



**МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**ДИРЕКЦИЯ „ОТБРАНИТЕЛНА АКВИЗИЦИЯ“**

1092, София, ул. „Иван Вазов“ № 12; тел.: (02) 92 20642; факс: (02) 92 20643

---

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**за възлагане на обществена поръчка чрез ограничена процедура по ЗОП с предмет: Застраховане на застроени недвижими имоти - публична държавна собственост със застраховки "Пожар" и "Природни бедствия" за периода от 10.10.2017 г. до 09.10.2020 г.**

**гр.София**  
**2017 г.**

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

I. РЕШЕНИЕ № 36/01.06.2017г.

II. ОБЯВЛЕНИЕ

III. СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА УСЛУГА С 94.2656.17

IV. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

V. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

VI. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

**VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:**

Приложение № 1 – Списък на представените документи.

Приложение № 2 – Дани за ЕИК по чл.23 от ЗТР

Приложение № 3 – Декларация по чл.157, ал.1 и 2, т.5 от ЗОП

Приложение № 4 – Декларация по чл.157, ал.2, т.1-4 и 6 от ЗОП.

Приложение № 5 – Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата.

Приложение № 6 - Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Приложение № 7 – Декларация по чл. 327, ал.1 от ЗОВСРБ.

Приложение № 8 – Декларация по чл. 327 „б”, ал.1 и 2 от ЗОВСРБ.

Приложение № 9 – Декларация за участие или липсата на подизпълнители.

Приложение № 10 – Проект на договор.

Приложение № 11 – Декларация за подаване на документи по чл.173 от ППЗЗКИ в ДА "НС".

Приложение № 12 – Списък на услугите по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП.

Приложение № 13 – Списък на клонове/офиси/представителства на територията на Р. България.

Приложение № 14 – Декларация за срока на валидност на офертата.

Приложение № 15 – Декларация за осигуряване на застрахователно покритие.

Приложение № 16 – Декларация за съгласие с клаузите на проект на договор.

Приложение № 17 – Декларация за пласиране на риска.

Приложение № 18 – Образец на техническото предложение.

Приложение № 19 – Образец на ценова оферта.

Приложение № 20 - Списък на лицата притежаващи валидни РДКИ.

#### IV. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

**1. Обектът на обществената поръчка** е представяне на застрахователна услуга.

**2. Предметът на обществената поръчка** е застраховане на застроени недвижими имоти - публична държавна собственост в управление на Министерство на отбраната, Съвместно командване на силите, Сухопътни войски, Военновъздушни сили, Военноморски сили, Стационарната КИС, Служба "Военна информация", Служба "Военна полиция", Националния военноисторически музей, Военно-географска служба, Национална гвардейска част, Централен артилерийски технически изпитателен полигон, военно формирование 32990 - Пловдив със застраховки "Пожар" и "Природни бедствия" за периода от 10.10.2017 г. до 09.10.2020 г. Застраховането се извършва на основание чл.12 от Закона за държавната собственост. Подробни изисквания на Възложителя към горепосочените застраховки са описани в Спецификация за услуга № С 94.2656.17 - приложение към документацията. Подлежащи на застраховане обекти се намират в различни области на страната.

**3. Общи застрахователни стойности на подлежащи на застраховане сгради по рискова група, в лв.**

АДМИНИСТРАТИВНИ	ЩАБНИ,БИТОВИ,УЧЕБНИ, ПОМОЩИ И ДР.	СКЛАДОВЕ И СТОПАНСТВА (ГСМ, РАВ, ХИМИЧЕСКИ И СПЕЦИАЛНИ. МАТЕРИАЛИ)	СЪОРЪЖЕНИЯ (ПИСТИ,ПЪТЕКИ ЗА РУЛИРАНЕ, ПРИСТАНИ, КЕЙОВЕ И ПИРСОВЕ С ПРИЛЕЖАЩИТЕ ИМ СГРАДИ)	ВСИЧКО
125 955 626,99	403 290 597,40	133 675 255,23	167 054 355,64	<b>829 975 835,26</b>

#### **4. Правно основание.**

Чл. 18, ал. 1, т. 2 и ал. 3, чл. 22, ал. 1, т. 1, чл. 24 и чл. 75, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

#### **5. Вид на процедурата.**

Ограничена процедура по ЗОП.

В предмета на обществената поръчка е включена информация, подлежаща на класификация като държавна тайна с ниво "Поверително", съгласно т.5 от раздел I на Приложение № 1 към чл.25 от ЗЗКИ.

Възложителят е посочил всички обекти подлежащи на застраховането и тяхна застрахователна стойност в Обобщеният списък на застрахованите имоти с ниво на класификация „Поверително“.

При изпълнение на договора изпълнителят няма да получава, обработва и съхранява класифицирана информация. При необходимост от ползване на Обобщеният списък на застрахованите имоти, представители на изпълнителя с валидни РДКИ ще могат да имат достъп до горепосоченият списък на място в Регистратурата за национална класифицирана информация на МО.

#### **6. Срок за изпълнение на поръчката.**

Застрахователните услуги се изпълняват в периода от 10.10.2017 г. до 09.10.2020 г.

#### **7. Място на изпълнение на поръчката.**

Поръчката се изпълнява на територията на Р. България. Застрахователните документи се издават в Р. България.

### **V. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.**

#### **Условия и изисквания към начина на плащане:**

**1. Начинът на плащане по договор** за изпълнение на застрахователната услуга е съгласно клаузите в проект на договор - Приложение № 10 от настоящата документация: Застрахователната премия с включен данък по ЗДЗП се превежда трикратно на равни вноски - за всеки 12 месечен период от 36 месечния срок на застрахователния договор, по банкова сметка на застрахователя, както следва :

Първа вноска - в 15-дневен срок след издаване на застрахователна полица за първите 12 месеца от договора и представяне на надлежно оформен платежен документ.

Втора вноска - в 15-дневен срок от издаване на застрахователна полица за вторите 12 месеца от действието на договора и надлежно оформен платежен документ. Горепосочените документи се издават в последния месец на предходния период.

Трета вноска - 15-дневен срок от издаване на застрахователна полица за третия 12 месечен период от договора и надлежно оформен платежен документ. Горепосочените документи се издават в последния месец на предходния период.

В платежния документ се посочва и размера на данъка върху застрахователната премия, съгласно закона за данъка върху застрахователните премии (обн. ДВ, бр.86 от 02.11.2010 г. в сила от 01.01.2011 г.).

**2. Изисквания към условията и размера на гаранцията за изпълнение на договора:** Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер на 5 % от стойността му. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в

договора за обществената поръчка. Всички разходи свързани с гаранциите са за сметка на изпълнителя. Участникът избира форма на гаранцията, съгласно предвидени такива в чл.111, ал.5 от ЗОП:

2.1. Паричен превод по банков път по сметка на: Министерство на отбраната, дирекция "Финанси" в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I” № 1 IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01;

или

2.2. Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение - оригинал.

или

2.3. Застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя - оригинал.

**При представяне на гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховка** същата следва да отговаря на следните изисквания:

2.3.1. *Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/ анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховащ, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали.*

*Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица.*

2.3.2. *Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховане (бр. 102 на ДВ от 29.12.2015 г.).*

2.3.3. *Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка на Застрахования (изпълнител по договора за доставка/услуга/строителство).*

2.3.4. *Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер.*

2.3.5. *При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.*

*Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за доставка/услуга/строителство, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.*

*Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към Изпълнителя.*

2.3.6. *При договорена възможност за частично/поетапно изпълнение на договора за доставка/услуга/строителство, може да се редуцира размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след*

*писмено подписано и подпечатано уведомление от Министерство на отбраната към застрахователя.*

*2.3.7. При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за доставка/услуга/строителство е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.*

*2.3.8. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.*

*2.3.9. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.*

*2.3.10. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:*

*2.3.10.1 Изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);*

*2.3.10.2. Връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.*

*2.3.11. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Министерство на отбраната договор за доставка/услуга/строителство и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.*

*2.3.12. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.*

*2.3.13. Застрахователните полици по застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя се връщат на застрахователната компания, която ги е издала в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на задълженията по договора.*

*2.4. Когато гаранциите за изпълнение са под форма на банкова гаранция, изискването е всяка банкова гаранция да бъде безусловна и неотменима, като текстът ѝ се съгласува предварително с Възложителя.*

*2.5. Когато гаранцията за изпълнение е под форма на застрахователна полица, изискването е плащането по всяка от нея да бъде безусловно, като текстът ѝ се съгласува предварително с Възложителя.*

2.6. Банковите гаранции/ застрахователните полици служат за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора.

2.7. Възложителят освобождава гаранция за изпълнение на договора, съгласно условията, посочени в договора на изпълнение на поръчката. Възложителят има право да приспадне от гаранцията дължимите неустойки вследствие лошо или забавено изпълнение на задълженията по договора.

2.8. Върху посочените гаранции Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**3. Възложителят отстранява от участие в процедурата всеки кандидат за когото са налице основания за отстраняване свързани с личното състояние на кандидата:**

3.1. При наличие на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.1-6 от ЗОП;

3.2. При наличие на обстоятелствата по чл.327 буква "б", ал.1 и 2 от закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ).

3.3. При наличие на обстоятелства по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, регистрираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

3.4. При липса на валидни удостоверения за индустриална сигурност и валидни РДКИ на лицата.

**4. Възложителят отстранява от участие в процедурата всеки участник за когото се установи** несъответствие на представената от участника оферта с изискванията и условията посочени от Възложителя в обявлението и документацията за поръчката.

## **VI. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

Възложителят обявява на интернет страницата на Министерството на отбраната (профила на купувача <http://pp.mod.bg>) Решението за откриване на процедурата, Обявлението за обществената поръчка и настоящата Документация за участие.

### **1. Общи условия за участие в процедурата:**

За допускане до участие в процедурата, всеки кандидат трябва да отговаря на предварително обявените от Възложителя условия.

1. В обявената ограничена процедура може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП и в другите

нормативни актове, приложими към предмета на обществената поръчка, както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация за участие.

## **2. Изисквания към заявлението за участие в предварителния подбор.**

Заявление за участие в предварителния подбор трябва да бъде представено в писмена форма, в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:

Министерство на отбраната,  
Дирекция „Отбранителна аквизиция”  
гр. София, 1080, ул. „Иван Вазов” № 12, ет. 5

ЗАЯВЛЕНИЕ за участие в ограничена процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: *Застраховане на застроени недвижими имоти - публична държавна собственост със застраховки "Пожар" и "Природни бедствия" за периода от 10.10.2017 г. до 09.10.2020 г.*

и следната информация: наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Заявлението се подава на адрес: *Министерство на отбраната, Дирекция “Отбранителна аквизиция” - София 1000, ул. “Иван Вазов” № 12, ет.5.*

### **Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:**

#### **1. По отношение на кандидата:**

##### **A) – относно личностното състояние:**

1. Списък на представените документи - по образец, приложение № 1 от документацията;

2. Данни за ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателство на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително и електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата - по образец, приложение № 2 от документацията.

3. Декларации за обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП - по образец, приложение № 3 от документацията.

4. Декларации за обстоятелства по чл. 157, ал. 2, т. 1-4 и 6 от ЗОП - по образец, приложение № 4 от документацията.

5. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата - по образец, приложение № 5 от документацията.

6. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

7. Разрешение издадено от съответния компетентен орган за извършване на застрахователна дейност по предмета на настоящата поръчка на територията на страната, съгласно разпоредбите на Кодекса за застраховането;

8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим,



контролираните от тях лица и техните действителни собственици - по образец, приложение № 6 от документацията.

9. Декларация по чл. 327, ал. 1 от ЗОВС РБ, по образец, приложение № 7 от документацията;

10. Декларация по чл. 327 буква "б", ал. 1 и ал. 2 от ЗОВС РБ, по образец, приложение № 8 от документацията. Декларация се представя за лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП.

11. Списък на лицата, заемащи ръководни длъжности, за лицата, пряко ангажирани с изпълнението на поръчката и за лицата от административното звено по сигурност на информацията - по образец, приложение № 20 от документацията.

Забележка:

1. Документите по т. 2, 3 и 4 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2. Документът по т. 3 се представят за лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП.

3. Когато кандидатът е юридическо лице, декларации по т. 4 могат да се представят само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представят кандидата.

**Б) – относно техническите и/или професионални възможности:**

1. Да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните пет години от датата на подаване на заявлението. Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на услугите /по образец, приложение № 12 от документацията/, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (референции, публични регистри, удостоверения и др.) по преценка на кандидата. Под "сходни" се разбира услуги по застраховане на имущество.

2. Кандидатът трябва да притежава валидно удостоверение за индустриална сигурност на дружеството, както и валидно разрешение за достъп до класифицирана информация на лицата, заемащи ръководни длъжности, за лицата, пряко ангажирани с изпълнението на поръчката и за лицата от административното звено по сигурност на информацията. Документите се представят в заявлението на кандидата.

3. Да разполага с мрежа от клонове/офиси/представителства, осигуряваща възможност от своевременно предоставяне на застрахователно обслужване на територията на страната. Кандидатът следва да представи в заявлението списък на своите офиси/клонове/представителства с посочени адреси, телефони/факсове и лице за контакт, по образец, приложение № 13 от документацията.

**Минимални изисквания относно техническите и/или професионални възможности на кандидата:**

1. Кандидатът следва да е изпълнил поне поне една застрахователна услуга, общо през изискуемия период. Общият обем на услугите - застраховане на имущество на застрахователна сума не по-малка от 30 милиона лева.

2. Кандидатът трябва да притежава валидно удостоверение за индустриална сигурност на дружеството, както и валидно разрешение за достъп до класифицирана информация на лицата, заемащи ръководни длъжности, за лицата, пряко ангажирани с изпълнението на поръчката и за лицата от административното звено по сигурност на информацията. Валидността на документите да е най-малко шест месеца от датата на

подаване на заявлението за участие до ниво на достъп до класифицирана информация "Поверително" или да бъде приложена декларация от всяко от горесцитираните лица, че е предприело необходимите действия за подновяване на удостоверението за индустриална сигурност /за дружеството/ и разрешението за достъп до класифицирана информация на /за лицата, заемащи ръководни длъжности, за лицата, пряко ангажирани с изпълнението на поръчката и за лицата от административното звено по сигурност на информацията/.

3. Кандидатът следва да разполага със своите представителства/клонове/офиси най-малко в областните градове : София, Враца, Шумен, Русе, В.Търново, Варна, Бургас, Стара Загора, Пловдив, Смолян, Пазарджик, Благоевград, Ямбол и Ловеч.

Заявлението следва да е представено на горе-посочения адрес в срок не по-късно от 03.07.2017 г. (виж раздел IV.3.4) от обявлението). Комисията на Възложителя разглежда постъпилите заявления за предварителен подбор и извършва подбор на кандидатите, които писмено се канят да представят своите оферти.

*Забележка: При предварителния подбор кандидатите нямат право да представят оферти за изпълнение на поръчката. Те ще се изискват от Възложителя при изпращане на поканата за участие след приключване на предварителния подбор.*

## **2. Изисквания към офертата**

1. На кандидатите, чиито заявления отговарят на изискванията на възложителя, се изпращат писмени покани за представяне на оферти.

2. Поканените участници имат право да се запознаят с Обобщеният списък с имотите, обект на застраховане. Списъкът е с гриф „поверително“ и се представя на участниците, съгласно изискванията на Закона за защита на класифицираната информация.

3. При изготвяне на офертите за участие, поканеният от възложителя участник да се придържа точно към изискванията на ЗОП и тези, посочени от Възложителя, както са формулирани в решението за откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка, обявлението за обществена поръчка, настоящата документация за участие и да бъдат оформени по приложените към документацията образци и съгласно указанията в настоящата документация.

4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да изтегли офертата си.

5. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта . Не се допускат варианти.

6. Всеки документ се подписва и печатва от представляващия дружеството или от надлежно упълномощено лице да представлява съответния участник.

7. Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или надлежно упълномощен от него представител, лично или по

пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. на хартиен носител в запечатана непрозрачна опаковка, съгласно чл.47, ал. 2 от Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП).

Върху плика участникът изписва:

Министерство на отбраната,  
Дирекция „Отбранителна аквизиция”  
гр. София, 1080, ул. „Иван Вазов” № 12, ет. 5

ОФЕРТА за участие в ограничена процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: *Застраховане на застроени недвижими имоти - публична държавна собственост със застраховки "Пожар" и "Природни бедствия" за периода от 10.10.2017 г. до 09.10.2020 г.*  
и следната информация: наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

8. В Общата опаковка по т.7 трябва да се съдържат документи, както следва:

**8.1. *Техническо предложение за изпълнение на поръчката /по образец, приложение № 18/, в съответствие с изискванията на Възложителя подробно описани в Спецификация за услуга С 94.2656.17, придружено с приложими общи условия на участника по застраховките, включително приложени към него документи, както следва:***

- ✓ *Декларация за срока на валидност на офертата – по образец, приложение № 14.*
- ✓ *Декларация за осигуряване на застрахователно покритие- по образец, приложение № 15.*
- ✓ *Декларация за съгласие с клаузите на проект на договор- по образец, приложение № 16.*
- ✓ *С оглед обезпечаването на сигурността при изплащане на обезщетения по застраховките, Възложителят изисква от участника да пласира до 80 % риска при подписвачи и/или презастрахователи, които имат кредитни рейтинги, присъдени от една от международно признатите агенции за кредитен рейтинг при степени, както следва:*
  1. *„Стандарт енд Пуърс“ ( Standart & Poor's) - рейтинг минимум „А“;*
  2. *„Мудис Инвесторс Сървис“ (Moody's Investore Service ) – рейтинг минимум „А2“;*

3. *„Фитч Рейтингс“ (Fitch Ratings) – рейтинг минимум „А“;*
4. *„Ей Ем Бест Къмпани“ (AM Best Company) – рейтинг минимум „В+“*
5. *Българска Агенция за Кредитен Рейтинг“ АД (Bulgarian Credit Rating Agency) – рейтинг минимум „iA“*
6. *Еквивалентни на тях рейтинги от други международно признати агенции за кредитен рейтинг, съобразно изискванията на действащите нормативни актове на Европейската комисия. Участникът доказва горепосоченото изискване на възложителя като представя Декларация за пласиране на риска - по образец, приложение № 17.*

- ✓ *Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП /когато е приложимо/*
- ✓ *Декларация за вида и дела на работите, които ще бъдат възложени на подизпълнител (когато е приложимо) – по образец, приложение № 9 от документацията за участие. При предложен подизпълнител участника представя в офертата си документи, с които се доказва спазването на изискванията за подбор на подизпълнителя, съобразно вида и дела на участието му, както следва:*

А) – относно личностното състояние на подизпълнителя:

1. Данни за ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателство на държавата, в която подизпълнителят е установен, както и адрес, включително и електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата - по образец, приложение № 2 от документацията.
2. Декларации за обстоятелства по чл. 157, ал. 2, т. 1-4 и 6 от ЗОП - по образец, приложение № 4 от документацията.
3. Декларации за обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП - по образец, приложение № 3 от документацията.
4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - по образец, приложение № 6 от документацията.
5. Декларация по чл. 327, ал. 1 от ЗОВС РБ, по образец, приложение № 7 от документацията;
6. Декларация по чл. 327 буква "б", ал. 1 и ал. 2 от ЗОВС РБ, по образец, приложение № 8 от документацията.
7. При подизпълнители обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в които се посочва представляващият.

8.Списък на лицата, заемащи ръководни длъжности, лицата от административно звено по сигурност на информацията и лицата на които ще бъде възложено изпълнение на поръчката - по образец, приложение № 20 от документацията.

*Забележка:* Документите се представят в офертата на участника, съгласно чл. 106, ал. 2, т. 2, буква "б" от ППЗОП.

Б) – относно техническите и/или професионални възможности на подизпълнителя:

1. Да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните пет години от датата на подаване на заявлението от кандидата. Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на услугите /по образец, приложение № 12 от документацията/, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (референции, публични регистри, удостоверения и др.) по преценка на подизпълнителя. Под "сходни" се разбира услуги по застраховане на имущество.

2. Подизпълнителят трябва да притежава валидно удостоверение за индустриална сигурност на дружеството, както и валидно разрешение за достъп до класифицирана информацията на лицата, заемащи ръководни длъжности, за лицата, пряко ангажирани с изпълнението на поръчката и за лицата от административното звено по сигурност на информацията. Документите се представят в офертата на участника.

3. Да разполага с мрежа от клонове/офиси/представителства, осигуряваща възможност от своевременно предоставяне на застрахователно обслужване на територията на страната. Подизпълнителят следва да представи в офертата на участника списък на своите офиси/клонове/представителства с посочени адреси, телефони/факсове и лице за контакт, по образец, приложение № 13 от документацията.

*Забележка:* Документите се представят в офертата на участника, съгласно чл. 106, ал. 2, т. 2, буква "б" от ППЗОП.

**Минимални изисквания относно техническите и/или професионални възможности на подизпълнителя:**

1. Подизпълнителят следва да е изпълнил поне една застрахователна услуга, общо през изискуемия период. Общият обем на услугите - застраховане на имущество на застрахователна сума не по-малка от заявления от кандидата процент участие на съответния подизпълнител спрямо 30 милиона лева.

2. Подизпълнителят трябва да притежава валидно удостоверение за индустриална сигурност на дружеството, както и валидно разрешение за

достъп до класифицирана информация на лицата, заемащи ръководни длъжности, за лицата, пряко ангажирани с изпълнението на поръчката и за лицата от административното звено по сигурност на информацията. Валидността на документите да е най-малко шест месеца от датата на подаване на заявлението за участие от кандидата до ниво на достъп до класифицирана информация "поверително" или да бъде приложена декларация от всяко от горесцитираните лица, че е предприело необходимите действия за подновяване на удостоверението за индустриална сигурност /за дружеството/ и разрешението за достъп до класифицирана информацияна /за лицата, заемащи ръководни длъжности, за лицата, пряко ангажирани с изпълнението на поръчката и за лицата от административното звено по сигурност на информацията/.

3. Подизпълнителят следва да разполага със своите представителства/клонове/офиси най-малко в областните градове: София, Враца, Шумен, Русе, В.Търново, Варна, Бургас, Стара Загора, Пловдив, Смолян, Пазарджик, Благоевград, Ямбол и Ловеч.

✓ *Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника.*

✓ **Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”** на ..... (името на участника) за ..... (предмет на обществената поръчка), който съдържа ценовото предложение на участника, съгласно посочените изисквания на настоящата документация – *по образец, приложение № 19.*

9. При приемане на офертата върху плика ще се отбележат поредния номер, датата и часа на получаването и данните ще се запишат във входящ регистър, за което на приносителя ще се издаде документ.

10. Не се приемат оферти за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците оферти, представени след изтичане на крайния срок или в незапечатана опаковка или с нарушена цялост. Тези обстоятелства се записват във входящия регистър.

11. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

12. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

13. Всички разходи по изготвянето и представянето на офертата са за сметка на съответния участник.

14. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език или в превод на български език. Ако в нея са включени документи, референции и/или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени и с превод на български език. Всички документи, за които не са представени оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са заверени (когато са фотокопия) с „Вярно с оригинала” и подпис на лицето, представляващо участника.

15. Офертите трябва да се представят в Дирекция „Отбранителна аквизиция“ на адрес: гр. София - 1080, ул. „Иван Вазов“ № 12, ет. 5 (сградата на „Военно издателство“).

## **VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

### **1. Критерий за оценка на офертите**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „**оптималното отношение качество/цена**“.

**K1** – предлагана застрахователна премия (в лв.) за застраховки „Пожар“ и „Природни бедствия“, за срок от 10.10.2017 г. до 09.10.2020 г. с тежест 85 %;

**K2** – показател за оценка на участие в положителния финансов резултат за застраховки „Пожар“ и „Природни бедствия“ при квота на щетите от 0 до 45 % с тежест – 15 %;

#### **Начинът на изчисление по всеки показател:**

$K1 = \frac{\text{Min. предложената премия}}{\text{Предложената от участника премия}} \times 85 \%$
---

$K2 = \frac{\text{Предложеният от участника редуциран размер на участие в пол.финансов резултат (\%)}}{\text{max. предложен редуциран размер на участие в пол. финансов резултат (\%)}} \times 15 \%$
---

$K \text{ общо} = K1 + K2$

### **Забележки:**

1. Положителният финансов резултат се определя като разлика между внесената нето-премия и изплатените обезщетения през застрахователния период.
2. Нето премия е равна на начислената премия намалена с % административни разходи, включващи и разходи за презастраховане, ако такова е налице.
3. Участие на участника в положителния финансов резултат – връщане на определен % от положителния финансов резултат, ако нето-квота на щетите по застраховката не превишава 45%.
4. Нето квота на щетите се изчислява като отношение между изплатените обезщетения и внесената нето премия в %.
5. Участниците изрично да посочат размера на административни разходи, в % ;
6. Редуцирания размер на пол. резултат се изчислява като:  
$$[(100 - \% \text{ административни разходи}) \times \% \text{ положителен финансов резултат}]:100$$

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия като прилага обявената в документацията методика за оценка на офертите.

**На първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка съгласно методиката за оценка на офертите.**

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена застрахователна премия за застраховки „Пожар“ и „природни бедствия“;
2. по-голям редуциран процент на участие в положителния финансов резултат при квота на щетите до 45 %.