	Министерство на отбраната на Република България
	Главна дирекция „Инфраструктура на отбраната“
	София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3, тел: 922 07 02; факс: 987 96 93

По рег. № 21-38-303 /20.12.2017г.

ДО

„БУЛСТРОЙ ГРУП“ ЕООД
1113 СОФИЯ, Р-Н ИЗГРЕВ
УЛ. „ФРЕДЕРИК ЖОЛИО КЮРИ“ №16
БЛ.155, ЕТ.1
ФАКС 02/973 773
e-mail: office@bulstroygroup.com

„ХАЙТОВИ СИЕ“ ООД
1303 СОФИЯ
УЛ. „СОФРОНИЙ ВРАЧАНСКИ“ №2А
ФАКС 02/978 93 89
e-mail: office@haitovi.com

П О К А Н А

За представяне на оферта за участие в обществена поръчка по реда на чл.18, ал.1, т.2 (ограничена процедура) от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет „1789/Хидроизолация на външни стена и покрива на съоръжение – връх Ботев, Стара планина“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл.55, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и Решение № 130 /04.12.2017 г. за обявяване на резултатите от извършен подбор на кандидатите за участие в обществена поръчка по реда на чл.18, ал.1, т.2 (ограничена процедура) от Закона за обществените поръчки за обект: „1789/Хидроизолация на външни стена и покрива на съоръжение – връх Ботев, Стара планина“, открита с Решение № 92/05.10.2017 год., публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки под № 00164-2017-0035 и публикувано обявление в Приложение на Официален вестник на Европейския съюз под № 2017/S 196-403744, Ви отправям покана за представяне на оферта.

При изготвяне на офертата следва да се съобразите с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата, публикувана на профила на купувача на Министерство на отбраната: <http://pp.mod.bg/MO-GDIInfrO-3-2017-008>.

1. Представяне на офертата:

Офертата да бъде представена в запечатана непрозрачна опаковка, съгласно чл.47, ал.2 от ППЗОП от участника или от упълномощен от него представител, лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху плика участникът изписва:

Министерство на отбраната, Главна дирекция „Инфраструктура на отбраната”
отдел „Инвестиционна политика и строителство”
гр. София, 1092, ул. „Дякон Игнатий” № 3

*ОФЕРТА за участие в ограничена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„1789/„Хидроизолация на външните стени и покрива на съоръжение-- връх Ботев, Стара
планина”*

*и следната информация: наименование на кандидата, включително участници в обединението
(когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен
адрес.*

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта, с която участва за поръчката. Не се допускат варианти. Офертата се представя в един екземпляр - оригинал в писмена форма на български език, а документите на чужд език- придружени с превод и на български език.

Краен срок за получаване на офертите – съгласно чл.75, ал.7, т.2 от ЗОП, е до 17:30 часа на десетия ден от датата на получаване на поканата за представяне на оферта.

2. Изисквания към офертата:

Изискванията към офертата са подробно описани в т.5 „Покани за представяне на оферти и изисквания към офертата”, т.5.4. „Изисквания към офертата” от документацията за възлагане на обществена поръчка.

Офертата следва да съдържа:

2.1. Техническо предложение, съдържащо:

- а) Списък на представените документи;
- б) Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- в) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя съгласно приложения образец – Приложение №12 от документацията;
- г) Декларация за съгласие е клаузите на приложения проект на договор – Приложение № 13 от документацията;
- д) Декларация за срока на валидност на офертата - Приложение № 14 от документацията;
- е) Декларация за използване/неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката -- съгласно образца Приложение № 9, към документацията. Кандидатите посочват подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива;
- ж) Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (*само в случай, че участникът предвижда използването на такива*) – съгласно образца Приложение №10, от документацията за участие.

Участникът посочва в офертата си подизпълнител/и и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такъв/такива. В този случай, участникът трябва да представи доказателства за поетите от подизпълнителя задължения. Подизпълнителят/лите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато е приложимо вида и дела на работите, които ще бъдат възложени на подизпълнители, и/или предложените подизпълнители и документи, с които се доказва спазването на изискванията за подбор за всеки от тях съобразно вида и дела на тяхното участие се представят в офертата на участника, съгласно чл.106, ал.2, т.2, б. „б” от ППЗОП.

з) Декларация за конфиденциалност по чл.102, ал.1 от ЗОП, съгласно образца Приложение №10а. Декларацията не е задължителна. Същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

2.2. Ценовото предложение по чл.39, ал.3, т.2 от ППЗОП – изготвено по образец Приложение № 15, от документацията за участие.

Ценовото предложение се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ съгласно чл.47, ал.5 от ППЗОП.

2.3. При участие на подизпълнители:

В случай, че участникът предвижда използването на подизпълнител, последният следва да попълни Декларацията за съгласие за участие като подизпълнител - съгласно **Приложение № 10** от документацията.

Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато е приложимо вида и дела на работите, които ще бъдат възложени на подизпълнители, и/или предложените подизпълнители и документи, с които се доказва спазването на изискванията за подбор за всеки от тях се представят в офертата на участника.

Подизпълнителят следва да представи:

1. Декларация за обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП съгласно - **Приложение № 3** от документацията.

2. Декларация за обстоятелствата по чл.157, ал.2, т.1-4 и 6 от ЗОП - съгласно **Приложение № 4** от документацията.

3. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения е дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) - съгласно **Приложение № 6** от документацията.

4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3276, ал.1 и 2 от ЗОВСРБ - съгласно **Приложение № 8** от документацията.

При подизпълнители обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява подизпълнителите в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

От представените документи следва да е видно разпределението на отговорността между членовете в обединението и техните права и задължения.

3. Изисквания за срока на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертата, посочен в декларацията от техническото предложение на участника (**Приложение № 14** към документацията) трябва да бъде не по-кратък от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата, посочена като крайна дата за получаване на офертата. При необходимост от удължаване на този срок, участникът ще удължи същия със срока поискан от Възложителя.

Офертите се представят в писмена форма на български език. Документите на чужд език да са придружени с превод, като по отношение на документа за регистрация или документа за самоличност преводът следва да е официален.

4. Критерий за възлагане

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, съгласно чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП.

Комисията разглежда допуснатите оферти, като ги оценява и класира в съответствие с Методика за определяне на комплексната оценка на офертите - **Приложение № 17**, неразделна част от документацията.

Комисията класира на първо място и предлага на Възложителя за Изпълнител на обществената поръчка участникът, който е получил най-много точки (т.е. най-висока Комплексна оценка).

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се процедурира съгласно чл.58, ал.1 и ал.2 от ППЗОП.

Когато офертата на участник съдържа предложение, което е с 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията ще изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, съгласно чл.72, ал.1 от ЗОП.

Обявлението и документацията за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.18, ал.1, т.2 (ограничена процедура) от ЗОП за обект: „1789/Хидроизолация на външни стена и покрива на съоръжение – връх Ботев, Стара планина” са достъпни на Профила на купувача на МО: <http://pp.mod.bg/МО-GDInfrO-3-2017-008>.

**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА И ЗАМЕСТНИК МИНИСТЪР-
ПРЕДСЕДАТЕЛ ПО ОБЩЕСТВЕНИЯ РЕД И СИГУРНОСТТА**

КРАСИМИР ДОНЧЕВ КАВАКАЧАНОВ

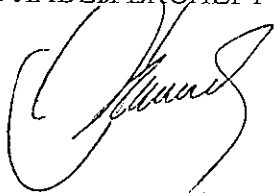


Отпечатано в 1 екз.

Размножено в 2 екз. за адресатите

ИЗГОТВИЛ:

ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ В ОТДЕЛ „ИНВЕСТИЦИОННА ПОЛИТИКА И СТРОИТЕЛСТВО“



ИНЖ. ДИМА ДАРАКОВА
04.12.2017 г.

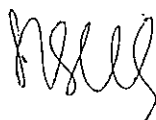
СЪГЛАСУВАНО:

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ПРАВНО-НОРМАТИВНА ДЕЙНОСТ В ОТБРАНАТА“



КЛИМЕНТИНА ДЕНЕВА
02.12.2017 г.

ГЛАВЕН ДИРЕКТОР НА ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ИНФРАСТРУКТУРА НА ОТБРАНАТА“



ТАТЯНА АЛЕКСАНДРОВА
05.12.2017 г.

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „ИНВЕСТИЦИОННА ПОЛИТИКА И СТРОИТЕЛСТВО“



МАРИНА ИВАНОВА
04.12.2017 г.