

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

**Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема
радиорелейна станция Eclipse“**

**Обявлението и документацията за участие в процедурата са одобрени с
Решение № 94/09.10.2017 г.**

2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

№	НАИМЕНОВАНИЕ
I.	Пълно описание на предмета на обществената поръчка.
II.	Техническа спецификация, код от общия терминологичен речник.
III.	Изисквания към участниците.
IV.	Критерии за подбор.
V.	Изисквания за представяне на документи за участие.
VI.	Указания за подготовка на документите за участие в процедурата
VII.	Критерии за възлагане
VIII.	Изисквания относно документи, които се представят при подписване на договор от изпълнителя.
IX.	Начин на плащане.
X.	Изпълнение на поръчката
XI.	<u>Образци на документи:</u> 1. <u>Образец № 1.1, № 1.2 и № 1.3</u> – Предложение за изпълнение на поръчката 2. <u>Образец № 2</u> – Образец Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор 3. <u>Образец № 3</u> – Декларация за срока на валидност на офертата 4. <u>Образец № 4</u> – Декларация за конфиденциалност по чл.102, ал.1 от ЗОП 5. <u>Образец № 5.1, № 5.2 и № 5.3</u> – Ценово предложение 6. <u>Образец № 6</u> - Декларация по чл. 327, ал. 1 от ЗОВСРБ. 7. <u>Образец № 7</u> - Единен европейски документ за обществени поръчки 8. <u>Образец № 8</u> - Проект на договор и приложенията към него.
XII.	ТС А 80.2585.16

1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Предмет и обект на обществената поръчка:

Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse – по отделни обособени позиции от техническа спецификация ТС А 80.2585.16“.

1. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ – номенклатури, количество, код от общия терминологичен речник и място на доставка.

№ по ред	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИИ	Мярка	К-во	Код от общия терминологичен речник
1	Външно оборудване	комплект	2	32522000
2	Антенa с фидер	комплект	2	32522000
3	Ротатор за позициониране на антената	комплект	4	32522000

Всеки участник има право да представи оферта за една, две или всички обособени позиции по настоящата поръчка.

Правно основание:

Чл. 18, ал. 1, т. 12 и ал. 2, чл. 20, ал. 2, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

Вид на процедурата:

Публично състезание

Срок на валидност на офертите: 3 (три) месеца, считано от деня, следващ крайния срок за получаване на офертата.

2. Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката

Прогнозна стойност на поръчката е до **75 000.00 лв.** (осемдесет и шест хиляди петстотин шестдесет и седем) лева без ДДС в това число за:

1. Първа обособена позиция: **46 417,00** лева без ДДС.

2. Втора обособена позиция: **5 250,00** лева без ДДС.

3. Трета обособена позиция: **23 333,00** лева без ДДС.

3. Възможност за представяне на варианти в офертите.

Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

4. Срок за доставка и демонстративен практически показ - до 5 (пет) месеца от сключване на договора.

5. Място на доставка

– военно формирование 28860 - Горна Малина.

Възложителят може да прекрати процедурата (и само за отделна обособена позиция) при надвишаване в подадените ценови оферти на осигурените финансови средства.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

№ по ред	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИИ	Мярка	К-во	№ на техническа спецификация
1	Външно оборудване (т. 2.1 от ТС А 80.2585.16)	комплект	2	ТС А 80.2585.16
2	Антенa с фидер (т. 2.2 от ТС А 80.2585.16)	комплект	2	ТС А 80.2585.16
3	Ротатор за позициониране на антената (т. 2.4 от ТСА 80.2585.16)	комплект	4	ТС А 80.2585.16

Забележка: ТС - Техническа спецификация.

Техническата спецификация е приложена към Документацията и е неразделна част от нея.

Материалните средства, предмет на доставка по сключен договор с Министерство на отбраната подлежат на кодификация съгласно изискванията на кодификационна клауза, разработена в съответствие с принципите на кодификационната система на НАТО и посочена в проекта на договор, приложен в документацията за участие в процедурата.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1.Общи изисквания към участниците в процедурата.

1.1. В обявената процедура може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП и в другите нормативни актове, приложими към предмета на обществената поръчка, както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация.

1.2. Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал.1, т.1 от ЗОП.

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник, който:

а. Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл.172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и 352 – 353е от Наказателния кодекс;

б. Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

в. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

г. Е установено, че:

- е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

д. Е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

е. Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

ж. Обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

з. Е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 47 от ППЗОП.

и. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Обстоятелствата относно липсата на свързаност на участници в процедурата, се описват в ЕЕДОП.

й. При наличие на обстоятелства по чл. 3, т. 8, във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), а ако процедурата е приключила и е сключен договор, то последиците за него са съгл. чл.5, ал.1, т.3 и ал.2 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Информацията се декларира в част III, Раздел "Г" от ЕЕДОП;

к. При наличие на обстоятелствата по чл. 327б и липса на декларация по чл.327, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Р България (ЗОВСРБ). Отсъствието на обстоятелствата по чл.327б от ЗОВСРБ се декларира в част III, Раздел "Г" от ЕЕДОП, а за отсъствието на обстоятелствата по чл.327, ал.1 от ЗОВСРБ се представя декларация към ЕЕДОП;

л. При наличие на основание по чл.107 от ЗОП.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Забележка: Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/ лицата, които представляват участника или кандидата;

б/ лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в. други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.3. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

1.4. При участник-обединение, което не е юридическо лице, участникът представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и информация във връзка с конкретната обществена поръчка относно – правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.5. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано, при възлагане изпълнението на дейностите предмет на настоящата обществена поръчка, участникът, избран за изпълнител, следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

2. Подизпълнители

2.1 Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

2.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 2.2.

2.4. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2.5. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в съответствие с клаузите на договора.

2.6. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

2.7. Към искането по т. 2.6. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

2.8. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

2.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2.10. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

в) при замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по б. „а“ и б. „б“.

3. Участниците да бъдат в състояние да доставят оборудването, съгласно предмета на поръчката, в определените срокове до военното формиране - краен получател, като разтоварването и транспорта е за тяхна сметка.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност: няма изисквания за упражняване на професионална дейност

2. Икономически и финансови изисквания към участниците: няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

3. Изисквания относно технически и професионални способности:

Продуктите да са произведени в условията на внедрена система за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентн/и или БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентно/и с обхват на сертификата на производство на изделията по предмета на поръчката.

Минимално изискване:

Участникът да представи сертификат (заверено копие), издаден от признат орган, за внедрена система за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентно/и или БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентно/и с обхват на сертификата на производство на изделията по предмета на поръчката.

V. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

Общата опаковка, съдържаща офертата на участника и информацията относно липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор на Възложителя следва да включва следните документи:

1. Списък на документите, подписан и подпечатан на всяка страница от участника.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец № 7.

Информацията относно личното състояние и критериите за подбор:

Участникът следва да предостави (декларира) информация в част III, буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) относно наличието или липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Попълва се с „Да“ или „Не“, в зависимост от това, дали за участника са приложими тези обстоятелства

Съгласно чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛДС, се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по ЗОП и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

В случай, че не изпълнят това изискване, за участника могат да възникнат следните правни последици:

а) Участникът се отстранява от участие в процедурата по обществена поръчка;

б) Прекратява се договорът за обществена поръчка без предизвестие, като не се дължи нито връщане на гаранцията, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

в) Възстановяват се всички получени суми ведно със законната лихва, ако обществената поръчка е изпълнена, като възложителят на обществената поръчка не дължи компенсация и обезщетения;

В случаите, когато въз основа на изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛДС е сключен договор и несъответствието в данните е отстранено в тримесечен срок от датата на установяване на несъответствието по начин, който позволява прилагането на изключение по чл. 4, договорът не се прекратява, съответно не се обявява за недействителен.

Участникът следва да предостави (декларира) информация относно наличието или липсата на свързаност с друг участник в процедурата по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Участникът следва да предостави (декларира) информация относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 327б, ал. 1 и ал.2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ) в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Съгласно чл. 327б, ал. 1 от ЗОВСРБ, военнослужещ или цивилен служител, изпълняващ действия по управление, разпореждане или контрол в Министерството на отбраната, в структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната или в Българската армия, който в последната година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвал в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на три години от освобождаването му от военна служба или от прекратяване на служебното му правоотношение да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред структурите, в които е служил.

Съгласно чл. 327б, ал. 2 от ЗОВСРБ, забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от военна служба или от прекратяване на служебното му правоотношение.

3. Декларация по чл. 327, ал.1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ)- Образец № 6.

4. В случай, че участникът предвижда използване на подизпълнители, за всеки от тях се представят документите по т. 2 и т. 3 (ако е приложимо).

В случай, че участникът в процедурата е обединение, за всяко физическо или юридическо лице от неговия състав се представят документите по т. 2 и т. 3.

5. Оферта

Офертата на участника включва и следните документи:

5.1. Техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, по съответната обособена позиция, за която се подава оферта - **Образец №1.1, 1.2, 1.3.**

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец №2;**

г) декларация за срока на валидност на офертата - **Образец №3;**

д) декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП -**Образец №4. Попълва се по преценка на участника в случай, че в документите от офертата се съдържа информация, представляваща търговска тайна;**

е) допълнителни изисквания към оборудването съгласно т. 3.7.2 – 3.7.6 от ТС А 80.2585.16:

Участникът да представи заверено копие на Документ/декларация, удостоверяващ съответствието на изисванията за електромагнитна съвместимост съгласно стандарт БДС EN 62040-2 или

Участникът да представи документ удостоверяващ съответствието на оборудването с изисванията на препоръка ITU-R F.1099-4 или еквивалентно/и.

Участникът да представи заверено копие на Документ/декларация, че:

- средното време за безотказна работа на техническото оборудване е не по малко от 15000 часа.

- продуктите работят в непрекъснат режим - 24 часа в денонощието.

-продуктите са съвместими по-между си, както и със съставните части на радиорелейна станция Eclipse.

5.2. Ценово предложение – за съответната позиция за която се подава Оферта - **Образец № 5.** Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис «Предлагани ценови параметри» за всяка една обособена позиция.

Предлаганите цени да се посочат в лева за комплект оборудване, до втория знак след десетичната запетая, с включени всички съпътстващи доставката разходи, данъци, такси, акцизи, митни сборове - франко склада на военното формирование краен получател.

При сключване на договор ще се конкретизират клаузите относно ДДС съобразно българското законодателство, в зависимост от това дали изпълнителят по договора е българско или чуждестранно лице.

При подаването на оферти за повече от една обособена позиция, в опаковката на офертата всяка от позициите се представя с поотделно комплектувани документи на техническото предложение и отделни запечатани непрозрачни пликове с надпис «Предлагани ценови параметри».

Ако участника подава документи за повече от една обособена позиция, същия маже да представи само едно заявление за участие.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участникът е обвързан с условията на представената от него оферта и той се определя от Възложителя. Срокът на валидност на офертата за настоящата процедура е **3 месеца**, считано от деня, следващ крайния срок за получаване на офертата. Възложителят може да изиска от класирания участник да удължи срока на валидност на офертата си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Съгласно чл. 181, ал. 1 от ЗОП, за участие в процедурата заинтересованите лица подават оферти, към които прилагат и информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Варианти не се допускат. До участие в процедурата се допускат само участници, чиито оферти отговарят на всички обявени от възложителя условия и изисквания, посочени в обявлението и/или документацията.

2. Офертата се представя на хартиен носител в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или упълномощен от него представител, лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на възложителя. Върху непрозрачната опаковка участникът посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, наименование на поръчката и обособените позиции, за които се подават документи.

Върху плика участникът изписва:

Министерство на отбраната,
дирекция „Отбранителна аквизиция”
гр. София, 1080, ул. „Иван Вазов” № 12, ет. 5

ДОКУМЕНТИ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse“

и следната информация: наименование на участника (включително участниците в обединението /когато е приложимо/), адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Участниците може да подават оферти за една, две или всички обособени позиции.

Не се приемат оферти за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците оферти, представени след изтичане на крайния срок или в незапечатана или с нарушена цялост на опаковката. Тези обстоятелства се записват във входящия регистър.

Забележка: Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти на мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, които се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат и завеждат в регистъра. Не се приемат оферти на лица, които не са включени в списъка.

4. Всички разходи по изготвянето и представянето на офертата са за сметка на съответния участник. Обменът на информация ще се извършва по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език в официален превод.

5. Офертите трябва да се представят в дирекция „Отбранителна аквизиция” на адрес: гр. София, ул. „Иван Вазов” № 12, ет. 5 (сградата на „Военно издателство”).

VII. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Критерият за възлагане обществената поръчка е „най – ниска цена“.

VIII. ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

2. Изисквания относно гаранцията за изпълнение на договора – условия и размер:

Гаранцията за изпълнение на договора по всяка обособена позиция е в размер на 5% от стойността на договора за обществена поръчка без включен ДДС. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

2.1. парична сума;

2.2. банкова гаранция;

2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участникът определен за изпълнител, избира формата на гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, същата трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

1. При гаранция за изпълнение под формата на застраховка

1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховаш, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали.

Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица.

2. Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховането (бр. 102 на ДВ от 29.12.2015 г.).

3. Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка Застрахования (изпълнител по договора за доставка).

4. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер.

5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.

Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за доставка, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.

Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към Изпълнителя.

6. При договорена възможност за частично/поетапно изпълнение на договора за доставка, може да се редуцира размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след писмено подписано и подпечатано уведомление от Министерство на отбраната към застрахователя.

7. При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за доставка е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

8. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.

9. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

10. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието, то да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

10.1 изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

10.2. връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.

11. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Министерство на отбраната договор за доставка и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

12. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.

IX. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Начина на плащане е подробно описан в чл. 4 от проекта на договор.

При доставка на стоки от държави извън Европейски съюз, чийто внос е свързан с митническа процедура, Изпълнителят се задължава да приключи митническия режим по вноса на своя територия и за собствена сметка.

X. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Оценяване на съответствието на изделията с изискванията, определени в техническа спецификация ТС А 80.2585.16 и приемането им във формирането краен получател е подробно описан в глава VII от проекта на договор.

XI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Образец № 1.1

.....
(наименование на участника)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният/ата

(трите имена)

в качеството си на в/на, ЕИК
(БУЛСТАТ)....., със седалище и адрес на управление

.....,
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse “ по обособена позиция № 1 - Външно оборудване.**

№	Наименование, Търговска марка, модел, продуктов номер на изделието и компонентите включени в състава му. Технически възможности и параметри.	мя р к а	К - во	№ на Техническа спецификация	Документ, описващ предлаганото изделие, официална брошура, интернет страница на вносителя и/или производителя, каталожен номер
1					

Забележка: В таблицата участникът следва да попълни всички изискуеми от Възложителя данни/реквизити посочени в нея.

- Опаковка

- Гаранционен срок: -

(не по-малко от 24 месеца от датата на подписване на приемо – предавателния протокол между изпълнителя и формираното краен получател).

- Срок за изпълнение на поръчката

(не повече от 5 месеца от датата на подписване на договора)

Декларирам, че доставяните от мен материални средства ще отговарят на всички изисквания на Възложителя и ТС А 80.2585.16. Декларирам, че стоката ще е нова, неупотребявана, в серийно производство и ще бъде съпроводена с документи удостоверяващи нейното качество издадени от производителя и съпроводена с декларация за съответствие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(наименование на участника)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният/ата

(трите имена)

в качеството си на в/на, ЕИК
(БУЛСТАТ)....., със седалище и адрес на управление

.....,

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse “ по обособена позиция № 2 - Антена с фидер.**

№	Наименование, Търговска марка, модел, продуктов номер на изделието и компонентите включени в състава му. Технически възможности и параметри.	мяр р к а	К -во	№ на Техническа спецификация	Документ, описващ предлаганото изделие, официална брошура, интернет страница на вносителя и/или производителя, каталожен номер
1					

Забележка: В таблицата участникът следва да попълни всички изискуеми от Възложителя данни/реквизити посочени в нея.

- Опаковка

- Гаранционен срок: -

(не по-малко от 24 месеца от датата на подписване на приемо – предавателния протокол между изпълнителя и формираното краен получател).

- Срок за изпълнение на поръчката

(не повече от 5 месеца от датата на подписване на договора)

Декларирам, че доставяните от мен материални средства ще отговарят на всички изисквания на Възложителя и ТС А 80.2585.16. Декларирам, че стоката ще е нова, неупотребявана, в серийно производство и ще бъде съпроводена с документи удостоверяващи нейното качество издадени от производителя и съпроводена с декларация за съответствие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(наименование на участника)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният/ата

(трите имена)

в качеството си на в/на, ЕИК
(БУЛСТАТ)....., със седалище и адрес на управление
.....,

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse“ по обособена позиция № 3 - Ротатор за позициониране на антената.**

№	Наименование, Търговска марка, модел, продуктов номер на изделието и компонентите включени в състава му. Технически възможности и параметри.	М я р к а	К -во	№ на Техническа спецификация	Документ, описващ предлаганото изделие, официална брошура, интернет страница на вносителя и/или производителя, каталожен номер
1					

Забележка: В таблицата участникът следва да попълни всички изискуеми от Възложителя данни/реквизити посочени в нея.

- Опаковка

- Гаранционен срок: -

(не по-малко от 24 месеца от датата на подписване на приемо – предавателния протокол между изпълнителя и формираното краен получател).

- Срок за изпълнение на поръчката

(не повече от 5 месеца от датата на подписване на договора)

Декларирам, че доставяните от мен материални средства ще отговарят на всички изисквания на Възложителя и ТС А 80.2585.16. Декларирам, че стоката ще е нова, неупотребявана, в серийно производство и ще бъде съпроводена с документи удостоверяващи нейното качество издадени от производителя и съпроводена с декларация за съответствие.

Дата:

Подпис и печат:

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 39, ал.3 , т.1, буква „в” от ППЗОП

ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Долуподписаният /-ната/ _____ , в качеството ми на _____
(посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на участника) - участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на „Резервно
оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse “ по обособена позиция**
.....

(изписва се обособената позиция)

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам клаузите в него.

_____г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

за срок на валидност на офертата

Долуподписаният /-ната/ _____ , в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse“ по обособена позиция**

(изписва се обособената позиция)

ДЕКЛАРИРАМ, че

Срокът на валидност на офертата е **3** (три) месеца, считано от датата определена за краен срок за получаване на оферти.

Дата:

Декларатор:

/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ**За конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП**

Долуподписаният /-ната/ _____ , в качеството ми на _____
(посочете длъжността) на _____
(посочете фирмата на участника) - участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на „Резервно
оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse “ по обособена позиция**
.....

(изписва се обособената позиция)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се (посочете се конкретната част/части от офертата ако има такива) да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайни.

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от Възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Дата:

Декларатор:

/подпис/

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет: Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse “ по обособена позиция № 1 - Външно оборудване.

ОТ: _____
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с процедурата за поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашето ценово предложение.

По обособена позиция № 1.

№ по ред	Предмет на поръчката (по обособена позиция) Наименование (търговска марка, модел, продуктов номер)	Марка	К-во	Единична цена без ДДС (в лева) в графата се записва цифрова стойност	Обща стойност без ДДС (в лева) в графата се записва цифрова стойност
1					

Забележка: В таблицата участникът следва да попълни всички изискуеми от Възложителя данни/реквизити посочени в нея.

1. Предлаганите цени да се посочат за комплект оборудване, до втория знак след десетичната запетая, с включени всички съпътстващи доставката разходи, данъци, такси, митни сборове - франко склада на военното формирование краен получател.

Предложените цени да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая

2. При сключване на договора ще се конкретизират клаузите относно ДДС, съобразено с българското законодателство, в зависимост от това дали изпълнителят е българско или чуждестранно лице.

...../...../.....
дата месец година

...../...../.....
подпис, печат, фамилия

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет: Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse “ по обособена позиция № 2 - Антена с фидер.

ОТ: _____
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с процедурата за поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашето ценово предложение.

По обособена позиция № 2.

№ по ред	Предмет на поръчката (по обособена позиция) Наименование (търговска марка, модел, продуктов номер)	Марка	К-во	Единична цена без ДДС (в лева) в графата се записва цифрова стойност	Обща стойност без ДДС (в лева) в графата се записва цифрова стойност
1					

Забележка: В таблицата участникът следва да попълни всички изискуеми от Възложителя данни/реквизити посочени в нея.

1. Предлаганите цени да се посочат за комплект оборудване, до втория знак след десетичната запетая, с включени всички съпътстващи доставката разходи, данъци, такси, митни сборове - франко склада на военното формирование краен получател.

Предложените цени да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая

2. При сключване на договора ще се конкретизират клаузите относно ДДС, съобразено с българското законодателство, в зависимост от това дали изпълнителят е българско или чуждестранно лице.

...../...../.....
дата месец година

...../...../.....
подпис, печат, фамилия

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет: Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse“ по обособена позиция № 3 - Ротатор за позициониране на антената.

ОТ: _____
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с процедурата за поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашето ценово предложение.

По обособена позиция № 3

№ по ред	Предмет на поръчката (по обособена позиция) Наименование (търговска марка, модел, продуктов номер)	Мярка	К-во	Единична цена без ДДС (в лева) в графата се записва цифрова стойност	Обща стойност без ДДС (в лева) в графата се записва цифрова стойност
1					

Забележка: В таблицата участникът следва да попълни всички изискуеми от Възложителя данни/реквизити посочени в нея.

1. Предлаганите цени да се посочат за комплект оборудване, до втория знак след десетичната запетая, с включени всички съпътстващи доставката разходи, данъци, такси, митни сборове - франко склада на военното формирование краен получател.

Предложените цени да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая

2. При сключване на договора ще се конкретизират клаузите относно ДДС, съобразено с българското законодателство, в зависимост от това дали изпълнителят е българско или чуждестранно лице.

...../...../.....
дата месец година

...../...../.....
подпис, печат, фамилия

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 327, ал.1 от ЗОВСРБ

Долуподписаният/ата.....
(трите имена)

ЕГН....., адрес:.....,
в качеството си на на
ЕИК,
със седалище и адрес на управление

1. Декларирам, че капиталът на представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец, в размер _____ има следния произход:

—

2. Декларирам, че действителен собственик на капитала на горепосоченото юридическо лице/едноличен търговец са следните лица:

2.1. _____ ЕГН/ЕИК

_____ (име, презиме, фамилия / фирма)

Постоянен адрес _____

Седалище и адрес на управление _____

Гражданство _____ Документ за самоличност _____

2.2. _____ ЕГН/ЕИК

_____ (име, презиме, фамилия / фирма)

Постоянен адрес _____

Седалище и адрес на управление _____

Гражданство _____ Документ за самоличност _____

и други

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

_____ (място на деклариране)

_____ (дата на деклариране)

Декларатор: _____

_____ (подпис)

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[]
Номер на обявлението в ОВ S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]*

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [00164-2016-0017]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

<i>Идентифициране на възложителя³</i>	<i>Отговор:</i>
Име:	[Министерство на отбраната]
<i>За коя обществена поръчки се отнася?</i>	<i>Отговор:</i>
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	Доставка на „Резервно оборудване за необслужваема радиорелейна станция Eclipse“]

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[]
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<u>Само в случай че поръчката е запазена</u> ⁸ : икономическият оператор	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

<p>защитено предприятие ли е или социално предприятие⁹, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?</p> <p>Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?</p> <p>Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p>[...]</p> <p>[....]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p>Ако „да“:</p> <p><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:</p> <p>б) <i>Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно</u></p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

⁸

Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹

Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

¹⁰

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<p>съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Форма на участие:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</i></p>	
<p>Ако „да“:</p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):</p> <p>б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:</p> <p>в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>а): [.....]</p> <p>б): [.....]</p> <p>в): [.....]</p>
<p>Обособени позиции</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

¹¹

По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

<i>Представителство, ако има такива:</i>	<i>Отговор:</i>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Ако „да“, моля, представете отделно за **всеки** от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III.**

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагачия орган или възложителя)

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно , моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. *Участие в престъпна организация*¹³;
2. *Корупция*¹⁴;
3. *Измама*¹⁵;
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности*¹⁶;
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм*¹⁷
6. *Детски труд и други форми на трафик на хора*¹⁸

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<p>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>
<p>Ако „да“, моля посочете²⁰:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [];</p> <p>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</p>	<p>а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) []</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]²¹</p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²² („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки²³:</p>	<p>[.....]</p>

¹⁹

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²²

В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²³

Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски , както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<i>Ако съответните документи по</i>	<i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи</i>	

отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

<i>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“ , икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да“ , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност , или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите , или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове ²⁷ , или д) неговите активи се административат от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....]

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

²⁷ **Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.**

<p>Ако „да“:</p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>– [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i></p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

²⁸ Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ **Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.**

³⁰ **Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.**

<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставя ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В
НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА
ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]³¹</p>
<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

<i>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</i>	<i>Отговор:</i>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
<p>1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен³²: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи</p>

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

<p>обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³): Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u></p> <p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат,</p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<i>моля, посочете:</i>	
<p>б) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че:</p> <p><i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство:</p> <p>През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид:</p> <p><i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги:</p> <p>През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 1653 1369 1832"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получат ели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получат ели				
Описание	Суми	Дати	Получат ели						

³⁸ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

получателите, независимо дали са публични или частни субекти ⁴⁰ :	
2) Той може да използва следните технически лица или органи ⁴¹ , особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:	[.....] [.....]
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	[.....]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	[.....]

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

⁴² Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

<p>8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) За <i>обществени поръчки за доставки</i>: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i></p>
<p>12) За <i>обществени поръчки за доставки</i>: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

⁴³

Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i></p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i></p>

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

<i>Намаляване на броя</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

⁴⁴ Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

⁴⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁶ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁷ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁸ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

ПРОЕКТНА ДОГОВОР

№ УД 05-____/____.____.2017 г.

Днес ____ . ____ . 2017 г., в гр. София между:

Министерството на отбраната, с адрес: гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий” №3; ЕИК: 000695324, представлявано от министъра на отбраната Красимир Дончев Каракачанов, наричан по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

_____, със седалище и адрес на управление:

ЕИК _____;

тел: _____; факс: _____;

представявана от _____, ЕГН _____ – _____, наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, и в изпълнение на Решение № за избор на изпълнител се сключи настоящият договор, въз основа на проведена процедура за възлагане на поръчка по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да достави срещу възнаграждение оборудването предмет на настоящия договор, съгласно изискванията на Спецификация - Приложение № 1 и ТС А 80.2585.16, съставляващи неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 2. Единичната цена е посочена в Спецификация (Приложение № 1), съставляваща неразделна част от настоящия договор.

Чл. 3. Цената е в лева с/без включен ДДС, франко формированието - краен получател. В цената са включени всички съпътстващи доставката разходи (вкл. за товаро - разтоварни дейности), данъци, такси и други. Цената е окончателна и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставеното по чл. 1 оборудване, _____, възнаграждение _____ в размер на _____ (_____) лева с/без ДДС.

(2) Заплащането се извършва в лева, с платежно нареждане, по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: _____ IBAN: _____, BIC: _____ в банка _____, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представянето в дирекция „Отбранителна аквизиция” на следните редовно оформени документи:

1. Фактура (оригинал) – надлежно оформена, съгласно изискванията на чл. 114 от ЗДДС и подписана от представител на крайния получател;

2. Складова разписка и/или акт за дълготрайни материални активи (оригинал) – подписана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представител на крайния получател;

3. Приемно-предавателен протокол (оригинал), подписан между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и крайния получател на изделията;

Чл. 5. Документи по чл. 4, ал. 2 се представят в дирекция „Отбранителна аквизиция“ за контрол относно съответствието с клаузите на настоящия договор и последващо плащане в срок от 5 (пет) работни дни.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА, МЯСТО НА ДОСТАВКА, ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА.

Чл. 6. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване, а крайният срок за доставка на изделията е до 5 месеца от сключване на договора.

(2) Правото на собственост и риска по договора преминават върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след доставка на оборудването във военното формирование - краен получател, извършването на практически показ за съвместимостта на модулите, блоковете и елементите на продукта и подписване на приемо-предавателен протокол.

(3) Място на доставка - военно формирование 28860 - Горна Малина.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка относно качество, количества, стадий на изпълнение и технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

- да иска изпълнението на поръчката да се извърши качествено и в срока, определен съгласно чл. 6 от настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща директно вознаграждение на подизпълнител при наличие на обстоятелствата по чл. 6б, ал. 4 от ЗОП и след представяне на следните документи:

а. Искане от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отправено чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б. Становище от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дали оспорва плащанията по искането или част от тях като недължими;

в. Документите, посочени в чл. 4, ал. 2 - (когато е приложимо).

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа (когато е приложимо), както и когато не е представен някой от изискуемите документи за плащане съгласно клаузите на договора (когато е приложимо).

Чл. 8. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- да организира чрез представители на военно формирование 28860 - Горна Малина приемането на оборудването, извършването на практически показ за съвместимостта на модулите, блоковете и елементите на продукта и чрез Институт по отбрана „Професор Цветан Лазаров”(ИОПЦЛ), контрола на качеството на доставените изделия.

- чрез представители на военно формирование 28860 - Горна Малина, да определи инженерно – техническия персонал за извършването на практически показ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез формирането-краен получател е длъжен да приеме готовите изделия след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на следните документи:

- договор (копие);

- фактура (оригинал);

- протокол за оценка на съответствието (оригинал).

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да плати цената в размера и според условията, посочени в настоящия договор, когато доставката на оборудването и извършването на практически показ е изпълнено съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, качествено и в срок.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощено от него лице има право да откаже приемането на оборудването при констатирано несъответствие между доставеното оборудване и изискванията на договора, за което се съставя констативен протокол. В констативният протокол се посочва броя и вида на несъответстващото оборудване или части от него. Несъответстващите изделия не се предлагат за приемане във военното формирование – краен получател, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ иска замяна с изделия, отговарящи на изискванията на договора.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да удостовери доставката на оборудването, чрез издаване на складова разписка и/или акт за дълготрайни материални активи и приемо-предавателен протокол (подписан от представител на военното формирование - краен получател и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ).

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в гаранционния срок на оборудването за откриването на недостатъци или дефекти на доставената стока, които правят стоката негодна за ползване по предназначение, за които не е знаел и не е могъл да узнае при приемането ѝ.

Чл. 11. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или негов упълномощен представител след получаване на оборудването е действал недобросъвестно или небрежно, в резултат на което същото е повредено, щетите са изцяло за негова сметка.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява задълженията си по договора с грижата на добър търговец и да упражнява всичките си права с оглед защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 13 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да достави оборудването, и да извърши практически показ за съвместимостта на модулите, блоковете и елементите на продукта, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за своя сметка, като опаковката да е подходяща за ръчна и механизирани товарно-разтоварна дейност;

2. Да подпише приемо-предавателен протокол и акт за приемане и предаване на дълготрайни активи и/ или складова разписка за приемане/предаване на материални средства;

3. Да уведоми формирането краен получател поне 3 (три) работни дни предварително за датата на доставка на оборудването и неговото предаване на временно съхранение.

4. След извършване на доставката на оборудването във формирането-краен получател, да уведоми формирането-краен получател поне 5 (пет) работни дни предварително за датата на извършване на практически показ за съвместимостта на модулите, блоковете и елементите на продукта и изготвянето на протокола за оценка на съответствието.

5. Оборудване, доставено в складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неотговарящо на Техническите изисквания съгласно договора, НЕ СЕ ПРИЕМА. Същото ще бъде връщано за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7. Да осигурява достъп на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до всички свои складове и до документите, свързани с изпълнението на договора, включително и при ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ, без това да пречи на дейността им.

8. Да подпише протокол за оценка на съответствието - Приложение 2 или констативен протокол

9. Да замени несъответстващото на изискванията оборудване с такова, отговарящи на изискванията на договора, при констатираните несъответствия.

10. Да изпраща свой представител за участие в процедури по рекламация и за подписване на Акт за рекламация.

(2) При доставка на изделия, изискващи оформянето на митническа процедура внос от държави извън Европейския съюз, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да приключи митническия режим по вноса на своя територия и за собствена сметка.

Чл. 14. (1) За кодифицирането на оборудването, предмет на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез дирекция „Отбранителна аквизиция”, не по-късно от 10 дни преди извършване на доставката, стоковите номера по НАТО (НСН) за материалните средства, предмет на доставка по договора.

(2) В случаите, когато материалните средства не притежават присвоени НСН-и или НСН-те са неизвестни на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да предостави пълен обем техническа информация, необходима за тяхната идентификация и кодификация съгласно принципите на Кодификационната система на НАТО. Информацията се предоставя чрез попълване на Заявка за кодификация по образец, утвърден от министъра на отбраната, съгласно чл. 10, ал. 1 от ПМС 11/26.01.1999 г. за всяко материално средство поотделно. (Образец2/<http://www.mod.bg/bg/EXT/BULCOD/BULCODwebpage.htm>).

(3) В случай, че кодифицирането на материалните средства изисква предоставяне на техническа информация от други лица, включително и такива от страни, които не са членки на НАТО, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури същата на дирекция „Отбранителна аквизиция” - Органа по кодификация, при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1). Да получи уговореното възнаграждение.

(2). Да участва при съставянето на протокола за оценка на съответствието, приемо-предавателния протокол, констативния протокол, както и на други документи, свързани с преглеждането и приемането на оборудването.

VI. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.16. Представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при подписването на договора гаранция за изпълнение е в размер на _____ лева (_____),

представляваща 5 % от стойността му без ДДС. Гаранцията може да бъде парична сума, преведена по сметката на дирекция Финанси, IBAN: BG96 BNBG 9661 3300 1522 01 банка Българска Народна Банка, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Гаранцията служи за точното и своевременно изпълнение на договора. При гаранция за изпълнение под формата на застраховка, същата да отговаря на изискванията в Приложение № 6.

Чл. 17. (1) Гаранцията е валидна за целия срок на изпълнение на договора плюс 30 (тридесет) дни след изтичането му.

(2) При липса на възражения по изпълнението на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по чл. 16 в 30-дневен срок след пълното изпълнение на договора.

(3) Гаранцията служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора;

(4) В случай на неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по Договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или частично Гаранцията за изпълнение на договора.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне от гаранцията дължимите неустойки вследствие пълно или частично неизпълнение, неточно или забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване в компетентен съд.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва върху сумата по Гаранцията за изпълнение на договора през периода, който средствата са престояли законно при него.

(8) Възложителят може да иска и изпълнителят следва да удължи срока на валидност на гаранцията за изпълнение с оглед осигуряване на изпълнението на договора.

VII. ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО

Чл. 18. Представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение на контрола на качеството (оценката на съответствието на доставените стоки с изискванията към тях) е Институт по отбрана „Професор Цветан Лазаров” с адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” №2, факс: 02/92 21 808.

Чл. 19. (1) Оценката на съответствието на доставяните стоки се извършва от комисия, съставена от представители на Институт по отбрана „Професор Цветан Лазаров” (ИО), изпълнителя и крайния получател. Комисията се сформира в срок до 5 (пет) работни дни след получаване в ИО на уведомление за готовност за доставка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на комисията по ал. 1, следните документи:

1. Документ, удостоверяващ качеството на стоката, издаден от производителя.

2. Декларация за съответствие на всички параметри на изделията с изискванията на техническата спецификация и изискванията на договора, съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 или еквивалент, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Гаранционна карта на стоката, с упоменати номер, партида или друго, идентифициращо доставената стока, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Всички документи на чужд език да бъдат придружавани с превод на български език.

(4) Изпълнителят провежда демонстративен практически показ пред комисия назначена от Потребителя за доказване съвместимостта на модулите, блоковете и елементите на продукта по обособените позиции. Комисията на Потребителя изготвя Протокол от извършената демонстрация в свободна форма. Протоколът от извършената демонстрация се прилага към Протокола за оценка на съответствието.

(6) При констатирано съответствие на доставените стоки с изискванията на договора, комисията по ал. 1 изготвя „Протокол за оценка на съответствието“ (Приложение № 2).

(7) При констатирано несъответствие на доставените стоки с изискванията по договора, комисията по ал. 1 изготвя Констативен протокол и стоките не се предлагат за приемане от крайния получател.

(8) Протоколът по ал. 7 се подписва от членовете на комисията по ал. 1. В случай, че член на комисията не е съгласен с направените в протокола констатации, същия го подписва с особено мнение, което прилага към констативния протокол в писмена форма.

(9) В случаите по ал.7, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени несъответстващите на изискванията стоки с такива, отговарящи на изискванията на договора.

Чл. 20. Утвърденият Протокол за оценка на съответствието е основание за съставяне и подписване на приемо-предавателен

VIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира съответствието на оборудването с изискванията на спецификацията за срока на експлоатация и съхранение.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава гаранционна карта за доставеното оборудване, като гаранционният срок е месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и формираното-краен получател.

Чл. 23. Срокът на гаранцията по чл. 22 при съхранение започва от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка.

IX. УРЕЖДАНЕ НА РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 24. (1) На рекламацията подлежи получено оборудване в случай на установени липси (некомплектност) и отклонения на качеството от заложеното в съответната техническа спецификация.

(2) При констатиране на несъответствия от заложените показатели по време на експлоатацията или съхранението на оборудването, ПОТРЕБИТЕЛЯ е длъжен своевременно да уведоми:

1. Заявителя на изделията;
2. Дирекция „Отбранителна аквизиция“;
3. Институт по отбрана „Професор Цветан Лазаров“;
4. Дирекция „Логистика“.

(3) Уведомлението по ал. 2 се извършва чрез изпращане на Известие за несъответствие (Приложение № 5).

Чл. 25. (1) Основание за рекламация е несъответствие на оборудването, получено в рамките на гаранционния срок, определен в договора, когато са установени:

1. Липси, които са установени след доставката;
2. Скрити недостатъци, които не са могли да се установят при първоначалния преглед;
3. Недостатъци при експлоатация:

а) отклонения на параметрите от изискванията в техническата спецификация;

б) преждевременно износване на оборудването, предизвикващо негодност за употреба по предназначение;

(2) Не подлежи на рекламация оборудване, показало дефекти в резултат от неспазване на изискванията за експлоатация и/или съхранение, указани в техническата документация.

3) Рекламацията е допустима в рамките на установения гаранционен срок.

Чл. 26. (1) Въз основа на известието по чл. 24, ал. 3, дирекция „Отбранителна аквизиция“ предявява рекламация към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора и уточнява датата и мястото за разглеждане на рекламацията. Времето за начало на рекламацията, да не надвишава:

а) 10 (десет) работни дни за ИЗПЪЛНИТЕЛИ, намиращи се на територията на Република България;

б) 25 (двадесет и пет) работни дни за ИЗПЪЛНИТЕЛИ, намиращи се извън територията на Република България.

Чл. 27. (1) След получаване на рекламацията по чл. 26, ПОТРЕБИТЕЛЯТ назначава комисия за разглеждане на рекламацията.

(2) Резултатите от рекламацията се отразяват в „Акт за рекламация“ (Приложение № 3). Актът се подписва от представителите на ПОТРЕБИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .

(3) В случай, че представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не се яви при ПОТРЕБИТЕЛЯ за разглеждане на рекламацията, комисията съставя едностранен „Акт за рекламация“.

(4) „Акт за рекламация“ се изготвя от потребителя, извежда се от неговото деловодство и се изпраща до:

1. Заявителя;
2. Дирекция „Отбранителна аквизиция“;
3. Изпълнителя по договора;
4. Институт по отбрана „Професор Цветан Лазаров“;
5. Дирекция „Логистика“.

Чл. 28. Максималният срок за закриване на рекламацията е до 30 календарни дни за територията на Република България и до 60 дни за случаите намиращи се извън територията на Република България, като за начало се счита датата на издаване на „Акт за рекламация“.

Чл. 29. (1) Закриването на рекламацията се документира с „Акт за възстановяване“ (Приложение № 4), който се съставя от ПОТРЕБИТЕЛЯ.

(2) След извеждането от деловодството на потребителя, екземпляри от „Акт за възстановяване“ се изпраща до:

1. Заявителя;
2. Дирекция „Отбранителна аквизиция“;
3. Изпълнителя на договора;
4. Институт по отбрана „Професор Цветан Лазаров“;
5. Дирекция „Логистика“.

Чл. 30. В случаите, когато комисията по чл. 29 констатира, че причината за несъответствие е свързана с неправилна експлоатация, заявителя предприема изпълнението на коригиращи действия с цел повторно недопускане на дефекта.

Чл. 31. (1) Задължението за своевременното организиране на дейностите по решаване на рекламациите е на Потребителя и дирекция „Отбранителна аквизиция“ (МО) – представители на Възложителя.

(2) Рекламацията се решава чрез ремонт при ПРОИЗВОДИТЕЛЯ или оторизиран сервиз или замяна с ново изделие за което се изготвя протокол за предаване на изделието за ремонт/замяна, подписан от крайния потребител и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 32. Всички разходи (транспортни, за поправка, командировки и др.), свързани с възстановяването на рекламираното оборудване, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 33. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по настоящия договор, ако неизпълнението е възникнало като пряко следствие от действието на непреодолима сила: стихийни бедствия, военни действия, блокади, ембарго, земетресения и други обстоятелства с форсмажорен характер. Настъпването на такива обстоятелства се доказва с надлежно оформен документ от компетентен държавен орган.

Чл. 34. Страната, която се позовава на непреодолима сила трябва в тридневен срок от настъпването на форсмажорното обстоятелство да уведоми насрещната страна. При неизпълнение на това задължение страната не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 35. Страната, която е в забава не може да се позовава на непреодолима сила.

XI. НЕУСТОЙКА

Чл.36 (1) В случай на неизпълнение на задължението да достави оборудването в срока по чл. 6, ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за забава в размер на 0.5 % от стойността на забавената част за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % /пет процента/ от общата стойност на договора без ДДС.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5% от стойността на рекламираното оборудване за всеки просрочен ден в случай, че не изпълни предвиденото в Акта за рекламация и/или констативния протокол, но не повече от 5 % от договорната стойност на рекламираните изделия без ДДС.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка при забава в плащането на цената в размер на законната лихва, след изтичане на срока по чл. 4, ал. 2.

XII. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора, ако са налице отклонения или недостатъци, установени при приемането или практическия показ, които правят същите

негодни за употреба по предназначението им и при отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да замени некачественото оборудване със съответстващо на първоначално договореното.

Чл. 38. При скрити недостатъци, съществували преди доставката и при отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да замени оборудването с годно за своя сметка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

Чл. 39. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора занапред, ако след изтичане на 30 дни след срока по чл. 6, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задължението да достави изцяло договореното оборудване.

Чл. 40. Прекратяването на договора може да стане при следните основания:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.
2. С изпълнение на задълженията на страните по него.
3. От ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7-дневно предизвестие, при обективна, невиновна невъзможност за изпълнение (непреодолима сила при условията на договора).

4. Прекратяване на юридическото лице на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без правоприемство.

5. В случаите по чл. 73, т.1 от ППЗОП

6. Договорът се прекратява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие – с уведомление, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато се установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е дружество, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е лице, което е свързано с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение, нито заплащане на извършените доставки, а получените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащания подлежат на незабавно възстановяване заедно със законната лихва.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с 30-дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без да дължи заплащане на неустойки и/или обезщетение, като дължи единствено заплащане на извършеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което е прието от него.

ХІІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 41. Всички спорове и разногласия възникнали между страните във връзка с изпълнението или тълкуването на настоящия договор се уреждат чрез преговори, а при невъзможност за постигане на съгласие, се уреждат по съдебен ред съгласно българското законодателство.

Чл.42. Нито една от страните по договора няма право да предава правата и задълженията си по настоящия договор на трети лица.

Чл. 43. За неуредени въпроси по настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащите нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

_____ **КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ**

_____ /...../

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ”

_____ **/ТОДОР ГЕЛЕВ/**

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	АРТИКУЛИ Наименование (търговска марка, модел, продуктов номер)	Технически изисквания/техническа спецификация	Марка	К -во	ЕДИНИЧНА ЦЕНА (лв.)		Стойност в лева (к. 5 х к. 6) (лева)
					Без ДДС	С ДДС (когато е приложимо)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1			К-т				
2			К-т				
3			К-т				
	ДАНЪЧНА ОСНОВА						
	ДДС 20% (когато е приложимо)						
	СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА С ДДС (когато е приложимо)						

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....

КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ФИНАНСИ”

_____ / **ТОДОР ГЕЛЕВ** /

Утвърждавам:

**ПРОТОКОЛ
ЗА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО**

№

Днес, . г., комисия в състав:

Председател..... от Института по отбрана - МО

и членове:

- 1.
- 2.
- 3.

на основание Договор № се събра за установяване на съответствието на качеството на

Продуктът е доставен по Договор № г., сключен между(възложител) и(изпълнител).

След (*изброяват се извършените дейности по осигуряване на качеството, като проверка на съпроводителните документи, проверка, изпитване, измерване на извадка от доставеното количество и др.*), комисията установи, че доставените продукти отговарят на изискванията на (*договор №, ТС №, разрешение за отклонение*), въз основа на което:

ПРЕДЛАГА:

На потребителя да пристъпи към тяхното приемане за съхранение и експлоатация по предназначение.

Неразделна част от протокола за оценка на съответствието са следните приложения:.....

Настоящият протокол се състави в (. .) еднакви екземпляра, по един за

Комисия:

Председател:

Членове: 1.

2.

3.

УТВЪРЖДАВАМ

Командир (началник)
на военно формирование

.....
(звание, подпис, фамилия)

..... Г.

АКТ ЗА РЕКЛАМАЦИЯ

№/..... Г.

за
(наименование на несъответстващия продукт)

Комисия, назначена със заповед №/..... Г. на командира
(началника) на военно формирование....., в състав:

Председател:

и членове:

..... от

..... от

..... от

се събра да разгледа причините за отклонението от качествените характеристики на
продукта.

КОМИСИЯТА УСТАНОВИ:

1.

(наименование продукта)

серия, произведен/доставен от производител/изпълнител
по Договор № между Министерството на отбраната и

.....
с гаранционен срок месеца, в сила от

.....
(дата на производството, доставка и др.)

2. Експлоатация на продукт

.....
(посочват се бележките по изпълнението на инструкциите по експлоатацията и воденето на
формуляра).

3. Описание на несъответствието на продукт

.....
(дата и обстоятелства, при които е открито несъответствието кратко описание на
последния, предполагаеми причини и последствия от несъответствието)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА КОМИСИЯТА

Въз основа на изложеното комисията Реши:

1. продукта не е годен за по-нататъшна експлоатация и подлежи на

.....

(замяна с нов: посочва се къде трябва да се извърши той - в
експлоатиращото поделение или при изпълнителя по договора)

2. несъответствието е вследствие на

.....

(производство, нарушаване правилата за експлоатация и др.)

3. За възстановяване на продукта е необходимо

.....

4. Замяната на продукта да се извърши за сметка на

.....

(изпълнител по договора, експлоатиращото поделение, структура)

5. За удовлетворяване на рекламацията е необходимо изпълнителят по

договора в срок от до
(да извърши пълна замяна на продукта; да предостави отделни количества
- посочват се какви, да се изплати
стойността за възстановяването на отбранителния продукт и др.)

Допълнителни данни:

а) продукта е в съхранение/въведен в експлоатация

.....

б) продукт е доставен по Договор №

...../.....,

и е получен по

(фактура, приемо-предавателен акт и др. №

от/...../..... г.)

Изпълнителят по договора се задължава писмено да уведоми директора на дирекция
„Отбранителна аквизиция” до 10 (десет) дни след закриване на рекламацията, за анализа на
причините, довели до несъответствието, и за предприетите коригиращи действия за повторно
недопускане на несъответствие.

Към акта се прилагат материалите, потвърждаващи обосноваването на рекламацията

.....
(фотографии, образци, резултати от анализи, опаковъчни листове и др.)

Представител на изпълнителя по договора:

_____/_____/

подпис фамилия

Комисия на потребителя:

Председател:

_____/_____/

подпис фамилия

Членове:

_____/_____/

подпис фамилия

_____/_____/

подпис фамилия

_____/_____/

подпис фамилия

Забележка: Актът се изготвя в 6 екз. и се изпраща по разпределение.

УТВЪРЖДАВАМ
 Командир (началник)
 на военно формирование

 (звание, подпис, фамилия)
 Г.

АКТ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. На основание рекламационен акт №/..... Г.
2.
 (наименование на продукта)
3.
 (наименование)
4. Дата на откриване на несъответствието
5. Описание на несъответствието
7. Извършени са следните дейности
8. Продуктът е възстановен със средствата на
 - изпълнител по договора гр.,
 - потребител
 (ненужното се зачертава)
 и е пломбиран с печат №
9. Възстановеният продукт е приет от

 (звание и фамилия на представителя на потребителя)
 продукта се счита възстановен и годен за

10. Списък на ЗИП, изразходван при възстановяването на продукта
 Разходите по възстановяване на продукта са
 за сметка на.....

Представител на
 изпълнителя по договора
 _____ / _____ /
 подпис фамилия
 Печат

Представител на
 потребителя:
 _____ / _____ /
 подпис фамилия
 Печат

Забележка. Редът за оформяне и адресиране на акта за възстановяване е същият както при акта за рекламация.

ИЗВЕСТИЕ ЗА НЕСЪОТВЕТСТВИЕ

ДО
Началника на

.....

(заявител)

Директора на дирекция
"Отбранителна аквизиция"
Директора на Института по отбрана
Директора на дирекция „Логистика”

Уведомявам Ви, че по време на

.....

(съхранение, експлоатация)

на продукт,
са констатирани следните несъответствия:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Продукта е доставен по Договор № с гаранционен срок от
....., в продължение на месеца, и е въведен в
експлоатация от

.....
.....

На основание на горепосоченото и в съответствие с Договор № моля,
дирекция „Отбранителна аквизиция” да разкрие процедура за предявяване на рекламация
към изпълнителя по договора.

Командир (началник)
на военно формирование

.....

(звание, подпис, фамилия)

Отпечатано в екз.

При гаранция за изпълнение под формата на застраховка

1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/ анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховаш, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали.

Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица.

2. Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховането (бр. 102 на ДВ от 29.12.2015 г.).

3. Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка Застрахования (изпълнител по договора за доставка).

4. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер.

5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.

Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за доставка, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.

Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към Изпълнителя.

6. При договорена възможност за частично/поетапно изпълнение на договора за доставка, може да се редуцира размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след писмено подписано и подпечатано уведомление от Министерство на отбраната към застрахователя.

7. При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за доставка е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

8. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.

9. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

10. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието, то да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

10.1 изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

10.2. връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.

11. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Министерство на отбраната договор за доставка и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

12. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.