



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojis@publications.europa.euИнформация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА В ОБЛАСТТА НА ОТБРАНАТА И СИГУРНОСТТА

Директива 2009/81/ЕО

 публичен възложител секторен възложител

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН/ВЪЗЛОЖИТЕЛ

| | | |
|--|----------------------|--|
| I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт: | | |
| Официално наименование МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695324 | | |
| Пощенски адрес ул. Дякон Игнатий № 3 | | |
| Град София | Пощенски код 1092 | Държава Република България |
| Място/места за контакт: Дирекция Отбранителна аквизиция | | Телефон 02 9220889 |
| На вниманието на: Димитър Андронов | | |
| Адрес за електронна поща d.andronov@mod.bg | | Факс 02 9879693 |
| Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган/възложителя (URL): http://www.mod.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://pp.mod.bg/ Електронен достъп до информация (URL): http://pp.mod.bg/MO-DOA-2017-037 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL): | | |
| Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация. Допълнителна информация може да бъде получена от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.I) | | |
| Спецификациите и допълнителните документи могат да бъдат получени от: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.II) | | |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.III) | | |
| I.2) Вид на възлагащия орган (в случай на обявление, публикувано от възлагащ орган) | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения | | <input type="checkbox"/> публичноправна организация |
| <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба | | <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация |
| <input type="checkbox"/> регионален или местен орган | | <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____ |
| <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба | | |
| I.3) Основна дейност | | |
| (в случай на обявление, публикувано от възлагащ орган) | | |
| <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги | | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура |
| <input checked="" type="checkbox"/> Отбрана | | <input type="checkbox"/> Социална закрила |

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност | <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда | <input type="checkbox"/> Образование |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____ |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване | |

(в случай на обявление, публикувано от възложител)

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____ |
| <input type="checkbox"/> Пощенски услуги | |

I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи/възложители
 Възлагащият орган/възложителят извършва покупка от името на други възлагащи органи/възложители (ако да, информация за тези възлагащи органи/възложители може да бъде предоставена в приложение А) Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя:

Доставка на барутни заряди и пиротехнически изделия за авиационна техника

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория – строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

| | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Строителство | <input checked="" type="checkbox"/> Доставки | <input type="checkbox"/> Услуги |
| <input type="checkbox"/> Изпълнение | <input checked="" type="checkbox"/> Покупка | Категория услуга No Моля, вижте приложение В3 относно категориите услуги |
| <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение | <input type="checkbox"/> Лизинг | |
| <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи/възложителите | <input type="checkbox"/> Наем | |
| | <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане | |
| | <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените | |

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Военно формирование 26810-Поповица

II.1.3) Информация относно рамковото споразумение

Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава максимума от седем години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Доставка на барутни заряди и пиротехнически изделия за авиационна техника. Количеството на пиросредствата е посочено в Приложение № 12 от Документацията за обществена поръчка.

Барутни заряди и пиротехнически изделия за авиационна техника включва барутните заряди и пиротехническите изделия, обезпечаващи работата на катапултни кресла К36МД и К36Л, защитен пилотски шлем ЗШ-5А (ЗШ-5МКВ-2) и други възли и агрегати на въздухоплавателни средства.

П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

| | Основен речник | Допълнителен речник (в приложимите случаи) |
|---------------|----------------|--|
| Основен обект | 24613000 | |

П.1.7) Информация относно възлагането на подизпълнител/и (в приложимите случаи)

Оферентът трябва да посочи в офертата всяка част от поръчката, която той евентуално предвижда да възложи на подизпълнители, и всеки предложен подизпълнител, както и обекта на частта от поръчката, за която е предложен този подизпълнител. (в приложимите случаи)

Оферентът трябва да посочва всякакви промени на нивото на подизпълнителите по време на изпълнение на поръчката. (в приложимите случаи)

Възлагащият орган/възложителят може да задължи спечелилия оферент да извърши възлагането на подизпълнител/и изцяло или за някои части по процедурата, посочена в дял III от Директива 2009/81/ЕО.

Спечелилият оферент е длъжен да уточни каква част или части от поръчката предвижда да възложи на подизпълнители свръх изисквания процент и да посочи вече определените подизпълнители. (в приложимите случаи)

Спечелилият оферент е длъжен да възложи на подизпълнител следната част от поръчката по процедурата, посочена в дял III от Директива 2009/81/ЕО:

минимален процент: _____ (%) максимален процент: _____ (%) от стойността на поръчката

(Максималният процент не може да надвишава 30% от стойността на поръчката)

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Количеството на доставяните пиросредства е посочено в приложение № 12 от Документацията за обществена поръчка.

(в приложимите случаи, посочете само цифри) Стойност, без да се включва ДДС:

791666.67 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 48 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или
 Начало _____ дд/мм/гггг
 Завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изисквани депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

1. При подписване на договор за изпълнение на предмета на настоящата поръчка, участникът, избран за Изпълнител, трябва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС и срок на валидност не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок на изтичането на гаранционния срок на договора.
2. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение, която може да бъде както следва:
 - 2.1. Паричен превод по банков път по сметка на: Министерство на отбраната, дирекция "Финанси" в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I“ № 1. IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01; или
 - 2.2. Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение – оригинал. Когато гаранцията за изпълнение е под форма на банкова гаранция, изискването е банковата гаранция да бъде безусловна и неотменима, като текстът ѝ се съгласува предварително с Възложителя; или
 - 2.3. Застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя – оригинал. Когато гаранцията за изпълнение е под форма на застрахователна полица, същата следва да отговаря на изискванията посочени в ГЛАВА III, СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, точка 3.2.2.3. от Документацията за участие.
3. Банковите гаранции/ застрахователните полици служат за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора.
4. Сумите по гаранциите за изпълнение/ застрахователните суми по застрахователните полици се усвояват/ изплащат изцяло или частично в случай на пълно или частично неизпълнение на задължения по договора, пропорционално на неизпълнената част. При забава в изпълнението на договора, изпълнителят е длъжен да удължава крайният срок по банковите гаранции/ застрахователните полици със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за приключване на изпълнението на задълженията по договора при отчитане на забавата.
5. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора, в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на гаранционния срок на последната доставка по този договор. Възложителят има право да приспадне от гаранцията дължимите неустойки вследствие забава при изпълнение на задълженията по доставката.
6. Върху посочените гаранции Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
7. В случай, че някоя от гаранциите е под формата на банкова гаранция и е издадена от банка, намираща се извън територията на Република България, същата да бъде авизирана или потвърдена от банка, намираща се на територията на Република България.
8. Ако участникът или избраният Изпълнител е българско лице, всички разходи свързани с гаранциите са за сметка на Изпълнителя.
9. Всички банкови разходи на територията на Република България, са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а всички банкови разходи извън територията на Република България, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

1. Начинът на плащане по договора за изпълнение на доставката са

съгласно клаузите в проекта на договор и може да бъде по един от следните начини:

1.1. След изпълнение по банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след доставка и представяне в дирекция Отбранителна аквизиция на следните документи:

1.1.1. Оригинал на надлежно оформена фактура, подписана от представител на изпълнителя и на военното формирование краен получател;

1.1.2. Оригинал на Приемо-предавателен протокол, подписан от представител на изпълнителя и на военното формирование краен получател, утвърден от началника на формированието краен получател;

1.1.3. Акт за приемане и предаване на дълготрайни активи - оригинал и/или складова разписка за приемане/предаване на материални запаси съгласно Закона за счетоводството;

1.2. Авансово плащане (когато е приложимо), до 30% (тридесет процента) от стойността на заявеното количество (съгласно финансовите възможности на Възложителя), като плащането ще се извърши в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни, след представяне на следните документи:

1.2.1. Оригинал на фактура за авансово плащане.

и

1.2.2. Оригинал на неотменяема, безусловна банкова гаранция за авансово плащане в размер на стойността на аванса с валидност 30 /тридесет/ дни след последната доставка. Текстът на банковата гаранция се уточнява предварително между страните. Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка, установена извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от българска или международна банка, регистрирана на територията на Република България (когато е приложимо)

или

1.2.3. Застрахователна полица по застраховката, която обезпечава авансовото плащане чрез покритие на отговорността на изпълнителя с валидност 30 дни след последната доставка. Застрахователната полица следва да отговаря на изискванията посочени в ГЛАВА III, СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, точка 3.1.2.3. от Документацията за участие.

2. Сумата по аванса ще се редуцира пропорционално със стойността на доставените по фактура стоки. Редуцирането ще се осъществява след изпълнение на доставка и представяне от изпълнителя в дирекция Отбранителна аквизиция на документите по т. 1.1. Остатъкът до пълната стойност на имуществото се плаща по условията на т. 1.1.

3. Допуска се съчетаване на посочените по-горе форми на плащане.

4. Окончателното уточняване начина на плащане се определя при сключване на договора.

5. Не се допуска участниците да предлагат начин на плащане в Офертите си.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия, за изпълнението на поръчката, по-специално по отношение на сигурността на доставките и сигурността на информацията (в приложимите случаи):

III.1.5) Информация относно проучване за надежност (в приложимите случаи):
Кандидатите, които все още нямат разрешение за достъп до класифицирана информация, могат да

получат такова разрешение до:

дд/мм/гггг

III.2) Условия за участие**III.2.1) Лично състояние**

| | |
|--|--|
| <p>Критерии относно личното състояние на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване), включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</p> | <p>Критерии относно личното състояние на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне), включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри (в приложимите случаи)</p> |
| <p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Списък на представените документи, подписан от кандидата – съгласно образеца Приложение № 1, Глава VI от документацията. 2. Данни за ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – съгласно образеца Приложение № 2, Глава VI от документацията. 3. Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 ЗОП – съгласно образеца Приложение № 3, Глава VI от документацията. 4. Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 1 – 4 и 6 от ЗОП – съгласно образеца Приложение № 4, Глава VI от документацията. 5. Кандидатът в свободна форма декларира дали ще внася или трансферира пиросредствата, като представя заверено от Кандидата копие на валиден: <ul style="list-style-type: none"> - Ако кандидатът ще внася доставяните пиросредства в Р. България: Лиценз доказващ правото на Кандидата да извършва износ и внос на продукти свързани с отбраната (ако Кандидатът е българско юридическо или физическо лице), или аналогичен документ, ако такъв се изисква от законодателството на съответната държава (ако кандидатът е с регистрация и седалище извън Република България); - Ако кандидатът ще извършва трансфер на доставяните пиросредства в Р. България: Сертификат за получаване на продукти свързани с отбраната или друг документ доказващ правото на Кандидата да извършва трансфер на продукти свързани с отбраната (ако | <p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 ЗОП – съгласно образеца Приложение № 3, Глава VI от документацията. 2. Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 1 – 4 и 6 от ЗОП – съгласно образеца Приложение № 4, Глава VI от документацията. 3. Декларация дали подизпълнителят ще внася или трансферира имуществото, като представя заверено от подизпълнителя копие на валиден: <ul style="list-style-type: none"> - Ако подизпълнителят ще внася доставяните пиросредства в Р. България: Лиценз доказващ правото да извършва износ и внос на продукти свързани с отбраната (ако подизпълнителят е българско юридическо или физическо лице), или аналогичен документ, ако такъв се изисква от законодателството на съответната държава (ако подизпълнителят е с регистрация и седалище извън Република България); - Ако подизпълнителят ще извършва трансфер на доставяните пиросредства в Р. България: Сертификат за получаване на продукти свързани с отбраната или друг документ доказващ правото да извършва трансфер на продукти свързани с отбраната (ако подизпълнителят е българско юридическо или физическо лице), или аналогичен документ, ако такъв се изисква от законодателството на съответната държава (ако подизпълнителят е с регистрация и седалище извън Република България). 4. При подизпълнители обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. |

Кандидатът е българско юридическо или физическо лице), или аналогичен документ, ако такъв се изисква от законодателството на съответната държава (ако кандидатът е с регистрация и седалище извън Република България).

6. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата – съгласно образеца Приложение № 5, Глава VI от документацията.

7. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

8. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношение с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – съгласно образеца Приложение № 6, Глава VI от документацията.

9. Декларация по чл.327, ал.1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ) – съгласно образеца Приложение № 7, Глава VI от документацията.

10. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.327б, ал.1 и ал.2 от ЗОВСРБ – съгласно образеца Приложение № 8, Глава VI от документацията.

Декларацията се представя за лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП.

Забележка:

1. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

1.1. Документите по т. 2, т.3 т. 4, т.6, т.8, т.9 и т.10 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Документите по т.5 се представят само за участниците от обединението, чрез които ще се доказва съответствието с критериите за подбор на

5. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношение с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – съгласно образеца Приложение № 6, Глава VI от документацията.

6. Декларация по чл.327, ал.1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ) – съгласно образеца Приложение № 7, Глава VI от документацията.

7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.327б, ал.1 и ал.2 от ЗОВСРБ – съгласно образеца Приложение № 8, Глава VI от документацията.

Документите по т. 1 до т. 2 и от т. 4 до т. 7 включително от т. III.2.1, графа "Критерии относно личното състояние на подизпълнителите" от настоящото обявление, се представят за всеки от предложените от участника подизпълнители, ако има такива. Документите по т.3 от т. III.2.1, графа "Критерии относно личното състояние на подизпълнителите" от настоящото обявление и по т. III.2.3 от настоящото обявление, се представят за всеки от предложените от участника подизпълнители, ако има такива, съобразно вида и дела на тяхното участие.

Документите се представят в офертата на участника, съгласно чл. 106, ал.2, т.2, б. "б" от ППЗОП.

| | |
|--|--|
| <p>възложителя.</p> <p>1.2. Документите по т. 3. се представят за лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП.</p> <p>2. Когато кандидатът е юридическо лице, декларациите по т. 4. и т.9 могат да се представят само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.</p> | |
| <p>III.2.2) Икономическо и финансово състояние</p> | |
| <p>Критерии относно икономическото и финансово състояние на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване)</p> | <p>Критерии относно икономическото и финансово състояние на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне) (в приложимите случаи)</p> |
| <p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Не се изисква</p> | <p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| <p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи):</p> <hr/> <hr/> <hr/> | <p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи):</p> <hr/> <hr/> <hr/> |
| <p>III.2.3) Технически и/или професионални възможности</p> | |
| <p>Критерии относно техническите и/или професионалните възможности на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване)</p> | <p>Критерии относно техническите и/или професионалните възможности на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне) (в приложимите случаи)</p> |
| <p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Продуктите да бъдат произведени в условията на внедрена система за управление на качеството, съответстваща на изискванията на БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентно/и, или БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентно/и, или БДС EN 9100:2009 или еквивалентно/и, с обхват, включващ предмета на поръчката.</p> | <p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Продуктите да бъдат произведени в условията на внедрена система за управление на качеството, съответстваща на изискванията на БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентно/и, или БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентно/и, или БДС EN 9100:2009 или еквивалентно/и, с обхват, включващ предмета на поръчката.</p> |
| <p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи): Продуктите да бъдат произведени в условията на внедрена система за управление на качеството.</p> | <p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи): Продуктите да бъдат произведени в условията на внедрена система за управление на качеството.</p> |
| <p>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p> | |

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да Не

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Ограничена Ускорена ограничена Основания за избор на ускорена процедура: Договаряне Ускорена на договаряне Основания за избор на ускорена процедура: Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

Да Не **IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)** Най-ниска цена

или

 икономически най-изгодна оферта с оглед на посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ**Критерии****Тежест****IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг

Да Не

(ако да, ако е уместно), Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган/възложителя (в приложимите случаи)**

21-39-64

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да Не
(ако да)

Обявление за предварителна информация за поръчки в областта на отбраната и сигурността Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: _____ дд/мм/гггг

Час: _____

Платими документи

Да Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на заявления за участие

Дата: 11/09/2011 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Всеки от официалните езици на ЕС

Официален/ни език/езици на ЕС:

BG

DA

EL

GA

LT

NL

RO

FI

ES

DE

EN

IT

HU

PL

SK

SV

CS

ET

FR

LV

MT

PT

SL

Други: Български език

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Участник се отстранява от участие в процедурата:

1. При наличие на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал. 2, т. 1-6 от ЗОП;
2. При наличие на обстоятелствата по чл. 327б, ал.1 и ал.2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРВ).
3. При наличие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал.1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).
4. При установяване на несъответствие с изискванията и условията, посочени от Възложителя така, както са формулирани в обявлението за обществената поръчка и документацията.

5. При наличие на свързаност с друг кандидат в процедурата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

| | | |
|--|----------------------|----------------------------------|
| Град София | Пощенски код 1000 | Държава Република България |
| Телефон 02 9884070 | | |
| Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg | | Факс 02 9807315 |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | |

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

| | | |
|--------------------------|--------------|---------|
| Град | Пощенски код | Държава |
| Телефон | | |
| Адрес за електронна поща | | Факс |
| Интернет адрес (URL): | | |

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:

Жалбата може да се подава в 10-дневен срок от настъпването на обстоятелствата по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

| | | |
|--------------------------|----------------------|----------------------------------|
| Град София | Пощенски код 1000 | Държава Република България |
| Телефон 02 9884070 | | |
| Адрес за електронна поща | | Факс |
| Интернет адрес (URL): | | |

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 31.07.2014 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

| | | |
|--|--------------|-----------------------|
| I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация | | |
| Официално наименование | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) | | |
| Пощенски адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| Място/места за контакт | Телефон | |
| На вниманието на | | |
| Адрес за електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи | | |
| Официално наименование | | |
| МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) | | |
| Пощенски адрес | | |
| ул. Иван Вазов № 12 | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| София | 1080 | Република България |
| Място/места за контакт | Телефон | |
| Дирекция Отбранителна аквизиция | 02 9220675 | |
| На вниманието на | | |
| Красимира Ангелова | | |
| Адрес за електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие | | |
| Официално наименование | | |
| МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) | | |
| Пощенски адрес | | |
| ул. Иван Вазов № 12 | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| София | 1080 | Република България |
| Място/места за контакт | Телефон | |
| Дирекция Отбранителна аквизиция | 02 9220675 | |
| На вниманието на | | |
| Красимира Ангелова | | |
| Адрес за електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| IV) Адрес на другия възлагащ орган/възложител, от името на когото възлагащият орган/възложителят извършва покупка | | |

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В3 - ОТБРАНА И СИГУРНОСТ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2009/81/ЕО**

| Категория №(1) | Предмет |
|----------------|---|
| 1 | Услуги по поддръжка и ремонт |
| 2 | Услуги, свързани с външна военна помощ |
| 3 | Услуги във връзка с отбраната, услуги за военна и гражданска защита |
| 4 | Детективски и охранителни услуги |
| 5 | Услуги на сухопътния транспорт |
| 6 | Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща |
| 7 | Превоз на поща по суша и по въздух |
| 8 | Услуги на железопътния транспорт |
| 9 | Услуги на водния транспорт |
| 10 | Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта |
| 11 | Далекосъобщителни услуги |
| 12 | Финансови услуги: Застрахователни услуги |
| 13 | Компютърни и свързаните с тях услуги |
| 14 | Услуги за научноизследователска и развойна дейност(2) и изпитвания за оценка |
| 15 | Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги |
| 16 | Консултантски услуги по управление(3) и свързани с тях услуги |
| 17 | Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи |
| 18 | Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти |
| 19 | Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги |
| 20 | Услуги по обучение и симулация в областта на отбраната и сигурността |
| Категория №(4) | Предмет |
| 21 | Услуги на хотели и ресторанти |
| 22 | Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта |
| 23 | Юридически услуги |
| 24 | Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(5) |
| 25 | Услуги на здравеопазването и социалните дейности |
| 26 | Други услуги |

(1) Категории услуги по смисъла на приложение I към Директива 2009/81/ЕО.
(2) С изключение на услугите за научноизследователска и развойна дейност, посочени в член 13, буква й) от Директива 2009/81/ЕО.
(3) С изключение на услугите по арбитраж и помирение.
(4) Категории услуги по смисъла на приложение II към Директива 2009/81/ЕО.
(5) С изключение на трудови договори.