



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДИРЕКЦИЯ „ОТБРАНИТЕЛНА АКВИЗИЦИЯ“

1092, София, ул. „Дякон Игнатий“ № 3; тел.: (02) 92 20642; факс: (02) 951 51 69

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ

**В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПУБЛИКУВАНЕ НА
ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Извършване на основен ремонт (overhaul) на самолети
L-39ZA, рамково споразумение“**

одобрена с Решение № 14 / 11 . 02 . 2019 г.

**Министерство на отбраната
гр. София, 2019 г.**

СЪДЪРЖАНИЕ:

I.	ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА	3
1	НАИМЕНОВАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА	
2	ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА	
3	ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	
4	ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ	
5	ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	
6	ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА	
7	МЯСТО, УСЛОВИЯ И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	
8	ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА	
II.	ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	5
1	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА УСЛУГИТЕ	
2	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОПАКОВКАТА, МАРКИРОВКАТА, ЕТИКИРАНЕТО И КОНСЕРВАЦИЯТА	
3	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ГАРАНЦИОННИЯ СРОК	
4	ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО	
5	ИЗИСКВАНИЯ ЗА СРОКА НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ	
6	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ НАЧИНА НА ПЛАЩАНЕ	
7	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УСЛОВИЯТА И РАЗМЕРА НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА	
III.	УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА И ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА	8
1	ОБЩИ УКАЗАНИЯ	
2	УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ	
3	ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ	
4	КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР	
5	ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПОДБОР	
6	ПОКАНИ ЗА УЧАСТИЕ В ДОГОВАРЯНЕТО И ОФЕРТИ	
7	ДОГОВАРЯНЕ	
8	СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР	
IV.	РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ	15
1	ОБЩИ УКАЗАНИЯ	
2	КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА	
3	КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ	
V.	ПРИЛОЖЕНИЯ:	17
Приложение № 1	Образец на „Данни за кандидата“	18
Приложение № 2	Образец на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП“	19

I ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Приложение № 3	Образец на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.2, т.1 – 4 от ЗОП“	20
Приложение № 4	Образец на „Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икон омическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици“ (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)	22
Приложение № 5	Образец на „Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата“	23
Приложение № 6	Образец на „Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.327б, ал.1 и 2 от ЗОВСРБ“	24
Приложение № 7	Образец на „Декларация по чл.327, ал.1 от ЗОВСРБ“	25
Приложение № 8	Списък на представените документи, съдържащи се в заявлението за участие	26
Приложение № 9	Образец на „СПИСЪК с предложените подизпълнители и вида и дела на работите, които ще бъдат изпълнение от тях при изпълнението на поръчката“	27
Приложение № 10	Образец на „Декларация за съгласие за участие в изпълнението на обществената поръчка като подизпълнител“	28
Приложение № 11	Образец на „Списък на дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка“	29
Приложение № 12	Образец на „Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП“	30
Приложение № 13	Образец на „Декларация за срок на валидност на офертата“	31
Приложение № 14	Образец на „Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на рамково споразумение“	32
Приложение № 15	Образец на „Предложение за изпълнение на поръчката“	33
Приложение № 16	Образец на „Ценово предложение“	36
Приложение № 17	Рамково споразумение (Проект)	38
Приложение № 18	Копие на „Техническата спецификация ТС Л 52.3054.18-УВО и изменение и допълнение към нея“	63

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. НАИМЕНОВАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Наименованието на обществената поръчка е: „Извършване на основен ремонт (overhaul) на самолети L-39ZA“.

2. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предметът на обществената поръчка е сключване на рамково споразумение за срок от 48 (четиридесет и осем) месеца за извършване на капитално-възстановителен ремонт (overhaul) на 2 (два) броя самолети L-39ZA със зав. №035207 (рег. знак 207) и №035211 (рег. знак 211) (по-надолу в текста Самолета/тите). Данни за наработка на Самолетите са указани в Приложение №1 от Проекта на рамково споразумение ([Приложение № 17](#)).

Основният/капитално-възстановителен ремонт на всеки един от Самолетите следва да включва комплексно изпълнение на следните услуги (Услуги/ите):

2.1. Извършване на основен ремонт на Самолета и оборудването от неговата комплектация (под оборудване се разбира агрегати, възли, блокове и детайли).

2.2. Увеличаване на общия (назначения) срок на служба на Самолета и оборудването от неговата комплектация.

2.3. Замяна/инсталиране на системи и възли от комплектацията на Самолета, които не се поддържат сервизно, с нови агрегати (Mandatory Changes), Приложение №2 от Проекта на рамково споразумение ([Приложение № 17](#)).

2.4. Извършване на изменения (changes) по Самолета и системите от неговата комплектация, въведени с бюлетини на Конструктора/Производителя.

2.5. Обучение на персонал от Военновъздушните сили.

3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Техническите изисквания към Услугите предмет на обществената поръчка са описани подробно в раздел II от настоящата документация и техническа спецификация ТС Л 52.3054.18-УВО и изменение и допълнение към нея ([Приложение № 18](#)).

4. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Предметът на обществената поръчка не се разделя на обособени позиции.

5. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Възложителят прилага процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка на основание: чл.160 от ЗОП и чл.162, ал.1 от ЗОП.

6. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

Видът на процедурата е: Договаряне с публикуване на обявление за поръчка

7. МЯСТО, УСЛОВИЯ И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. Място и условия за изпълнение

7.1.1. Място за изпълнение на Услугите – база на Изпълнителя.

7.1.2. Мястото за получаване на Самолетите от избрания Изпълнител за извършване на дейностите по предмета на обществената поръчка е при условия FCA (ИНКОТЕРМС 2010) - района на военно формирование 52090 – Долна Митрополия с оформяне на двустранен „Протокол за приемане и предаване за изпълнение на услугата“ (Приложение № 4 от проекта на рамково споразумение), подписан от упълномощени представители на страните.

7.1.3. Връщането/предаването на Самолетите от избрания Изпълнител след извършване на дейностите по предмета на обществената поръчка, е при условия DAP (ИНКОТЕРМС 2010) - района на военно формирование 52090 – Долна Митрополия с оформяне на двустранен „Протокол за приемане на извършените услуги“ (Приложение № 5 от проекта на рамково споразумение).

7.1.4. Всички разходи свързани с транспортирането на Самолетите и тяхното оборудване от мястото на получаването ѝ до мястото за извършване на дейностите по предмета на обществената поръчка и обратно, са за сметка на избрания Изпълнител.

7.1.5. Мястото за извършване на обучението по т.2.5 (от раздел I на настоящата документация) е района на военно формирование 52090 – Долна Митрополия.

7.2. Срок на рамковото споразумение и конкретните договори към него:

7.2.1. Срока на действие на рамковото споразумение е 48 (четиридесет и осем) месеца, считано от датата на подписването му от страните.

7.2.2. Максималният срок за изпълнение на конкретен договор към рамковото споразумение, ще зависи от срока за изпълнение на Услугите по предмета на обществената поръчка.

7.2.3. Ремонта на всеки един Самолет (включващо комплексно изпълнение на всички съпътстващи Услуги по предмета на обществената поръчка) не трябва да бъде по-голям от 9 (девет) месеца, считано от датата на предаване на съответния Самолет за ремонт. Предаването на Самолетите от Възложителя на Изпълнителя и обратно ще става чрез подписване от страните на приемо-предавателни протоколи.

7.2.4. Срока за изпълнение на ремонта ще бъде предмет на договаряне между комисията на Възложителя и участниците в процедурата, като договореният срок (не повече от 9 месеца) ще бъде използван като показател за оценка на офертите на участниците.

8. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Общата прогнозна стойност на поръчката е **10 000 000 лева** (десет милиона) лева с ДДС (8 333 333,33 лв. без ДДС).

II. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. ТАКТИКО-ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Съгласно указанияте в т.3 от техническа спецификация ТС Л 52.3054.18-УВО и изменение и допълнение към нея ([Приложение № 18](#)).

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ГАРАНЦИОННИЯ СРОК

Съгласно указанияте в т.7 от техническа спецификация ТС Л 52.3054.18-УВО.

3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО

Съгласно указанияте в т.8 от техническа спецификация ТС Л 52.3054.18-УВО.

4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА СРОКА НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертата трябва да бъде не по-кратък от 4 (четири) месеца считано от датата, посочена като крайна дата за получаване на офертата. При необходимост от удължаване на този срок, участникът удължава същия със срока поискан от Възложителя. Срокът се декларира в „Декларация за срок на валидност на офертата“ ([Приложение № 13](#)). Декларацията се прилага към техническото предложение на участника.

5 ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

5.1. При транспортиране и съхранение да се използват само стандартни заводски опаковки.

5.2. На всеки Самолет след ремонт от Изпълнителя по Договора ще се изпълнят съответните заводски наземни и летателни изпитвания. Всички разходи за изпълнението им (горивно-смазочни материали, застраховки, наем на екипаж и др.) са за сметка на Изпълнителя.

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ НАЧИНА НА ПЛАЩАНЕ

Начинът на плащане за всеки конкретен договор към рамковото споразумение може да бъде:

6.1. Плащане след изпълнение – по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след изпълнение на Услугите съгласно предмета на Договора и представяне в Дирекция „Отбранителна аквизиция“-МО на следните документи:

1. оригинал на надлежно оформена фактура за извършените Услуги;
2. оригинал на подписан от упълномощени представители на Изпълнителя и Възложителя на „Протокол за приемане на извършените услуги“, удостоверяващ изпълнението на Услугите.

6.2. Акредитив – неотменяем, документарен, делим, непрехвърляем, със срок на валидност – срокът на изпълнение на конкретния договор плюс 30 (тридесет) календарни дни, но не по-късно от 15.12 на съответната година. Акредитивът е усвоим след извършване на Услугите и представяне в банката на следните документи:

1. оригинал на надлежно оформена фактура за извършените Услуги;
2. оригинал на подписан от упълномощени представители на Изпълнителя и Възложителя на „Протокол за приемане на извършените услуги“, удостоверяващ изпълнението на Услугите;

Акредитивните условия се уточняват между страните по договора преди откриване на акредитива. Всички разноски по акредитива са за сметка на Изпълнителя.

Възложителят определя начина на плащане и размера на акредитива и авансовото плащане във всеки конкретен договор, съобразно предвидените в рамковото споразумение начини/способи.

6.3. Авансово плащане по банков път – на договорена за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума (до 100 %) от общата стойност на договора, в срок до 60 (шестдесет) дни след предоставяне в Дирекция „Отбранителна аквизиция“-МО на оригинална фактура и гаранция за стойността на аванса. Останалите проценти до пълната стойност на договора се заплаща по банков път след изпълнение на Услугите, в срок до 30 дни след представяне на документите по т.6.1.

При сключване на рамковото споразумение и договори към него, цените ще бъдат съобразени с българското законодателство по ДДС.

Плащанията ще се извършват в лева за български фирми и в евро за чуждестранни фирми.

Ако Изпълнителят е чуждестранно лице, всички банкови разходи извън територията на Република България, са за сметка на Изпълнителя, а всички банкови разходи на територията на Република България са за сметка на Възложителя (*когато е приложимо*).

Ако някои от платежните документи са на чужд език, Изпълнителят е длъжен да осигури техния превод на български език.

Забележка:

1. Окончателното уточняване на начина на плащане за всеки конкретен договор, както е посочено по-горе е изключително право на Възложителя и се определя в зависимост от финансовите му възможности за сключване на конкретен договор към рамковото споразумение.
2. Начинът на плащане ще бъде конкретизиран в поканата към Изпълнителя за сключване на договор към рамковото споразумение.

7. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УСЛОВИЯТА И РАЗМЕРА НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР

7.1. Изисквания към гаранциите за авансово плащане към конкретен договор:

7.1.1. Участникът, определен за изпълнител сам избира формата на гаранцията за авансово плащане.

7.1.2. Гаранцията за авансово плащане се предоставя в една от следните форми:

7.1.2.1. Неотменима и безусловна банкова гаранция за авансово плащане:

Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна банкова гаранция за стойността на аванса, която трябва да е с валидност най-малко 30 календарни дни след последната изпълнена Услуга. Текстът и условията на банковата гаранция се съгласуват предварително с Възложителя. Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България (*ако е приложимо*). Разходите по нейното издаване са за сметка на Изпълнителя.

7.1.2.2. Гаранция за авансово плащане под формата на застраховка:

Застрахователната полица по застраховката, която обезпечава авансовото плащане чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, трябва да е с валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след последната изпълнена Услуга. Текстът и условията на застрахователната полица по застраховката се съгласуват предварително с Възложителя.

Застрахователната полица, която обезпечава авансовото плащане по конкретен договор към рамковото споразумение следва да отговаря на изискванията по Приложение №10 от проекта на Рамково споразумение ([Приложение № 17](#)).

Застрахователната полица по застраховката следва да бъде издадена от Застрахователна компания, установена на територията на Р България. Разходите по нейното издаване са за сметка на Изпълнителя.

7.1.2.3. Паричен превод – внесен по сметката на дирекция „Финанси“– МО в Българска Народна Банка, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD.

7.2. Изисквания към гаранцията за изпълнение на конкретен договор:

При подписване на конкретен договор към рамковото споразумение, участникът избран за Изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение на договора служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора.

Гаранцията за изпълнение на договора следва да бъде със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за изпълнение на договора (*само за гаранция под формата на банкова гаранция/застрахователна полица*).

След приемане от Възложителя на Услугите по предмета на конкретния договор, сумата по гаранцията за изпълнение се редуцира до 0,5% (половин процент) от стойността на договора без ДДС до приключване на всички задължения на Изпълнителя по гаранционното обслужване по договора (*ако е приложимо*).

В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранцията за изпълнение, Изпълнителят е длъжен в срок от 14 (четирнадесет) дни да допълни своята гаранция до размера ѝ, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или представи документ за изменение на първоначалната банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора, размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с указанияте по-горе размери (5% респективно 0,5% от стойността на договора без ДДС).

Участникът, определен за изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

7.3. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

7.3.1. Паричен превод

По сметка на дирекция "Финанси"-МО в Българска Народна Банка, гр. София, пл. "Александър I", № 1 IBAN – BG 96 VNBG 9661 3300 1522 01.

7.3.2. Банкова гаранция за изпълнение

Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение. Текстът на банковата гаранция се съгласува с Възложителя.

В случай, че банковата гаранция и е издадена от банка извън Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка, намираща се на територията на Република България (*ако е приложимо*).

7.3.3. Застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя

Застрахователната полица, която обезпечава изпълнението на конкретен договор към рамковото споразумение чрез покритие отговорността на изпълнителя, следва да отговаря на изискванията по Приложение № 11 от проекта на Рамково споразумение ([Приложение № 17](#)).

Застрахователната полица по застраховката следва да бъде издадена от Застрахователна компания, установена на територията на Р България. Разходите по нейното издаване са за сметка на Изпълнителя.

III. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА И ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА

1. ОБЩИ УКАЗАНИЯ

1.1. Възлагането на настоящата обществената поръчка ще се извърши, чрез процедура на договаряне с публикуване на обявлението за поръчка в съответствие с Част четвърта „Специални правила при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност“ от ЗОП.

1.2. Възложителят провежда предварителен подбор с цел определяне на кандидатите, които имат необходимите технически възможности да изпълнят обществената поръчка. За тази цел всички желаещи да участват в процедурата могат да се запознаят с Решението за откриване, Обявлението и настоящата документация, които са достъпни на интернет страницата на Министерство на отбраната-профил на купувача (<http://pp.mod.bg/>).

1.3. За участие в процедурата Кандидатите следва да представят **заявление за участие** в предварителния подбор изготвено при условията и изискванията на настоящите указания.

Забележка:

При предварителния подбор кандидатите **нямат** право да представят оферта! Офертите ще се изискват от Възложителя, при изпращане на поканата за участие до одобрените за участие кандидати след приключване на предварителния подбор.

2. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

2.1. УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ

2.1.1. Всеки Кандидат може да представи само едно заявление за участие в процедурата.

2.1.2. Документите за участие в предварителен подбор се представя от кандидата, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчителна пратка с обратна разписка, всеки работен ден от 09:00 до 12:00 и от 13:00 до 17:30 часа на адрес гр. София, ул. „Иван Вазов“ № 12, ет. 5, Дирекция „Отбранителна аквизиция“.

2.1.3. Документите за участие в предварителен подбор се представят на хартиен носител в запечатана непрозрачна опаковка (плик), върху която кандидатът изписва:

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

Дирекция „Отбранителна аквизиция“

гр. София, 1080, ул. „Иван Вазов“ № 12, ет. 5

ЗАЯВЛЕНИЕ за участие в процедурата на договаряне с публикуване на обявлението с предмет: „Извършване на основен ремонт (overhaul) на самолети L-39ZA“

Наименование на кандидата (включително участниците в обединението, когато е приложимо):.....

Адрес за кореспонденция:.....

Телефон и по възможност факс и електронен адрес:.....

2.1.4. Заявлението се подава на български език. Документите, които са на чужд език се представят в превод на български език. Кандидатът носи риска и отговорността за точността на превода и Възложителят няма задължението да съблюдава за несъответствия в превода.

2.1.5. Всички документи следва да бъдат представени в оригинал или заверено от кандидата копие.

2.2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕТО ЗА УЧАСТИЕ

Заявлението трябва задължително да съдържа:

2.2.1. Списък на представените документи, съдържащи се в заявлението за участие – ([Приложение № 8](#));

2.2.2. Данни за кандидата – ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата - ([Приложение № 1](#)).

2.2.3. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП – ([Приложение № 2](#)). Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т кандидата;

2.2.4. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.2, т.1 – 4 от ЗОП – ([Приложение № 3](#));

2.2.5. Декларация от Кандидата (в свободна форма) дали при изпълнение на договора ще извършва износ и/или внос или трансфер на имущество.

Кандидатите с регистрация и седалище на територията на Р. България и декларирали, че при изпълнение на договора ще извършват износ и/или внос или трансфер на имущество, прилагат към декларацията и заверено копие на пълен валиден лиценз за износ и/или внос или пълен валиден сертификат за трансфер на оръжие, съгласно Раздел III, т. 4.1 от документацията за участие „Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност“

2.2.6. Списък на дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка ([Приложение № 11](#)), с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършените услуги под формата на удостоверение или референция, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, както и други доказателства.

Под "сходен предмет" се разбира ремонт на летателни апарати.

Минимално изискване – през последните 5 (пет) години кандидатът трябва да има изпълнен не по-малко от един ремонт на самолет и/или вертолет.

2.2.7. Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата – ([Приложение № 5](#));

2.2.8. При кандидати обединения – Заверено от кандидата копие на договора за обединение. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява кандидатите в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. От представените документи следва да е видно разпределението на отговорностите на/между членовете в обединението и техните права и задължения;

2.2.9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 327 б, ал. 1 и 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ)– ([Приложение № 6](#)). Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т кандидата;

2.2.10. Декларация по чл. 327, ал. 1 от ЗОВСРБ – ([Приложение № 7](#)).

2.2.11. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – ([Приложение № 4](#)).

Забележки:

1. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:
 - 1.1. Документите по т.2.2.2, 2.2.3, 2.2.5, 2.2.9 и 2.2.11 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
 - 1.2. Документите по т.2.2.4 се представят за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.
2. Документите по т.2.2.3 и 2.2.9 се представят за лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП.
3. Когато кандидатът е юридическо лице, декларациите по т.2.2.4, 2.2.10 и 2.2.11 могат да се представят само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

3. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

От участие в настоящата процедура се отстраняват кандидати/участници:

- 3.1.** При наличие на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал. 2, т. 1-5 от ЗОП;
- 3.2.** При наличие на обстоятелствата по чл. 327б, ал.1 и ал.2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ) и липса на декларация по чл. 327, ал.1 от ЗОВСРБ.
- 3.3.** При наличие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал.1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), а ако процедурата е приключила и е сключен договор, то последиците за Изпълнителя по договора са съгл. чл.5, ал.1, т.3 и ал.2 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.
- 3.4.** При установяване на несъответствие с изискванията и условията, посочени от Възложителя така, както са формулирани в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие.
- 3.5.** При наличие на основание по чл.107 от ЗОП.
- 3.6.** При представяне на оферта със срок на валидност по-малък от 4 месеца.

4. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

4.1. ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ГОДНОСТТА (ПРАВОСПОСОБНОСТТА) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ (съгласно чл.60 от ЗОП):

4.1.1. Изпълнението на дейностите по предмета на поръчката предполагат наличието на лиценз за износ и/или внос или сертификат за трансфер на оръжие, съгласно Закона за експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, и на изделия и технологии с двойна употреба. В този смисъл към заявлението за участие кандидатите следва да представят копие на пълен валиден Лиценз/Сертификат, съгласно Закона за експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, и на изделия и технологии с двойна употреба.

Забележка:

В случай, че лицензът/сертификатът е ограничен, в него следва да е посочено, че включва позиция ML10 от Списъка на продуктите, свързани с отбраната, приет с ПМС № 204 от 19.09.2018 г. (обн. ДВ. бр.80 от 2018 г.).

а) Кандидатите с регистрация и седалище на територията на Р. България и предвиждащи дейности по износ, внос или трансфер на оборудване по време на изпълнение на договора, представят заверено копие на съответния лиценз/сертификат по Закона за експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, и на изделия и технологии с двойна употреба;

б) В случай, че изпълнението на всички дейности по предмета на поръчката се извършват на територията на Р. България, кандидатът представя декларация за това без да представя посочения по-горе лиценз/сертификат.

в) Кандидатите с регистрация и седалище извън територията на Р. България да представят документ еквивалентен на посочения по-горе лиценз/сертификат ако такъв се изисква в съответствие със законодателството на страната, на която кандидатът е регистриран и извършва своята дейност.

4.2. ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ (съгласно чл.61 от ЗОП):

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

4.3. ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ - Възложителят поставя изисквания за технически и професионални способности по чл.63, ал.1, т.1 от ЗОП:

4.3.1. Кандидатът следва да представи доказателства, че за последните пет години от датата на подаване на заявлението за участие в процедурата е изпълнил дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на поръчката.

4.3.2. За доказване на горното обстоятелство кандидатите представят **Списък на дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка** ([Приложение № 11](#)), с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършените услуги под формата на удостоверение или референция, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, както и други доказателства.

4.3.3. Под "сходен предмет" се разбира ремонт на летателни апарати.

Минимално изискване – през последните 5 (пет) години кандидатът трябва да има изпълнен не по-малко от един ремонт на самолет и/или вертолет.

4.3.4. Когато при изпълнението на поръчката се предвижда участие на подизпълнители участниците следва да представят в офертите си доказателства по чл.158, ал.7 от ЗОП, съгласно изискванията на Възложителя в Раздел III, т.4.3 от документацията за участие и по отношение на подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПОДБОР

5.1. Възложителят най-малко два дни преди датата за провеждане на публичното заседание по отваряне на заявленията ще публикува на интернет страницата си в профила на купувача (<http://pp.mod.bg/>), информация за точния час, дата и място на провеждане на заседанието.

5.2. Комисия на Възложителя разглежда постъпилите в срока посочен в Обявлението, заявления за участие в процедурата по реда на *чл.54 от ППЗОП*.

5.3. Комисията по горната точка представя протокол с резултатите от предварителния подбор на възложителя. В срок до 5 работни дни от датата на приемане на протокола Възложителят обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти, съответно – да участват в преговорите. В решението се включват и кандидатите, които не отговарят на обявените от Възложителя изисквания, и мотивите за това.

5.4. Възложителят публикува в профила на купувача на Интернет страницата на Министерството на отбраната решението и протокола на комисията.

6. ПОКАНИ ЗА УЧАСТИЕ В ДОГОВАРЯНЕТО И ОФЕРТИ

6.1. В съответствие с *чл. 55, ал. 2 от ППЗОП* на избраните кандидати се изпращат писмени покани за участие в договарянето и представяне на оферти.

6.2. Кандидатите, които са получили от Възложителя покана за участие в договарянето, следва в посочения в поканата срок да представят оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация.

6.3. Офертите се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка всеки работен ден от 09:00 до 12:00 и от 13:00 до 17:30 часа на адрес: гр. София, ул. „Иван Вазов” № 12, ет. 5, Дирекция „Отбранителна аквизиция” в запечатана непрозрачна опаковка (плик), върху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. Адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес;

3. Наименованието на поръчката.

6.4. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Не се допускат варианти.

6.5. Офертата се представя в един екземпляр- оригинал в писмена форма на български език, а документите на чужд език- придружени с превод на български език.

6.6. Опаковката (плика) с офертата трябва да съдържа подписани от участника документи както следва:

6.6.1. „Техническо предложение“, съдържащо:

1. „Документ за упълномощаване“, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

2. „Предложение за изпълнение на поръчката“ - в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, изготвено по образец и подписан от лице с представителна власт ([Приложение № 15](#));

3. „Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор“ ([Приложение № 14](#));

4. Списък с предложените подизпълнители и вида и дела на работите, които ще бъдат изпълнени от тях при изпълнението на поръчката – ([Приложение № 9](#)) (когато се предвижда участието на подизпълнител/и).

5. „Декларация за срок на валидност на офертата“ ([Приложение № 13](#)).

6. „Декларация за конфиденциалност“ по чл. 102, ал. 1 от ЗОП ([Приложение № 12](#)). Декларацията не е задължителна. Същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

7. Декларация (от подизпълнителя/ите) за съгласие за участие в изпълнението на обществената поръчка като подизпълнител (когато се предвижда участието на подизпълнител/и)– ([Приложение № 10](#));

8. Заверено копие на **документ** с превод на български език (споразумение/договор/документ за упълномощаване или др.) удостоверяващ, че Услугите по т.2.1., 2.2., 2.3 и 2.4 от Раздел I от документацията ще се извършват от Конструктора/Производителя или организация оторизирана/сертифицирана лицензирана за извършване на този вид дейност от оригиналния Конструктор/Производител.

Документът се представя съобразно вида и дела на поръчката, който ще се изпълнява.

9. Представяне на следните документи за предложените подизпълнители, относно личностното състояние и критериите за подбор:

9.1. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП – ([Приложение № 2](#)). Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т подизпълнителя;

9.2. Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.2, т.1 – 4 от ЗОП – ([Приложение № 3](#));

9.3. Декларация от подизпълнителя (в свободна форма) дали при изпълнение на договора ще извършва износ и/или внос или трансфер на имущество.

Подизпълнители с регистрация и седалище на територията на Р. България и декларирали, че при изпълнение на договора ще извършват износ и/или внос или трансфер на имущество, прилагат към декларацията и заверено копие на пълен валиден лиценз за износ и/или внос или пълен валиден сертификат за трансфер на оръжие. В случай, че лицензът/сертификатът е ограничен, в него следва да е посочено, че включва позиция ML10 от Списъка на продуктите, свързани с отбраната, приет с ПМС № 204 от 19.09.2018 г. (обн. ДВ. бр.80 от 2018 г.). Подизпълнителите с регистрация и седалище извън територията на Р. България представят еквивалентен документ, ако такъв се изисква в съответствие със законодателството на страната на която са регистрирани и извършват своята дейност.

9.4. При подизпълнители обединения – Заверено копие на договора за обединение. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява подизпълнителите в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. От представените документи следва да е видно разпределението на отговорностите на/между членовете в обединението и техните права и задължения;

9.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 327 б, ал. 1 и 2 от ЗОВСРБ – ([Приложение № 6](#)). Декларацията се подписва от лицето/та, което/които управлява/т и представлява/т подизпълнителя;

9.6. Декларация по чл. 327, ал. 1 от ЗОВСРБ – ([Приложение № 7](#));

9.7. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) – ([Приложение № 4](#)).

9.8. Списък на дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка ([Приложение № 11](#)), с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършените дейности под формата на удостоверение или референция, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, както и други доказателства.

Под "сходен предмет" се разбира ремонт на летателни апарати.

Минимално изискване – през последните 5 (пет) години всеки един подизпълнител трябва да има изпълнен не по-малко от един ремонт на самолет и/или вертолет, съобразно вида и дела на поръчката, който ще се изпълнява.

9.9. Заверено копие на **документ** с превод на български език (споразумение/договор/документ за упълномощаване или др.) удостоверяващ, че Услугите по т.2.1., 2.2., 2.3 и 2.4 от Раздел I от документацията ще се извършват от Конструктора/Производителя или организация оторизирана/сертифицирана лицензирана за извършване на този вид дейност от оригиналния Конструктор/Производител.

Документът се представя съобразно вида и дела на поръчката, който ще се изпълнява.

Забележка:

- | |
|---|
| <p>1. Всички изброени документи за подизпълнителите се представят в офертата на участника, съгласно чл. 10б, ал. 2, т. 2, б. "б" от ППЗОП;</p> <p>2. Документите по т.9.1 и 9.5 се представят за лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП;</p> <p>3. Когато подизпълнителят е юридическо лице, декларациите по т.9.2, 9.6 и 9.7 могат да се представят само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват подизпълнителя.</p> |
|---|

10. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и съдържащ „**Ценово предложение**“ - изготвено по образец и подписан от лице с представителна власт ([Приложение № 16](#));

12. Списък на представените с офертата документи.

7. ДОГОВАРЯНЕ

7.1. Комисия назначена от Възложителя провежда договаряне с поканените участници по реда на постъпване на първоначалните оферти, като направените предложения и постигнатите договорености с всеки участник се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

7.2. След провеждане на договарянето комисията изготвя доклад до Възложителя, в който отразява резултата от преговорите и предлага класиране на участниците и предложение за сключване на договор с класирания на първо място участник, или предложение за прекратяване на процедурата със съответното правно основание.

Забележка:

1. По време на договарянето по процедурата с поканените участници ще бъдат конкретизирани/договорени:
 - Максималните срокове за извършване на Услугите, но не повече от предвидения срок (9 месеца);
 - Посочените от участниците цени в ценовото предложение;
2. Зададените от Възложителя параметри в техническа спецификация ТС Л 52.3054.18-УВО и изменение и допълнение към нея, няма да бъдат обект на договаряне.
3. Договорените параметри ще бъдат записани в протокола от проведеното с участника договаряне и отразени в съответните клаузи от проекта на рамково споразумение.
4. В случай, че направените от участниците при договарянето предложения за промени в клаузите на договор, които подлежат на договаряне не бъдат приети от комисията, валидни остават клаузите от проекта на договор, приложен към настоящата документация.

8. СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ И КОНКРЕТЕН ДОГОВОР КЪМ НЕГО

8.1. Рамково споразумение ще бъде сключено с един изпълнител, съгласно чл.82, ал.2 от ЗОП.

8.2. Рамково споразумение ([Приложение № 17](#) от настоящата документация) ще се сключи с класираният на първо място участник.

8.3. При подписване на рамково споразумение и конкретен договор към него, определеният за изпълнител участник следва да представи документите по чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

8.4. Конкретни договори към рамковото споразумение ще се сключват между Възложителя и Изпълнителя, след писмена заявка от Възложителя. В една заявка може да бъде заявен ремонт както на един, така и на двата Самолета.

8.5. Сключване на конкретен договор към рамковото споразумение ще става по реда на чл. 82 от ЗОП.

8.6. Конкретни договори могат да се сключват през целия срок на действие на рамковото споразумение, включително и в деня преди изтичането му.

8.7. Всички задължения по конкретен договор сключен преди изтичане на срока на действие на рамковото споразумение, ще бъдат изпълнени от Изпълнителя, независимо, че дейностите по договора могат да продължат след датата на действие на рамковото споразумение.

8.8. Сключването на конкретен договор към Рамковото споразумение ще бъде съобразно осигурените финансови средства по бюджета на Министерство на отбраната, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото и да не сключва конкретен договор към рамковото споразумение. От предното обстоятелство не произтича отговорност за Министерството на отбраната.

IV. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. ОБЩИ УКАЗАНИЯ

1.1. Комисия, назначена със заповед на Министъра на отбраната ще разгледа представените от участниците заявления и ще извърши предварителен подбор.

1.2. Комисията ще разгледа представените от участниците оферти и ще извърши класиране на участниците.

1.3. Само участници, чиито оферти отговарят на изискванията на настоящата документация се допускат до по-нататъшна оценка.

1.4. Критерий за оценка на офертите е „икономически най-изгодно предложение”.

1.5. Оценяването на офертите се извършва по методика, разработена от Възложителя, в която са определени показателите за оценка, относителната им тежест и начините за определянето им.

2. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА И ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ

2.1. Показателите за оценка на всяка оферта са:

1. Показател „цена” (P_c);
2. Показател „срок за изпълнение” (P_s).

2.2. Относителната тежест на показателите за оценка са:

1. Показател „цена” (P_c) – 70 %;
2. Показател „срок за изпълнение” (P_s) – 30 %.

3. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КРАЙНАТА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

Максималната стойност на Крайната комплексна оценка (**ККО**) на офертата е 100 точки. **ККО** се изчислява по следната формула:

$$ККО = P_c + P_s$$

4. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Отделните компоненти “Показател цена” (P_c) и “Показател срок за изпълнение” (P_s) се изчисляват както следва:

4.1. Показател „цена” (P_c);

Показателят се изчислява по следната формула, която отчита и тежестта му

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 70$$

където:

C_{\min} – най-ниската предложена цена (C) от кандидат допуснат до класиране;

C_i – предложена цена (C) от съответния участник, който се оценява.

Участниците посочват общата средна цена $C = (C_1/5) + (C_2/5)$ в „Ценовото предложение” - ([Приложение № 16](#)).

4.2. Показател „срок за изпълнение” (P_s);

Показателят се изчислява по следната формула, която отчита и тежестта му

$$P_s = \frac{C_{\min}}{C_{уч i}} \cdot 30$$

където:

C_{\min} – най-кратък срок за изпълнение [C] в месеци предложен от кандидат допуснат до класиране;

C_i – предложен срок за изпълнение [C] от съответния участник, който се оценява.

Участниците посочват срока за изпълнение **[С]** в т. 4 от „Предложението за изпълнение на поръчката“ - ([Приложение № 15](#)).

5. КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Класирането на офертите се извършва от комисията по низходящ ред на получените Крайни комплексни оценки **ККО**.

Участникът, чиято оферта отговаря на всички изисквания на настоящата документация и е получил най-висока стойност на **ККО** за съответната обособена позиция, се класира на първо място за изпълнител на поръчката.

V. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Образец на „Данни за кандидата“	18
Приложение № 2	Образец на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.1 и ал.2, т.5 от ЗОП“	19
Приложение № 3	Образец на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.157, ал.2, т.1 – 4 от ЗОП“	20
Приложение № 4	Образец на „Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 или наличие на изключенията по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици“ (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)	22
Приложение № 5	Образец на „Декларация за липса на свързаност с друг кандидат в процедурата“	23
Приложение № 6	Образец на „Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.327б, ал.1 и 2 от ЗОВСРБ“	24
Приложение № 7	Образец на „Декларация по чл.327, ал.1 от ЗОВСРБ“	25
Приложение № 8	Списък на представените документи, съдържащи се в заявлението за участие	26
Приложение № 9	Образец на „СПИСЪК с предложените подизпълнители и вида и дела на работите, които ще бъдат изпълнение от тях при изпълнението на поръчката“	27
Приложение № 10	Образец на „Декларация за съгласие за участие в изпълнението на обществената поръчка като подизпълнител“	28
Приложение № 11	Образец на „Списък на дейности с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка“	29
Приложение № 12	Образец на „Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП“	30
Приложение № 13	Образец на „Декларация за срок на валидност на офертата“	31
Приложение № 14	Образец на „Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на рамково споразумение“	32
Приложение № 15	Образец на „Предложение за изпълнение на поръчката“	33
Приложение № 16	Образец на „Ценово предложение“	36
Приложение № 17	Рамково споразумение (Проект)	38
Приложение № 18	Копие на „Техническата спецификация ТС Л 52.3054.18-УВО и изменение и допълнение към нея“	63

ДЕКЛАРАЦИЯ**ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ЛИПСАТА НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА ПО ЧЛ.157, АЛ.1 И АЛ.2, Т.5 ОТ ЗОП**

Подписаният/ подписаната :

.....
*собствено, бащино, фамилно име*ЕГН, притежаваш/ а лична карта №....., издадена
на..... от МВР - гр.....
дата на издаване *място на издаване*адрес:.....
*постоянен адрес*Представяващ/ а.....,
*наименование*в качеството си на.....
длъжност

седалище

адрес на управление:.....

тел./факс....., ЕИК

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда / реабилитиран съм, за престъпление по чл.108а, чл.159а – 159г, чл.192а, чл.194 – 217, чл.219 – 252, чл.253 – 260, чл.301 – 307, чл.321 и 321а от Наказателния кодекс. (излишното се зачертава)

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда / реабилитиран съм, за престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна. (излишното се зачертава)

3. Нямам конфликт на интереси, свързан с настоящата процедура, който не може да бъде отстранен.

4. Не съм е представил документи с невярно съдържание, свързани с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или на изпълнението на критериите за подбор.

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидат е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя:

.....
.....

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

.....
*място на деклариране***ДЕКЛАРАТОР:**.....
дата на деклариране...../...../
подпис *фамилия*
*печат***Забележка: Декларацията се представя за всяко едно от лицата по чл.40, ал.1 от ППЗОП**

ДЕКЛАРАЦИЯ**ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ЛИПСАТА НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА ПО ЧЛ.157, АЛ.2, Т.1 – 4 ОТ ЗОП**

Подписаният/ подписаната :

.....

собствено, бащино, фамилно име

ЕГН, притежаваш/ а лична карта №....., издадена на.....

*дата на издаване**място на издаване*

адрес:.....

постоянен адрес

Представяващ/ а.....,

наименование

в качеството си на.....

длъжност

седалище,

адрес на управление:.....,

тел./факс....., ЕИК

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.
 2. Представяваният от участник не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, дейността му не е под разпореждане на съда и не е преустановена.
 3. Представяваният от мен участник не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
 4. Представяваният от мен участник няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако:
 - 4.1. Представяваният от мен участник има задължения, но за тях е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията
 - 4.2 Представяваният от мен участник има задължения, но същите са по акт, който не е влязъл в сила.
- Забележка: В зависимост от това на кое обстоятелство отговаря участника, се попълват само този текст в декларацията.
5. Представяваният от мен участник не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.
 6. Представяваният от мен участник няма влязло в сила съдебно решение, с което е установено, че е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките.
 7. Представяваният от мен участник няма установено от службите за сигурност по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация, въз основа на каквито и да е доказателства, включително разузнавателни средства, че не притежава необходимата надеждност, поради което е налице риск от заплахата за националната сигурност.

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА ОТСЪСТВИЕ НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА ПО ЧЛ.3, Т.8 ИЛИ НАЛИЧИЕ НА ИЗКЛЮЧЕНИЯТА ПО ЧЛ.4 ОТ ЗАКОНА ЗА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ И ФИНАНСОВИТЕ ОТНОШЕНИЯ С ДРУЖЕСТВАТА, РЕГИСТРИРАНИ В ЮРИСДИКЦИИ С ПРЕФЕРЕНЦИАЛЕН ДАНЪЧЕН РЕЖИМ, КОНТРОЛИРАНИТЕ ОТ ТЯХ ЛИЦА И ТЕХНИТЕ ДЕЙСТВИТЕЛНИ СОБСТВЕНИЦИ („ЗИФОДРЮПДРКЛТДС“)

Долуподписаният/ата: _____,
име, презиме, фамилия
 притежаващ/а лична карта № _____, издадена на _____
дата на издаване
 от МВР -гр. _____, адрес _____
място на издаване *постоянен адрес*
 в качеството ми на _____, в _____,
длъжност *наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ*
 със седалище _____,
 адрес на управление: _____,
 тел./факс _____, вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. №.
 _____ / _____ г., БУЛСТАТ / ЕИК _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваното от мен дружество по смисъла на §1, т.1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС:

- 1. Е регистрирано / Не е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на §1, т.64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е _____.
 /попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция/
- 2. Не съм контролирано лице/ съм контролирано лице** от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим във връзка с §1, т.5 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е _____.
 /попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция на контролиращото дружество/
- 3. Попада в изключението на чл.4, т. _____ от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.**
 /попълва се, ако кандидат или участник/подизпълнител/трето лице е дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано лице от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим/

.....
място на деклариране

дата на деклариране

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../
подпис, *фамилия*
печат

Забележка:

1. Попълва се от всички кандидати или участници/подизпълнители/трети лица. Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва за всяко юридическо лице, включено в обединението.
2. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника/подизпълнителя/трето лице, съгласно представения документ за регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ**ЗА ОТСЪСТВИЕ НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА ПО ЧЛ. 327 Б, АЛ. 1 И 2 ОТ ЗОВСРБ**

(попълва се от кандидат/подизпълнител/

Долуподписаният/ата: _____,
*име, презиме, фамилия*притежаващ/а лична карта № _____, издадена на _____
*дата на издаване*от МВР -гр. _____, адрес _____
място на издаване *постоянен адрес*в качеството ми на _____, в _____,
длъжност *наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ*

със седалище _____,

адрес на управление: _____,

тел./факс _____, вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. №.
_____/_____, г., БУЛСТАТ / ЕИК _____**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

За мен и за представляваното от мен юридическо лице/ЕТ (*грешното се зачертава*) не са налице обстоятелствата по чл. 327б, ал.1 и 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

.....
място на деклариране.....
*дата на деклариране***ДЕКЛАРАТОР:**...../...../
подпис, *фамилия*
*печат***Забележка: Декларацията се представя за всяко едно от лицата по чл.40, ал.1 от ППЗОП**

ДЕКЛАРАЦИЯ

ПО ЧЛ. 327, АЛ.1 ОТ
ЗАКОНА ЗА ОТБРАНАТА И ВЪОРЪЖЕНИТЕ СИЛИ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (ЗОВСРБ)

Долуподписаният/ата: _____,
име, презиме, фамилия

ЕГН _____, адрес: _____
постоянен адрес

гражданство _____, притежаващ/а лична карта № _____, издадена на _____
дата на издаване

от МВР-гр. _____, адрес _____
място на издаване *постоянен адрес*

в качеството ми на _____, в _____,
длъжност *наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ*

със седалище _____, адрес на
управление: _____,
тел. /факс _____, вписано в търговския регистър при _____
съд по ф.д. №. _____ / _____ г. БУЛСТАТ/ЕИК _____

1. Декларирам, че капиталът на представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец, в размер на _____
има следния произход: _____.

2. Декларирам, че собственик на капитала на горепосоченото юридическо лице/едноличен търговец са следните лица:

2.1. _____
име, презиме, фамилия/фирма

ЕГН/ЕИК _____
Постоянен адрес /
Седалище и адрес на управление _____
Гражданство _____ Документ за самоличност _____

2.2. _____
име, презиме, фамилия/фирма

ЕГН/ЕИК _____
Постоянен адрес/
Седалище и адрес на управление _____
Гражданство _____ Документ за самоличност _____

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

.....
място на деклариране

.....
дата на деклариране

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../
подпис, *фамилия*
печат

СПИСЪК

НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ЗАЯВЛЕНИЕТО ЗА УЧАСТИЕ

В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПУБЛИКУВАНЕ НА ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ: „ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОТ (OVERHAUL) НА САМОЛЕТИ L-39ZA“

№	Съдържание	Вид и количество на документите <i>/оригинал, копие, заверено копие/</i>

Дата: _____ / _____ / _____

Наименование на кандидата: _____

Име и фамилия: _____

Длъжност: _____

Подпис и печат: _____

**СПИСЪК
С ПРЕДЛОЖЕНИТЕ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ И ВИДА И ДЕЛА НА РАБОТИТЕ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ
ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ТЯХ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/ата: _____,
име, презиме, фамилия

притежаваш/а лична карта № _____, издадена на _____
дата на издаване

от МВР -гр. _____, адрес _____
място на издаване *постоянен адрес*

в качеството ми на _____, в _____,
длъжност *наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ*

със седалище _____
адрес на управление: _____
тел./факс _____, вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. №.
_____/_____ г., БУЛСТАТ / ЕИК _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнението на обществена поръчка с предмет _____

няма да използвам / ще използвам подизпълнител/и.

(невярното се зачертава)

I. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат: *(изписват се наименованията на дружествата подизпълнители)*

1. _____
2. _____

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата;

II. Вида на услугите, които ще извършва/т ще бъдат:

1. _____
2. _____

1. Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите:

1.1. Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителя

(изписва се наименованието на дружеството на подизпълнителя)

1.2. Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителя

(изписва се наименованието на дружеството на подизпълнителя)

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

.....
място

.....
дата

...../...../
подпис, фамилия
печат

- I и II се попълват само ако участникът ще използва подизпълнители за изпълнение на поръчката.
- При необходимост се добавят повече редове.
- Към декларацията се прилагат и документите, с които се доказва спазването на изискванията за подбор за всеки подизпълнител съобразно вида и дела на тяхното участие

ДЕКЛАРАЦИЯ**ЗА СЪГЛАСИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА КАТО ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**

Подписаният/ата.....
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на подизпълнителя)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. От името на представляваното от мен лице *(търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел - вярното се подчертава):*

.....
(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)

изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на

.....
(наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител)

при изпълнение на обществена поръчка с предмет

"....."

2. Вида и дела от предмета на поръчката, които ще изпълняваме като подизпълнител, е:

.....
(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

.....
място на деклариране

.....
дата на деклариране

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../
подпис, фамилия
печат

**СПИСЪК
НА УСЛУГИТЕ, КОИТО СА ИДЕНТИЧНИ ИЛИ СХОДНИ С ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/ата: _____,
име, презиме, фамилия

притежаваш/а лична карта № _____, издадена на _____
дата на издаване

от МВР -гр. _____, адрес _____
място на издаване *постоянен адрес*

в качеството ми на _____, в _____,
длъжност *наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ*

със седалище _____

адрес на управление: _____

тел./факс _____, вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. №.
_____ / _____ г., БУЛСТАТ / ЕИК _____

ЗАЯВЯВАМ, ЧЕ:

Представленият от мен кандидат....., през последните 5 (пет) години,
(фирмата на кандидата),
считано от датата на подаване на заявлението за подбор, е изпълнил описаните по-долу услуги, еднакви или сходни с предмета на конкретната обществена поръчка, както следва:

N	Предмет на изпълнената услуга и кратко описание	Стойност/цена (без ДДС) и количество/брой/обем на изпълнената услуга	Крайна дата на изпълнение на услугата	Получател на услугата
1				
2				
...				

В подкрепа на посочените в списъка услуги, изпълнени от нас, прилагаме следните доказателства:

-
-

Забележка:

- Изброяват се конкретните приложени от участника документи или конкретните регистри, на които той се позовава.
- Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или сертификат, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, както и други доказателства.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

.....
място на деклариране

.....
дата на деклариране

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../
подпис, *фамилия*
печат

ДЕКЛАРАЦИЯ**ЗА КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ ПО ЧЛ. 102, АЛ. 1 ОТ ЗОП***(когато е приложимо)*

Подписаният/ата.....
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет "....."

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в *(посочват се конкретна част/части от предложението за изпълнение на поръчката)* от предложението за изпълнение на поръчката, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна.

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Забележка:

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

.....
място на деклариране

.....
дата на деклариране

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../
подпис, фамилия
печат

ДЕКЛАРАЦИЯ**ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Долуподписаният/ата: _____,
име, презиме, фамилия

притежаваш/а лична карта № _____, издадена на _____,
дата на издаване

от МВР -гр. _____, адрес _____,
място на издаване *постоянен адрес*

в качеството ми на _____, в _____,
длъжност *наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ*

със седалище _____,
 адрес на управление: _____,
 тел./факс _____, вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. №.
 _____ / _____ г., БУЛСТАТ / ЕИК _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

- Срокът на валидност на офертата е _____ месеца считано от датата,
 (не по-кратък от 4 /четири/)
 посочена като крайна дата за получаване на офертата;
- При поискване за удължаване на срока на валидност на офертата, той ще бъде удължен със срока поискан от Възложителя.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

.....
място на деклариране

.....
дата на деклариране

ДЕКЛАРАТОР:

...../...../
подпис, *фамилия*
печат

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ (OVERHAUL) НА САМОЛЕТИ L-39ZA ”

ДО: _____
наименование и адрес на Възложителя

ОТ: _____
наименование на Участника

ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ

АКО БЪДЕМ ИЗБРАНИ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОСНОВАНИЕ НА СКЛЮЧЕН ДОГОВОР (СЪГЛАСНО ПРИЛОЖЕНИЯТ ОБРАЗАЦ В ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ):

1. Ще извършим срещу заплащане:

Капитално-възстановителен ремонт (overhaul) на 2 (два) броя самолети L-39ZA със зав. №035207 (рег. знак 207) и №035211 (рег. знак 211) (по-надолу в текста Самолета/тите). Основният/капитално-възстановителен ремонт на всеки един от Самолетите ще включва комплексно изпълнение на следните услуги (Услуги/ите):

1.1. Извършване на основен ремонт на Самолета и оборудването от неговата комплектация (под оборудване се разбира агрегати, възли, блокове и детайли).

1.2. Увеличаване на общия (назначения) срок на служба на Самолета и оборудването от неговата комплектация.

1.3. Замяна/инсталиране на системи и възли от комплектацията на Самолета, които не се поддържат сервизно, с нови агрегати (Mandatory Changes).

1.4. Извършване на изменения (changes) по Самолета и системите от неговата комплектация, въведени с бюлетини на Конструктора/Производителя.

1.5. Обучение на персонал от Военновъздушните сили.

2. Декларираме, че:

2.1. Дейностите по т.т. 1.1., 1.2., 1.3. и 1.4. ще се извършват по актуална заводска документация, от Конструктора/Производителя или организация оторизирана/сертифицирана лицензирана за извършване на този вид дейност от оригиналния Конструктор/Производител, с изпълнение на всички задължителни бюлетини.

2.2. След изпълнение на дейностите по т.т. 1.1., 1.2., 1.3. и 1.4., всеки един от Самолетите, и оборудването от тяхната комплектация ще притежават ресурси и календарни срокове на служба, както следва:

2.2.1. На самолета, блоковете, възлите, детайлите и агрегатите от комплектацията му – междуремонтен календарен срок на служба – (не по-малък от 7,5 години) и междуремонтен ресурс – (не по-малък от 1500 часа).

2.2.2. След извършване на Услугите, общия (назначен) календарен срок на служба на всеки един Самолет и оборудването от неговата комплектация ще бъде увеличен, така че да се осигури новоустановения междуремонтен календарен срок на служба по т.2.2.1.

2.2.3. Всички вложени при изпълнение на дейностите по т.т. 1.1., 1.2, 1.3 и 1.4. резервни части ще притежават остатъчни ресурси/срокове на служба равни или по-големи от тези на основното изделие.

2.2.4. На всеки един от Самолетите и оборудването от тяхната комплектация ще бъдат извършени всички задължителни към момента на извършването на основния ремонт (overhaul) бюлетини, въведени от Конструктора/Производителя.

2.3. Ще извършим замяна/инсталиране на системи и възли от комплектацията на самолета, както следва:

2.3.a. Замяна на индикаторът за обледеняване RIO-3 с неизискваща поддръжка система, работеща на пиезоелектрически принцип, а именно

2.3.b. Замяна на системата за измерване вибрациите на двигателя IV-300 с неизискваща калибриране система, а именно

2.3.c. Замяна на системата РСБН-5С със система за навигация GPS/VOR/ILS/DME/XPDR, а именно

2.3.d. Замяна на радиостанция P-832M с радиостанция, позволяваща директно настройване на честотата с честотен разнос 8,33 KHz;

2.3.e. Замяна на полетното записващо устройство САРПП-12 със система за запис на полетните данни от типа Flight Data Recorder (FDR) , а именно

2.3.f. Инсталиране на система за опознаване (IFF), работещ в режим (Mode S), минимум клас 2, а именно

2.3.g. Замяна на радиокompас – RKL-41 със ADF (автоматичен РК), а именно

2.4. Във формулярите/паспортите/етикетките на агрегатите, възлите, блоковете и детайлите (за които Конструкторът/Производителят е предвидил да има такива) ще бъде отразено извършването на ремонтите и новоустановените междуремонтен ресурс и срокове на служба.

2.5. Извършените замени/инсталации на оборудване на самолета и системите от неговата комплектация ще бъдат отразени във формуляра и ще бъдат придружени със съответните въвеждащи бюлетини (издадени от Конструктора/Производителя) ръководства за летателна и техническа експлоатация, инструмент, КИА и КПА (по т.2.4.).

2.6. Обучението на персонал от Военновъздушните сили за експлоатация на заменени/инсталирани системи и възли от комплектацията на самолета (съгл. т.2.3.) ще се извърши от Конструктора/Производителя или организация, оторизирана/сертифицирана и лицензирана за извършване на този вид дейност от Конструктора/ Производителя.

2.7. Въведените от Конструктора/Производителя бюлетини, по които се изпълняват посочените в т.2.5. дейности, ще бъдат предоставени на Заявителя.

2.8. След завършване на ремонта, всеки един Самолет ще бъде предаден на експлоатиращата организация заедно с ръководства за летателна и техническа експлоатация, инструмент, КИА и КПА, необходими за експлоатацията и поддръжката на новопоставеното оборудване по т.2.3.

2.9. При транспортиране и съхранение ще се използват само стандартни заводски опаковки.

2.10. Гаранционният срок на самолета, системите, блоковете, възлите, агрегатите и детайлите от комплектацията му по т.т. 1.1., 1.2., 1.3., и 1.4. ще бъде летателни часа, кацания, месеца (не е по-малък от 100 летателни часа, 200 кацания и 12 месеца), което събитие настъпи по-рано, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

2.11. Гаранционният срок на инструмента, КИА и КПА по т.2.8. ще бъде (не по-малък от 12 месеца), считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

3. Наясно сме и приемаме:

3.1. Предложените в изискванията на Възложителя начини на плащане, като сме наясно и приемаме, че начинът на плащане ще бъде конкретизиран в поканата от Възложителя за сключване на договор към рамковото споразумение.

3.2. Сключването на конкретен договор към Рамковото споразумение ще бъде съобразно осигурените финансови средства по бюджета на Министерство на отбраната, като Възложителят си запазва правото и да не сключва конкретен договор към рамковото споразумение. От предното обстоятелство няма да произтича отговорност за Министерството на отбраната.

3.3. Конкретни договори към рамковото споразумение ще се сключват между Възложителя и Изпълнителя, след писмена заявка от Възложителя. В една заявка може да бъде заявен ремонт както на един, така и на двата самолета.

3.4. Оценката на съответствието ще се извършва съгласно указаното в т.8 от Техническа спецификация ТС Л 52.3054.18-УВО ([Приложение № 18](#)) и съгласно съответните клаузи от проекта на Рамково споразумение ([Приложение № 17](#)).

4. Максималният срок за извършване на основен ремонт (overhaul) на всеки един от самолетите L-39ZA, включващо комплексно изпълнение на всички Услуги по т.1, ще бъде месеца [C] (не повече от 9 месеца), считано от датата на предаване на съответния Самолет за ремонт.

Забележка:

1. Срока за изпълнение [C] да бъде представен в месеци (цяло число);
2. Срока за изпълнение на поръчката ще бъде предмет на договаряне между комисията на Възложителя и участниците в процедурата;
3. Договореният срок за изпълнение на поръчката [C] ще бъде използван за изчисляване на показателя „срок за изпълнение“ в методиката за оценка на офертата на участника (Раздел IV от документацията за участие в процедурата).

.....
място

.....
дата

.....
име, фамилия, подпис

.....
длъжност на представляващия участника
печат

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:****„ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ (OVERHAUL) НА САМОЛЕТИ L-39ZA ”**

Ние,.....
наименование на Кандидата

в качеството ни на участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, с настоящото Ви представяме ценовото ни предложение за изпълнение на обществената поръчка, което ще бъде обвързващо за нас в срока на валидност на офертата ни, а именно:

1. Предлаганите от нас цени по години за извършване на основен ремонт (overhaul) на самолети L-39 ZA, са както следва:

ТАБЛИЦА 1

№	РЕГ. ЗНАК	ЗАВОДСКИ №	ЦЕНИ ПО ГОДИНИ					ОБЩО Σ (1÷5)
			1-ва	2-ра	3-та	4-та	5-та	
1	207	035207	.....	.....	.....	.....	.....	Ц1 =
2	211	035211	.....	.....	.....	.....	.....	Ц2 =

Обща средна цена $C = (C1/5) + (C2/5) = \dots\dots\dots$ евро/лева

Основният/капитално-възстановителен ремонт на всеки един от самолетите ще включва комплексно изпълнение на услугите, указани в Раздел I, т.2 от Документацията за участие в процедурата.

Забележки:

- 1-вата година в таблицата е годината, определена като крайна дата за подаване на офертите на участниците.
- Участникът да представи цени за всяка една година. Предложените от участника цени да са по големи от „0“ (нула) и следва да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.
- Посочените цени да бъдат в ЛЕВА (за участници с регистрация на територията на Република България) и в ЕВРО (за участници с регистрация извън територията на Република България). Цените ще бъдат сравнявани по фиксирания курс лев/евро на БНБ.
- За целите на оценяване на ценовото предложение, цените да бъдат без включено ДДС.
- При сключване на договора по предмета на обществената поръчка, ще бъде съобразено българското законодателство по ДДС.
- Цените в ценовото предложение трябва да включват всички възможни разходи свързани с изпълнението в пълен обем на оферирания дейности. Те трябва да бъдат формирани с оглед мястото за изпълнение на услугите посочени в Раздел I от настоящата документация и съгласно ангажиментите на участника, произтичащи от условията за изпълнение, посочени в документацията.
- Посочените в ценовото предложение цени ще бъдат предмет на договаряне между комисията на Възложителя и участниците в процедурата.

8. Получената обща средна цена (**Ц**) ще се използва в методиката за оценка на офертата на участника (Раздел IV от документацията за участие).
9. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

.....
място

.....
дата

.....
име, фамилия, подпис

.....
длъжност на представляващия участника
печат

РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ (ПРОЕКТ)

№ УД-12-___ / ___ . ___ . 2018 г.

Днес,2018 год. в гр. София между:

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА, гр. София 1039, ул."Дякон Игнатий" №3, ЕИК 000695324, представлявано от Красимир Дончев Каракачанов, министър на отбраната на Република България, наричано за кратко "ВЪЗЛОЖИТЕЛ" от една страна

и от друга страна

..... със седалище и адрес на управление:,
представявано от, наричано за кратко
„ИЗПЪЛНИТЕЛ”,

всяка от които или и двете заедно следва да бъдат наричани съответно „Страна” или „Страните”, се сключи настоящото рамково споразумение (по-долу в текста „Споразумение/то”), за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема при условията на това Споразумение и на основание на конкретни договори към него за срок от 48 (четиридесет и осем) месеца да извърши срещу възнаграждение, както следва: Капитално-възстановителен ремонт (overhaul) на 2 (два) броя самолети L-39ZA със зав. №035207 (рег. знак 207) и №035211 (рег. знак 211) (по-надолу в текста Самолета/тите), съгласно Приложение № 1.

(2) Основният/капитално-възстановителен ремонт на всеки един от Самолетите следва да включва комплексно изпълнение на следните услуги (Услуги/ите):

1. Извършване на основен ремонт на Самолета и оборудването от неговата комплектация (под оборудване се разбира агрегати, възли, блокове и детайли);
2. Увеличаване на общия (назначения) срок на служба на Самолета и оборудването от неговата комплектация;
3. Замяна/инсталиране на системи и възли от комплектацията на Самолета, които не се поддържат сервизно, с нови агрегати (Mandatory Changes), съгласно Приложение №2;
4. Извършване на изменения (changes) по Самолета и системите от неговата комплектация, въведени с бюлетини на Конструктора/Производителя;
5. Обучение на персонал от Военновъздушните сили Република България.

Чл.2. (1) Изпълнението на горепосочените дейности ще се извършва на основание на конкретни договори към Споразумението, сключвани между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след писмени заявки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) В една заявка може да бъде заявен ремонт както на един, така и на двата Самолета.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да не сключи конкретен договор към Споразумението за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на обезщетение.

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Чл. 3. (1) Настоящото Споразумение влиза в сила след подписването му от Страните и има срок на действие - 48 (четиридесет и осем) месеца, считано от датата на влизането му в сила.

Чл. 4. (1) Конкретни договори могат да се сключват през целия срок на действие на Споразумението, включително и в деня преди изтичането му.

(2) Всички задължения по конкретен договор преди изтичане на срока на действие на Споразумението, ще бъдат изпълнени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, независимо, че дейностите по договора могат да продължат след датата на действие на Споразумението.

(3) Приложимите условия и клаузи, съдържащи се в настоящото Споразумение, не се прекратяват с изтичане срока на действие на Споразумението, а остават в пълна сила до момента на изпълнение на възникналите, през срока на действие на Споразумението задължения на Страните.

III. СРОКОВЕ, МЯСТО И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.5. (1) Максималният срок за извършване на капитално-възстановителен ремонт (overhaul) на всеки един Самолет, включващо комплексно изпълнение на Услугите по чл.1, ал.2 ще бъде не по-голям от месеца (договорен на преговорите по процедурата срок, но не повече от 9 месеца) считано от датата на предаване на Самолета за ремонт.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема Самолета/тите за извършване на Услугите не по-късно от 1 (един) месец след подписване от Страните на съответния договор към Споразумението.

Чл.6. (1) Предаването на Самолетите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършване на Услугите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е при условия FCA (ИНКОТЕРМС 2010) - района на военно формирование 52090 – Долна Митрополия с оформяне на двустранен „Протокол за приемане и предаване за изпълнение на услугата“ (Приложение № 4), подписан от упълномощени представители на Страните.

(2) Връщането/предаването на Самолетите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след извършване на Услугите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е при условия DAP (ИНКОТЕРМС 2010) - района на военно формирование 52090 – Долна Митрополия.

(3) Всички разходи свързани с транспортирането на Самолетите и оборудването към тях от мястото на получаването им до мястото за извършване на Услугите и обратно, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Мястото за извършване на Услугите по чл.1, ал.2, т.1-4 ще бъде ремонтната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Мястото за извършване на обучението по чл.1, ал.2, т.5 е района на военно формирование 52090– Долна Митрополия.

Чл.7 (1) В срок не по-малко от 10 дена предварително, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за датата на приемане на Самолета/тите.

(2) За дата на изпълнение на Услугите по конкретен договор се счита датата на подписване на „Протокол за приемане на извършените услуги“ (Приложение № 5), подписан от упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на военното формирование - краен получател и утвърден от началника/командира на военното формирование краен получател.

(3) Задълженията на Страните при внос/износ/трансфер на имущество ще са съгласно действащото законодателство и на двете Страни.

IV. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕНИТЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.8. (1) Цени по години за извършване на основен ремонт на всеки един от Самолетите по Приложение № 1, са съгласно указанията в Приложение № 3. Цените са в лева/евро без/с ДДС и включват комплексно изпълнение и в пълен обем на всички Услуги по чл.1, ал.2.

(2) Цените във всеки конкретен договор към Споразумението не подлежат на промяна в случай, че срокът на изпълнение на договора е през календарната година следваща годината на сключването му.

(3) Всички цени са формирани с оглед мястото и условията за изпълнение и всички ангажименти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) При сключване на конкретни договори към Споразумението, цените и стойността на договорите ще бъдат съобразени с българското законодателство по ДДС.

(5) Плащанията ще се извършват в лева (за български фирми) / евро (за чуждестранни фирми).

Чл.9. Начинът на плащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всеки конкретен договор може да бъде:

(1) Плащане след изпълнение – по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след изпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на Услугите съгласно предмета на Договора и представяне в Дирекция „Отбранителна аквизиция“-МО на следните документи:

1. Оригинал на надлежно оформена фактура;
2. Оригинал на „Протокол за приемане на извършените услуги“ (Приложение № 5), подписан от упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на военното формирование - краен получател и утвърден от началника/командира на военното формирование краен получател;

(2) Акредитив – неотменяем, документарен, делим, непрехвърляем, със срок на валидност – срокът на изпълнение на конкретния договор плюс 30 (тридесет) календарни дни, но не по-късно от 15 декември на съответната година. Акредитивът е усвоим след доставка и представяне в банката на следните документи.

1. Оригинал на надлежно оформена фактура;
2. Оригинал на „Протокол за приемане на извършените услуги“ (Приложение № 5), подписан от упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на военното формирование - краен получател и утвърден от началника/командира на военното формирование краен получател;

Акредитивните условия се уточняват между страните по договора преди откриване на акредитива. Всички разноски по акредитива са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Авансово плащане по банков път – на договорена за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума (до 100 %) от общата стойност на договора, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, след предоставяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Дирекция „Отбранителна аквизиция“-МО на оригинална фактура и гаранция за стойността на аванса. Останалите проценти до пълната стойност на договора се заплаща по банков път след изпълнение на Услугите, в срок до 30 дни след представяне на документите по чл.9, ал.1. Гаранцията за стойността на аванса се предоставя в една от следните форми:

1. Неотменима и безусловна банкова гаранция за авансово плащане;
2. Гаранция за авансово плащане под формата на застраховка;
3. Паричен превод – внесен по сметката на дирекция „Финанси“– МО в Българска Народна Банка, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD.

Чл.10. (1) Авансовото плащане ще се редуцира пропорционално на стойността на извършените по фактура Услуги, след представянето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на документите по чл.9, ал.1.

(2) Ако някои от платежните документи са на чужд език, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури техният превод на български език.

(3)¹ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща директно възнаграждение на подизпълнител при наличие на обстоятелствата по чл.66, ал.4 от ЗОП и след представяне на следните документи:

- А. Искане от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отправено чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Б. Становище от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дали оспорва плащанията по искането или част от тях като недължими;
- В. Документите, посочени в чл.9, ал.1 (*когато е приложимо*)

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа (*когато е приложимо*), както и когато не е представен някой от изискуемите документи за плащане съгласно клаузите на Договора.

(5) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е чуждестранно лице, всички банкови разходи извън територията на Република България, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а всички банкови разходи на територията на Република България са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (*когато е приложимо*).

(6) Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

.....

¹ Разпоредбата ще съществува в съдържанието на договора, в случай че Участникът, избран за изпълнител е обявил в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя начина на плащане и размера на акредитива и авансовото плащане в поканата към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване на конкретен договор към Споразумението.

Чл.12. Изисквания към банковата гаранция за авансово плащане:

(1) Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна банкова гаранция за стойността на аванса, която трябва да е с валидност най-малко 30 календарни дни след последната изпълнена Услуга. Текстът и условията на банковата гаранция се съгласуват предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България (*ако е приложимо*). Разходите по нейното издаване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Сумата по банковата гаранция може да се редуцира пропорционално на стойността на изпълнените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Услуги и след представяне на следните документи:

- Оригинал на надлежно оформена фактура (за изпълнените Услуги);
- Оригинал на „Протокол за приемане на извършените услуги“ (Приложение № 5), подписан от упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на военното формирование - краен получател и утвърден от началника/командира на военното формирование краен получател.

Чл.13. Изисквания към застраховката, обезпечаваша авансовото плащане.

(1) Застрахователната полица по застраховката, която обезпечаваша авансовото плащане чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да е с валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след последната изпълнена Услуга.

(2) Текстът и условията на застрахователната полица по застраховката се съгласуват предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Застрахователната полица, която обезпечаваша авансовото плащане следва да отговаря на изискванията по Приложение №10.

(4) Застрахователната полица по застраховката следва да бъде издадена от Застрахователна компания, установена на територията на Р България. Разходите по нейното издаване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ПРЕМИНАВАНЕ НА РИСКА И СОБСТВЕНОСТТА

Чл.14 (1) Рискът от загуба или повреда преминава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с подписване от Страните на „Протокол за приемане и предаване за изпълнение на услугата“ (Приложение № 4).

(2) Рискът от загуба или повреда преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписване от Страните на „Протокол за приемане на извършените услуги“ (Приложение № 5).

(3) Доставеното имущество става собственост на Военновъздушните сили след подписване от Страните на „Протокол за приемане на извършените услуги“ (Приложение № 5).

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) След сключване на Споразумението и конкретните договори за изпълнение към него, да изпълнява Услугите по чл.1 при условията на Споразумението и конкретните договори за изпълнение към него;

(2) Писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез Дирекция „Отбранителна аквизиция“ не по-малко от 10 (десет) дена предварително за датата на приемане на Услугите по предмета на конкретния договор към Споразумението;

(3) Да участва със свой представител в комисиите за оценка на съответствието;

(4) Да ремонтира или заменя за своя сметка замененото оборудване по Приложение № 2, показало недостатъци по време на експлоатация, когато същото е в определения от него гаранционен срок;

(5) Да изпраща свой представител за участие в процедури по рекламация и за подписване на „Акт за рекламация“ (Приложение №8);

(6) Да предостави на органа по кодификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цялата необходима информация за присвояване на Кодове на производител (NCAGE код) и Стокови номера на НАТО (NSN) за производители и стоки, които не са кодифицирани в Кодификационната система на НАТО.

(7) При необходимост и по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да осигури техническа документация и инструкции за експлоатация на български и/или английски език на оборудването по Приложение №2.

(8) Преди подписване на конкретен договор към Споразумението да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ копие на валиден документ с превод на български език (споразумение/договор/документ за упълномощаване или др.), удостоверяващ, че Услугите по чл.1, ал.2, т.1., 2., 3 и 4 ще се извършват от Конструктора/Производителя или организация оторизирана/сертифицирана лицензирана за извършване на този вид дейност от оригиналния Конструктор/Производител

Чл.15а. (1)¹ За извършване на дейностите по Споразумението и конкретни договори към него, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да използва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ, като следва да сключи договор/и с тях.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителите си. Подизпълнителя/те следва да бъдат същите, като посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а именно:

1. Подизпълнител (изписва се наименованието на първия подизпълнител, ЕИК) ще изпълнява следните видове работи от предмета на Споразумението; (съдържанието на тази точка се възпроизвежда толкова пъти, колкото са предложените подизпълнители).

(3) Видът и делът на участието на подизпълнителя/те ще се указва в конкретните договори към Споразумението.

(4) Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на конкретен договор към Споразумението.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на Споразумението на лица, които не са подизпълнители.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да заменя посочен в офертата подизпълнител, освен в случаите на чл.66, ал.11 от ЗОП.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получава плащания по договорите в съответствие с договорените срокове и условия;

(2) Да поиска съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез Дирекция „Отбранителна аквизиция“-МО с оглед точно изпълнение на задълженията си по Споразумението и конкретните договори към него.

(3) При необходимост да поиска по реда посочен в чл.28 от „Правилника за прилагане закона за експортния контрол на продукти свързани с отбраната и на изделия и технологии с двойна употреба“, сертификат за краен потребител във връзка с изпълнението на конкретен договор към Споразумението, като оформи необходимите за това документи.

Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) След писмено известие от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да осигури свои представители във военното формиране краен получател за приемането на изпълнените Услуги.

(2) Да приеме Услугите при условията, указани в Споразумението и договорите към него;

(3) След приемането на изпълнените Услуги, да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорените цени съгласно условията и сроковете, посочени в Споразумението и договорите към него.

(4) Не по-късно от 1 (един) месец след подписване от Страните на конкретен договор към Споразумението да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Самолета/тите комплектовани с всички агрегати и съставни части в съответствие с индивидуалните формуляри/паспорти и с оформени записи в същите.

(5) Ако в процеса на предаване на имуществото за ремонт или по време на дефектацията в процеса на ремонта се установи, че Самолета/тите, включително техните системи, оборудване и компоненти, не са комплектовани, да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ липсващите агрегати/изделия с такива от своя склад.

¹ Разпоредбата ще съществува в съдържанието на Договора, в случай че Участникът, избран за изпълнител е обявил в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и

Чл.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- (1) Да предявява рекламации към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на установения гаранционен срок, в съответствие с раздел VII на Споразумението.
- (2)¹ Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи в 30 дневен срок от сключването на Споразумението и/или конкретен договор към него за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

VII. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГИТЕ

Чл.19. (1) Услугите по чл.1, ал.2, т. 1., 2., 3. и 4. да се извършват по актуална заводска документация, от Конструктора/Производителя или организация оторизирана/сертифицирана лицензирана за извършване на този вид дейност от оригиналния Конструктор/Производител, с изпълнение на всички задължителни бюлетини.

(2) След изпълнение на дейностите по чл.1, ал.2, т. 1., 2., 3. и 4., Самолета/тите и оборудването от неговата/тяхната комплектация следва да притежават ресурси и календарни срокове на служба, както следва:

1. На самолета, блоковете, възлите, детайлите и агрегатите от комплектацията му – междуремонтен календарен срок на служба - (не по-малък от 7,5 години) и междуремонтен ресурс - (не по-малък от 1500 часа).

2. Общия (назначен) календарен срок на служба на Самолета/тите и оборудването от неговата/тяхната комплектация следва да бъде увеличен, така че да се осигури новоустановения междуремонтен календарен срок на служба по т.1.

3. Всички вложени при изпълнение на дейностите по чл.1, ал.2, т. 1., 2., 3. и 4. резервни части следва да притежават остатъчни ресурси/срокове на служба равни или по-големи от тези на основното изделие.

(3) На Самолетите и оборудването от тяхната комплектация следва да бъдат извършени всички задължителни към момента на извършването на основния ремонт (overhaul) бюлетини, въведени от Конструктора/Производителя.

(4) Да се извърши замяна/инсталиране на системи и възли от комплектацията на Самолета, съгласно Приложение № 2.

(6) Във формулярите/паспортите/етикетките на агрегатите, възлите, блоковете и детайлите (за които Конструкторът/Производителят е предвидил да има такива) да бъде отразено извършването на ремонтите и новоустановените междуремонтен ресурс и срокове на служба.

(7) Извършените замени/инсталации на оборудване на Самолетите и системите от тяхната комплектация да бъдат отразени във техните формуляри и да бъдат придружени със съответните въвеждащи бюлетини (издадени от Конструктора/Производителя) ръководства за летателна и техническа експлоатация, инструмент, Контролно-измервателна (КИА) и Контролно-проверовъчна (КПА) апаратура (по чл.1, ал.2, т.4).

(8) Обучението на персонал от Военновъздушните сили за експлоатация на заменени/инсталирани системи и възли по от комплектацията на Самолетите да се извършва от Конструктора/Производителя или организация, оторизирана/сертифицирана и лицензирана за извършване на този вид дейност от Конструктора/ Производителя.

(9) Въведените от Конструктора/Производителя бюлетини, по които се изпълняват посочените в ал.4 дейности, да бъдат предоставени на Заявителя (ВВС) чрез ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(10) След завършване на ремонта, Самолетите да бъде предаден на експлоатиращата организация заедно с ръководства за летателна и техническа експлоатация, инструмент, КИА и КПА, необходими за експлоатацията и поддръжката на новопоставеното оборудване по ал.4.

(11) При транспортиране и съхранение да се използват само стандартни заводски опаковки.

¹ Разпоредбата ще съществува в съдържанието на Споразумението, в случай че участникът, избран за изпълнител е обявил в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и

Чл.20. Гаранционен срок:

(1) Гаранционният срок на всеки един Самолет, системите, блоковете, възлите, агрегатите и детайлите от комплектацията му по чл.1, ал.2, т. 1, 2, 3 и 4 ще бъде (не е по-малък от 100 летателни часа)/ (не по-малко от 200) кацания и (не по-малко от 12) месеца, което събитие настъпи по-рано, считано от датата на подписване на съответния „Протокол за приемане и предаване за изпълнение на услугата“ (Приложение № 4).

(2) Гаранционният срок на инструмента, КИА и КПА по чл.12, ал.2, т.10 ще бъде (не по-малък от 12) месеца, считано от датата на подписване на съответния „Протокол за приемане и предаване за изпълнение на услугата“ (Приложение №4).

VIII. ОЦЕНЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО

Чл.21. (1) Контролът и оценката на летателната годност ще се извършва в съответствие с действащите нормативни актове и документи за Министерство на отбраната и българската армия.

(2) Ремонтните Самолети, системите и оборудването от тяхната комплектация следва да бъдат съпроводени с документи, удостоверяващи годността им за експлоатация.

(3) Замененото/инсталирано оборудване от комплектацията на Самолетите по чл.1, ал.2, т.4. следва да бъде съпроводено с документи, удостоверяващи годността му за експлоатация, както и със следните документи:

1. Документ, удостоверяващ качеството, издаден от производителя;

2. Документ, удостоверяващ произхода, издаден от производителя, когато той е от страна член на Европейския съюз или от страна, с която Р. България има двустранно споразумение по тези въпроси, за останалите случаи – издаден от оторизиран орган на страната на производителя или българската Търговско-промишлена палата;

3. Формуляри/паспорти/етикетки (*където е приложимо*) с нанесени данни за производството (дати на производство, назначени ресурси и срокове на служба, ресурси и срокове на служба до първи ремонт, междуремонтни ресурси и срокове на служба, гаранция и срокове на съхранение);

4. Декларация за съответствие с изискванията на договора съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 или еквивалентно/и;

5. Гаранционна/и карта/и с посочени гаранционни ресурси в летателни часове/кацания/цикли и други, които са приложими, както и гаранционни календарни срокове.

(4) Данни за извършените услуги по чл.1, ал.2 (дати на ремонти, назначени междуремонтни ресурси и срокове на служба, увеличаване на назначения ресурс и срок на служба, гаранция и срокове на съхранение и др.) следва да бъдат нанесени във формулярите/паспортите/етикетките (*където е приложимо*).

(5) За всички Услуги ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава Гаранционна/и карта/и с посочени гаранционни ресурси в летателни часове/кацания/цикли и други, които са приложими, както и гаранционни календарни срокове и срокове на съхранение.

(6) За всички дейности по изпълнение на Услугите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да предоставя Декларация за съответствие с изискванията на договора съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 или еквивалентно/и.

(7) Оценка на съответствието на извършените Услуги с изискванията на конкретен договор към Споразумението се извършва от комисия на Заявителя (Военновъздушните сили).

(8) При приемане на Самолетите след извършване на Услугите, същите ще бъдат комплектовани с ремонтното оборудване съгласно комплектацията на Самолетите и оборудването по Приложение №2. Всички агрегати, възли, оборудване и гумено-технически изделия от комплектацията на Самолетите ще осигуряват експлоатацията им в рамките на установения междуремонтен календарен срок на експлоатация.

(9) На всеки Самолет след ремонт от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще се изпълнят съответните заводски наземни и летателни изпитвания. Всички разходи за изпълнението им (горивно-смазочни материали, застраховки, наем на екипаж и др.) са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IX. УРЕЖДАНЕ НА ВЪЗНИКНАЛИ РЕКЛАМАЦИИ

Чл.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ качество на Услугите и носи отговорност за отстраняване на всички дефекти и неизправности, възникнали по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.23. Гаранцията не се отнася за дефекти и недостатъци възникнали в резултат на неспазване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на негови представители на изискванията за експлоатация и/или съхранение, указани в експлоатационната документация, и за такива възникнали вследствие на форсмажорни обстоятелства, като пожар, природни бедствия, земетресения, военни действия, диверсии и т.н.

Чл.24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предяви рекламации към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно качеството на Услугите в рамките на посочените в Споразумението гаранционни срокове.

Чл.25. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез Дирекция "Отбранителна аквизиция"-МО изпраща уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при наличие на основание за рекламация и съвместно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уточняват датата и мястото за извършване на анализ на причините, довели до нея. Уведомлението се основава на „Телеграма-известие за несъответствие“ (Приложение №7), подадена от ползвателя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до десет работни дни от получаване на уведомлението по ал. 1 да определи и изпрати свои представители на указаното в уведомлението място, като предварително писмено информира Дирекция "Отбранителна аквизиция"-МО.

(3) Анализът по ал. 1 се извършва от комисия с участието на представители на двете Страни.

(4) Резултатите от анализа се отразяват в „Акт за рекламация“ (Приложение №8). Актът се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 7 (седем) работни дни след датата на начало на извършване на анализа чрез представителите на военното формование, експлоатиращи авиационната техника и представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати представител, Актът за рекламация се подписва без негово участие като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да го оспорва впоследствие.

Чл.26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани откритите и предявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в периода на установения гаранционен срок дефекти и недостатъци, възникнали по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за своя сметка и в най-кратък срок, но не по-голям от 60 (шестдесет) календарни дни от датата на издаване на Акта за рекламация.

(2) Рекламацията се счита за закрыта с подписването от представители Страните на „Акт за възстановяване“, (Приложение №9). Датата на Акта за възстановяване се счита за дата на отстраняване на дефекта или недостатъка.

Чл.27. Разходите, свързани с възстановяването на рекламираните стоки са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

X. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР

Чл.28. (1) Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При подписване на конкретен договор към Споразумението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС (внесена парична сума, банкова гаранция или застраховка).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да внесе парична сума в същия размер по сметката на дирекция „Финанси“ – МО в Българска Народна Банка, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD.

(4) Гаранцията за изпълнение следва да бъде със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за изпълнение на конкретния договор, включително и гаранционното обслужване по него.

(5) Когато гаранцията за изпълнение е под форма на банкова гаранция, изискването е банковата гаранция да бъде безусловна и неотменима, като текстът ѝ се съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) Когато гаранцията за изпълнение е под форма на застрахователна полица, изискването е плащането по нея да бъде безусловно, като текстът ѝ се съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- (7) Изискванията към гаранцията за изпълнение под формата на застрахователна полица са съгласно Приложение № 11.
- (8) Сумата по гаранцията за изпълнение се усвоява/изплаща изцяло или частично в случай на пълно или частично неизпълнение на задълженията по конкретния договор, пропорционално на неизпълнената част. При забава в изпълнението на конкретния договор, изпълнителят е длъжен да удължава крайният срок на банковата гаранция/застрахователната полица със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за приключване на изпълнението на задълженията по договора при отчитане на забавата.
- (9) След приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на всички Услуги по предмета на конкретен договор, сумата по гаранцията за изпълнение се редуцира до 0,5% (половин процент) от стойността на договора без ДДС, до приключване на всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по гаранционното обслужване на конкретния договор.
- (10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на конкретния договор, в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на задълженията по договора. В случай на неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по конкретния договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или частично гаранцията за изпълнение на договора. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решение в компетентен съд.
- (11) Върху посочените гаранции ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
- (12) В случай, че някоя от гаранциите е под формата на банкова гаранция и е издадена от банка, намираща се извън територията на Република България, същата да бъде авизирана или потвърдена от банка, намираща се на територията на Република България (*ако е приложимо*).
- (13) Всички разходи свързани с банковите гаранции са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (14) В случай, че някоя от гаранциите е под формата на застрахователната полица, то същата следва да бъде издадена от Застрахователна компания, установена на територията на Република България. Разходите по нейното издаване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (15) Застрахователните полици по застраховката, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя се връщат на застрахователната компания, която ги е издала в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на конкретния договор.
- (16) В случай на задържане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на суми от гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок от 14 (четиринадесет) дни да допълни своята гаранция до размера ѝ, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или представи документ за изменение на първоначалната банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на споразумението, размейрът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с указаният в чл.28, ал.2 (респективно в чл.28, ал. 9) размер.

XI. НЕУСТОЙКИ

- Чл.29. (1)** В случай на забавено изпълнение на задълженията по конкретен договор към Споразумението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за забава в размер на 0.02 % (нула цяло нула два процента) за всеки просрочен ден от стойността на забавената Доставка/Услуга без ДДС, но не повече от 20 % (двадесет процента) от стойността на договора.
- (2) В случай на забавено изпълнение на гаранционните задълженията, свързани с решаване на рекламациите по конкретен договор към Споразумението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за забава в размер на 0.02 % (нула цяло нула два процента) от стойността на рекламираните изделия без ДДС за всеки просрочен ден от срока предвиден в Акта за рекламация, но не повече от 20 % (двадесет процента) от стойността на рекламираните изделия без ДДС.
- (3) При частично или неизпълнение на конкретен договор към Споразумението, продължило повече от 100 (сто) дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора, да търси обезщетение за нанесени вреди и да претендира за неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от общата стойност на договора без ДДС.
- (4) При разваляне на конкретен договор към Споразумението по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от общата стойност на договора без ДДС.

ХІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.30. (1) Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по Споразумението и конкретен договор към него, ако неизпълнението е възникнало вследствие на непреодолима сила, като например земетресение, пожари, наводнения, епидемии, военни конфликти, граждански вълнения, а така също и забрани, ограничения, нареждания и други подобни, които са наложени с индивидуален административен акт или нормативен акт на държавен или общински орган.

(2) За непреодолима сила се смята всяко обстоятелство, настъпило след сключване на конкретен договор, което е извън разумния контрол на страните и не е могло да се предвиди и предотврати, или ако е било предвидимо, не е било предотвратено.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е вследствие на не положена грижа от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или при полагане на дължимата грижа е могло да бъде предотвратено.

(4) За възникването и преустановяването на непреодолимата сила страната, която се позовава на нея е длъжна писмено да уведоми насрещната страна в срок от десет работни дни от възникването или преустановяването ѝ.

(5) Непреодолимата сила трябва да бъде потвърдена писмено с акт, изходящ от държавен или общински орган.

(6) Ако насрещната страна не бъде уведомена в определения по ал.4 срок за възникването на непреодолимата сила или тя не бъде потвърдена по предвидения в предходната точка начин, страната не може да се позовава на непреодолима сила.

(7) При настъпване на непреодолима сила, неизправната страна, която е била в забава, не може да се позовава на форс-мажорните обстоятелства.

ХІІІ. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО И КОНКРЕТЕН ДОГОВОР

Чл.31. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно със седем-дневно писмено предизвестие Споразумението/конкретен договор, без да дължи неустойки и/или обезщетение. Дължи се единствено заплащане на извършените и приети до момента на прекратяването Услуги при изпълнение на сключен договор към Споразумението.

(2) Споразумението и конкретните договори към него ще бъде прекратени едностранно, без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с уведомление, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато се установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е дружество, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е лице, което е контролирано от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим съгласно ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. В този случай не се дължи връщане на гаранцията за изпълнение, нито заплащане на извършената Доставка/Услуга, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва.

(3) Прекратяването на Споразумението/конкретен договор може да стане и при следните основания:

1. По взаимно съгласие на Страните, изразено писмено и подписано от тях.

2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от Страните, с отправяне на писмено 7 (седем) дневно предизвестие от изправната до неизправната Страна.

3. При прекратяване без правоприемство на юридическото лице на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. Всяка от страните може едностранно, след отправяне на писмено обосновано предизвестие, в 7-дневен срок да прекрати или развали конкретен договор, ако другата Страна не изпълни задълженията си в определените в договора срокове.

5. При започване на процедура по ликвидация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на член на обединението (в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обединение).

6. При откриване на производство за обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на член на обединението (в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обединение).

7. При не представяне на гаранция за авансово плащане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 20 (двадесет) календарни дни от сключване на конкретен договор, с отправяне на писмено 7 (седем) дневно предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.“

Чл.32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали конкретен договор и да откаже да заплати цената на Услугите в момента на тяхното приемане, ако са налице съществени отклонения или недостатъци, които правят авиационната техника и/или доставените стоки за нея негодни за ползване.

XIV. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.33. Всяко изменение по Споразумението и конкретен договор се смята за действително, ако е изготвено в писмена форма, подписано е от двете страни и е допустимо съгласно Закона за обществените поръчки.

Чл.34. Всички правоотношения между Страните, произтичащи от Споразумението и конкретните договори и неуредени от тях, се уреждат по действащите съгласно българското законодателство нормативни актове. Споровете между Страните се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие, спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

Чл.35. Някоя от страните по Споразумението няма право да прехвърля изпълнението на своите договорни задължения на трети лица, които не са страна по него.

Чл.36. Всяка страна се задължава при промяна на адреса си да уведоми незабавно другата страна.

Чл.37. Упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по конкретните договори ще бъдат определени със заповед на Командира на Военновъздушните сили.

Чл.38. Настоящото Споразумение се състави и подписа в два еднакви и с еднаква юридическа сила екземпляра - по един за всяка от страните.

Чл.39. Неразделна част от Споразумението са следните приложения:

- | | | |
|-----|-----------------|--|
| 1. | Приложение № 1 | Данни за наработка на самолетите L-39ZA |
| 2. | Приложение № 2 | Списък на подлежащите за замяна/инсталиране системи и възли от комплектацията на самолет L-39ZA |
| 3. | Приложение № 3 | Цени по години за извършване на основен ремонт (overhaul) на самолети L-39 ZA |
| 4. | Приложение № 4 | Протокол за приемане и предаване за изпълнение на услугата |
| 5. | Приложение № 5 | Протокол за приемане на извършените услуги |
| 6. | Приложение № 6 | Протокол за оценка на съответствието |
| 7. | Приложение № 7 | Телеграма-известие за несъответствие |
| 8. | Приложение № 8 | Акт за рекламация |
| 9. | Приложение № 9 | Акт за възстановяване |
| 10. | Приложение № 10 | Изисквания към гаранция за авансово плащане, представена като застрахователната полица |
| 11. | Приложение № 11 | Изисквания към гаранцията за изпълнение, която обезпечава изпълнението чрез покритие отговорността на изпълнителя, представена като застрахователна полица |

АДРЕСИ ЗА КОРЕНСПОНДЕНЦИЯ:

НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА
гр. София, ул. "Дякон Игнатий" 3
Тел.: 02 9220642; факс: 02 9515169

НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

_____ КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ“

_____ ТОДОР ГЕЛЕВ

ДАННИ ЗА НАРАБОТКА НА САМОЛЕТИТЕ L-39ZA

№	Тип	Рег. знак	Заводски №	Начало на експлоатация	Налъот от началото на експлоатацията		Установен технически ресурс		Остатъчен ресурс до брак		Извършен пореден ремонт		Установен междуремонтен ресурс		Остатъчен ресурс до следващ ремонт	
					Часове	Кацания	Часове	Години	Часове	Години	Дата	Налъот	Часове	Години	Часове	Години
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	L-39ZA	207	035207	29.11.1990	1140:37	2295	4500	17	3359:23	-	-	-	1650	-	509:23	-
2	L-39ZA	211	035211	29.12.1990	1344:12	2426	4500	17	3155:48	-	-	-	1650	-	305:48	-

**СПИСЪК НА ПОДЛЕЖАЩИТЕ ЗА ЗАМЯНА/ИНСТАЛИРАНЕ
СИСТЕМИ И ВЪЗЛИ ОТ КОМПЛЕКТАЦИЯТА НА САМОЛЕТ L-39ZA**

№	Подлежащи на замяна/инсталиране системи и възли	Заменено със
1.	Замяна на индикаторът за обледеняване RIO-3 с неизискваща поддръжка система, работеща на пиезоелектрически принцип	
2.	Замяна на системата за измерване вибрациите на двигателя IV-300 с неизискваща калибриране система	
3.	Замяна на системата РСБН-5С със система за навигация GPS/VOR/ILS/DME/XPDR	
4.	Замяна на радиостанция Р-832М с радиостанция, позволяваща директно настройване на честотата с честотен разнос 8,33 KHz	
5.	Замяна на полетното записващо устройство САППП-12 със система за запис на полетните данни от типа Flight Data Recorder (FDR)	
6.	Инсталиране на система за опознаване (IFF), работещ в режим (Mode S), минимум клас 2	
7.	Замяна на радиокompас – RKL-41 със ADF (автоматичен РК)	

**ЦЕНИ ПО ГОДИНИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОТ (OVERHAUL)
НА САМОЛЕТИ L-39 ZA**

№	РЕГ. ЗНАК	ЗАВОДСКИ №	ЦЕНИ ПО ГОДИНИ В ЕВРО/ЛЕВА (неправилното се зачертава)				
			1-ва	2-ра	3-та	4-та	5-та
1	207	035207	.....	.....	.....	.....	.....
2	211	035211	.....	.....	.....	.....	.....

ЗАБЕЛЕЖКА:

Цените включват всички възможни разходи свързани с изпълнението в пълен обем на дейностите указани в Раздел I от Рамковото споразумение. Те трябва да бъдат формирани с оглед мястото за изпълнение на услугите и съгласно ангажиментите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, произтичащи от условията за изпълнение, посочени в рамковото споразумение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА**

..... КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ“

..... ТОДОР ГЕЛЕВ

УТВЪРЖДАВАМ:

Началник на в.ф.

гр.

.....
печат, звание, подпис, фамилия**ПРОТОКОЛ ЗА ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА**

Днесг. КОМИСИЯ в състав:

Председател:.....с ЕГН.....

звание, име, презиме и фамилия

и членове: 1. ЕГН

представител на Възложителя

2. ЕГН

звание, име, презиме и фамилия

3. ЕГН

звание, име, презиме и фамилия

назначена със заповед №/..... г. на Командир/Началник на в.ф.,

ПРИЕ, а, представляван от

.....ЕГН и лична карта № издадена от

ПРЕДАДЕ следното :

1.....

(Описва се имуществото, което се предава/приема за извършване на услугите по договора)

съгласно член от договор №/..... г.

Настоящият протокол се състави в 4 (четири) еднакви екземпляра – един за в.ф....., един за Изпълнителя/ и два за Дирекция „Отбранителна аквизиция” – МО.

Предал:

.....

.....

печат, подпис и фамилия

Приела комисия в състав:

Председател:.....

звание, подпис, фамилия, печат

и членове:

1.....

звание, подпис, фамилия

2.....

звание, подпис, фамилия

3.....

звание, подпис, фамилия

УТВЪРЖДАВАМ:

Началник на в.ф.
 гр.

печат, звание, подпис, фамилия

ПРОТОКОЛ ЗА ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ УСЛУГИ

Днесг. комисия в състав:

Председател:.....с ЕГН.....
звание, име, презиме и фамилия

и членове:

1. ЕГН
представител на Възложителя

2. ЕГН
звание, име, презиме и фамилия

3. ЕГН
звание, име, презиме и фамилия

назначена със заповед №/..... г. на Командир/Началник на в.ф.,

ПРИЕ , а, представляван от
 ЕГН и лична карта № издадена от

ПРЕДАДЕ следното :

1.....

(Описват се извършените услуги по договор)

съгласно член от договор №/..... г.

Настоящият протокол се състави в 4 (четири) еднакви екземпляра – един за в.ф....., един за Изпълнителя/ и два за Дирекция „Отбранителна аквизиция” – МО.

Предал:

.....

печат, подпис и фамилия

Приела комисия в състав:

Председател:.....
звание, подпис, фамилия, печат

и членове:

1.....
звание, подпис, фамилия

2.....
звание, подпис, фамилия

3.....
звание, подпис, фамилия

УТВЪРЖДАВАМ

.....
 звание, подпис, фамилия
 Г.

ПРОТОКОЛ**ЗА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО**

№

Днес, г., комисия в състав:

Председател от Института по отбрана - МО

и членове:

1.

2.

3.

на основание Договор № г. се събра за установяване на съответствието на

Отбранителните продукти са доставени по Договор №/..... г., сключен между
 Министерство на отбраната (възложител) и (изпълнител).

След (изброяват се извършените дейности по осигуряване на качеството, като проверка
 на съпроводителните документи, проверка, изпитване, измерване на извадка от доставеното
 количество и др.), комисията установи, че доставените отбранителни продукти отговарят на
 изискванията на договор № , въз основа на което

ПРЕДЛАГА:

Потребителят да пристъпи към тяхното приемане за съхранение и експлоатация по
 предназначение.

Неразделна част от протокола за оценка на съответствието са следните приложения:
 (сертификат за произход, сертификат за качество, протокол от проведени изпитвания,
 гаранционна карта и др. документи)

Настоящият протокол се състави в (.....) еднакви екземпляра, по един за

Комисия:

Председател:

.....

Членове:

1.

2.

3.

ТЕЛЕГРАМА-ИЗВЕСТИЕ ЗА НЕСЪОТВЕТСТВИЕ

**ДО
КОМАНДИРА/НАЧАЛНИКА
НА**
заявител

**КОПИЕ ДО
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
"ОТБРАНИТЕЛНА АКВИЗИЦИЯ"-МО**

Уведомявам Ви, че по време на
съхранение, експлоатация
отбранителен продукт,
са констатирани следните несъответствия (дефекти):
.....
.....

Отбранителният продукт е доставен по Договор № с гаранционен срок от
....., в продължение на месеца, и е въведен в експлоатация от
.....

На основание на горепосоченото и в съответствие с раздел на Договор № моля
Дирекция "Отбранителна аквизиция" да разкрие процедура за предявяване на рекламация към
изпълнителя по договора.

**КОМАНДИР (НАЧАЛНИК)
НА В. ФОРМ.**
.....
звание, подпис, фамилия

Отпечатано в екз.

**УТВЪРЖДАВАМ
КОМАНДИР (НАЧАЛНИК)
НА ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ**

.....
звание, подпис, фамилия
..... Г.

АКТ ЗА РЕКЛАМАЦИЯ

№/..... Г.

за
наименование на несъответстващия отбранителния продукт

Комисия, назначена със заповед №/..... г. на командира (началника) на военно формирование....., в състав:

Председател:

и членове:..... ОТ

..... ОТ

..... ОТ

се събра да разгледа причините за отклонението от качествените характеристики на отбранителния продукт.

КОМИСИЯТА УСТАНОВИ:

1. заводски № серия,
(наименование на отбранителния продукт)

доставен от изпълнител

по Договор № между Министерството на отбраната и

с гаранционен срок месеца, в сила от

дата на производството, доставка и др.

От началото на експлоатацията, отбранителният продукт е отработил часа
..... (за самолет/вертолет се посочва броят на кацанията; при агрегати, монтирани на самолет или на друга машина, се посочват наименованието, заводския номер, датата на производството и гаранционния срок на тази машина).

2. Експлоатация на отбранителния продукт

(посочват се бележките по изпълнението на инструкциите по експлоатацията и воденето на формуляра, с какво гориво и масло е експлоатиран отбранителния продукт).

3. Описание на дефекта на отбранителния продукт

.....
(дата и обстоятелства, при които е открит дефектът, кратко описание на последния, предполагаеми причини и последствия от дефекта)

4. Списък на дефектиралите агрегати и части

(продуктите, излезли от строя, се съхраняват от експлоатиращото ги формирование до получаване указания от изпълнителя по договора)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА КОМИСИЯТА

Въз основа на изложеното комисията

**УТВЪРЖДАВАМ
КОМАНДИР (НАЧАЛНИК)
НА ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ**

.....
звание, подпис, фамилия
..... Г.

АКТ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. На основание рекламационен акт №/..... г.
 2.
наименование на отбранителния продукт
 3.
наименование и номер на повредения блок, възел
 4. Дата на откриване на неизправността
 5. Отработени часове:
от началото на експлоатацията -
от предишен дефект -
 6. Описание на неизправността
 7. Извършени са следните ремонтни дейности
 8. Отбранителният продукт (агрегат, възел) е възстановен със средствата на
- изпълнител по договора Гр.,
- потребител
ненужното се зачертава
и е пломбиран с печат №
 9. Възстановеният отбранителен продукт е приет от
.....
звание и фамилия на представителя на потребителя
- Отбранителният продукт (агрегат, възел) се счита възстановен и годен за
.....
10. Списък на ЗИП, изразходван при възстановяването на отбранителния продукт
Разходите по възстановяване на отбранителния продукт (агрегат, възел) са
за сметка на.....

**Представител на
изпълнителя по договора**

_____/_____/_____
подпис фамилия
печат

Представител на потребителя:

_____/_____/_____
подпис фамилия
печат

Забележка: Актът се изготвя в 4 екз. (дирекция „Отбранителна аквизиция“, Заявителя, Потребителя и Изпълнителя).

ИЗИСКВАНИЯ**КЪМ****ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ, ПРЕДСТАВЕНА КАТО ЗАСТРАХОВАТЕЛНАТА ПОЛИЦА**

1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/ анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховач, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали. Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица.
2. Застрахователната полица да е издадена от Застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховане (бр. 102 на ДВ от 29.12.2015 г.).
3. Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка Застрахования (изпълнител по договора за доставка/услуга).
4. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер, като копие на платежния документ бъде представен на бенефициента.
5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.
6. Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за доставка/услуга, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.
7. Основно покритие по застраховката е неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора за доставка/услуга (застрахован по застрахователната полица, за което Бенефициент по застрахователната полица е платил авансово финансови средства. Изключени от покритие са сумите, които представляват искания на Бенефициента за плащане на неустойки и лихви, както и други вреди, които не са упоменати в полицата и не представляват по същество обезпечаване на авансово платените финансови средства.
8. При договорена възможност за частично/поетапно изпълнение на договора за доставка/услуга, може да се редуцира размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след писмено подписано и подпечатано уведомление от Бенефициент по застрахователната полица към Застрахователя за изпълнение на съответна част от договора и възможност за редуциране на застрахователната сума.
9. При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за доставка/услуга е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.
10. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.
11. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

12. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

12.1. изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

12.2. връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.

13. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на заключения с Министерство на отбраната договор за доставка/услуга и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

14. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за авансово плащане.

ИЗИСКВАНИЯ

КЪМ

ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОЯТО ОБЕЗПЕЧАВА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ЧРЕЗ ПОКРИТИЕ ОТГОВОРНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПРЕДСТАВЕНА КАТО ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА

1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховач, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали. Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица.
2. Застрахователната полица да е издадена от Застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховане (бр. 102 на ДВ от 29.12.2015 г.).
3. Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка Застрахования (изпълнител по договора за доставка/услуга).
4. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер, като копие на платежния документ бъде представен на бенефициента.
5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.
6. Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за доставка/услуга, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.
7. Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към Изпълнителя.
8. При договорена възможност за частично/поетапно изпълнение на договора за доставка/услуга, може да се редуцира размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след писмено подписано и подпечатано уведомление от Министерство на отбраната към застрахователя.
9. При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за доставка/услуга е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.
10. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.
11. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.
12. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

- 12.1 изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);
- 12.2. връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.
13. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Министерство на отбраната договор за доставка/услуга и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.
14. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.

КОПИЕ НА ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ТС Л 52.3054.18-УВО

И ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ КЪМ НЕЯ

-----ПРИЛОЖЕНО Е ОТДЕЛНО-----