.	СИСТЕМНО ПОДДЪРЖАНЕ:		
1.1.	Отстраняване на софтуерни грешки, възникнали в етапа на функциониране на информационните системи и възстановяване на работата им в съответствие със спецификацията и описанието им.		
1.2.	Точка за контакт - Комуникацията се извършва чрез:		
1.3.	Времето за реакция за диагностициране на грешката - в рамките на работния ден, след получаване на заявка за възникнал проблем.		
1.4.	Възстановяване на работоспособността на информационните системи след отказ и/или замяна на хардуерен компонент (сървър) от актуално резервно копие (backup) на базите данни, предоставено от администратор на системите.		
1.5.	Времето за отстраняване на проблема се определя чрез съгласуване с представител на Заявителя, за всеки конкретен случай, в зависимост от критичността на грешката за работоспособността на системата, но не повече от пет работни дни. След отстраняване на проблема се извършва тестване на системата и вътрешно приемане от крайния потребител.		
ОБЩА ЦЕНА ПО Т.1 ЗА СИСТЕМНО ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗ ДДС:			
ОБЩА ЦЕНА ПО Т.1 ЗА СИСТЕМНО ПОДДЪРЖАНЕ С ВКЛ. ДДС:			

№ по ред	Дейности по изпълнение на договора	Цена за 1 (един) месец (в лева без ДДС)	Цена за 6 (шест) месеца (в лева без ДДС)
2.	ДОСТАВЯНЕ И ИНСТАЛИРАНЕ НА НОВИ ВЕРСИИ (UPDATES):		
2.1	Доставяне на нови версии (updates) и инсталиране (обновяване) на функционалните модули за: - създаване на документи и регистриране на официални документи; - електронно деловодство;		

	<ul style="list-style-type: none"> - движение на документи; - контрол на задачи; - справки; - електронен архив. 		
2.2	<p>При всяка смяна на версия, Изпълнителят се задължава да предостави на крайните потребители, необходимата техническа и експлоатационна документация на български език, за новите версии на системите (за всяка от системите поотделно), в електронен вид и на хартиен носител, включваща актуализирани:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ръководства за работа на оператора; 2. Инструкция за администратора, включваща и раздел за инсталиране, администриране и конфигуриране на системата. 		
2.3	<p>При предоставяне на нова версия на системата, Изпълнителят се задължава да проведе обучение за работа с новата версия (за всяка от системите поотделно) на минимум двама администратори на система.</p> <p>При желание на крайните потребители, Изпълнителят се задължава да организира обучение за работа с обновените системи на специалисти и служители, заемащи съответните длъжности.</p>		
2.4	<p>Обновените системи ще:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работят върху 32 и 64 – битови версии на операционни системи – MS Windows Vista 7/8/10, Windows 2003/2008/2012 Server или по-нови, без това да се отразява на коректното функциониране на операционните системи; - използват Системи за управление на база данни Informix v.11.05, Oracle v.9 или по-нови версии, без да нарушават цялостността на съществуващите бази от данни; - обхващат всички функционални характеристики и дейности на предходните версии съответно на АИС „Документооборот“ или на АИС „Документооборот за класифицирана информация“, както и допълнителни функционалности и подобрения от развитието на системите; - позволяват работа на функционалните модули със съществуващата база данни на работещите системи; - осигуряват обмен на документи между администрациите с прилагане на изискванията на Закона за електронно управление; - управляват работата с хартиени, електронни и електронно подписани документи, съдържащи класифицирана информация, при спазване на изискванията на Закона за защита на 		

	<p>класифицираната информация и на правилника за неговото прилагане;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осъществяват контрол на достъпа на всеки потребител до функциите на системата и до съхраняваните документи и данни; - поддържат дневник – журнал (log файл) с извършените действия със системата и предоставят възможности за справки от него; - да се поддържа Web базиран интерфейс. 		
2.5	Менютата с функциите на системите са на български език.		
	ОБЩА ЦЕНА ПО Т.2 ЗА ДОСТАВЯНЕ И ИНСТАЛИРАНЕ НА НОВИ ВЕРСИИ (UPDATES) БЕЗ ДДС:		
	ОБЩА ЦЕНА ПО Т.2 ЗА ДОСТАВЯНЕ И ИНСТАЛИРАНЕ НА НОВИ ВЕРСИИ (UPDATES) С ВКЛ. ДДС:		
	ОБЩА ЦЕНА НА ДОГОВОРА (Т.1 + Т.2) БЕЗ ДДС:		
	ОБЩА ЦЕНА НА ДОГОВОРА (Т.1 + Т.2) С ВКЛ. ДДС:		

дата: ____ . ____ . ____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____