



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ
Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА В ОБЛАСТТА НА ОТБРАНАТА И СИГУРНОСТТА

Директива 2009/81/ЕО

 публичен възложител секторен възложител

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН/ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на отбраната		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695324		
Пощенски адрес ул. Дякон Игнатий, № 3		
Град София	Пощенски код 1092	Държава Република България
Място/места за контакт: Дирекция Отбранителна аквизиция		Телефон 00359 29220648
На вниманието на: Главен експерт Ц. Белниколов		
Адрес за електронна поща ts.belnikolov@mod.bg		Факс 00359 29515169
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган/възложителя (URL): www.mod.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://pp.mod.bg/ Електронен достъп до информация (URL): http://pp.mod.bg/MO-DOA-2019-089 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификациите и допълнителните документи могат да бъдат получени от: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
I.2) Вид на възлагащия орган (в случай на обявление, публикувано от възлагащ орган)		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> публичноправна организация
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба		

I.3) Основна дейност

(в случай на обявление, публикувано от възлагащ орган)

 Общи обществени услуги Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура Отбрана Социална закрила

<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

(в случай на обявление, публикувано от възложител)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи/възложители
 Възлагащият орган/възложителят извършва покупка от името на други възлагащи органи/възложители (ако да, информация за тези възлагащи органи/възложители може да бъде предоставена в приложение А) Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя:
 Извършване на основен ремонт (overhaul) на самолети L-39ZA, рамково споразумение

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите
 (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи/възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 3 Моля, вижте приложение В3 относно категориите услуги

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите
 Мястото за получаване на самолетите от избрания Изпълнител за извършване на ремонтните дейности по предмета на обществената поръчка и връщането/предаването на самолетите от избрания Изпълнител след извършване на ремонтните дейности е района на военно формирование 52090 – Долна Митрополия.

Място за изпълнение на услугите – база на Изпълнителя.

код NUTS: BG314

II.1.3) Информация относно рамковото споразумение
 Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)
 Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор
 Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:
 Продължителност в години: _____ или в месеци: 48
 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава максимума от седем години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 10000000 Валута: BGN
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Предметът на обществената поръчка е сключване на рамково споразумение за срок от 48 (четиридесет и осем) месеца за извършване на основен ремонт (overhaul) на 2 (два) броя самолети L-39ZA със зав. №035207 (рег. знак 207) и №035211 (рег. знак 211)

Основният ремонт на всеки един от самолетите следва да включва комплексно изпълнение на следните услуги:

1. Извършване на основен ремонт на самолета и оборудването от неговата комплектация (без авиационни двигатели АИ-25ТЛ и спомагателни силови установки „Сапфир-5“). Под оборудване се разбира агрегати, възли, блокове и детайли.
2. Увеличаване на общия (назначения) срок на служба на самолета и оборудването от неговата комплектация.
3. Замяна/инсталиране на системи и възли от комплектацията на самолета, които не се поддържат сервизно, с нови агрегати (Mandatory Changes), Приложение №2 от Проекта на рамково споразумение (Приложение № 17 от документацията за участие).
4. Извършване на изменения (changes) по самолета и системите от неговата комплектация, въведени с бюлетини на Конструктора/Производителя.
5. Обучение на персонал от Военновъздушните сили.

П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	50210000	
Допълнителен/ни обект/и	34741000	

П.1.7) Информация относно възлагането на подизпълнител/и (в приложимите случаи)

- Оферентът трябва да посочи в офертата всяка част от поръчката, която той евентуално предвижда да възложи на подизпълнители, и всеки предложен подизпълнител, както и обекта на частта от поръчката, за която е предложен този подизпълнител. (в приложимите случаи)
- Оферентът трябва да посочва всякакви промени на нивото на подизпълнителите по време на изпълнение на поръчката. (в приложимите случаи)
- Възлагащият орган/възложителят може да задължи спечелилия оферент да извърши възлагането на подизпълнител/и изцяло или за някои части по процедурата, посочена в дял III от Директива 2009/81/ЕО.
- Спечелилият оферент е длъжен да уточни каква част или части от поръчката предвижда да възложи на подизпълнители свръх изисквания процент и да посочи вече определените подизпълнители. (в приложимите случаи)
- Спечелилият оферент е длъжен да възложи на подизпълнител следната част от поръчката по процедурата, посочена в дял III от Директива 2009/81/ЕО:
минимален процент: _____ (%) максимален процент: _____ (%) от стойността на поръчката
(Максималният процент не може да надвишава 30% от стойността на поръчката)

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

2 (два) броя самолети L-39ZA със зав. №035207 (рег. знак 207) и №035211 (рег. знак 211)

(в приложимите случаи, посочете само цифри) Стойност, без да се включва ДДС:

10000000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 48 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или

Начало _____ дд/мм/гггг

Завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

I. Гаранции за изпълнение на конкретен договор към рамковото споразумение:

1. При подписване на конкретен договор към рамковото споразумение, участникът избран за Изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС.
2. Гаранцията за изпълнение на договора служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора.
3. Гаранцията за изпълнение на договора следва да бъде със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за изпълнение на договора (само за гаранция под формата на банкова гаранция/застрахователна полица).
4. След приемане от Възложителя на услугите по предмета на конкретния договор, сумата по гаранцията за изпълнение се редуцира до 0,5% (половин процент) от стойността на договора без ДДС, до приключване на всички задължения на Изпълнителя по гаранционното обслужване по договора (ако е приложимо).
5. В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранцията за изпълнение, Изпълнителят е длъжен в срок от 14 (четирнадесет) дни да допълни своята гаранция до размера ѝ, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или представи документ за изменение на първоначалната банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на конкретния договор, размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с указаният в т.1 или т. 4 размер (5% респективно 0,5% от стойността на договора без ДДС).
6. Участникът, определен за изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение.
7. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:
 - 7.1. Паричен превод - По сметка на дирекция "Финанси"-МО в Българска Народна Банка, гр. София, IBAN - BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC:

BNBG BGSD.

7.2. Банкова гаранция за изпълнение

7.3. Застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя

II. Гаранция за авансово плащане по конкретен договор към рамковото споразумение:

1. Участникът, определен за изпълнител сам избира формата на гаранцията за авансово плащане.

2. Гаранцията за авансово плащане се предоставя в една от следните форми:

2.1. Неотменима и безусловна банкова гаранция за авансово плащане;

2.2. Гаранция за авансово плащане под формата на застраховка.

2.3. Паричен превод - по сметка на дирекция „Финанси“- МО в Българска Народна Банка, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Начинът на плащане за всеки конкретен договор към рамковото споразумение може да бъде:

1. Плащане след изпълнение - по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след изпълнение на Услугите съгласно предмета на Договора и представяне в Дирекция „Отбранителна аквизиция“-МО на следните документи:

- оригинал на надлежно оформена фактура за извършените Услуги;
- оригинал на подписан от упълномощени представители на Изпълнителя и Възложителя на „Протокол за приемане на извършените услуги“, удостоверяващ изпълнението на Услугите.

2. Акредитив - неотменяем, документарен, делим, непрехвърляем, със срок на валидност - срокът на изпълнение на конкретния договор плюс 30 (тридесет) календарни дни, но не по-късно от 15.12 на съответната година. Акредитивът е усвоим след извършване на Услугите и представяне в банката на следните документи:

- оригинал на надлежно оформена фактура за извършените Услуги;
- оригинал на подписан от упълномощени представители на Изпълнителя и Възложителя на „Протокол за приемане на извършените услуги“, удостоверяващ изпълнението на Услугите;

Акредитивните условия се уточняват между страните по договора преди откриване на акредитива. Всички разноси по акредитива са за сметка на Изпълнителя.

Възложителят определя начина на плащане и размера на акредитива и авансовото плащане във всеки конкретен договор, съобразно предвидените в рамковото споразумение начини/способи.

3. Авансово плащане по банков път - на договорена за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума (до 100 %) от общата стойност на договора, в срок до 60 (шестдесет) дни след предоставяне в Дирекция „Отбранителна аквизиция“-МО на оригинална фактура и гаранция за стойността на аванса. Останалите проценти до пълната стойност на договора се заплаща по банков път след изпълнение на Услугите, в срок до 30 дни след представяне на документите по т.1.

При сключване на рамковото споразумение и договори към него, цените ще бъдат съобразени с българското законодателство по ДДС.

Плащанията ще се извършват в лева за български фирми и в евро за чуждестранни фирми.

Ако Изпълнителят е чуждестранно лице, всички банкови разходи извън територията на Република България, са за сметка на Изпълнителя, а всички банкови разходи на територията на Република България са за сметка на Възложителя (когато е приложимо).

Ако някои от платежните документи са на чужд език, Изпълнителят е длъжен да осигури техния превод на български език.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**III.1.4) Други особени условия, за изпълнението на поръчката, по-специално по отношение на сигурността на доставките и сигурността на информацията (в приложимите случаи):****III.1.5) Информация относно проучване за надежност (в приложимите случаи):**

Кандидатите, които все още нямат разрешение за достъп до класифицирана информация, могат да получат такова разрешение до:

____ дд/мм/гггг

III.2) Условия за участие**III.2.1) Лично състояние**

Критерии относно личното състояние на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване), включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък на представените документи, съдържащи се в заявлението за участие – (Прил. № 8 от документацията за участие)
2. Данни за кандидата – ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – (Прил. № 1 от документацията за участие).
3. Декларация по чл.157, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП– (Прил. № 2 от документацията за участие). Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т кандидата;
4. Декларация по чл.157, ал.2, т.1 – 4 от ЗОП – (Прил. № 3 от документацията за участие);
5. Декларация от Кандидата (в свободна форма) дали при изпълнение на договора ще извършва износ и/или внос или трансфер на имущество.

Кандидатите с регистрация и седалище на територията на Р. България и декларирали, че при

Критерии относно личното състояние на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне), включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри (в приложимите случаи)

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП – (Приложение № 2 от документацията за участие). Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т подизпълнителя;
2. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.2, т.1 – 4 от ЗОП – (Приложение № 3 от документацията за участие);
3. Декларация от подизпълнителя (в свободна форма) дали при изпълнение на договора ще извършва износ и/или внос или трансфер на имущество.

Подизпълнители с регистрация и седалище на територията на Р. България и декларирали, че при изпълнение на договора ще извършват износ и/или внос или трансфер на имущество, прилагат към декларацията и заверено копие на пълен валиден лиценз за износ и/или внос или пълен валиден сертификат за трансфер на оръжие. В случай, че лицензът/сертификатът е ограничен, в него следва да е посочено, че включва позиция ML10 от Списъка на продуктите, свързани

<p>изпълнение на договора ще извършват износ и/или внос или трансфер на имущество, прилагат към декларацията и заверено копие на пълен валиден лиценз за износ и/или внос или пълен валиден сертификат за трансфер на оръжие, съгласно Раздел III, т. 4.1 от документацията за участие „Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност“</p> <p>6. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата – (Прил. № 5 от документацията за участие);</p> <p>7. При кандидати обединения – При кандидати обединения – Заверено от кандидата копие на документ за създаване на обединението, от който да е видно дейностите, които ще изпълнява всеки член в обединението, разпределението на отговорностите на/между членовете в обединението и техните права и задължения, както и документ, от който е видно лицето, което представлява участниците в обединението;</p> <p>8. Декларация по чл. 327 б, ал. 1 и 2 от ЗОВСРБ – (Прил. № 6 от документацията за участие). Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т кандидата;</p> <p>9. Декларация по чл. 327, ал. 1 от ЗОВСРБ – (Прил. № 7 от документацията за участие).</p> <p>10. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношение с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – (Прил. № 4 от документацията за участие).</p> <p>11. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Прил. № 14 от документацията за участие).</p> <p>Забележка:</p> <p>1. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т.2, 3, 5, 8, 10 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.</p>	<p>с отбраната, приет с ПМС № 204 от 19.09.2018 г. (обн. ДВ. бр.80 от 2018 г.). Подизпълнителите с регистрацията и седалище извън територията на Р. България представят еквивалентен документ, ако такъв се изисква в съответствие със законодателството на страната на която са регистрирани и извършват своята дейност.</p> <p>4. При подизпълнители обединения – Заверено от кандидата копие на документ за създаване на обединението, от който да е видно дейностите, които ще изпълнява всеки член в обединението, разпределението на отговорностите на/между членовете в обединението и техните права и задължения, както и документ, от който е видно лицето, което представлява участниците в обединението;</p> <p>5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 327 б, ал. 1 и 2 от ЗОВСРБ – (Приложение № 6 от документацията за участие). Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т подизпълнителя;</p> <p>6. Декларация по чл. 327, ал. 1 от ЗОВСРБ – (Приложение № 7 от документацията за участие);</p> <p>7. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношение с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – (Приложение № 4 от документацията за участие).</p> <p>8. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Приложение № 14 от документацията за участие).</p> <p>Забележка:</p> <p>1. Всички изброени документи за подизпълнителите се представят в офертата на участника, съгласно чл. 106, ал. 2, т. 2, б. "б" от ППЗОП;</p> <p>2. Документите по т.1 и 5 се представят за лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП;</p> <p>3. Когато подизпълнителят е юридическо лице, декларациите по</p>
---	---

<p>2. Документите по т. 3 и 8 се представят за лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП.</p> <p>3. Когато кандидатът е юридическо лице, декларациите по т. 4, 9, 10 и 11 могат да се представят само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.</p>	<p>т.2, 6 и 7 могат да се представят само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват подизпълнителя.</p> <p>4. Декларацията по т.8 се представя за всяко лице, което представлява подизпълнителя.</p>
III.2.2) Икономическо и финансово състояние	
<p>Критерии относно икономическото и финансово състояние на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване)</p>	<p>Критерии относно икономическото и финансово състояние на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне) (в приложимите случаи)</p>
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Не се изисква</p>	<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Не се изисква</p>
<p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи):</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи):</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
III.2.3) Технически и/или професионални възможности	
<p>Критерии относно техническите и/или професионалните възможности на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване)</p>	<p>Критерии относно техническите и/или професионалните възможности на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне) (в приложимите случаи)</p>
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Кандидатът следва да представи доказателства, че за последните пет години от датата на подаване на заявлението за участие в процедурата е изпълнил дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на поръчката.</p> <p>2. За доказване на горното обстоятелство кандидатите представят Списък на дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка (Приложение № 11 от документацията за участие) с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.</p> <p>3. Под "сходен предмет" се разбира ремонт на самолет и/или вертолет.</p>	<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Подизпълнителят следва да представи доказателства, че за последните пет години от датата на подаване на заявлението за участие в процедурата е изпълнил дейности с предмет и обем идентични или сходни с предмета на поръчката.</p> <p>2. За доказване на горното обстоятелство подизпълнителя представят Списък на дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка – (Приложение № 11 от документацията за участие) с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга</p> <p>3. Под "сходен предмет" се разбира ремонт на самолет и/или вертолет.</p> <p>4. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълнява.</p>
<p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи): Минимално изискване – през последните 5 (пет) години</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи): Минимално изискване – през последните 5 (пет) години</p>

кандидатът трябва да има изпълнен не по-малко от един ремонт на самолет и/или вертолет.	подизпълнителят трябва да има изпълнен не по-малко от един ремонт на самолет и/или вертолет, съобразно вида и дела на поръчката, който ще се изпълнява.
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия	
Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<hr/>	
III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата	
Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: <hr/>
<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне	
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: <hr/>
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)	
Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: <hr/> <hr/> <hr/>	
IV.1.3) Намалване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)	
Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намалване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)	
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
1 Цена	70

2	Срок за изпълнение	30
IV.2.2) Информация относно електронен търг		
Ще се използва електронен търг (ако да, ако е уместно), Допълнителна информация относно електронния търг:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<hr/>		
<hr/>		

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган/възложителя (в приложимите случаи)
<hr/>

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да)	
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация за поръчки в областта на отбраната и сигурността	<input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: _____ дд/мм/гггг Час: _____	
Платими документи	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____	
Условия и начин на плащане:	
<hr/>	
<hr/>	

IV.3.4) Срок за получаване на заявления за участие	Час: 17:30
Дата: 07/02/2020 дд/мм/гггг	

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно)
Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:
<input checked="" type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> RO <input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL
Други: _____

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Това представлява периодично повтаряща се поръчка (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	
<hr/>	

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	
<hr/>	
<hr/>	

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

I. Възложителят предоставя пълен електронен достъп до документацията за участие в процедурата на следния адрес: <http://pp.mod.bg> (профила на купувача) точен адрес/линк - виж Раздел I. 1. от Обявлението.

II. Цялата документация се представя само на български език. Обменът на информация и договарянето по процедурата ще се извършва на български език.

III. Услугите по Раздел II.1.5) т.1-4 от настоящото обявление ще се извършват от Конструктора/Производителя или организация оторизирана/сертифицирана лицензирана за извършване на този вид дейност от оригиналния Конструктор/Производител. Документа удостоверяващ тези обстоятелства се прилага в техническото предложение на участника на етап представяне на оферта.

IV. От участие в настоящата процедура се отстраняват кандидати/участници:

1. При наличие на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал. 2, т. 1-5 от ЗОП;
2. При наличие на обстоятелствата по чл. 327б, ал.1 и ал.2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ) и непредставяне на декларация по чл. 327, ал.1 от ЗОВСРБ.
3. При наличие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал.1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), а ако процедурата е приключила и е сключен договор, то последиците за Изпълнителя по договора са съгл. чл.5, ал.1, т.3 и ал.2 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.
4. При непредставяне на декларация по чл.69 от "Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество".
5. При установяване на несъответствие с изискванията и условията, посочени от Възложителя така, както са формулирани в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие.
6. При наличие на основание по чл.107 от ЗОП.
7. При представяне на оферта със срок на валидност по-малък от 4 месеца.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 00359 29884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 00359 29807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование
Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: В 10 дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл.197 ал.1, т.1 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р. България
	Телефон 00359 29884070	
Адрес за електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 27/12/2019 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование Министерство на отбраната		
Национален идентификационен № (ЕИК) 000695324		

Пощенски адрес ул. Иван Вазов 12		
Град София	Пощенски код 1092	Държава Р. България
Място/места за контакт Главна дирекция Отбранителна аквизиция	Телефон 00359 029220675	
На вниманието на Красимира Ангелова		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование Министерство на отбраната		
Национален идентификационен № (ЕИК) 000695324		
Пощенски адрес ул. Иван Вазов 12		
Град София	Пощенски код 1092	Държава Р. България
Място/места за контакт Дирекция Отбранителна аквизиция	Телефон 00359 29220675	
На вниманието на Красимира Ангелова		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган/възложител, от името на когото възлагащият орган/възложителят извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В3 - ОТБРАНА И СИГУРНОСТ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2009/81/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги, свързани с външна военна помощ
3	Услуги във връзка с отбраната, услуги за военна и гражданска защита
4	Детективски и охранителни услуги
5	Услуги на сухопътния транспорт
6	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
7	Превоз на поща по суша и по въздух
8	Услуги на железопътния транспорт
9	Услуги на водния транспорт
10	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
11	Далекосъобщителни услуги
12	Финансови услуги: Застрахователни услуги
13	Компютърни и свързаните с тях услуги
14	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(2) и изпитвания за оценка
15	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
16	Консултантски услуги по управление(3) и свързани с тях услуги
17	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
18	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
19	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги

20	Услуги по обучение и симулация в областта на отбраната и сигурността
Категория №(4)	Предмет
21	Услуги на хотели и ресторанти
22	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
23	Юридически услуги
24	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(5)
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на приложение I към Директива 2009/81/ЕО.
(2) С изключение на услугите за научноизследователска и развойна дейност, посочени в член 13, буква й) от Директива 2009/81/ЕО.
(3) С изключение на услугите по арбитраж и помирение.
(4) Категории услуги по смисъла на приложение II към Директива 2009/81/ЕО.
(5) С изключение на трудови договори.