

**И Н Ф О Р М А Ц И Я**  
**О Т ЗА П О В Е Д № РД – 07-241/17.07.2015 г.**  
**НА НАЧАЛНИКА НА КОМЕНДАНТСТВО – МО**

---

**Относно:** Възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 14, ал. 5, т. 2 от ЗОП с предмет „Доставка на опционална цифрова дискуссионна система с вграден модул“.

---

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, чл.14, ал. 5, т. 2 от ЗОП във връзка с част пета, глава втора от Вътрешните правила относно реда за планиране и организация на провеждането на процедурите за възлагане на обществени поръчки и за контрол на изпълнението на сключените договори, обявени с МЗ № ОХ-510/22.07.2014 г., изменена и допълнена с МЗ № ОХ-531/30.07.2015 г., МЗ № ОХ-618/22.08.2014 г., МЗ № ОХ-203/21.03.2015г. т. 1.4. от МЗ № ОХ-163/04.03.2014 г., изменена и допълнена с МЗ № ОХ- 326/18.05.2015 г. и МЗ № 461/03.07.2015г. искане за предоставяне на доставка с рег. № К-670/16.07.2015г. по позиция 84 - V от ЕФП за МТО на МО за 2015г. и становище на служителя по сигурността на информацията – МО с рег. № 22-26-50/16.07.2015 г.,

**ЗАПОВЯДВАМ:**

Отдел „Стопански дейности“ да организира възлагането на обществена поръчка с предмет „Доставка на опционална цифрова дискуссионна система с вграден модул“.

Възлагането и изпълнението на обществената поръчка да се извърши при следните условия:

**I. Описание на предмета на поръчката, количество и прогнозна стойност.**

1. Определям предмета на обществената поръчка - „Доставка на опционална цифрова дискуссионна система с вграден модул“.

2. Изискванията за продукта „Опционална цифрова дискуссионна система с вграден модул“, да бъдат в съответствие с Техническа спецификация № ТС С 92.2172.15, приета на заседание на Съвета по въоръженията към министъра на отбраната с протокол № 91/17.06.2015 г.

3. Определям максимален размер на обществената поръчка до **13 600,00 лв. без вкл. ДДС.**

4. Срок за изпълнение обществената поръчка – 30 /тридесет/ календарни дни от датата на избор на изпълнител.

5. Определям критерий за избор на изпълнител – „най-ниска цена“.

6. В срок от 1 /един/ работен ден от издаване на настоящата заповед, началникът на отдел „Стопански дейности“, да организира изготвянето на доклад за извършено пазарно проучване за възможни изпълнители.

7. Документите по т. 6 от раздел I, да ми се представят от началника на отдел „Стопански дейности“ с докладна записка, в която да се удостоверява, че за

текущата година няма обществени поръчки със същия или сходен предмет и не е налице разделяне на поръчката по смисъла на чл. 15, ал. 6 от ЗОП, с цел заобикаляне на закона или непровеждане на процедура по ЗОП.

8. В срок до 1 /един/ работен ден от издаване на настоящата заповед, началникът на отдел „Стопански дейности“, да организира в един и същи ден:

8.1. публикуване на информация от настоящата заповед в Профила на купувача на Министерството на отбраната. В Профила на купувача, заедно със заповедта да се публикуват и приложенията към нея, при спазване на изискванията на чл. 40, ал. 3 от вътрешните правила, обявени с МЗ № ОХ-510/22.07.2014г. Информация от заповедта, да се публикува след получаване на разрешение от служителя по сигурността на информацията в Министерството на отбраната.

8.2. изпращане на покани по електронна поща до възможните изпълнители, посочени в доклада за пазарно проучване по т. 6, без да се променят условията.

## **II. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката.**

1. Технически изисквания – офериранията опционална цифрова дискуссионна система с вграден модул, трябва да отговаря на посочените изисквания съгласно техническа спецификация ТС С 92.2172.15.

2. Срок за изпълнение на поръчката – 30 /тридесет/ календарни дни от датата на избор на изпълнител.

3. Място на изпълнение - сградата на Министерството на отбраната, гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ №3.

4. Разходите да бъдат доказани с първични платежни документи, посочени в т. 6 от раздел II на настоящата заповед.

5. Срок на валидност на офертата - не по-малко от 30 (тридесет) дни от изтичане крайния срок за подаване на оферти.

6. Начин на плащане - след извършване на доставката, по банков път, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне от изпълнителя в Комендантство-МО на следните документи:

6.1 . Фактура /оригинал/;

6.2 . Приемо - предавателни протоколи, подписани от представители на изпълнителя и на Комендантство -МО;

7. Критерий за оценка на офертите - най-ниска цена.

8. Срок за подаване на офертите - 5 (пет) дни след публикуването на информацията от заповедта на Профила на купувача на Министерството на отбраната.

9. Място за подаване на офертите – регистратура за неклассифицирана информация на Комендантство - МО с адрес: гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3, партерен етаж стая № 56, тел.: 02/ 92-21617 и 02/ 92 21699.

### **Лица за контакти:**

9.1. Тотка Спасовска – отдел „Стопански дейности“ – тел. 02/92 21 620, GSM: 0882 906 220;

9.2. Ивайло Иванов – отдел „Административно информационно обслужване“ – тел. 02/ 92 21 649, GSM: 0882 906 249.

## **III. Указания за изготвяне и представяне на офертата.**

1. Офертата да се представи в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично, или по пощата с препоръчано

писмо с обратна разписка на адрес: гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3, партерен етаж стая № 56, Комендантство - МО. Върху плика, участникът да посочи адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, както и наименованието на предмета на поръчката.

Служителят от Комендантство – МО, получил подадената оферта, съобщава на участника входящия регистрационен номер на същата и отбелязва върху плика горесцитирания номер, часа и датата на подаване.

Всеки участник може да участва в поръчка само с една оферта. Оферти, представени в незапечатан или в скъсан плик, или след изтичане на крайния срок за получаване, няма да се приемат.

2. Офертата да съдържа:

2.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

2.2. Заверено копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие на документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;

2.3. Представяне на участника - по образец - Приложение № 2;

2.4. Декларация за срока на валидност на офертата - Приложение № 3;

2.5. Декларация от участника по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРС - Приложение № 4;

2.6. Декларация по чл.327б, ал.1 и 2 от ЗОВСРБ - Приложение № 5;

2.7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП - Приложение № 6;

2.8. Декларация по чл. 47 от ЗОП - Приложение №7;

2.9. Декларация за техническата възможност за извършване на услугата, съгласно Техническа спецификация ТС Г 73.2095.15 – Приложение № 8;

Не се допуска предлагане на изделия с технически характеристики по-ниски от посочените от Възложителя в техническа спецификация за услуга с № ТС С 92.2172.15.

2.10. Ценово предложение - по образец - Приложение № 9, което се поставя в отделен непрозрачен запечатан плик;

**IV. Лица, които да разгледат и класират подадените оферти.**

V. Лицата, посочени в раздел IV, да се съберат на заседание в срок до 1 (един) работен ден след изтичане срока за подаване на офертите. След получаване на списъка с подадените оферти, лицата да разгледат и класират офертите, и да изготвят доклад за дейността си, който да съдържа предложение, класираният на първо място участник да изпълни поръчката.

Срокът за работа на лицата, е до 5 (пет) работни дни след започване на дейността им.

VI. В срок от 1 (един) работен ден след утвърждаване на доклада по раздел V, началникът на отдел „Стопански дейности“, да организира участниците да бъдат уведомени за резултатите от разглеждането и класирането на офертите.

**Приложения:**

1. Техническа спецификация № ТС С 92.2172.15 – 6 /шест/ листа;

2. Образец на представяне на участника – 1 /един/ лист;

3. Образец на декларация за срок на валидност на офертата – 1 /един/ лист;
4. Образец на декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРС . – 1 /един/ лист;
5. Образец на декларация по чл.327б от ЗОВСРБ . – 1 /един/ лист;
6. Образец на декларация по чл.56 от ЗОП . – 1 /един/ лист;
7. Образец на декларация по чл.47, от ЗОП . – 2 /два/ листа;
8. Образец на декларация за техническата възможност за извършване на услугата, съгласно Техническа спецификация ТС С 92.2172.15 – 1 /един/ лист;
9. Образец на ценово предложение . – 1 /един/ лист.