



**МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**ДИРЕКЦИЯ „ОТБРАНИТЕЛНА АКВИЗИЦИЯ“**

1092, София, ул. „Дякон Игнатий“ № 3; тел.: (02) 92 20642; факс: (02) 987 9693

---

# **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ**

**В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПУБЛИКУВАНЕ НА  
ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Транспортиране от Кралство Нидерландия на  
новопридобити кораби за ВМС“**

**одобрена с Решение № 141/02.12.2019г.,  
изменено с Решение № 156/18.12.2019г.  
на министъра на отбраната на Република България**

**гр. София, 2019г.**

## СЪДЪРЖАНИЕ:

I.	ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
1.	НАИМЕНОВАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
2.	ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
3.	ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
4.	ПРАВНО ОСНОВАНИЕ
5.	ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА
6.	СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
7.	ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА
8.	КОЛИЧЕСТВА
II.	ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
1.	ИЗСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА
2.	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ НАЧИНА НА ПЛАЩАНЕ
3.	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УСЛОВИЯТА И РАЗМЕРА НА ГАРАНЦИЯТА ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ И ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
III.	КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА
IV.	КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР
V.	ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ
VI.	УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА И ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА
1.	ОБЩИ УКАЗАНИЯ
2.	УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ
3.	ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПОДБОР
4.	ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ В ДОГОВАРЯНЕТО
5.	УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА
6.	ДОГОВАРЯНЕ
VII.	ОЦЕНКА НА ОКОНЧАТЕЛНИТЕ ОФЕРТИ И КЛАСИРАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ
VIII.	ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
IX.	ПРИЛОЖЕНИЯ

## I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### 1. НАИМЕНОВАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

„Транспортиране от Кралство Нидерландия на новопридобити кораби за ВМС“.

### 2. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предметът на обществената поръчка е транспортиране по море с транспортен кораб на два броя кораби - минни ловци Tripartite-class и оборудване от пристанище Ден Хелдер (Den Helder) в Кралство Нидерландия до пристанище Варна в Република България.

Предметът на обществената поръчка включва изпълнението на следните услуги:

2.1. Проектиране и изработване на фундаменти за разполагане на корабите на борда на транспортния кораб.

2.2. Осигуряване и подготовка на оборудване за укрепване на товара, съгласно изискванията на Международната морска организация (ИМО).

2.3. Осигуряване и подготовка на оборудване за товарене/разтоварване на корабите на/от борда на транспортния кораб.

2.4. Подготовка за вдигане на двата кораба за товарене върху подготвените опори на борда на транспортния кораб.

2.5. Натоварване на двата кораба и оборудването в пристанище Ден Хелдер (Den Helder) в Кралство Нидерландия.

2.6. Укрепване на натоварените кораби и оборудването, съгласно изискванията на Международната морска организация (ИМО).

2.7. Транспортиране на товара по море от пристанище Ден Хелдер (Den Helder) в Кралство Нидерландия до пристанище Варна в Република България.

2.8. Разтоварване на двата кораба и оборудването – в пристанище Варна в Република България.

### 3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Техническите изисквания към услугите предмет на обществената поръчка са подробно описани в раздел II от настоящата документация и техническа спецификация ТС Г 48.3459.19-УСВЦ (Приложение № 20 от документацията за участие).

### 4. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Възложителят прилага процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка по реда на чл.162, ал.1 от ЗОП на основание чл.148, ал.1, т.3 и т.5 и чл.160 от ЗОП.

### 5. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

Видът на настоящата процедура е договаряне с публикуване на обявление за поръчка, съгласно чл.162 от ЗОП.

### 6. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. Срокът за изпълнение на предмета на обществената поръчка е до 60 (шестдесет) календарни дни от датата на подписване на договора с избрания изпълнител. За дата на изпълнение на предмета на обществената поръчка се счита датата на подписване на приемо-предавателен протокол след извършване на разтоварните дейности в пристанище Варна в Република България. Този приемо-предавателен протокол удостоверява точното и пълно изпълнение на предмета на обществената поръчка и се подписва от упълномощени представители на Изпълнителя и на Възложителя.

Възложителят ще уведоми писмено (с пре-нотис) Изпълнителя 10 дни предварително за готовността за предоставяне на корабите и оборудването за натоварване.

6.2. Място на изпълнение на предмета на обществената поръчка е маршрутът, по който ще се движи транспортния кораб от пристанище Ден Хелдер (Den Helder) в Кралство Нидерландия до пристанище Варна в Република България, включително и територията на двете пристанища.

Мястото на предаване на двата кораба и оборудването за натоварване на транспортния кораб е точка с координати: Den Helder Roads / Marsdiep: 52 ° 58.14 'N, 004 ° 46.03' E в района на пристанище Ден Хелдер (Den Helder) в Кралство Нидерландия.

За получаване на разрешение за достъп до корабите във военноморската база Изпълнителят трябва да попълни и изпрати в Координационния център на пристанище Ден Хелдер формуляр по образец (Приложение № 1 към проекта на договор).

Възложителят ще осигури предоставянето на влекач/и от Военноморските сили на Кралство Нидерландия за участие в операцията по натоварването на корабите на транспортния кораб.

Няма ограничения по отношение на времето от денонощието, през което да се извърши натоварването.

Мястото на приемане на двата кораба и оборудването след разтоварване от транспортния кораб е пристанище Варна в Република България.

При необходимост, Военноморските сили на Република България ще предоставят влекач/и за участие в операцията по разтоварването на корабите от транспортния кораб.

Кейовото място и ограниченията в мястото на разтоварване следва да се съгласуват от превозвача с пристанищните служби на пристанище Варна в Република България.

## 7. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Прогнозната стойност на поръчката е 2 000 000 лева без ДДС.

## 8. КОЛИЧЕСТВА

Количеството на товара, който ще бъде транспортиран в изпълнение на предмета на обществената поръчка е два броя кораби – минни ловци Tripartite-class със следните данни:

Име на кораба	Година на производство	Основни размери (еднакви за двата кораба)	Последно докуване
„Мааслуис“ с бордов № M856	1984	- водоизместване: 536 тона (528 тона празен) - дължина: 51.5 m (169 ft) - ширина: 8.96 m (29.4 ft)	2008
„Хелевутслайс“ с бордов № M859	1983	- височина: 18.5 m (61 ft) - газене: 3.6 m (12 ft)	2008

Информация за общото разположение (general arrangement plan), страничния вид (Side view) и плана за докуване (dry-docking plan) на кораба е предоставена в Приложения №№ 21, 22 и 23 от настоящата документация.

Корабите са без течни товари (баластни води, гориво, вода и др.) на борда.

## II. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

### 1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1.1. Двата кораба и оборудването трябва да бъдат транспортирани едновременно с един транспортен кораб.

1.2. Необходимите митнически документи ще бъдат осигурени от Възложителя.

1.3. Транспортният кораб трябва да отговаря на изискванията за превоз на едрогабаритни товари с единично тегло над 550 тона.

1.4. Изпълнителят трябва да осигури необходимите водолази за подготовка на корабите за вдигане на борда на транспортния кораб.

1.5. При изпълнението на товарене/разтоварване и транспортиране трябва да се спазват изискванията на Международната морска организация (ИМО), както и да е съобразено със законодателството на държавите, през чиито териториални води ще бъде извършен превоза на товара.

1.6. Всички разходи и такси, свързани с транспорта на превозваните кораби и оборудване

от началната до крайната точка (от момента на започване на натоварването в пристанище Ден Хелдер (Den Helder) в Кралство Нидерландия до момента на приключване на разтоварването в пристанище Варна в Република България) са за сметка на Изпълнителя /ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/.

1.7. Изпълнителят /ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/ трябва да изготви и съгласува с Възложителя план за изпълнението на операциите по товаренето и разтоварването.

1.8. Изпълнителят трябва да получи сертификат за одобрение (certificate of approval) от сертификационна организация преди извършване на операциите по товаренето и транспортирането. Изпълнението на операциите по товаренето и разтоварването трябва да се наблюдава от сертифициран морски инспектор.

1.9. Изпълнителят трябва да сключи за своя сметка застраховка „Карго“ за превозвания товар. Застрахователната полица да бъде за стойността на превозвания товар, както следва:

- 998 000 евро без ДДС за минен ловец М 856 “ZrMs MAASSLUIS”;
- 998 000 евро без ДДС за минен ловец М 859 “ZrMs HELLEVOETSLUIS”.

Застрахователната полица да бъде за срок от момента на начало на товарните дейности до приключване на разтоварните дейности и подписване на документ за предаване на транспортирания товар от Изпълнителя /ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ на Възложителя. Застраховката да бъде за рисковете, покрити по „Институтски карго клаузи /всички рискове/“.

Застрахователната сума и обезщетение при настъпване на застрахователно събитие да бъдат изцяло в полза и да се изплащат директно на Възложителя, в пълен размер без приспадане на разходи от амортизация и без прилагане на франшиз, при първо поискване, срещу констативен протокол или друг приложим документ, удостоверяващ причините и резултата /причинените щети и вреди/ от настъпването на застрахователното събитие.

Възложителят има право предварително да съгласува и направи обективни забележки по полицата преди нейното подписване и заплащане на застрахователната премия по нея. Премията се заплаща еднократно при подписване на застрахователната полица.

## 2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ НАЧИНА НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Начинът на плащане по договор за обществена поръчка ще бъде, както следва:

Авансово плащане – по банков път, на сума до 100 % от общата стойност на договора, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след представяне от Изпълнителя на Възложителя на следните документи:

- оригинал на надлежно оформена фактура;
- оригинал на гаранция за стойността на аванса.

Останалата сума от общата стойност на договора се заплаща по банков път след изпълнение на предмета на договора, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на следните документи:

- оригинал на надлежно оформена фактура;
- оригинал на подписан от упълномощени представители на Изпълнителя и Възложителя „Приемо-предавателен протокол“, удостоверяващ изпълнението на услугата.

2.2. При сключване на договор за обществена поръчка, цените ще бъдат съобразени с българското законодателство по ДДС.

2.3. Плащанията ще се извършват в лева за Изпълнител регистриран на територията на Република България и в евро за Изпълнител регистриран извън територията на Република България.

2.4. Всички банкови разходи извън територията на Република България са за сметка на Изпълнителя, а тези на територията на Република България са за сметка на Възложителя.

## 3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УСЛОВИЯТА И РАЗМЕРА НА ГАРАНЦИЯТА ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ И ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Изисквания към гаранцията за авансово плащане:

Гаранцията за авансово плащане се представя в една от следните форми, по избор на Изпълнителя:

3.1.1. Банкова гаранция за авансово плащане, която трябва да отговаря на следните условия:

- Банковата гаранция трябва да бъде неотменима и безусловна, издадена за стойността на аванса, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изпълнението на предмета на договора. Текстът и условията на банковата гаранция се съгласуват предварително с Възложителя;

- Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България.

- Всички разходи свързани с гаранцията са за сметка на Изпълнителя;

3.1.2. Гаранция за авансово плащане под формата на застраховка, която трябва да отговаря на следните условия:

- Застрахователната полица по застраховката, която обезпечава авансовото плащане чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, трябва да е с валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изпълнение на предмета на договора. Текстът и условията на застрахователната полица по застраховката се съгласуват предварително с Възложителя;

- Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/ анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховащ, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали. Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица;

- Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховане (бр. 102 на ДВ от 29.12.2015 г.);

- Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка Застрахования (изпълнител по договора за обществена поръчка);

- Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер, като копие от платежния документ се предава на Бенефициента;

- При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица. Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че Изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за обществена поръчка, независимо от евентуални възражения на Изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението;

- Основно покритие по застраховката е неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора за обществена поръчка (застрахован по застрахователната полица), за което Бенефициент по застрахователната полица е платил авансово финансови средства. Изключени от покритие са сумите, които представляват искания на Бенефициента за плащане на неустойки и лихви, както и други вреди, които не са упоменати в полицата и не представляват по същество обезпечаване на авансово платените финансови средства

- При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за обществена поръчка е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват;

- Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска;

- Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи;

- При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

- изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);
- връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя;
- Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Министерство на отбраната договор за обществена поръчка и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон;
- Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за авансово плащане.

3.1.3. Паричен превод – внесен по сметка на дирекция „Финанси“ – МО в Българска Народна Банка, гр. София, пл. “Александър I“ № 1, IBAN: BG96BNBG96613300152201, BIC: BNBGBGSD.

3.2. Изисквания към гаранцията за изпълнение на договора:

При подписване на договора, избраният Изпълнител представя гаранция за неговото изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение може да бъде под формата на: парична сума, внесена по сметка на дирекция “Финанси”-МО в Българска Народна Банка с IBAN: BG96BNBG96613300152201 и BIC: BNBGBGSD, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора.

Гаранцията за изпълнение трябва да бъде със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за изпълнение на договора */само за гаранция под формата на банкова гаранция или застрахователна полица/*.

В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранцията за изпълнение, Изпълнителят е длъжен в срок от 14 (четирнадесет) дни да допълни гаранцията до първоначалния ѝ размер, като */в зависимост от формата на гаранцията за изпълнение/* внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя или представи на Възложителя документ за изменение на банковата гаранция/застрахователната полица, така че във всеки момент от действието на договора, размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с определения от Възложителя размер.

При забава в изпълнението на договора, Изпълнителят е длъжен да удължава крайният срок по банковата гаранция/застрахователната полица със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за приключване на изпълнението на задълженията по договора при отчитане на забавата.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора, в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на задълженията по договора.

Възложителят има право да приспадне от гаранцията дължимите неустойки вследствие забава при изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора.

Върху посочената гаранция Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Изисквания към банковата гаранция /когато е приложимо/

Ако банковата гаранция бъде издадена от банка, намираща се извън територията на Република България, същата да бъде авизирана или потвърдена от банка, намираща се на територията на Република България.

Всички разходи свързани с гаранцията са за сметка на Изпълнителя.

Изисквания към гаранцията под формата на застраховка /когато е приложимо/ – представя се под формата на застрахователна полица, която да отговаря на следните изисквания:

- Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховател, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента.

Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали. Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица;

- Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховане (бр. 102 на ДВ от 29.12.2015 г.);

- Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка Застрахования (изпълнител по договора за обществена поръчка);

- Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер, като копие от платежния документ се предава на Бенефициента;

- При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица. Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че Изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за обществена поръчка, независимо от евентуални възражения на Изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението. Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към Изпълнителя;

- При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за обществена поръчка е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавък/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват;

- Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска;

- Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи;

- При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

- изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

- връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя;

- Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Министерство на отбраната договор за обществена поръчка и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон;

- Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.

### III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта по критерий за възлагане – „най-ниска цена“.

### IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Изисквания относно годност за упражняване на професионална дейност (съгласно чл.158, ал.1 във връзка с чл.60 от ЗОП):

Кандидатът да притежава съответния лиценз/сертификат, удостоверяващ правото му да извършва дейностите по предмета на поръчката в обема, посочен в техническа спецификация ТС Г 48.3459.19-УСВЦ.



За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя заверено копие на валиден „Документ за съответствие“ / “Document of compliance”, издаден на кандидата от администрацията на флага на държава членка на Европейския съюз или от класификационно дружество член на Международната асоциация на класификационните организации (IACS).

2. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние на кандидатите (съгласно чл.158 във връзка с чл.61 от ЗОП):

Възложителят не поставя изисквания относно икономическо и финансово състояние на кандидатите.

3. Изисквания относно техническите и професионалните способности на кандидатите (съгласно чл.158 във връзка с чл.63 от ЗОП)

3.1. Кандидатът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните пет години от датата на подаване на заявлението за участие в процедурата.

За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя „Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка“ (Приложение № 10 от документацията за участие), с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

Под „сходен с предмета на обществената поръчка“ се разбира превоз с транспортен кораб по море на едрогабаритни товари с единично тегло над 550 тона.

Минимално изискване – за последните 5 (пет) години кандидатът трябва да има изпълнен не по-малко от един превоз с транспортен кораб по море на едрогабаритни товари с единично тегло над 550 тона.

3.2. Кандидатът да разполага със съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на поръчката.

За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя „Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката“.

Минимално изискване – Кандидатът да разполага със следното оборудване:

- кораб с технически характеристики позволяващи разполагането и укрепването на товара на борда му по начин осигуряващ безопасно транспортиране;

- корабът да е оборудван с кранове с товароподемност позволяваща безопасно натоварване и разтоварване на товарите или да е кораб-док, който да осигурява вдигането и спускането на вода на превозваните кораби без участие на брегови подечни съоръжения;

- освидетелствани сапани/колани и др. съоръжения за повдигане на товара. (при необходимост от използване)

3.3. Кандидатът да прилага система за управление на качеството съответстваща на стандарт ISO 14001:2015 за превоз на тежки товари.

За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя заверено копие на валиден сертификат, издаден от класификационно дружество - член на Международната асоциация на класификационните организации (IACS) удостоверяващ, че системата за управление на качеството на кандидата съответства на стандарт ISO 14001:2015 за превоз на тежки товари. В сертификата да бъде включено името на кораба, с който ще бъде извършен превоза.

Минимално изискване – Кандидатът да прилага система за управление на качеството съответстваща на стандарт ISO 14001:2015 за превоз на тежки товари.

3.4. Кандидатът да прилага система за управление на качеството съответстваща на стандарт ISO 9001:2015 за превоз на тежки товари.

За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя заверено копие на валиден сертификат, издаден от класификационно дружество - член на Международната асоциация на класификационните организации (IACS) удостоверяващ, че системата за управление на качеството на кандидата съответства на стандарт ISO 9001:2015 за превоз на тежки товари. В сертификата да бъде включено името на кораба, с който ще бъде извършен превоза.

Минимално изискване – Кандидатът да прилага система за управление на качеството съответстваща на стандарт ISO 9001:2015 за превоз на тежки товари.

## V. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

Кандидат или Участник се отстранява от участие в процедурата:

1. При наличие на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.1-5 от ЗОП;
2. При наличие на обстоятелствата по чл.327б и липса на декларация по чл.327, ал.1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.
3. При наличие на обстоятелствата по чл.3, т.8 във връзка с чл.5, ал.1, т.3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.
4. При наличие на основание по чл.101, ал.9-11 и чл.107 от ЗОП.
5. При установяване на несъответствие с изискванията и условията, посочени от Възложителя така, както са формулирани в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие.
6. При наличие на аритметични грешки в ценовото предложение.
7. При наличието на обстоятелствата по чл.69 от ЗПКОНПИ.

В случай, че Кандидат или Участник предвижда използване на подизпълнители или трети лица, за тях не трябва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказване на които Кандидатът или Участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

## VI. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА

### 1. ОБЩИ УКАЗАНИЯ

Възлагането на настоящата обществена поръчка ще се извърши чрез процедура на договаряне с публикуване на обявление за поръчка в съответствие с Част четвърта „Специални правила при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност“ от ЗОП.

Възложителят провежда предварителен подбор с цел определяне на кандидатите, които имат необходимите технически и професионални способности да изпълнят обществената поръчка, за които липсват основания за отстраняване и които съответстват на определените критерии за подбор. За тази цел всички желаещи да участват в процедурата могат да се запознаят с Решението за откриване, Обявлението за поръчка и настоящата документация, които са достъпни на профила на купувача на интернет-страницата на Министерството на отбраната (<http://pp.mod.bg/>).

Всяко заинтересовано лице може да подаде заявление за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Кандидатите трябва да представят заявление за участие, изготвено и комплектувано съгласно условията и изискванията на настоящата документация.

При провеждане на предварителния подбор кандидатите нямат право да представят оферта. Само кандидати, които Възложителят е поканил след проведения предварителен подбор, могат да подадат първоначални оферти, които да послужат като основа за провеждане на преговори.

### 2. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

#### 2.1. Представяне на заявлението за участие

2.1.1. Заявлението за участие се представя от кандидата или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, всеки работен ден от 09:00 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 17:30 ч. на адрес: гр. София 1080, ул. „Иван Вазов“ № 12, ет. 5, дирекция „Отбранителна аквизиция“ – МО, в срока посочен в обявлението за поръчката.

2.1.2. Документите, съдържащи се в заявлението се представят на хартиен носител в запечатана непрозрачна опаковка (плик), върху която кандидатът изписва:

<b>МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА</b> Дирекция „Отбранителна аквизиция” гр. София 1080, ул. „Иван Вазов” № 12, ет. 5
ЗАЯВЛЕНИЕ за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Транспортиране от Кралство Нидерландия на новопридобити кораби за ВМС” Наименование на кандидата (включително участниците в обединението, когато е приложимо): ..... Адрес за кореспонденция: ..... Телефон, факс и електронен адрес: .....

2.1.3. Заявлението се подава на български език. Документите, които са на чужд език се представят в превод на български език. Кандидатът носи риска и отговорността за точността на превода и Възложителят няма задължението да съблюдава за несъответствия в превода.

2.1.4. Всички документи трябва да бъдат представени в оригинал или заверено от кандидата копие.

## 2.2. Съдържание на заявлението за участие

Заявлението за участие задължително трябва да съдържа:

2.2.1. Опис на представените документи, съдържащи се в заявлението за участие – съгласно образеца Приложение № 1 от настоящата документация.

2.2.2. Данни за кандидата – ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – съгласно образеца Приложение № 2 от настоящата документация.

2.2.3. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП – съгласно образеца Приложение № 3 от настоящата документация.

2.2.4. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.2, т.1-4 от ЗОП – съгласно образеца Приложение № 4 от настоящата документация.

2.2.5. Заверени копия на следните документи в срок на валидност:

2.2.5.1. Сертификат, издаден от класификационно дружество - член на Международната асоциация на класификационните организации (IACS) удостоверяващ, че системата за управление на качеството на кандидата съответства на стандарт ISO 14001:2015 за превоз на тежки товари. В сертификата да бъде включено името на кораба, с който ще бъде извършен превоза;

2.2.5.2. Сертификат, издаден от класификационно дружество - член на Международната асоциация на класификационните организации (IACS) удостоверяващ, че системата за управление на качеството на кандидата съответства на стандарт ISO 9001:2015 за превоз на тежки товари;

2.2.5.3. „Документ за съответствие“ / “Document of compliance”, издаден на кандидата от администрацията на флага на държава членка на Европейския съюз или от класификационно дружество член на Международната асоциация на класификационните организации (IACS).

2.2.6. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка – съгласно образеца Приложение № 10 от настоящата документация, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

2.2.7. Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката – съгласно образеца Приложение № 11 от настоящата документация.

2.2.8. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата – съгласно образеца Приложение № 5 от настоящата документация.

2.2.9. Само при кандидат обединение – заверено от кандидата копие на документ, от който

да е видно правното основание за създаване на обединението. Представеният документ трябва да съдържа информация за лицето, което представлява членовете на обединението, разпределението на отговорностите между членовете на обединението, техните права и задължения, както и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.10. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.327б, ал.1 и 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България – съгласно образеца Приложение № 8 от настоящата документация. Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т кандидата.

2.2.11. Декларация по чл.327, ал.1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България – съгласно образеца Приложение № 7 от настоящата документация. Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т кандидата.

2.2.12. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – съгласно образеца Приложение № 6 от настоящата документация.

2.2.13. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(ЗПКОНПИ). *(Декларацията се представя в свободен текст)*

2.2.14. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава заявлението, не е законният представител на кандидата.

#### Пояснения:

1. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

1.1. Документите по т.2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.8, 2.2.10, 2.2.11, 2.2.12 и 2.2.13 от настоящия Раздел се представят за всяко физическо или юридическо лице, което е член на обединението.

1.2. Документите по т.2.2.5, 2.2.6 и 2.2.7 от настоящия Раздел се представят само за членовете, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

1.3. Документите по т.2.2.3, 2.2.10 и 2.2.11 от настоящия Раздел се представят за лицата по чл.40, ал.1 от ППЗОП.

2. Когато кандидатът е юридическо лице, декларациите по т.2.2.4, 2.2.8, 2.2.11, 2.2.12 и 2.2.13 от настоящия Раздел могат да се представят само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПОДБОР

3.1. Възложителят най-малко два дни преди датата за провеждане на публичното заседание по отваряне на заявленията ще публикува в профила на купувача на Интернет страницата на Министерството на отбраната (<http://pp.mod.bg>), информация за часа, дата и място на провеждане на заседанието.

3.2. Комисия на Възложителя разглежда постъпилите в срока, посочен в Обявлението, заявления за участие в процедурата по реда на чл.54 от ППЗОП.

3.3. След приключване на своята работа комисията представя протокол с резултатите от предварителния подбор на Възложителя. В срок до 5 работни дни от датата на приемане на протокола Възложителят обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени да представят първоначални оферти и да участват в преговорите. В решението се включват и кандидатите, които не отговарят на обявените от Възложителя изисквания, и мотивите за това.

3.4. Възложителят публикува в профила на купувача на Интернет страницата на Министерството на отбраната своето решение и протокола на комисията.

### 4. ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ В ПРЕГОВОРИТЕ

В съответствие с чл.55, ал.2 от ППЗОП до избраните кандидати се изпраща писмена покана за участие в преговорите и представяне на първоначални оферти. В поканата ще бъдат посочени крайния срок и мястото за получаване на първоначалните оферти и датата, часът и мястото за тяхното публично отваряне и определяне на датите и поредността на провеждане на преговорите с участниците.

## 5. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА

Кандидатите, които са получили от Възложителя покана за участие в договарянето, следва в посочения в поканата срок да представят първоначална оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация.

Офертите се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка всеки работен ден от 09:00 до 17:30 часа на адрес: гр. София, ул. „Иван Вазов” № 12, ет.5, Дирекция „Отбранителна аквизиция” в запечатана непрозрачна опаковка (плик), върху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. Адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес;
3. Наименованието на предмета на обществената поръчка.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една първоначална оферта. Не се допускат варианти. Офертата се представя в един екземпляр - оригинал в писмена форма на български език, а документите на чужд език- придружени с превод на български език.

Опаковката (плика) с офертата трябва да съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – съгласно образеца Приложение № 12 от настоящата документация.
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.
3. Техническо предложение, съдържащо Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, изготвено по образеца Приложение № 13 от настоящата документация и подписано от лице с представителна власт.

4. Ценово предложение, изготвено по образеца Приложение № 14 от настоящата документация и подписано от лице с представителна власт. Ценовото предложение се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение“, поставен в опаковката (плика) с офертата.

5. Декларация за конфиденциалност по чл.102, ал.1 от ЗОП – съгласно образеца Приложение № 15 от настоящата документация. *(Декларацията не е задължителна. Същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат оценка);*

6. Декларация за използване/неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката – съгласно образеца Приложение № 16 от настоящата документация;

В случай, че участник е декларирал използване на подизпълнител/и, той трябва да представи в своята оферта следните документи за декларираните от него подизпълнители:

7. Декларация за съгласие за участие в изпълнението на обществената поръчка като подизпълнител – съгласно образеца Приложение № 17 от настоящата документация;

8. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП – съгласно образеца Приложение № 3 от настоящата документация;

9. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.2, т.1 – 4 от ЗОП – съгласно образеца Приложение № 4 от настоящата документация;

10. Само при подизпълнител обединение – заверено от подизпълнителя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението. Представеният документ трябва да съдържа информация за лицето, което представлява членовете на обединението, разпределението на отговорностите между членовете на обединението, техните права и задължения, както и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

11. Заверени копия на следните документи в срок на валидност /ако е приложимо/:

- Сертификат, издаден от класификационно дружество - член на Международната асоциация на класификационните организации (IACS) удостоверяващ, че системата за управление на качеството на подизпълнителя съответства на стандарт ISO 14001:2015 за превоз

на тежки товари. В сертификата да бъде включено името на кораба, с който ще бъде извършен превоза;

- Сертификат, издаден от класификационно дружество - член на Международната асоциация на класификационните организации (IACS) удостоверяващ, че системата за управление на качеството на подизпълнителя съответства на стандарт ISO 9001:2015 за превоз на тежки товари;

12. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка – съгласно образеца Приложение № 10 от настоящата документация, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга */ако е приложимо/*.

13. Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката – съгласно образеца Приложение № 11 от настоящата документация */ако е приложимо/*.

14. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.327б, ал.1 и 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България – съгласно образеца Приложение № 8 от настоящата документация. Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т подизпълнителя;

15. Декларация по чл.327, ал.1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България – съгласно образеца Приложение № 7 от настоящата документация. Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т подизпълнителя;

16. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – съгласно образеца Приложение № 6 от настоящата документация;

17. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(ЗПКОНПИ). (Декларацията се представя в свободен текст)

#### Пояснения:

1. Документите по т.11, 12 и 13 се представят съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява съответния подизпълнител, съгласно чл.106, ал.2, т.2, буква „б“ от ППЗОП.

2. Когато подизпълнител е юридическо лице, декларациите по т.9, 15, 16 и 17 могат да се представят само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват подизпълнителя.

3. Съгласно чл.104, ал.4 от ЗОП, когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на подизпълнителите се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация.

## 6. ДОГОВАРЯНЕ

Комисия, назначена от Възложителя, провежда преговори с всеки един от поканените участници поотделно за подобряване съдържанието на първоначалните им оферти, като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнението на поръчката.

Резултатите от преговорите с всеки участник се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

Ако поканените участници са повече от един, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.

#### Забележка:

1. По време на преговорите с поканените участници ще бъдат конкретизирани/подобвени:  
- клаузите на проекта на договор, с изключение на предмета на договора, размерът на гаранцията за изпълнение, стойността на неустойката за денгуба и максималната стойност на

неустойката за забава, основанията за прекратяване, първоначално предвидените (минимални) задължения на страните;

- цената на услугата, предложена от участника в ценовото предложение от първоначалната му оферта.

2. Зададените от Възложителя параметри и изисквания в техническа спецификация ТС Г 48.3459.19-УСВЦ няма да бъдат обект на преговори.

3. Постигнатите между комисията и участника договорености ще бъдат записани в протокол от проведените преговори и отразени в съответните клаузи от проекта на договор.

4. В случай, че направените от участника по време на преговорите предложения за промени в клаузите на проекта на договор, които подлежат на договаряне не бъдат приети от комисията, валидни остават клаузите от проекта на договор, приложен към настоящата документация.

## VII. ОЦЕНКА НА ОКОНЧАТЕЛНИТЕ ОФЕРТИ И КЛАСИРАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

След приключване на преговорите с всички участници, комисията извършва оценка на окончателните оферти, които отговарят на предварително обявените условия на поръчката въз основа на определения от Възложителя критерий за възлагане „най-ниска цена“ и класира участниците.

Класирането на участниците ще се извършва от комисията по възходящ ред на предложената цена в окончателната оферта на съответния участник.

Участникът, предложил най-ниска цена в своята окончателна оферта, се класира на първо място.

За резултатите от своята работа комисията изготвя доклад до Възложителя, в който описва работния процес, посочва класирането на участниците, предлага кандидати или участници за отстраняване със съответните мотиви и предлага сключване на договор с класирания на първо място участник или прекратяване на процедурата, като посочва правното основание и съответните мотиви.

## VIII. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

След утвърждаване на доклада на комисията, Възложителят с мотивирано решение определя Изпълнител на поръчката или прекратява процедурата, в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка при спазване на разпоредбите на чл.112 от ЗОП.

Договорът за обществена поръчка ще се сключи с определения за Изпълнител участник по проекта, съгласно Приложение № 19 от настоящата документация, в който са отразени постигнатите по време на преговорите с участника договорености.

Преди подписване на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител следва да представи документите по чл.112, ал.1 от ЗОП и декларациите по чл.59, ал.1, т.3 (съгласно образеца Приложение № 9 от настоящата документация) и чл.66, ал.2 (съгласно образеца Приложение № 18 от настоящата документация) от Закона за мерките срещу изпирането на пари. Възложителят не сключва договор, когато участникът определен за изпълнител не представи някой от документите по чл.112, ал.1 от ЗОП и/или декларациите по чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

## IX . ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	Образец на „Опис на представените документи, съдържащи се в Заявлението за участие“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	Образец на „Данни за кандидата“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3	Образец на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4	Образец на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.2, т.1 – 4 от ЗОП“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5	Образец на „Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6	Образец на „Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношение с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7	Образец на „Декларация по чл.327, ал.1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ)“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8	Образец на „Декларация по чл.327б, ал.1 и 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ)“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 9	Образец на „Декларация по чл.59, ал.1, т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 10	Образец на „Списък с услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 11	Образец на „Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на обществената поръчка“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 12	Образец на „Опис на представените документи, съдържащи се в Офертата“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13	Образец на „Предложение за изпълнение на поръчката“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 14	Образец на „Ценово предложение“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 15	Образец на „Декларация за конфиденциалност по чл.102, ал.1 от ЗОП“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 16	Образец на „Декларация за използване/неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 17	Образец на „Декларация за съгласие за участие в изпълнението на обществената поръчка като подизпълнител“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 18	Образец на „Декларация по чл.66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари“
ПРИЛОЖЕНИЕ № 19	Проект на Договор
ПРИЛОЖЕНИЕ № 20	Техническа спецификация ТС Г 48.3459.19-УСВЦ
ПРИЛОЖЕНИЕ № 21	Чертеж на кораб – минен ловец
ПРИЛОЖЕНИЕ № 22	Чертеж на кораб – минен ловец
ПРИЛОЖЕНИЕ № 23	Чертеж на кораб – минен ловец



О П И С

на представените документи, съдържащи се в заявлението за участие  
в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Транспортиране от Кралство Нидерландия на новопридобити кораби за ВМС“

№ по ред	Наименование на документа	Вид и количество на документите <i>/оригинал, копие, заверено копие/</i>

Дата: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Наименование на кандидата: \_\_\_\_\_  
Име и фамилия: \_\_\_\_\_  
Длъжност: \_\_\_\_\_  
Подпис и печат: \_\_\_\_\_

ДАННИ ЗА КАНДИДАТА

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Транспортиране от Кралство Нидерландия на новопридобити кораби за ВМС“

Административни сведения

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен)	
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон:	
Факс:	
E-mail адрес:	
<i>(в случай че кандидатът е обединение, информацията се попълва за всеки член на обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи кандидата по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Кандидатът се представлява заедно или поотделно <i>(невярното се зачертава)</i> от следните лица:	1..... 2.....
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:..... IBAN..... BIC..... Титуляр на сметката:.....	

Известно ми е, че за неверни данни нося отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпис / име и фамилия  
печат

ДЕКЛАРАЦИЯ  
ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ЛИПСАТА НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА  
ПО ЧЛ.157, АЛ.1 И АЛ.2, Т.5 ОТ ЗОП

Подписаният/подписаната: .....  
*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*  
ЕГН ....., притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....  
*дата на издаване*  
от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*място на издаване* *постоянен адрес*  
Представяващ/а.....,  
*наименование на кандидата*  
ЕИК ....., седалище .....,  
адрес на управление: .....  
тел./факс....., в качеството си на.....  
*длъжност на представляващия*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда / реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за:
  - а) престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс.
  - б) престъпление по чл.159а – 159г от Наказателния кодекс.
  - в) престъпление по чл.192а от Наказателния кодекс.
  - г) престъпление по чл.194 – 217 от Наказателния кодекс.
  - д) престъпление по чл.219 – 252 от Наказателния кодекс.
  - е) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253 – 260 от Наказателния кодекс.
  - ж) престъпление по чл.301 – 307 от Наказателния кодекс.
  - з) престъпление по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда / реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна.

3. Не е на лице конфликт на интереси, по смисъла на § 2, т.21 от ДР на ЗОП.

4. Не съм е представил документи с невярно съдържание, свързани с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или на изпълнението на критериите за подбор.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Публичните регистри (*съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен*), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства са:

1. ....
2. ....
3. ....

Компетентните органи (съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата са:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
място на деклариране

.....  
дата на деклариране

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../  
подпис                      фамилия  
   печат

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл.40, ал.1 от ППЗОП. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се подава от всяко физическо и юридическо лице, включено в обединението съобразно горните правила. Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на обществената поръчка, декларацията се подава от всеки от тях съобразно чл.40, ал.1 от ППЗОП. Отсъствието на обстоятелствата се декларират и от физически лица - кандидати и подизпълнители.

ДЕКЛАРАЦИЯ  
ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ЛИПСАТА НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА  
ПО ЧЛ.157, АЛ.2, Т.1-4 ОТ ЗОП

Подписаният/подписаната: .....  
*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*  
ЕГН ....., притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....  
*дата на издаване*  
от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*място на издаване* *постоянен адрес*  
Представяващ/а.....  
*наименование на кандидата*  
ЕИК ....., седалище .....  
адрес на управление: .....  
тел./факс....., в качеството си на.....  
*длъжност на представляващия*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваният от мен кандидат не е обявен в несъстоятелност.
  2. Представяваният от мен кандидат не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове, дейността му не е под разпореждане на съда и не е преустановена.
  3. Представяваният от мен кандидат не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
  4. Представяваният от мен кандидат няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако:
    - 4.1. Представяваният от мен кандидат има задължения, но за тях е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията
    - 4.2 Представяваният от мен кандидат има задължения, но същите са по акт, който не е влязъл в сила.
- Забележка: В зависимост от това на кое обстоятелство отговаря кандидата, се попълват само този текст в декларацията.*
5. Представяваният от мен кандидат не е лишен от правото да упражнява определена професия с оглед предмета на поръчката, или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.
  6. Представяваният от мен кандидат няма влязло в сила съдебно решение, с което е установено, че е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките.
  7. Представяваният от мен кандидат няма установено от службите за сигурност по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация, въз основа на каквито и да е доказателства, включително разузнавателни средства, че не притежава необходимата надеждност, поради което е налице риск от заплахата за националната сигурност.
- Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Публичните регистри (*съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен*), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства са:

1. ....
2. ....
3. ....

Компетентните органи (*съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен*), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата са:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
*място на деклариране*

.....  
*дата на деклариране*

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../

*подпис*                      *фамилия*

*печат*

*Забележка:* Декларацията се подава от лицата по чл.40, ал.1 от ППЗОП. Когато кандидатът или подизпълнителят са юридически лица е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Отсъствието на обстоятелствата се декларират и от физически лица - кандидати и подизпълнители. Когато кандидат или подизпълнител в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се подава от всяко физическо и юридическо лице, включено в обединението, съобразно горните правила.

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА ЛИПСА НА СВЪРЗАНОСТ С ДРУГ КАНДИДАТ В ПРОЦЕДУРАТА

Подписаният/подписаната: .....  
*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*  
ЕГН ....., притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....  
*дата на издаване*  
от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*място на издаване* *постоянен адрес*  
Представяващ/а.....,  
*наименование на кандидата*  
ЕИК ....., седалище .....  
адрес на управление: .....  
тел./факс....., в качеството си на.....  
*длъжност на представляващия*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваният от мен кандидат не е свързано лице по смисъла на §2, т.45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг кандидат в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Забележка: Декларацията се подава от всеки един управител на дружеството.

.....  
*място на деклариране*  
.....  
*дата на деклариране*

ДЕКЛАРАТОР:  
...../...../  
*подпис,* *фамилия*  
*печат*

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици („ЗИФОДРЮПДРКЛТДС”)

Подписаният/подписаната: .....  
*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*  
ЕГН ....., притежаваш/а лична карта №....., издадена на .....  
*дата на издаване*  
от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*място на издаване* *постоянен адрес*  
Представяващ/а.....,  
*наименование на кандидата*  
ЕИК ....., седалище .....,  
адрес на управление: .....  
тел./факс....., в качеството си на.....  
*длъжност на представляващия*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваното от мен дружество по смисъла на §1, т.1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС:

1. Е регистрирано / Не е регистрирано (*ненужното се зачертава*) в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на §1, т.64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е \_\_\_\_\_  
*/попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция/*

2. Не съм контролирано лице / Контролирано лице съм (*ненужното се зачертава*) от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим във връзка с §1, т.5 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е \_\_\_\_\_  
*/попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция на контролиращото дружество/*

3. Попада в изключението на чл.4, т. \_\_\_\_\_ от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.  
*/попълва се, ако кандидат/подизпълнител/трето лице е дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано лице от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим/*

.....  
*място на деклариране*

.....  
*дата на деклариране*

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../  
*подпис,* *фамилия*  
*печат*

Забележка:

1. Попълва се от всички кандидати или подизпълнители/трети лица. Когато кандидат или подизпълнител е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва за всяко юридическо лице, включено в обединението.

2. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или подизпълнителя/трето лице, съгласно представения документ за регистрация.



ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.327, ал.1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ)

Подписаният/подписаната: .....  
*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*  
ЕГН ....., притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....  
*дата на издаване*  
от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*място на издаване* *постоянен адрес*  
Представляващ/а.....,  
*наименование на кандидата*  
ЕИК ....., седалище .....  
адрес на управление: .....  
тел./факс....., в качеството си на.....  
*длъжност на представляващия*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Декларирам, че капиталът на представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец (*ненужното се зачертава*), в размер на \_\_\_\_\_ има следния произход: \_\_\_\_\_

2. Декларирам, че действителен собственик на капитала на горепосоченото юридическо лице/едноличен търговец са следните лица:

2.1. \_\_\_\_\_  
*име, презиме, фамилия/фирма*

ЕГН/ЕИК \_\_\_\_\_  
Постоянен адрес / Седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_ Документ за самоличност \_\_\_\_\_

2.2. \_\_\_\_\_  
*име, презиме, фамилия/фирма*

ЕГН/ЕИК \_\_\_\_\_  
Постоянен адрес / Седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_ Документ за самоличност \_\_\_\_\_

(при необходимост се добавят още редове)

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

.....  
*място на деклариране*

.....  
*дата на деклариране*

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../  
*подпис,* *фамилия*  
*печат*

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл.327б, ал.1 и 2 от ЗОВСРБ

Подписаният/подписаната: .....  
*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*  
ЕГН ....., притежаващ/а лична карта № ....., издадена на .....  
*дата на издаване*  
от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*място на издаване* *постоянен адрес*  
Представяващ/а.....,  
*наименование на кандидата*  
ЕИК ....., седалище .....,  
адрес на управление: .....  
тел./факс....., в качеството си на.....  
*длъжност на представляващия*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За мен и за представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец (*ненужното се зачертава*) не са налице обстоятелствата по чл.327б, ал.1 и 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

.....  
*място на деклариране*  
.....  
*дата на деклариране*

ДЕКЛАРАТОР:  
...../...../  
*подпис,* *фамилия*  
*печат*

Забележка: Декларацията се представя за всяко едно от лицата по чл.40, ал.1 от ППЗОП

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.59, ал.1, т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1. ....

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността .....

дата на раждане: .....

гражданство/а: .....

постоянен адрес: .....

или адрес: .....

*(за чужди граждани без постоянен адрес)*

в качеството ми на:

- законен представител  
 пълномощник

на .....

*(посочва се наименованието, както и правно-организационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/номер в съответния национален регистър .....

вписано в регистъра при .....

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1. ....

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане .....

гражданство/а: .....

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата

по гражданството: .....

постоянен адрес: .....

или адрес: .....

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно §2, ал.1, т.1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на §1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза) .....

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно §2, ал.3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно §2, ал.4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в §2, ал.1, т.1-3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права: .....

Повтаря се толкова колкото е необходимо.

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

.....,

*(посочва се наименованието, както и правно-организационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: .....

*(държава, град, община)*

адрес: .....

вписано в регистър .....

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър .....

Представители:

1. ....

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....

гражданство/а: .....

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата

по гражданството: .....

постоянен адрес: .....

Начин на представляване: .....

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

Повтаря се толкова колкото е необходимо.

B. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

.....,

*(посочва се наименованието, както и правно-организационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: .....

(държава, град, община)

адрес: .....

вписано в регистър .....

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър .....

Представители:

1. ....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....

гражданство/а: .....

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....

постоянен адрес: .....

Начин на представяване: .....

(заедно, поотделно или по друг начин)

Повтаря се толкова колкото е необходимо.

III. Лице за контакт по чл.63, ал.4, т.3 от ЗМИП:

.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....

гражданство/а: .....

постоянен адрес на територията на Република България: .....

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл.59, ал.1, т.1 и 2 от ЗМИП:

1. ....

2. ....

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

ДАТА: .....

ДЕКЛАРАТОР: .....

(име и подпис)

Указания:

Настоящата декларация се попълва и представя преди подписването на договора от избраният изпълнител.

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на §2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, който гласи следното:

„§2.(1) „Действителен собственик“ е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чието сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някои от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

- а) учредителят;
- б) доверителният собственик;
- в) пазителят, ако има такъв;
- г) бенефициерът или класът бенефициери, или
- д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;
- е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т.2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) „Контрол“ е контролът по смисъла на §1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за „непък контрол“ е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал.1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за „действителен собственик“ се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал.1.“

СПИСЪК

на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка

Подписаният/подписаната: .....,

*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*

ЕГН ....., притежаващ/а лична карта № ....., издадена на .....

*дата на издаване*

от МВР - гр. ...., адрес: .....

*място на издаване*

*постоянен адрес*

Представяващ/а .....,

*наименование на кандидата*

ЕИК ....., седалище .....

адрес на управление: .....

тел./факс ....., в качеството си на .....

*длъжност на представляващия*

ЗАЯВЯВАМ, ЧЕ:

Представяваният от мен кандидат .....,

*(фирмата на кандидата)*

през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, е изпълнил описаните по-долу услуги, еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, както следва:

N	Предмет на изпълнената услуга и кратко описание	Стойност/цена (без ДДС) и количество/брой/обем на изпълнената услуга	Крайна дата на изпълнение на услугата	Получател на услугата
1				
2				
...				

В подкрепа на посочените в списъка услуги, прилагам следните доказателства:

1. ....

2. ....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Забележка:

1. Изброяват се конкретните приложени от кандидата документи или конкретните регистри, на които той се позовава.

2. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или сертификат, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, както и други доказателства.

.....  
*място на деклариране*

.....  
*дата на деклариране*

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../  
*подпис, фамилия*  
*печат*

ДЕКЛАРАЦИЯ

за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на обществената поръчка

Подписаният/подписаната: .....  
*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*  
 ЕГН ....., притежаващ/а лична карта № ....., издадена на .....  
*дата на издаване*  
 от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*място на издаване* *постоянен адрес*  
 Представляващ/а.....  
*наименование на кандидата*  
 ЕИК ....., седалище .....  
 адрес на управление: .....  
 тел./факс....., в качеството си на.....  
*длъжност на представляващия*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнение на обществената поръчка ще използвам следните инструменти, съоръжения и техническо оборудване, които притежавам или имам на разположение:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
- .....

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Забележка:

1. Изброяват се конкретните приложени от кандидата документи или конкретните регистри, на които той се позовава.
2. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или сертификат, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, както и други доказателства.

.....  
*място на деклариране*  
 .....  
*дата на деклариране*

ДЕКЛАРАТОР:  
 ...../...../  
*подпис,* *фамилия*  
*печат*



О П И С

на представените документи, съдържащи се в офертата  
в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Транспортиране от Кралство Нидерландия на новопридобити кораби за ВМС“

№ по ред	Наименование на документа	Вид и количество на документите <i>/оригинал, копие, заверено копие/</i>

Дата: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Наименование на участника: \_\_\_\_\_  
Име и фамилия: \_\_\_\_\_  
Длъжност: \_\_\_\_\_  
Подпис и печат: \_\_\_\_\_

ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

по процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Транспортиране от Кралство Нидерландия на новопридобити кораби за ВМС”

от: \_\_\_\_\_

*наименование на Участника*

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с Техническа спецификация ТС Г 48.3459.19-УСВЦ и изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие в настоящата процедура.

ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ

Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка:

1. Ще извършим транспортиране по море с транспортен кораб на два броя кораби - минни ловци Tripartite-class и оборудване от пристанище Ден Хелдер (Den Helder) в Кралство Нидерландия до пристанище Варна в Република България, включващо следните дейности:

1.1. Проектиране и изработване на фундаменти за разполагане на корабите на борда на транспортния кораб.

1.2. Осигуряване и подготовка на оборудване за укрепване на товара, съгласно изискванията на Международната морска организация (ИМО).

1.3. Осигуряване и подготовка на оборудване за товарене/разтоварване на корабите на/от борда на транспортния кораб.

1.4. Подготовка за вдигане на двата кораба за товарене върху подготвените опори на борда на транспортния кораб.

1.5. Натоварване на двата кораба и оборудването в пристанище Ден Хелдер (Den Helder) в Кралство Нидерландия.

1.6. Укрепване на натоварените кораби и оборудването, съгласно изискванията на Международната морска организация (ИМО).

1.7. Транспортиране на товара по море от пристанище Ден Хелдер (Den Helder) в Кралство Нидерландия до пристанище Варна в Република България.

1.8. Разтоварване на двата кораба и оборудването в пристанище Варна в Република България.

2. Двата кораба и оборудването ще бъдат транспортирани едновременно с един транспортен кораб.

3. Транспортният кораб ще отговаря на изискванията за превоз на едрогабаритни товари с единично тегло над 550 тона.

4. Ще осигурим необходимите водолази за подготовка на корабите за вдигане на борда на транспортния кораб.

5. При изпълнението на товарене/разтоварване и транспортиране ще спазваме изискванията на Международната морска организация (ИМО) и ще се съобразяваме със законодателството на държавите, през чиито териториални води ще бъде извършен превоза на товара.

6. Всички разходи и такси, свързани с транспорта на превозваните кораби и оборудване от началната до крайната точка (от момента на започване на натоварването в пристанище Ден Хелдер (Den Helder) в Кралство Нидерландия до момента на приключване на разтоварването в пристанище Варна в Република България) ще са за наша сметка.

7. Ще изготвим и съгласуваме с Възложителя план за изпълнението на операциите по товаренето и разтоварването.

8. Ще получим сертификат за одобрение (certificate of approval) от сертификационна организация преди извършване на операциите по товаренето и транспортирането. Изпълнението на операциите по товаренето и разтоварването ще се наблюдава от сертифициран морски инспектор.

9. Съгласни сме срокът на договора да бъде 60 дни от датата на неговото подписване от двете страни.

10. Крайният срок за изпълнение на предмета на обществената поръчка ще бъде до ..... календарни дни от датата на подписване на договора. /не повече от 60 дни/

11. Ще сключим за своя сметка застраховка „Карго“ за превозвания товар. Стойността на застрахователната полица ще бъде за стойността на превозвания товар, както следва:

- 998 000 евро без ДДС за минен ловец М 856 “ZrMs MAASSLUIS”;

- 998 000 евро без ДДС за минен ловец М 859 “ZrMs HELLEVOETSLUIS”.

Застрахователната полица ще бъде за срок от момента на начало на товарните дейности до приключване на разтоварните дейности и подписване на документ за предаване на транспортирания товар на Възложителя. Застраховката ще бъде за рисковете, покрити по „Институтски карго клаузи /всички рискове/“.

Застрахователната сума и обезщетение при настъпване на застрахователно събитие ще бъдат изцяло в полза и ще се изплащат директно на Възложителя, в пълен размер без приспадане на разходи от амортизация и без прилагане на франшиз, при първо поискване, срещу констативен протокол или друг приложим документ, удостоверяващ причините и резултата /причинените щети и вреди/ от настъпването на застрахователното събитие.

Ще представим предварително на Възложителя да съгласува и направи обективни забележки по полицата преди нейното подписване и заплащане на застрахователната премия по нея. Премията ще бъде заплатена еднократно при подписване на застрахователната полица. Ще предоставим един оригинален екземпляр на застрахователната полица на Възложителя преди началото на товарните дейности.

.....  
*място*

.....  
*дата*

.....  
*име, фамилия, подпис*

.....  
*длъжност на представляващия  
участника  
печат*

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Ние,.....  
*наименование на участника*

в качеството ни на участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, с настоящото Ви представяме ценовото ни предложение за изпълнение на обществената поръчка, което ще бъде обвързващо за нас в срока на валидност на офертата ни, а именно:

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Транспортиране от Кралство Нидерландия на новопридобити кораби за ВМС“

1. Предлаганата от нас цена за извършване на всички дейности по предмета на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя е ...../...../ без ДДС.  
(изписва се цената с цифри и словом, като се посочва и вида на валутата)
2. Предложената от нас цена е формирана с оглед мястото и условията за изпълнение, посочени в документацията за участие в процедурата и включва всички възможни разходи, свързани с изпълнението в пълен обем на дейностите по предмета на обществената поръчка.

.....  
*място*

.....  
*име, фамилия, подпис*

.....  
*дата*

.....  
*длъжност на представляващия участника  
печат*

#### Забележка:

1. Предложената от участника цена трябва да е по-голяма от „0“ (нула) и да бъде закръглена до втория знак след десетичната запетая.
2. Посочената цена да бъде в ЛЕВА - за участници с регистрация на територията на Република България и в ЕВРО - за участници с регистрация извън територията на Република България. Цените на участниците ще бъдат сравнявани по фиксирания курс лев/евро на БНБ: 1 евро = 1,95583 лева.
3. За целите на оценяване на офертата, цената посочена в ценовото предложение да бъде без включено ДДС.
4. При сключване на договор за обществена поръчка, ще бъде съобразено българското законодателство по ДДС.
5. Посочената цена трябва да включва всички възможни разходи свързани с изпълнението в пълен обем на дейностите по предмета на поръчката. Тя трябва да бъде формирана с оглед мястото за изпълнение и съгласно ангажиментите на участника, произтичащи от условията за изпълнение, посочени в документацията.
6. Посочената в ценовото предложение на участника цена за изпълнение на поръчката ще бъде предмет на договаряне между комисията на Възложителя и участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ  
за конфиденциалност по чл.102, ал.1 от ЗОП

Подписаният/подписаната: .....  
*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*  
ЕГН ....., притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....  
*дата на издаване*  
от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*място на издаване* *постоянен адрес*  
Представяващ/а.....,  
*наименование на участника*  
ЕИК ....., седалище .....,  
адрес на управление: .....  
тел./факс....., в качеството си на.....  
*длъжност на представляващия*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Информацията, съдържаща се в .....  
*(посочват се конкретна част/части от предложението за изпълнение на поръчката)*  
от предложението за изпълнение на поръчката, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна.
2. Не бихме желали информацията по т.1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

.....  
*място на деклариране*  
.....  
*дата на деклариране*

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../  
*подпис,* *фамилия*  
*печат*

Забележка: Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за използване/неизползване на подизпълнители при изпълнението на поръчката

Подписаният/подписаната: .....  
*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*  
ЕГН ....., притежаващ/а лична карта № ....., издадена на .....  
*дата на издаване*  
от МВР - гр. ...., адрес: .....  
*място на издаване* *постоянен адрес*  
Представяващ/а .....  
*наименование на участника*  
ЕИК ....., седалище .....  
адрес на управление: .....  
тел./факс ....., в качеството си на .....  
*длъжност на представляващия*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнението на обществена поръчка с предмет: „Транспортиране от Кралство Нидерландия на новопридобити кораби за ВМС“ няма да използвам / ще използвам подизпълнител/и (*невярното се зачертава*).

I. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

*(изписват се наименованията на дружествата подизпълнители)*

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата.

II. Видът на работите, които ще изпълнява/т подизпълнителя/ите ще бъдат:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

*(посочва се кой подизпълнител какъв вид работа ще изпълнява)*

III. Делът от поръчката, който ще изпълнява/т подизпълнителя/ите е:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

*(посочва се кой подизпълнител какъв дял от поръчката ще изпълнява)*

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

.....  
*място на деклариране*

.....  
*дата на деклариране*

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../  
*подпис,* *фамилия*  
*печат*

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие в изпълнението на обществената поръчка като подизпълнител

Подписаният/ата.....  
*(трите имена)*  
данни по документ за самоличност .....  
*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*  
в качеството си на .....  
*(длъжност)*  
на .....  
*(наименование на подизпълнителя)*

ДЕКЛАРИРАМ:

1. От името на представляваното от мен лице *(търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел - вярното се подчертава)*:

.....  
*(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)*  
изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на .....  
.....  
*(наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител)*  
при изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
„.....“

2. Вида и дела от предмета на поръчката, които ще изпълняваме като подизпълнител, е:  
.....  
.....  
*(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)*

3. Запознати сме с разпоредбата на чл.101, ал.9 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки съгласието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

.....  
*място на деклариране*

.....  
*дата на деклариране*

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../  
*подпис,                      фамилия*  
*печат*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Подписаният/подписаната: .....  
*собствено, бащино, фамилно име на представляващия*  
 ЕГН ....., притежаващ/а лична карта № ....., издадена на .....  
*дата на издаване*  
 от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*място на издаване* *постоянен адрес*  
 Представляващ/а.....  
*наименование на участника*  
 ЕИК ....., седалище .....  
 адрес на управление: .....  
 тел./факс....., в качеството си на.....  
*длъжност на представляващия*

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово взаимоотношение ....., или предмет на следната операция или сделка ....., в размер .....,  
*(посочват се размерът и видът на валутата)*  
 имат следния произход: .....

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: .....

ДЕКЛАРАТОР: .....  
*(име и подпис)*Забележка:

1. Настоящата декларация се попълва и представя преди подписването на договора от избраният изпълнител.

2. При посочване на физическо лице се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата, които не попадат в обхвата на чл.3, ал.2 от Закона за гражданската регистрация – дата на раждане; при посочване на юридическо лице или друго правно образувание – неговото наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако същото е регистрирано в друга държава – наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под който същото е вписано в съответния регистър на другата държава.

3. При посочване на договори (включително договори за дарение), фактури или други документи се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са подписали или издали документите.

4. При посочване на наследство се посочват година на придобиване и данни за наследодателя или наследодателите, при посочване на спестявания – периодът, в който са натрупани спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на доходи от търговска или трудова дейност, както и друг общоформулиран източник – периодът, в който са генерирани доходите, както и данни за работодателя или контрагентите.



ДОГОВОР  
/проект/

№ УД ...../.....2019г.

Днес, .....2019г., между  
Министерство на отбраната на Република България, с адрес: гр.София 1092, ул. „Дякон  
Игнатий” № 3, ЕИК 000695324, представлявано от Красимир Дончев Каракачанов – министър на  
отбраната, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и  
....., със седалище и адрес на управление:  
....., ЕИК ....., представлявано от ..... – ...../длъжност  
на представляващия/....., наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,  
на основание Решение № ...../..... на министъра на отбраната за избор на  
изпълнител се сключи настоящия договор /наричан за краткост по-нататък в текста  
„Договор“/ за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава срещу  
възнаграждение да извърши превоз по море с транспортен кораб на два броя минни ловци  
Tripartite-class (минен ловец М856 “ZrMs MAASSLUIS” и минен ловец М859 “ZrMs  
HELLEVOETSLUIS”) /наричани за краткост по-нататък в текста „кораби“/ и оборудване,  
собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от Кралство Нидерландия до Република България и да ги  
предаде в местоназначението на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срока, посочен в чл.4. от  
настоящия Договор.

(2) Двата кораба и оборудването ще се превозват едновременно с един транспортен кораб.

(3) Техническите данни за всеки от корабите, обект на превоз са, както следва:

- водоизместване: 536 тона (528 тона празен)
- дължина: 51.5 m (169 ft)
- ширина: 8.96 m (29.4 ft)
- височина: 18.5 m (61 ft)
- газене: 3.6 m (12 ft)

### II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Цената, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на  
предмета на настоящия Договор е ..... Цената е твърда, не подлежи на  
изменение и включва всички разходи и такси, за извършване на дейностите описани в чл.10 от  
Договора, свързани с натоварването, укрепването, транспорта и разтоварването на превозваните  
кораби и оборудване от началната до крайната точка.

Чл.3.(1) Плащането на цената по чл.2 от настоящия Договор ще се извърши по следния  
начин:

1. Авансово плащане – по банков път, на сума до 100 % от общата стойност на Договора,  
в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на  
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на следните документи:

- оригинал на надлежно оформена фактура;
- оригинал на гаранция за стойността на аванса.

2. Останалата сума от общата стойност на Договора се заплаща по банков път след  
изпълнение на предмета на договора, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на следните  
документи:

- оригинал на надлежно оформена фактура;
- оригинал на подписан от упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и  
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ „Приемо-предавателен протокол“, удостоверяващ изпълнението на услугата.

Транспортиране от Кралство Нидерландия на новопридобити кораби за ВМС

(2) Всички банкови разходи извън територията на Република България са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а тези на територията на Република България са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Плащанията ще се извършват в лева за ИЗПЪЛНИТЕЛ регистриран на територията на Република България и в евро за ИЗПЪЛНИТЕЛ регистриран извън територията на Република България. *(което е приложимо)*

(4) Гаранцията за авансово плащане се представя в една от следните форми, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Банкова гаранция за авансово плащане, която трябва да отговаря на следните условия:

- Банковата гаранция трябва да бъде неотменима и безусловна, издадена за стойността на аванса, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изпълнението на предмета на Договора. Текстът и условията на банковата гаранция се съгласуват предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България.

- Всички разходи свързани с гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Гаранция за авансово плащане под формата на застраховка, която трябва да отговаря на следните условия:

- Застрахователната полица по застраховката, която обезпечава авансовото плащане чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да е с валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изпълнение на предмета на Договора. Текстът и условията на застрахователната полица по застраховката се съгласуват предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/ анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховащ, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали. Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица;

- Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекс за застраховането (бр.102 на ДВ от 29.12.2015г.);

- Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка на Застрахования (ИЗПЪЛНИТЕЛ по Договора);

- Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер, като копие от платежния документ се предава на Бенефициента;

- При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица. Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по Договора, независимо от евентуални възражения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението;

- Основно покритие по застраховката е неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора (застрахован по застрахователната полица), за което Бенефициент по застрахователната полица е платил авансово финансови средства. Изключени от покритие са сумите, които представляват искания на Бенефициента за плащане на неустойки и лихви, както и други вреди, които не са упоменати в полицата и не представляват по същество обезпечаване на авансово платените финансови средства

- При удължаване срока на гаранцията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова

застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват;

- Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска;
- Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи;
- При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:
  - изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);
  - връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя;
  - Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Министерство на отбраната Договор и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон;
  - Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за авансово плащане.

3. Паричен превод – внесен по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (дирекция „Финанси“ – МО) в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I“ № 1, BIC: BNBGBGSD, IBAN: BG96BNBG96613300152201.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимите суми по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .....

(6) При промяна на посочената в ал.5 банкова сметка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в еднодневен срок. При не уведомяване, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за преведени суми по посочената в ал.5 банкова сметка.

*/Размерът на авансовото плащане се уточнява с участника по време на преговорите в процедурата за възлагане на обществената поръчка с оглед финансовите възможности на Възложителя/*

### III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4. (1) Договорът се сключва за срок от 60 (шестдесет) дни, считано от датата на неговото подписване от двете страни.

(2) Крайният срок за изпълнение на дейностите по предмета на настоящия Договор е ..... (.....) дни, считано от датата на неговото подписване от двете страни.

Чл.5. Маршрутът, по който ще се осъществи превоза е: от пристанище Ден Хелдер в Кралство Нидерландия до пристанище Варна в Република България.

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще предостави на разположение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за натоварване корабите и оборудването, посочени в чл.1 от настоящия Договор в пристанище Ден Хелдер в Кралство Нидерландия в срок до ..... дни, считано от датата на подписване на настоящия Договор. */срокът се уточнява по време на преговорите с участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка, като трябва да бъде съобразен със срока на договора и не е основание за неговото удължаване/.*

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение за извършения от него превоз на корабите и оборудването, според условията и в сроковете, предвидени в настоящия договор.

Чл.8.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури в определения срок и на определеното място транспортен кораб в мореходно състояние, отговарящ на изискванията за превоз на едрогабаритни товари с единично тегло над 550 тона, подходящ за едновременния превоз на корабите, посочени в чл.1 от настоящия Договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да попълни и изпрати в Координационния център на пристанище Ден Хелдер в Кралство Нидерландия формуляр за получаване на разрешение за достъп до корабите, съгласно приложения към Договора образец (Приложение № 1).

Чл.9.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши превоза с грижата на добър стопанин, като спазва приложимите нормативни изисквания за извършваната дейност.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да получи сертификат за одобрение (certificate of approval) от сертифициционна организация преди извършване на операциите по товаренето и транспортирането.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да осигури изпълнението на операциите по товаренето и разтоварването да се наблюдава от сертифициран морски инспектор.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни следните дейности по предмета на Договора:

1. Проектиране и изработване на фундаменти за разполагане на корабите на борда на транспортния кораб.

2. Осигуряване и подготовка на оборудване за укрепване на товара, съгласно изискванията на международната морска организация (ИМО).

3. Осигуряване и подготовка на оборудване за товарене/разтоварване на корабите на/от борда на транспортния кораб. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изготви и съгласува с Военноморските сили на Република България /ВМС на РБ/ план за изпълнение на товаренето и разтоварването.

4. Подготовка за вдигане на двата кораба за товарене върху подготвените опори на борда на транспортния кораб. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява необходимите водолази за подготовка на корабите за вдигане на борда на транспортния кораб.

5. Натоварване на двата кораба и оборудването, съгласно изискванията на международната морска организация (ИМО).

6. Укрепване на натоварените кораби и оборудването, съгласно изискванията на международната морска организация (ИМО).

7. Транспортиране на товара по море от пристанище Ден Хелдер до пристанище Варна. Извършването на превоза да се осъществи с грижата на добрия ИЗПЪЛНИТЕЛ, т.е. по най-бързия, икономичен и безопасен за товара начин.

8. Разтоварване на двата кораба и оборудването в пристанище Варна, в съответните безденгубни срокове.

Чл.11.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за изгубването, погиването или повреждането на товара. Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се изразява във възникване на вторично (вследствие на неизпълнението) задължение да заплати обезщетение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за неизпълнение поради качествата на приетия товар освен, ако не е бил информиран от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, представляван от ВМС на РБ, за тези обстоятелства при предаването на товара. В случай, че е бил уведомен и това е писмено отразено в съответен документ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всяко неизпълнение на задължения от негова страна.

Чл.12.(1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да пази товара от погиване, липси и повреди. Това задължение тежи върху него от момента на приемане на товара за извършване на товарни дейности до приключване на разтоварните дейности и подписване на документа за предаване на транспортирания товар на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, представляван от ВМС на РБ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да запази товара от частични вреди и щети, които могат да бъдат нанесени поради причини, свързани с извършване на товарните дейности, укрепването на товара, по време на транспорта и по време на разтоварните дейности. Разходите по престои и други от неспазване на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по тази алинея са за негова сметка.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за запазване целостта на товара и от частични или тотални вреди и щети върху превозвания товар, вкл. поради влиянието на естествени природни атмосферни фактори.

Чл.13.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи за своя сметка застраховка „Карго“ за превозвания товар за рисковете, покрити по „Институтски карго клаузи /всички рискове/“. Застрахователната полица да бъде за срок от момента на начало на товарните дейности до приключване на разтоварните дейности и подписване на документ за предаване на транспортирания товар. Застрахователната полица да бъде за стойността на превозвания товар, както следва:

- 998 000 евро без ДДС за минен ловец М856 “ZrMs MAASSLUIS”;
- 998 000 евро без ДДС за минен ловец М859 “ZrMs HELLEVOETSLUIS”.

(2) Застрахователната сума и обезщетение при настъпване на застрахователното събитие ще бъдат изцяло в полза и се изплащат директно на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изплащат се в пълен размер без приспадане на разходи от амортизация и без прилагане на франшиз, при първо поискване срещу констативен протокол или друг приложим документ, удостоверяващ причините и резултата /причинените щети и вреди/ от настъпването на застрахователно събитие.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право предварително да съгласува текстовете и условията на полицата преди нейното подписване и заплащане на застрахователната премия по нея.

(4) Премията се заплаща еднократно при подписване на застрахователната полица.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ един оригинален екземпляр от застрахователната полица в срок не по-късно от 10 (десет) дни преди започване на товаренето на корабите и оборудването.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен на всеки етап от изпълнението на дейностите по Договора, с начало на приемане на товара за товарене и приключване с разтоварните дейности в пристанище Варна в Република България, да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, представляван от ВМС на Република България.

#### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.15. Изпълнението на предмета на Договора обхваща задължението за изпълнение на следните дейности от страна и за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Да уведоми писмено (с пре-нотис) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 10 дни предварително за готовността за предоставяне на корабите и оборудването за натоварване.

2. Да предостави товара в определения срок и на определеното място за извършване на товарните дейности върху транспортния кораб от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Предаването на товара от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се удостоверява с ..... /Товарен ордер / Коносамент / Bill of Lading – вида на документа се уточнява в процеса на преговорите с участника/.

3. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата необходима информация за свойствата на товара, който се предоставя за превоз.

4. Да заплати възнаграждение за извършения превоз /договореното навло/ в размер и по начин, съгласно чл.2 и чл.3 от настоящия Договор.

5. Да приеме товара и подпише приемо-предавателен протокол (Out Turn Report) след извършване на разтоварните дейности в пристанище Варна в Република България.

#### IV. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.16.(1) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора. При условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да изпълни свои задължения по Договора поради непреодолима сила, в срок до 10 дни след нейното настъпване писмено уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. Към уведомлението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прилага документи от компетентен държавен или общински орган, доказващи настъпването, времетраенето и вида на непреодолимата сила.

(2) При не уведомяване по начина и в срока, посочени в ал.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи обезщетение за настъпилите за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди от действието на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(4) Ако непреодолимата сила трае толкова, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати Договора.

Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се освобождава от отговорност, ако неизпълнението се дължи на качествата на товара или непреодолима сила

## V. НЕУСТОЙКИ, РЕКЛАМАЦИИ

Чл.18.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за пълната или частичната липса или повреди при и по повод изпълнението на услугата от момента на предаването на корабите и оборудването в пристанището за натоварване до момента на приключване изпълнението на дейностите по разтоварване след извършения превоз и приемането на товара от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря при забава на доставянето на товара.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се освобождава от отговорност, съгласно предходните алинеи, когато липсата, повредата или забавата са по вина на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или се дължат на особености или недостатъци на товара.

(4) Доказването на обстоятелствата по ал.3 е в тежест на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.19.(1) При пълна или частична липса на товара ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи обезщетение, което се определя според обявената стойност на превозваните кораби и оборудване, вписана в ..... /документа по чл.15, т.1 от Договора/.

(2) При частично повреждане на товара дължимото обезщетение е в размер на обезценяването на товара, а ако повреждането прави товара изцяло негоден, обезщетението се определя като при пълна липса.

Чл.20. При забава на доставянето на товара, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) от размера на сумата, посочена в чл.2 от настоящия Договор за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет процента) от тази сума.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21.(1) При подписване на настоящия Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за неговото изпълнение под формата на:

1. парична сума, внесена по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (дирекция “Финанси” – МО):

Банка: Българска Народна Банка – Централно управление

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG96BNBG96613300152201;

2. банкова гаранция, която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, във форма предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този Договор;

- да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова;

- банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средствата от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. застрахователна полица, която трябва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховаш, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали. Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица;

- застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса

за застраховане (бр.102 на ДВ от 29.12.2015г.);

- всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка Застрахования (изпълнител по договора за обществена поръчка);

- застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер, като копие от платежния документ се предава на Бенефициента;

- при пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица. Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че Изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за обществена поръчка, независимо от евентуални възражения на Изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението. Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към Изпълнителя;

- при удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за обществена поръчка е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват;

- самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска;

- всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи;

- при регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

- изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

- връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя;

- застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Министерство на отбраната договор за обществена поръчка и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон;

- проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.

*/видът на гаранцията за изпълнение се посочва от участника, по време на преговорите в процедурата за възлагане на обществената поръчка/*

(2) Гаранцията за изпълнение е в размер на ....., което представлява 5% от сумата, посочена в чл.2 от настоящия Договор.

(3) Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на Договора в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на задълженията по Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне от гаранцията дължимите неустойки вследствие забава, частично или пълно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Върху гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(6) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексване на цената,

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.21, ал.1, т.1 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване изискванията на чл.21, ал.1, т.2 от Договора; и/или;

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.21, ал.1, т.3 от Договора.

(7) В случай на задържане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на суми от гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок от 14 (четирнадесет) дни да допълни гаранцията до първоначалния ѝ размер, като */в зависимост от формата на гаранцията за изпълнение/* внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на банковата гаранция/застрахователната полица, така че във всеки момент от действието на Договора, размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ размер.

(8) */само за банкова гаранция или застрахователна полица/*Ако срокът на Договора е изтекъл, а превозът по него не е приключил, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да удължи срока на гаранцията с 30 (тридесет) дни след приключване на договорения/планиран превоз.

## VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.22. Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 10 (десет) дни от настъпването на невъзможността и да представи съответните доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с уведомление, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато се установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е дружество, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е лице, което е контролирано от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, съгласно ЗИФОДРЮПДРКЛТДС (в сила от 01.07.2016г.). В този случай не се дължи връщане на гаранцията за изпълнение, нито заплащане на извършените услуги, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва.

Чл.23. Договорът може да бъде прекратен:

1. при неизпълнение на задълженията на една от страните по него, с едномесечно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора, с едномесечно писмено предизвестие, без да дължи неустойки и обезщетения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи единствено заплащане на извършените и приети услуги.

## VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.25. Всяко изменение по настоящия Договор се смята за действително, ако е изготвено в писмена форма, подписано е от страните по него и е допустимо.

Чл.26. Всички правоотношения между страните, произтичащи от настоящия Договор и неуредени от него, се уреждат по Закона за задълженията и договорите и другите действащи съгласно българското законодателство нормативни актове.



Чл.27. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на настоящия Договор чрез преговори, а при не постигане на съгласие, спорът ще се отнася за решаване пред компетентния български съд.

Чл.28. Никоя от страните по настоящия Договор няма право да прехвърля изпълнението на своите договорни задължения на трети лица, които не са страна по него.

Чл.29. Всяка от страните се задължава при промяна на адреса си да уведоми незабавно другата страна.

Чл.30.(1) Цялата кореспонденция между страните по настоящия Договор, следва да бъде на български език, в писмена форма и изпращана чрез писмо, факс или чрез комбинация от писмо и факс.

(2) Във всяка кореспонденция между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, отнасяща се до този Договор, трябва да бъдат посочвани заглавието и идентификационния номер на настоящия Договор, както и да бъде изпращана на адресите, посочени по-долу.

Чл.31. Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни и с еднаква юридическа сила екземпляра – по един за всяка от страните по него.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

1. Образец на формуляр за получаване на разрешение за достъп – 2 листа.

**АДРЕСИ ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ:**

---

**НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА  
Дирекция „Отбранителна аквизиция”  
гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3  
тел.: +359 2 9220642; факс: +359 2 9879693

**НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

.....  
.....  
.....  
.....

**ВОЕННОМОРСКИ СИЛИ**

Командване на Военноморските сили  
гр. Варна 9000, ул. „Преслав“ № 16  
тел.: +359 52 552009; факс: + 359 52 603259

---

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....

/КРАСИМИР ДОНЧЕВ КАРАКАЧАНОВ/

..... /...../

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ”

/ТОДОР МЕТОДИЕВ ГЕЛЕВ/

Техническа спецификация ТС Г 48.3459.19-УСВЦ