

ДОГОВОР

№ УД 11 - ____ / ____ . ____ . 201 ____ г.

Днес ____ . ____ . 201 ____ г., в гр. София между:

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА, с юридически адрес:
гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий” №3; ЕИК 000695324,
представявано от министъра на отбраната Красимир Дончев Каракачанов,
наричано по-долу Възложител от една страна

и

„.....”, със седалище и адрес на управление:
гр., бул./ул. „.....” №
/ж.к., бл., вх., ет., ап./
ЕИК, тел:, факс:,
e-mail:

представявано от –
(трите имена)

изпълнителен директор/управител, наричано по-долу Изпълнител, от друга
страна,

въз основа на проведена обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, се
сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши абонамент и доставка на български и чуждестранни печатни издания за нуждите на административните звена от Министерството на отбраната, Централно военно окръжие и военните окръжия в страната, подробно описани в Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Общата стойност на договора е, лева (..... словом)
с включен ДДС, съгласно Приложение № 1 и ще бъде изплатена на четири
равни части по начина, описан в чл. 3.

Чл. 3. Възложителят, след приключване на всяко тримесечие, ще заплаща стойността на услугата с платежно нареждане по банкова сметка на Изпълнителя IBAN:, BIC:, (банка, клон/офис), в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне от Изпълнителя в дирекция “Отбранителна аквизиция” на следните редовно оформени документи:

- фактура (оригинал) – надлежно оформена;
- приемо-предавателни протоколи за предадените от Изпълнителя печатни издания по видове, количество и обща стойност на съответния получател за тримесечието, оформени с подписи и печати на двете страни (изпълнител – получател).

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Срок за изпълнение на договора – от 01.01.2019 г. до 31.12.2019 г.
(2) При сключване на договора за абонамент след 01.01.2019 г., Изпълнителят се задължава да достави и печатните издания издадени от 01.01.2019 г. до датата на сключване на договора в количества и места за доставка съгласно Приложение № 2 към настоящия договор.

Чл. 5. Място на изпълнение – посочените адреси на крайните получатели съгласно Приложение № 3 към настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 6. (1) Изпълнителят се задължава да доставя и предава печатните издания по описанието, съгласно приложенията, при уговорените в договора условия и срокове.

(2) Доставка на изданията се извършва ежедневно в деня на отпечатването им или на датата на издаване, до **7:30 часа** на посочените адреси в Приложение № 3.

(3) Всички печатни издания се доставят в опаковки, предпазващи ги от неблагоприятни външни влияния по списък за получателите, като всеки отделен пакет е придружен с опис.

Чл. 7. Изпълнителят има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

Чл. 8. Изпълнителят е задължен да извърши услугата, в указания срок при посочените условия.

Чл. 9. (1) Изпълнителят поема отговорността за недоставените издания, с изключение на случаите, когато това става по вина на издателите.

(2) При спиране на издание или друг вид събитие, свързано с отпечатването, Изпълнителят се задължава да уведоми Възложителя в рамките на два работни дни от узнаване на събитието и да представи доказателства за това обстоятелство.

(3) Заявени от Възложителя издания, които към момента на сключване на договора са били спрени, а отпечатването и разпространението подновени, след това се доставят от Изпълнителя в рамките на уговорената вече цена.

Чл. 10. Разпространението на печатни издания до крайните получатели е за сметка на Изпълнителя. Предаването се извършва ежедневно или на датата на издаването с приемо-предавателен протокол, изготвен от Изпълнителя, подписан от него и представител на крайния получател.

Чл. 11. Рискът от повреждането на изданията е на Изпълнителя и преминава върху Възложителя от момента, в който му бъдат предадени с протокола по чл. 10.

Чл. 12. При недостатъци в предоставените печатни издания, Възложителят може да поиска замяна на некачествените бройки с качествени за сметка на Изпълнителя.

Чл. 13. (1) За изпълнението на поръчката след приключване на всяко тримесечие се подписват приемо-предавателни протоколи за предадените от Изпълнителя печатни издания по видове, количество и обща стойност на съответния получател. Протоколът се изготвя от Изпълнителя и оформя, подписва и подпечатва от двете страни (изпълнител – получател).

(2) Лице от страна на всеки краен получател, посочен в Приложение № 3, подписва приемо-предавателните протоколи по чл. 13, ал. 1 от настоящия договор.

V. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. (1) Като гаранция за изпълнение на задълженията по договора Изпълнителят е представил към момента на подписването му парична сума/банкова гаранция (неотменяема, безусловна)/застрахователна полица (обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя) в размер на лева (..... словом) /или легова равностойност/, представляваща 5% (пет процента) от общата стойност на договора по чл. 2 без ДДС. Гаранцията служи за точното и своевременно изпълнение на договора.

Забележка: При представяне на гаранции за изпълнение под формата на банкова гаранция и застрахователна полица (обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя) проектите на същите предварително се съгласуват с Възложителя. Задължително следва да са спазени изискванията на Приложение № 4 по отношение на застрахователната полица.

(2) Паричната сума се внася по сметка на дирекция „Финанси”-МО в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I” № 1, BIC: BNBG BGSD, IBAN: BG96BNBG96613300152201.

Забележка: Приложимо, когато гаранцията е под формата на парична сума.

(2)^a Срокът на валидност на банковата гаранция/застрахователната полица за изпълнение е не повече от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за изпълнение на задълженията по договора.

Забележка: Приложимо, когато гаранцията е под формата на банкова гаранция/застрахователна полица.

(3) Тези гаранции случат за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора.

(4) Сумата по гаранциите за изпълнение/застрахователните суми се усвояват/изплащат изцяло или частично в случай на пълно или частично неизпълнение на задълженията по договора, в съответствие с неизпълнената част.

(5) При забава в изпълнението на договора, Изпълнителят е длъжен да удължава банковите гаранции/застрахователните полици със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за приключване на изпълнението на задълженията по договора при отчитане на забавата. *(само при представена гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция/застрахователна полица).*

(6) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранцията за изпълнение, Изпълнителят е длъжен в срок до 7 (седем) дни да допълни своята гаранция да размера ѝ, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието по договора, размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с уговорения размер в чл. 14, ал. 1.

(7) Върху гаранция за изпълнение Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

VI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 15. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по настоящия договор, ако неизпълнението е възникнало като пряко следствие от действието на непреодолима сила: стихийни бедствия, военни действия, блокади, ембарго, земетресения и други обстоятелства с форс-мажорен характер. Настъпването на такива обстоятелства се доказват с надлежно оформен документ от компетентен орган и със съставяне на двустранен протокол, подписан от упълномощени представители на страните по договора.

Чл. 16. Страната, която се позовава на непреодолима сила трябва в тридневен срок (работни дни) от настъпването на форсмажорното обстоятелство да уведоми насрещната страна. При неизпълнение на задължение страната не може да се позовава на непреодолима сила. Срокът за изпълнение на неизпълненото задължение се удължава с времето на форсмажорното обстоятелство, освен ако страните не се договорят друго.

Чл. 17. Страната, която е в забава не може да се позовава на непреодолима сила.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

- (1) При изтичане срока на действието му.
- (2) По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.
- (3) От Възложителя със 7-дневно предизвестие, при обективна, невиновна невъзможност за изпълнение (непреодолима сила при условията на договора).
- (4) При прекратяване без правоприемство на юридическото лице на Изпълнителя.
- (5) Настоящият договор се прекратява без предизвестие на основание чл. 5, ал. 1, т. 3, буква „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), когато се установи забраната по чл. 3 или е приложено изключение по чл. 4 въз основа на неверни данни от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.
- (6) Едностранно от Възложителя с 14-дневно писмено предизвестие без същият да дължи обезщетение и/или неустойка. В този случай Възложителят дължи заплащане на заявените от него (при условията на настоящия договор) и изпълнени от Изпълнителя до момента дейности по договора.

VIII. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. Страните носят имуществена отговорност за пълно неизпълнение, забавено или некачествено изпълнение на поетите с този договор задължения.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за пълно или частично неизпълнение, или неизпълнение в уговореното качество на задълженията си от този договор в размер на 20% от стойността на договорената услуга без ДДС. За забавяне на изпълнението на задълженията, произтичащи от този договор, същият дължи неустойка в размер на 0.5% за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от стойността на услугата без ДДС. Ако забавата продължи повече от десет дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа представената гаранция.

IX. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 21. Никоя от страните по този договор няма право да прехвърля изпълнението на своите договорни задължения или да делегира права по тях на трети лица, които не са страна по настоящия договор.

Чл. 22. Страните по настоящия договор решават спорове, възникнали относно изпълнението му, по споразумение съгласно действащата нормативна база в страната.

Чл. 23. За неуредени въпроси по настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащите нормативни актове.

Този договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра със статут на оригинали – по един за всяка от страните.

Като неразделни части от договора са следните приложения:

➤ Приложение № 1 – Спецификация за видовете, количествата и единичните цени на печатните издания, предмет на договора;

➤ Приложение № 2 – Разпределение на печатните издания по места за доставка;

➤ Приложение № 3 – Списък на местата за доставка и лица за контакт от военните формирования – абонати за български и чуждестранни периодични издания през 2019 г.;

➤ Приложение № 4 – Изисквания и условия към гаранцията за изпълнение под формата на застраховка.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ НА „.....”
ГР.

КРАСИМИР ДОНЧЕВ КАРАКАЧАНОВ

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ФИНАНСИ”

ТОДОР ГЕЛЕВ

СПЕЦИФИКАЦИЯ
за видовете, количествата, единичните цени и стойностите
на печатните издания

№	ИЗДАНИЯ	ВСИЧКО БРОЯ	Единична цена (в лева)		Стойност (в лева)	
			без ДДС	с ДДС (кол. 4 x 20%)	без ДДС (кол. 3 x кол. 4)	с ДДС (кол. 6 x 20%)
1	2	3	4	5	6	7
	ВЕСТНИЦИ					
1	24 часа	8				
2	24 часа – Понеделник - Петък	2				
3	168 часа	2				
4	Банкер	1				
5	България днес	1				
6	Българска армия	28				
7	Българско войнство	1				
8	Галерия	1				
9	Дума	5				
10	Държавен вестник	2				
11	Експерт счетоводител	2				
12	Земя	1				
13	Капитал	6				
14	Монитор	1				
15	Политика	1				
16	Сега	3				
17	Стандарт	7				
18	Строител	1				
19	Телеграф	7				
20	Тема спорт	1				
21	ТРУД	6				
22	ТРУД – Понеделник - Петък	2				
23	Уикенд	1				
24	Defense News	1				

1	2	3	4	5	6	7
	СПИСАНИЯ/КНИГИ/БЮЛЕТНИ					
1	Административно правосъдие	1				
2	Български законник - списание	1				
3	Бюджетът	4				
4	Бюлетин български архитект	1				
5	Бюлетин за строителство и архитектура	1				
6	Водостабдителни системи – сборник наредби № 2, 3, 4, 9 и 12 (книга)	1				
7	Военен глас - бюлетин	1				
8	Военен журнал	1				
9	Геополитика	1				
10	Дневник на антикорозионна защита на заварените съединения (книга)	1				
11	Дневник на заваръчните работи (книга)	1				
12	Дневник на монтажните работи (книга)	1				
13	Закон за обществените поръчки (ЗОП) ведно с Правилник за прилагане на ЗОП, Сиби, джобни издания (книга)	9				
14	Закон за устройство на територията (книга)	2				
15	Заповедна книга (книга)	1				
16	Защита на строителните конструкции от корозия (книга)	1				
17	ЗОП+	3				
18	Инвеститорски контрол на строежи и ремонти, актуализация 2016 (книга)	1				
19	Клуб Z	1				
20	Клуб Криле	2				
21	Клуб Оръжие	1				
22	Кодекс за социално осигуряване, Сиби, джобни издания (книга)	1				
23	Международни отношения	2				
24	Наредба № 15 – проектиране, отопление и вентилация (книга)	1				
25	Наредба № 4 за проектиране, изграждане и експлоатация на ВиК инсталации в сгради (книга)	1				

СПИСАНИЯ/КНИГИ/БЮЛЕТЕНИ					
26	Наредба № 7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради (книга)	1			
27.	НАТО и България	1			
28	Обществени поръчки (списание)	3			
29	Разходни норми – разваляне и разрушаване на сгради и съоръжения (книга)	1			
30	Разходни норми за видове СМР – комплект (книга)	2			
31	Правна мисъл	3			
32	Собственост и право	1			
33	Справочник за цените в строителството	2			
34	Строителен обзор	3			
35	Счетоводство, данъци и право	1			
36	Труд и право	2			
37	Трудови отношения-2019 г. – книга-годишник	1			
38	Търговско и облигационно право	1			
39	ADMIN: NETWORK AND SECURITY	1			
40	Fordham International Law Journal	1			
41	Foreign Affairs - списание	1			
42	L' EUROPEO	1			
43	NETWORK WORLD - списание	1			
44	THE ECONOMIST	1			
ОБЩА СТОЙНОСТ:					

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ НА „.....”
ГР.

КРАСИМИР ДОНЧЕВ КАРАКАЧАНОВ

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ”

ТОДОР ГЕЛЕВ

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ
на печатните издания по местата за доставка

№	Издания	Количество (брой)																		
		Централно военно окръжие и военните окръжия в страната			Централна и специализирана администрация															
		ЦВО - София	военни окръжия в градовете: София, Благоевград, Кюстендил, Перник, Пловдив, Пазарджик, Смолян, Кърджали, Варна, Шумен, Добрич, Търговище, Плевен, Ловеч, Враца, Монтана, Видин, Стара Загора, Хасково, Сливен, Бургас, Ямбол, Русе, Разград, Силистра, Габрово и Велико Търново	Административни звена																
				Дирекция „Връзки с обществеността“/библиотека	Политически кабинет-МО	Дирекция „Координационни дейности“	Дирекция „Правно-нормативна дейност в отбраната“	Дирекция „КИС“	Дирекция „Стратегическо планиране“	Комендантство-МО	Главна дирекция „Инфраструктура на отбраната“	Дирекция „Отбранителна аквизиция“								
1	2												3	4	5	6	7	8	9	
ВЕСТНИЦИ																				
1	24 часа	1		1	5	1														8
2	24 часа – Понеделник - Петък								2											2
3	168 часа			1		1														2
4	Банкер			1																1
5	България днес			1																1
6	Българска армия	1	27																	28
7	Българско войнство			1																1
8	Галерия			1																1
9	Дума			1	4															5
10	Държавен вестник			1			1													2
11	Експерт счетоводител	1		1																2
12	Земя			1																1
13	Капитал			1	1	3												1		6
14	Монитор			1																1
15	Политика			1																1
16	Сега			1	1	1														3
17	Стандарт			1	4	2														7
18	Строител															1				1
19	Телеграф			1	5	1														7
20	Тема спорт					1														1
21	ТРУД			1	5															6
22	ТРУД – Понеделник - Петък					2														2
23	Уикенд			1																1
24	Defense News										1									1

№	Издания	Количество (брой)									ВСИЧКО (брой)
		Централно военно окръжие и военните окръжия в страната		Централна и специализирана администрация							
		ЦВО - София	Военни окръжия в градовете: София, Благоевград, Кюстендил, Перник, Пловдив, Пазарджик, Смолян, Кърджали, Варна, Шумен, Добрич, Търговище, Плевен, Ловеч, Враца, Монтана, Видин, Стара Загора, Хасково, Сливен, Бургас, Ямбол, Русе, Разград, Силистра, Габрово и Велико Търново	Административни звена							
				Дирекция „Връзки с обществеността/библиотека	Политически кабинет-МО	Дирекция „Координационни дейности“	Дирекция „Правно-нормативна дейност в отбраната“	Дирекция „КИС“	Дирекция „Стратегическо планиране“	Комендантство-МО	
1	2			3	4	5	6	7	8	9	
СПИСАНИЯ/КНИГИ/БЮЛЕТЕНИ											
1	Административно правосъдие				1						1
2	Български законник - списание	1									1
3	Бюджетът			3					1		4
4	Бюлетин български архитект									1	1
5	Бюлетин за строителство и архитектура									1	1
6	Водостабдителни системи – сборник наредби № 2, 3, 4, 9 и 12 (книга)									1	1
7	Военен глас - бюлетин			1							1
8	Военен журнал								1		1
9	Геополитика				1						1
10	Дневник на антикорозионна защита на заварените съединения (книга)									1	1
11	Дневник на заваръчните работи (книга)									1	1
12	Дневник на монтажните работи (книга)									1	1
13	Закон за обществените поръчки (ЗОП) ведно с Правилник за прилагане на ЗОП, Сиби, джобни издания (книга)					9					9
14	Закон за устройство на територията (книга)									2	2
15	Заповедна книга (книга)									1	1
16	Защита на строителните конструкции от корозия (книга)									1	1
17	ЗОП+	1				1					3
18	Инвеститорски контрол на строежи и ремонти, актуализация 2016 (книга)									1	1
19	Клуб Z				1						1
20	Клуб Криле			1							2

№	Издания	Количество (брой)							ВСИЧКО (брой)			
		Централно военно окръжие и военните окръжия в страната			Централна и специализирана администрация							
		ЦВО - София	Административни звена									
			Военни окръжия в градовете: София, Благоевград, Кюстендил, Перник, Пловдив, Пазарджик, Смолян, Кърджали, Варна, Шумен, Добрич, Търговище, Плевен, Ловеч, Враца, Монтана, Видин, Стара Загора, Хасково, Сливен, Бургас, Ямбол, Русе, Разград, Силистра, Габрово и Велико Търново	Дирекция „Връзки с обществеността/библиотека	Политически кабинет-МО	Дирекция „Координационни дейности“	Дирекция „Правно-нормативна дейност в отбраната“	Дирекция „КИС“		Дирекция „Стратегическо планиране“	Комендантство-МО	Главна дирекция „Инфраструктура на отбраната“
1	2		3	4	5	6	7	8	9			
21	Клуб Оръжие											1
22	Кодекс за социално осигуряване, Сиби, джобни издания (книга)				1							1
23	Международни отношения			1				1				2
24	Наредба № 15 – проектиране, отопление и вентилация (книга)								1			1
25	Наредба № 4 за проектиране, изграждане и експлоатация на ВиК инсталации в сгради (книга)								1			1
26	Наредба № 7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради (книга)								1			1
27	НАТО и България			1								1
28	Обществени поръчки (списание)				1			1		1		3
29	Разходни норми – разваляне и разрушаване на сгради и съоръжения (книга)								1			1
30	Разходни норми за видове СМР – комплект (книга)								2			2
31	Правна мисъл		1		1					1		3
32	Собственост и право				1							1
33	Справочник за цените в строителството								2			2
34	Строителен обзор								3			3
35	Счетоводство, данъци и право							1				1
36	Труд и право		1		1							2
37	Трудови отношения-2019 г. – книга-годишник	1										1
38	Търговско и облигационно право				1							1
39	ADMIN: NETWORK AND SECURITY					1						1
40	Fordham International Law Journal				1							1

№	Издания	Количество (брой)									ВСИЧКО (брой)
		Централно военно окръжие и военните окръжия в страната				Централна и специализирана администрация					
		ЦВО - София	Военни окръжия в градовете: Варна, Шумен, Добрич, Стара Загора, Хасково, Кърджали, Враца, Монтана, Видин, Плевен, Ловеч, Габрово, В. Търново, Сливен, Бургас, Ямбол, Русе, Разград, Силистра, Търговище, Благоевград, Кюстендил, Перник, Пловдив, Пазарджик и Смолян			Административни звена					
			Дирекция „Връзки с обществеността“/библиотека	Политически кабинет-МО	Дирекция „Координационни дейности“	Дирекция „Правно-нормативна дейност в отбраната“	Дирекция „КИС“	Дирекция „Стратегическо планиране“	Комендантство-МО	Главна дирекция „Инфраструктура на отбраната“	
1	2		3	4	5	6	7	8	9		
41	Foreign Affairs - списание						1				1
42	L' EUROPEO							1			1
43	NETWORK WORLD - списание					1					1
44	THE ECONOMIST			1							1

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ НА „.....“
ГР.

КРАСИМИР ДОНЧЕВ КАРАКАЧАНОВ

.....

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ“

ТОДОР ГЕЛЕВ

СПИСЪК

на местата за доставка и лица за контакт от военните формирования – абонати за български и чуждестранни периодични издания през 2019 г.

№	Точни адреси на местата на доставка (крайни получатели)	Имена на лицата за контакт	Телефон
ЦВО и военни окръжия в страната (военни формирования)			
1	Военно формирование 54200 – (Централно военно окръжие – София) гр. София - 1600, ул. "Георги Бенковски" № 12		
2	Военно формирование 56060 – (Военно окръжие – София) гр. София - 1113, бул. "Асен Йорданов" № 2		
3	Военно формирование 54170 – (Военно окръжие – Благоевград) гр. Благоевград - 2700, ул. "Мизия" № 9		
4	Военно формирование 52870 – (Военно окръжие – Кюстендил) гр. Кюстендил - 2500, бул. "Цар Освободител" № 3		
5	Военно формирование 54580 – (Военно окръжие – Перник) гр. Перник - 2300, ул. "Радомир" № 1, вх. А, ет. 3		
6	Военно формирование 54090 – (Военно окръжие – Пловдив) гр. Пловдив - 4000, ул. "Велико Търново" № 75		
7	Военно формирование 54330 – (Военно окръжие – Пазарджик) гр. Пазарджик - 4400, ул. "2-ри януари" № 10		
8	Военно формирование 54510 – (Военно окръжие – Смолян) гр. Смолян - 4700, ул. "Хан Пресиян" № 40		
9	Военно формирование 54390 – (Военно окръжие – Кърджали) гр. Кърджали - 6600, кв. „Студен кладенец“, ул. "Хвойна" № 5		
10	Военно формирование 54710 – (Военно окръжие – Варна) гр. Варна - 9000, ул. "Тролейна" № 12		
11	Военно формирование 54570 – (Военно окръжие – Шумен) гр. Шумен - 9700, пл. "Освобождение" № 8		
12	Военно формирование 54290 – (Военно окръжие – Добрич) гр. Добрич - 9300, бул. "Добруджа" № 4, ет. 4		
13	Военно формирование 52920 – (Военно окръжие – Търговище) гр. Търговище – 7703, кв. Запад, пощ. кутия 25		
14	Военно формирование 52510 – (Военно окръжие – Плевен) гр. Плевен - 5800, ул. "Сан Стефано" № 43А		

№	Точни адреси на местата на доставка (крайни получатели)	Имена на упълномощените лица	Телефон
ЦВО и военни окръжия (военни формирования)			
15	Военно формирование 54260 – (Военно окръжие - Ловеч) гр. Ловеч - 5500, ул. "Доктор Сыйко Съев" № 31		
16	Военно формирование 52600 – (Военно окръжие – Враца) гр. Враца - 3000, ул. "Алеко Константинов" № 10		
17	Военно формирование 54550 – (Военно окръжие – Монтана) гр. Монтана - 3405, ул. "Безименна" № 1		
18	Военно формирование 54650 – (Военно окръжие – Видин) гр. Видин - 3700, ул. "Гладстон" № 26		
19	Военно формирование 52440 – (Военно окръжие – Стара Загора) гр. Стара Загора - 6000, ул. "Свети Княз Борис" № 55		
20	Военно формирование 54250 – (Военно окръжие – Хасково) гр. Хасково - 6300, ул. "Ком" № 3		
21	Военно формирование 52930 – (Военно окръжие – Сливен) гр. Сливен - 8800, бул. "Ген. Скобелев" № 4		
22	Военно формирование 54610 – (Военно окръжие – Бургас) гр. Бургас - 8000, ул. "Цар Асен" № 4		
23	Военно формирование 54750 – (Военно окръжие – Ямбол) гр. Ямбол - 8600, ул. "Търговска" № 11		
24	Военно формирование 54180 – (Военно окръжие - Русе) гр. Русе - 7000, ул. "Княжеска" № 8		
25	Военно формирование 54760 – (Военно окръжие - Разград) гр. Разград - 7200, бул. "Априлско въстание" № 19		
26	Военно формирование 54210 – (Военно окръжие - Силистра) гр. Силистра - 7500, бул. "Г. С. Раковски" № 16		
27	Военно формирование 54440 – (Военно окръжие - Габрово) гр. Габрово - 5300, ул. "Софроний Врачански" № 1А		
28	Военно формирование 54730 – (Военно окръжие – Велико Търново) гр. Велико Търново - 5006, ул. "Симеон Велики" № 1А		

№	Точни адреси на местата на доставка (крайни получатели)	Имена на упълномощените лица	Телефон
Административни звена от 1 до 9			
29	<p>Министерство на отбраната, гр. София – 1092, ул. Дякон Игнатий“ № 3</p> <p>Изданията се доставят в сградата на Министерството на отбраната (на бариерата от страната на Народен театър „Иван Вазов“ на ул. „Славянска“) - за:</p> <p>Административно звено 1 – Дирекция „Връзки с обществеността“ (библиотека МО-1);</p> <p>Административно звено 2 – Политически кабинет на МО;</p> <p>Административно звено 3 – Дирекция „Координационни дейности“;</p> <p>Административно звено 4 – Дирекция „Правно-нормативна дейност в отбраната“;</p> <p>Административно звено 5 – Дирекция „КИС“;</p> <p>Административно звено 6 – Дирекция „Стратегическо планиране“;</p> <p>Административно звено 7 – Комендантство-МО;</p> <p>- Административно звено 8 – Главна дирекция „Инфраструктура на отбраната“.</p>	<p><u>За административни звена от 1 до 8:</u></p> <p>1.</p> <p>2.</p>	
30	<p>Административно звено 9 – Министерство на отбраната, дирекция „Отбранителна аквизиция“, гр. София - 1080, ул. "Иван Вазов" № 12.</p> <p>Изданията се предават на дежурния по охрана на ет. 5^{-ти} в сградата на Военно издателство.</p>	<p><u>Административно звено 9:</u></p> <p>1.</p> <p>2.</p>	

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

КРАСИМИР ДОНЧЕВ КАРАКАЧАНОВ

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ФИНАНСИ“**

ТОДОР ГЕЛЕВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ НА „.....“
ГР.

.....

Забележка: Имената на лицата за контакт и телефоните за връзка за съответните крайни получатели ще бъдат предоставен на определения за изпълнител на поръчката.

ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПОД ФОРМА НА ЗАСТРАХОВКА

1. Изисквания при гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховка.

1.1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховач, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали.

Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица.

1.2. Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховане (бр. 102 на ДВ от 29.12.2015 г.).

1.3. Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка Застрахования (изпълнител по договора за доставка).

1.4. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер.

1.5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.

Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за доставка, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.

Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към Изпълнителя.

1.6. Във връзка с изпълнението на договора чрез първа доставка и следващи доставки по писмени заявки в зависимост от потребностите размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица ще се редуцира пропорционално в съответствие с общата стойност на извършените по тях доставки. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след писмено подписано и подпечатано уведомление от Министерство на отбраната към застрахователя.

1.7. При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за доставка е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

1.8. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.

1.9. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

1.10. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

1.10.1. Изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

1.10.2. Връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.

1.11. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Министерство на отбраната договор за доставка и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

1.12. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.