



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДИРЕКЦИЯ „ОТБРАНИТЕЛНА АКВИЗИЦИЯ“

1092, София, ул. „Дякон Игнатий“ № 3; тел.: (02) 92 20642; факс: (02) 951 51 69

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ОБЯВЛЕНИЕ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:

„ДОСТАВКА НА БРОНИРАНА ВИСОКОПРОХОДИМА
АВТОМОБИЛНА ТЕХНИКА, ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА
КОМУНИКАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОННА ТЕХНИКА ЗА
БРОНИРАНА ВИСОКОПРОХОДИМА АВТОМОБИЛНА
ТЕХНИКА“

одобрена с Решение № 4 / 15 . 01 . 2016 г.
на директора на дирекция „Отбранителна аквизиция“

гр. София, 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1.	Копие на решение № _____ от _____ 2016 г. на директора на дирекция „Отбранителна аквизиция“.
2.	Копие на обявление за обществена поръчка.
3.	Пълно описание на предмета на обществената поръчка.
4.	Технически изисквания към участниците за изпълнение на поръчката.
5.	Указания за участие в процедурата и изготвяне и представяне на заявление за участие и оферта.
6.	Критерий за оценка на офертите.
7.	Образци на документи. 1. Приложение № 1 – Образец на представяне на кандидата в процедура на договаряне с обявление. 2. Приложение № 2 – Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП. 3. Приложение № 3 – Образец на декларация по чл. 327, ал. 1 от ЗОВСРБ. 4. Приложение № 4 – Образец на декларация по чл. 327б, ал. 1 и 2 от ЗОВСРБ. 5. Приложение № 5 – Образец на декларация за приемане на условията в проекта на договор. 6. Приложение № 6 – Образец на декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮГДРС. 7. Приложение № 7 – Образец на декларация за съгласие за участие като подизпълнител. 8. Приложение № 8 – Образец на Пакт за почтеност. 9. Приложение № 9 – Образец на декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 ЗОП. 10. Приложение № 10 – Образец на декларация по чл. 51а от ЗОП за ползване ресурса на трети лица. 11. Приложение № 11 – Образец на ценово предложение. 12. Приложение № 12 – Проект на договор. 13. Приложение № 13 „Предложения за промени в проекта на договор“ 14. Копие на техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО „Брониран високопроходим автомобил за техническо наблюдение“. 15. изменение и допълнение на техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО 16. Копие на техническа спецификация ТС В12.2198.15 – ВО „Брониран високопроходим транспортен автомобил“.

III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Предмет на обществената поръчка: „Доставка на бронирана високопроходима автомобилна техника, доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника за бронирана високопроходима автомобилна техника“.

Поръчката обхваща доставка на 4 (четири) броя бронирани високопроходими автомобили за техническо наблюдение, 2 (два) броя бронирани високопроходими транспортни автомобили и 31 (тридесет и един) броя различни видове комуникационно-информационна техника, както следва:

- стационарна мрежова УКВ радиостанция 50 W, комплект – 1 (един) брой;
- возима мрежова УКВ радиостанция 50 W, комплект – 6 (шест) броя;
- терминал за сателитна мрежа Inmarsat BGAN, комплект – 4 (четири) броя;
- ръчна мрежова УКВ радиостанция, комплект – 8 (осем) броя;
- мрежови комутатор Ethernet – 4 (четири) броя;
- усилен преносим компютър (лаптоп) – 4 (четири) броя;
- полеви индивидуален комплект за видеонаблюдение – 4 (четири) броя.

Поръчката е разделена на две **обособени позиции**:

- Доставка на бронирана високопроходима автомобилна техника;
- Доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника за бронирана високопроходима автомобилна техника.

Изискванията към поръчката са описани в техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО „Бронирани високопроходими автомобил за техническо наблюдение“, изменение и допълнение на техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО и техническа спецификация ТС В12.2198.15 – ВО „Бронирани високопроходими транспортни автомобили“.

Номенклатурите и количествата на автомобилна техника и комуникационно-информационна техника за доставка и монтаж през 2016 г., 2017 г. и 2018 г. са в зависимост от осигурените финансови средства, като същите са разпределени прогнозно, както следва:

За доставка на бронирани автомобили

- през 2016 г. 5 100 000,00 (пет милиона и сто хиляди) лева;
- през 2017 г. 5 000 000,00 (пет милиона) лева;
- през 2018 г. 3 300 000,00 (три милиона и триста хиляди) лева;

За доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника

- през 2016 г. 1 300 000,00 (един милион и триста хиляди) лева;
- през 2017 г. 1 200 000,00 (един милион и двеста хиляди) лева;
- през 2018 г. 600 000,00 (шестстотин хиляди) лева.

Ежегодно чрез възлагателно писмо до Изпълнителя ще бъдат заявявани конкретните номенклатури и количества бронирана автомобилна техника и комуникационно-информационна техника, като Министерството на отбраната си запазва правото и да не заяви конкретно количество през текущата година при неосигуреност на финансови средства по бюджета на Министерството на отбраната за съответната година (в срока на договора). От предното обстоятелство не произтича отговорност за Министерството на отбраната.

Всеки кандидат/участник може да участва за една или повече обособени

позиции, като представи отделна оферта за всяка позиция, за която участва.

2. Срок и място за извършване на доставката.

2.1. Срок за извършване на доставката:

Краен срок за изпълнение на доставките до 31.12.2018 год.

2.2. Мястото за изпълнение на доставката,

Място на изпълнение на доставката – гр. София, бул. „Асен Йорданов“ №

2.

IV. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

1. Техническите параметри на предлаганите изделия да отговарят на изискванията, посочени в Техническите спецификации, както следва: ТС В12.2197.15 – ВО „Брониран високопроходим автомобил за техническо наблюдение“, изменение и допълнение на техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО и ТС В12.2198.15 – ВО „Брониран високопроходим транспортен автомобил“, приложение към документацията за участие.

Описаниего на стоката обект на настоящата процедура е посочен в съответните технически спецификации, а съставът на същата е както следва:

- за бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение е съгласно т. 2.1. от ТС В12.2197.15 – ВО, изменение и допълнение на ТС В12.2197.15 – ВО с изключение на т. 2.1.2. и т. 2.1.3.2.;

- за бронирания високопроходим транспортен автомобил е съгласно т. 2.1. от ТС В12.2198.15 – ВО с изключение на т. 2.1.7.;

- за комуникационно-информационната техника, която ще се монтира в бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение е съгласно т. 2.1.2. и т. 2.1.3.2. от ТС В12.2197.15 – ВО, изменение и допълнение на ТС В12.2197.15 – ВО;

- за комуникационно-информационната техника, която ще се монтира в бронирания високопроходим транспортен автомобил е съгласно т. 2.1.7, от ТС В12.2198.15 – ВО,

като остават в сила и всички останали изисквания на цитираните по-горе технически спецификации, относими към съответните системи и елементи на бронирания автомобили, като например: проектиране, изпитване, обучение и т.н.

При извършване на доставката, бронирания автомобили и комуникационно-информационната техника да са съпроводени със следните документи:

- протокол от приемни изпитвания в заводски и полеви условия на всеки отделен автомобил. Приемните изпитвания се извършват по Програма и Методика, разработена от Изпълнителя, съгласувана с Институт по отбрана „проф. Цветан Лазаров“ и утвърдена от Заявителя. Приемните изпитвания се извършват в присъствието на комисия на Възложителя. Нивото на балистична защита се изпитва по метода на случайния подбор;

- документ удостоверяващ качеството, издаден от производителя на съответното изделие;

- документ удостоверяващ произхода на стоката, издаден от производителя

за страни членки на Европейския съюз. За останалите случаи Изпълнителят трябва да предостави документ, удостоверяващ произхода на стоката от оторизиран държавен орган на съответната страна;

- декларация за съответствие, съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 или еквивалент;

- гаранционни карти, издадени от Изпълнителя;

- протокол от проведено обучение на не по-малко от 10 (десет) души за техническо обслужване и текущ ремонт на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение, по програма съгласувана с Възложителя. Обучаващата организация да е одобрена от Производителя;

- протокол от проведено обучение на не по-малко от 10 (десет) души за управление на автомобила за техническо наблюдение и всички системи, включващо теоретични и практически занятия, по програма съгласувана с Възложителя. Обучаващата организация да е одобрена от Производителя;

- документ издаден от обучаващата организация на обучаемите, че същите са преминали успешно обучение за извършване на техническо обслужване и текущ ремонт на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение и са оторизирани да ги извършват;

- проект, разработен от Изпълнителя, съгласуван с Институт по отбрана „проф. Цветан Лазаров“ и утвърдена от Заявителя, с отразени всички технически и монтажни решения по интеграцията на изделията, в съответствие с изискванията на Заявителя и производителите на изделията от състава на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение;

- документация на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение за използване, техническо обслужване и ремонт на български език;

- график за дейностите по техническо обслужване на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение, преглед и други дейности, предвидени от Производителя, с цел осигуряване на условията на гаранционния срок;

- софтуер, необходим за функциониране на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение, съгласно изискванията по предназначение. Софтуерът (включително операционна система, специализиран и неспециализиран софтуер) да е с платени лицензни права (да не е демонстрационна, временна или друга, ограничаваща по възможности и правата версия). При наличие на ъпдейт (ъпгрейд или друг тип обновления и изменения) на софтуера, същите да са безплатни за гаранционния период;

- копие на сертификат доказващ, че стоката е произведена в условията на функционираща система за управление на качеството, съгласно БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентен на него национален стандарт.

- протокол от проведено обучение на не по-малко от 10 (десет) души за техническо обслужване и текущ ремонт на бронирания високопроходим транспортен автомобил, по програма съгласувана с Възложителя. Обучаващата организация да е одобрена от Производителя;

- протокол от проведено обучение на не по-малко от 10 (десет) души за управление на транспортния автомобил и всички системи, включващо теоретични и практически занятия, по програма съгласувана с Възложителя.

Обучаващата организация да е одобрена от Производителя;

- документ издаден от обучаващата организация на обучаемите, че същите са преминали успешно обучение за извършване на техническо обслужване и текущ ремонт на бронирания високопроходим транспортен автомобил и са оторизирани да ги извършват;

- проект, разработен от Изпълнителя, съгласуван с Институт по отбрана „Проф. Цветан Лазаров“ и утвърдена от Заявителя, с отразени всички технически и монтажни решения по интеграцията на изделията, в съответствие с изискванията на Заявителя и производителите на изделията от състава на бронирания високопроходим транспортен автомобил;

- документация на бронирания високопроходим транспортен автомобил за използване, техническо обслужване и ремонт на български изик;

- график за дейностите по техническо обслужване на бронирания високопроходим транспортен автомобил, преглед и други дейности, предвидени от Производителя, с цел осигуряване на условията на гаранционния срок;

- софтуер, необходим за функциониране на бронирания високопроходим транспортен автомобил, съгласно изискванията по предназначение. Софтуерът (включително операционна система, специализиран и неспециализиран софтуер) да е с платени лицензни права (да не е демонстрационна, временна или друга, ограничаваща по възможности и правата версия). При наличие на ъпдейт (ъпгрейд или друг тип обновления и изменения) на софтуера, същите да са безплатни за гаранционния период.

2. Прогнозните стойности по години за доставка на бронирани високопроходими автомобили и доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника за бронирана високопроходима автомобилна техника са както следва:

НАИМЕНОВАНИЕ НА СТОКАТА	Финансов ресурс 2016 г.	Финансов ресурс 2017 г.	Финансов ресурс 2018 г.
бронирана високопроходима автомобилна техника	5 100 000	5 000 0000	3 300 0000
комуникационно-информационна техника	1 300 000	1 200 000	600 000

За всяка от годините в срока на действие на договора за обществена поиръчка, Възложителят, чрез писмена заявка за доставка до изпълнителя ще определя количеството бойни бронирани колесни машини, което трябва да бъде доставено през съответната година. Писмената заявка за доставка от възложителя е основание за започване на дейностите по доставка на заявените машини от страна на Изпълнителя. Кколичествата за доставка по години са в зависимост от прогнозния финансов ресурс и същите могат да бъдат променяни от Възложителя (намалявани, увеличавани, пренасочвани за следваща година или отказвани) съобразно неговите финансови възможности.

3. Стоката предмет на доставка по сключен договор с Министерството на отбраната, подлежи на кодификация, съгласно изискванията на кодификационната клауза, която е неразделна част от договора и е разработена в

съответствие с принципите на Кодификационната система на НАТО.

4. Право на да подаде оферта има всяко физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които са получило покана след предварителния подбор.

V. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА И ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА

1. Процедурата е съгласно чл. 84, т. 2 от ЗОП.

Процедура на договаряне с обявление.

2. Указания за представяне и съдържание на заявлението:

Възложителят провежда предварителен подбор с цел да се определят кандидатите, които имат необходимите технически възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

Всеки кандидат може да подаде Заявление за участие в предварителния подбор.

До изтичането на срока за подаване на Заявлението, всеки кандидат може да промени, допълни или да изтегли заявлението си. Не се допускат варианти. Заявлението за участие в процедура на договаряне с обявление трябва да отговаря на изискванията по чл. 77, ал. 3 и 4 от ЗОП. Заявлението се представя по реда на чл. 57, ал. 1, 4 – 6 от ЗОП по факс или се заявява по телефона съгласно чл. 87 от ЗОП. Когато заявлението за участие се съобщава по телефона, кандидатът трябва да го потвърди писмено преди изтичане на срока за получаване на заявлението.

Кандидатите следва да представят заявление за участие в предварителният подбор, съдържащо следните документи:

2.1. Представяне на кандидата, съгласно образец - Приложение № 1 към документацията за участие, подпечатан и подписан от законния представител на кандидата, а когато офертата се подава от пълномощник на това лице, следва да се представи нотариално заверено пълномощно за тази цел. Представянето на кандидата включва:

а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

б) при участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.а, т. 2.1.б, т. 2.2., т. 2.5. и т. 2.7. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите се представят в съответствие с чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

2.2. Декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - Приложение №

2 към документацията за участие. Кандидата в процедурата попълва, подписва и подпечатва образеца.

2.3. Гаранцията за участие - документ за внесена парична сума в размер на 13400 (тринадесет хиляди и четиристотин) лева за първа обособена позиция и 2500 (две хиляди и петстотин) лева за втора обособена позиция, по следната сметка: МО, Дирекция "Финанси" в Българска Народна Банка, гр. София, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD, или под формата на банкова гаранция. При условие, че е представена банкова гаранция за участие, то същата следва да бъде със срок на валидност 120 дни, считано от крайния срок за подаване на заявление за участие.

Условията на задържане и освобождаване на гаранцията за участие са съгласно условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Когато кандидатът е представил банкова гаранция за участие в процедурата същият да представи нарочна декларация в заявлението си, съгласно която се задължава да удължава срока за валидност на банковата гаранция за участие в случай, че е обжалвал решението на Възложителя по чл. 88, ал. 11 от ЗОП или решението на Възложителя за избор на изпълнител – до решаване на спора. Декларацията е свободен текст и се поставя в заявлението за участие.

В случай, че банковата гаранция е издадена от банка, намираща се извън територията на Република България, същата да бъде авизирана или потвърдена от банка, намираща се на територията на Република България.

2.4. Декларация за обстоятелствата по чл. 327, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ) - Приложение № 3 към документацията за участие.

2.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 327б, ал. 1 и 2 от ЗОВСРБ - Приложение № 4 към документацията за участие.

2.6. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - Приложение № 5 от документацията за участие.

2.7. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРС - Приложение № 6 от документацията за участие.

2.8. Декларация за съгласие от подизпълнителя да участва като такъв при изпълнение на обществената поръчка - Приложение № 7 от документацията за участие.

При ползване на подизпълнител, в заявлението трябва да бъдат представени документите по т. 2.2., т. 2.5. и т. 2.7. за подизпълнителите.

2.9. Пакт за почтеност - Приложение № 8 от документацията за участие. Неподписването от страна на кандидата на Пакта за почтеност не води до отстраняване на същия от участие в процедурата.

2.10. Техническите възможности и/или квалификация на кандидатите за изпълнение на поръчката:

Доказателства за техническите възможности за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 4, т. 5 и т. 13 от ЗОП:

а) Списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството. Да бъдат посочени минимум следните специалисти – три техническите лица пряко свързани с изпълнението на поръчката и едно лице отговарящо за контрола на качеството при изпълнение на доставката.

б) Образци, описание и/или фотографски снимки на стоките, които ще се доставят, чиято автентичност трябва да бъде доказана, ако Възложителят изисква това. Да се представи описание на стоките, обект на доставка, от което да е видно тяхното съответствие с основните изисквания посочени в Технически спецификации: ТС В12.2197.15 – ВО „Брониран високопроходим автомобил за техническо наблюдение“, изменение и допълнение на техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО и техническа спецификация ТС В12.2198.15 – ВО „Брониран високопроходим транспортен автомобил“.

в) Заверено копие на актуален и валиден документ за внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството на кандидата с изискванията на международния стандарт ISO 9001:2008, или еквивалентен на него национален стандарт в държавата на кандидата. Минималното изискване е посоченият сертификат да включват в своя обхват извършване на дейностите обект на настоящата процедура или сходни с предмета на поръчката.

2.11. Заверено копие на актуален и валиден документ за изградена, функционираща и сертифицирана Система за управление на качеството на производителя на Бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение и Бронирания високопроходим транспортен автомобил с изискванията на международния стандарт ISO 9001:2008, или еквивалентен на него национален стандарт.

2.12. Декларация по чл. 51а от ЗОП за ползване на ресурса на трети лица - Приложение № 10 от документацията за участие (ако е приложимо).

Документите по т. 2.10 и 2.11 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

При предварителният подбор Възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

2.13. Копие на валиден Лиценз за внос и трансфер на оръжие, съгласно Закона за експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, и на изделия и технологии с двойна употреба (Обн., ДВ, бр.26/29.03.2011г.), с приложени доказателства, че същият се отнася за изделията обект на доставка. Не се отнася за български производители и чуждестранни участници.

2.14. Декларация от кандидата, че ще ползва (няма) да ползва предвиденото суспендиране на митата при условие, че доставяното изделие попада (не попада) в кодовете по приложение 1 към чл. 3, пар. 1 от регламент (ЕО) № 150/2003 на Съвета от 21.01.2003 г. и в тази връзка в представената цена не е включен (е включен) разход за плащане на мита.

2.15. Декларация от кандидата, че е съгласен на Авансово плащане до 30 (тридесет) процента от стойността на конкретната заявка (съгласно финансовите възможности на Възложителя), като плащането ще се извърши в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни, след представяне на следните документи:

- Оригинал на неотменяема, безусловна банкова гаранция за авансово плащане в размер на 100 % от сумата на аванса;

- оригинал на фактура за авансово плащане.

2.16. Списък на документите, съдържащи се в заявлението, съответно по номерирани страници и подписан от представляващия кандидата.

До изтичането на срока за подаване на Заявлението, всеки кандидат може да

промени, допълни или да изтегли заявлението си. Не се допускат варианти.

Заявлението се представя по реда на чл. 57, ал. 1, 4 – 6. При предварителният подбор Възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

3. Указания за представяне и съдържание на първа оферта:

На кандидатите, които отговарят на критериите за подбор и минималните изисквания се изпращат писмени покани за участие в договарянето. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една първа оферта. Не се допускат варианти.

До изтичането на срока за подаване на първа оферта всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да изтегли офертата си.

4. Ред за представяне на първоначалната оферта.

При представяне на офертите да се спазват изискванията на чл. 57, ал. 1, 4 – 6 от ЗОП. Офертите да се представят в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции - и за кои позиции се отнася.

Пликът с офертата да съдържа два отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- плик № 1 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката (техническо предложение), съобразно избория от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания;
- плик № 2 с надпис „Предлагана цена“, който съдържа ценовото предложение на кандидата.

На доуточняване в процеса на преговори подлежат параметрите в „Предложението за изпълнение на поръчката“ и „Предлаганата цена“ на всяка една обособена позиция.

4.1. Плик № 1 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката (техническо предложение се поставя в отделен запечатан плик, за всяка обособена позиция), съобразно избория от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания;

Техническо предложение за изпълнение на поръчката се представя за всяка позиция, за която участникът участва.

В техническото предложение участникът да представи:

- Декларация и в тази връзка приложена и сравнителни таблици, доказваща съответствието на техническите характеристики на изделията с изискванията на Техническите спецификации, приложение към документацията за участие. Същите да бъдат подписани от участника. В техническото предложение участникът да посочи модела (модификацията) на предлаганите от него бронирани високопроходими автомобили;

В техническото предложение участникът да включи следните компоненти:

- Гаранционен срок на изделията в месеци, като същия да бъде не по-кратък от посочения в т. 7 на съответните технически спецификации;

- Декларация от участника за срока на доставка на изделията (в дни), от датата на издаване на сертификат за краен потребител от Министерството на отбраната. Ако участникът е с българска регистрация и е производител на изделията, срокът на доставка на изделията (в дни) от датата на издаване на сертификат за краен потребител съпада със срока на доставка на изделията (в дни) от подписване на договора за доставка.

- Съгласие с начина на плащане – в съответствие с изискванията на Възложителя;

- Съгласие, че при извършване на доставката, изделията ще бъдат съпроводени с документите посочени в т. 1. на раздел IV от документацията за участие – да се изпишат всички документи;

- Предложения за промени в проекта на договор - Приложение № 13 от документацията за участие.

- Декларация за срока на валидност на офертата.

4.2. Плик № 2 с надпис „Предлагана цена“, който съдържа ценовото предложение на участника по образец - Приложение № 11 от документацията за участие.

Ценово предложение се поставя в отделни запечатани пликове за всяка обособена позиция, за която участника участва. Върху всеки плик се изписва обособената позиция, за която се отнася предложението.

Участникът е длъжен да посочи единичната цена за всяка позиция, за която участва.

Ако участника е регистрирано в България лице – цената да бъде посочена в EURO, без ДДС, франко крайния получател Служба „Военна полиция“ - гр. София, бул. „Асен Йорданов“ № 2.

Ако участника е регистрирано извън ЕС лице - цената да бъде посочена в EURO при условие на доставка DAP /ИНКОТЕРМС 2010/ до склад под митнически контрол, с включени всички възможни разходи без мита и ДДС. В този случай Възложителя се задължава да получи от МИЕТ всички необходими удостоверения за внос на стоката (ако същата се внася от държава извън ЕС). При това Възложителят ще извърши митническия внос на стоката, като заплати дължимите мита, данъци и такси при вноса. След митническото освобождаване на стоката, Изпълнителя е длъжен за своя сметка да достави и предаде стоката до крайния получател Служба „Военна полиция“ - гр. София, бул. „Асен Йорданов“ № 2.

При сключване на договор ще бъдат конкретизирани клаузите относно ДДС, съобразено с българското законодателство, в зависимост от това дали избраният Изпълнител е българско или чуждестранно лице.

При формирането на цените участникът да отчете и включи всички възможни разходи свързани с доставката на стоката до нейното предаване на Министерството на отбраната (като например: стойността на транспортните разходи, разходите за изпитване, разходите за обучение, разходите за застраховки, маркетингови, банкови, режийни и други операционни разходи

свързани с доставката, печалбата, необходими дейности при предварителната подготовка, съхранението и др.).

При непредставяне на който и да е от изисканите документи и информация (включително в случаите на непълни документи и информация), офертата ще се отстранява от участие в процедурата.

4.3. Провеждане на договаряне и определяне на изпълнител на обществената поръчка.

4.3.1. След изтичане на крайния срок за получаване на първоначалната оферта, комисията на Възложителя провежда договаряне с поканените участници по реда на постъпване на първоначалните оферти. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки участник се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника. Предмет на договаряне са предложените в първоначалната оферта параметри по показателите: - единични цени за доставки и за изпълнение на услугите; срокове за доставка; гаранционни срокове на доставените стоки; клаузите на проекта на договор за обществена поръчка с изключение на тези от раздел I и раздел XII от проекта на договор.

В случай, че направените от участника предложения за промени в клаузите, които подлежат на договаряне, не бъдат приети от комисията, валидни остават клаузите от проекта на договор, приложен към настоящата документация.

4.3.2. След провеждане на договарянето с всички участници, комисията извършва класиране на участниците по посочения в обявлението критерий за оценка.

4.3.3. Участник, чиято оферта не отговаря на обявените от Възложителя изисквания, в това число и на Технически спецификации: техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО „Брониран високопроходим автомобил за техническо наблюдение“, изменение и допълнение на техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО и техническа спецификация ТС В12.2198.15 – ВО „Брониран високопроходим транспортен автомобил“ се отстранява от участие.

4.3.4. За резултата от преговорите, комисията изготвя доклад до Възложителя, в съответствие с чл. 89, ал. 5 от ЗОП.

4.3.5. Възложителят определя Изпълнител с мотивирано решение, в съответствие с чл. 89, ал. 6 от ЗОП.

4.3.6. Възложителят в един и същи ден изпраща решението по т. 4.3.5. на всички участници и публикува в профила на купувача решението заедно с доклада на комисията, в съответствие с чл. 89, ал. 8 от ЗОП.

4.4. Офертите да се представят в писмена форма на български език.

Документите на чужд език да са придружени с превод, като по отношение на документа за регистрация или документа за самоличност преводът да е официален.

Офертите се представят от лице с представителна власт.

4.5. Срок на валидност на офертата – не по малък от 90 /деветдесет/ календарни дни от датата на представянето им на Възложителя. При поискване от страна на Възложителя участникът е длъжен да удължи срока на валидността на офертата.

4.6. Начин на плащане.

4.6.1. По банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след изпълнение и представяне на следните документи:

- Надлежно оформена фактура, подписана от представител на Изпълнителя и на военното формирование краен получател;

- Приемо-предавателен протокол, подписан от представител на Изпълнителя и на военното формирование краен получател;

- Акт за приемане и предаване на дълготрайни активи-оригинал и/или складова разписка за приемане/предаване на материални запаси /съгласно Счетоводен документооборот в МО, БА и структурите на пряко подчинение на Министъра на отбраната, одобрен с МЗ № ОХ-137/06.03.2012 г./.

4.6.2. Авансово плащане до 30 (тридесет) процента от стойността на конкретната заявка за доставка (съгласно финансовите възможности на Възложителя), като плащането ще се извърши в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни, след представяне на следните документи:

- Оригинал на неотменяема, безусловна банкова гаранция за сумата на аванса с валидност 30 /тридесет/ дни след последната доставка. Текстът на банковата гаранция се уточнява между страните. Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка, намираща се извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от българска или международна банка, регистрирана на територията на Република България;

- оригинал на фактура за авансово плащане.

Сумата посочена в гаранцията ще се намалява пропорционално от стойността на доставената по фактура стока, след представяне от Изпълнителя в дирекция „Отбранителна аквизиция” на документите по т. 4.6.1.

Останалите проценти до пълната стойност на договора - плащане след доставка, по банков път, в срок до 30 дни след представяне на документите по т. 4.6.1 (когато е приложимо).

4.6.3. Допуска се съчетаване на посочените по-горе форми на плащане.

4.6.4. Окончателното уточняване на начина на плащане се извършва във всяка конкретна заявка подадена от Възложителя, както е посочено по-горе и е изключително право на Възложителя и се определя в зависимост от финансовите му възможности.

4.6.5. Допускат се частични плащания за отделните доставки.

Банковите разноски по плащанията на територията на страната са за сметка на Възложителя, а извън територията на страната - за сметка на Изпълнителя.

Когато Изпълнителя е българско лице, плащането се извършва по банков път, по банкова сметка на Изпълнителя, с платежно нареждане, в лева.

Когато Изпълнителя е чуждестранно лице, плащането се извършва по банков път, по банкова сметка на Изпълнителя, с платежно нареждане, в евро.

При сключване на договора ще се конкретизират клаузите относно ДДС, съобразно българското законодателство по ДДС, в зависимост от това дали Изпълнителя е българско или чуждестранно лице.

4.7. Условия и размер на гаранциите за участие в процедурата и за изпълнение на договора.

4.7.1. Гаранция за участие в процедурата – банкова гаранция или парична сума, внесена по сметка на дирекция “Финанси” - МО в Българска Народна Банка, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01 в размер на: 13400 (тринадесет хиляди и четиристотин) лева за първа обособена позиция и 2500 (две хиляди и петстотин) лева за втора обособена позиция или безусловна и неотменима банкова гаранция в същия размер. Срокът на гаранцията да бъде 120 дни след крайния срок за подаване на заявлението за участие.

Кандидатът заплаща гаранция за участие само за обособената позиция, за която участва или за обособените позиции, за които участва.

Условията на задържане и освобождаване на гаранцията за участие са съгласно чл. 61 и 62 от ЗОП.

4.7.2. Условия и размер на гаранциите за изпълнение на договора:

Гаранция за изпълнение – 0,5 % от стойността на договора без ДДС (внесена парична сума или банкова гаранция), като след изпращане на възлагателно писмо от Възложителя до изборния за изпълнител, същият да представи банкова гаранция за добро изпълнение в размер на 4,5 % от стойността отразена в Заявката за доставка без ДДС. Изпълнителят може да внесе парична сума в същия размер по сметката на дирекция “Финанси” - МО в Българска Народна Банка, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD. Гаранцията за изпълнение в размер на 4,5 % да бъде със срок не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за доставка на включените в заявката стоки, а гаранцията за изпълнение в размер на 0,5 % да бъде със срок не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за изпълнение на договора.

Тези гаранции служат за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора.

При евентуална забава в изпълнението на задълженията си по договора, Изпълнителят е длъжен да удължава гаранциите със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след приключване на изпълнението на задълженията по Заявката/договора. Върху посочените гаранции Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят освобождава горепосочените гаранции в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на Заявката/договора, като има право да приспадне от гаранциите дължимите неустойки вследствие забава при изпълнение на задълженията по Заявката/договора.

4.7.3. В случай, че банковите гаранции по т. 4.7.1. и 4.7.2. са издадени от банка, намираща се извън територията на Република България, същите да бъдат авизирани или потвърдени от банка, намираща се на територията на Република България.

5. Участниците, чийто оферти не отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и настоящата документация за участие, ще се отстраняват от участие.

VI. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

Критерий за оценка на офертите – най-ниска предложена цена.

VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ.

Приложение № 1

Образец

ДО
Министерство на отбраната,
дирекция „Отбранителна
аквизиция“, гр. София, 1080, ул.
„Иван Вазов“ № 12.

ПРЕДСТАВЯНЕ НА КАНДИДАТА

в процедура на договаряне с обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на бронирана високопроходима автомобилна техника, доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника за бронирана високопроходима автомобилна техника“

Административни сведения

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон:	
Факс:	
Е-mail адрес:	
<i>(в случай че кандидатът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Кандидатът се представява заедно или поотделно (<i>невярното се зачертава</i>) от следните лица:	1. 2.
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:..... IBAN..... BIC..... Титуляр на сметката:.....	

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

.....

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бронирана високопроходима автомобилна техника, доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника за бронирана високопроходима автомобилна техника“, като подаваме заявление при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор за услугата (Приложение № 12).

4. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме *(относимото се подчертава)* следните подизпълнители:

1.

2.

(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка (в %))

Неразделна част от настоящия документ са:

а) декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват съгласно документите за регистрация на юридическото лице.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис на лицето (и печат)

ОБРАЗЕЦ НА ДЕКЛАРАЦИЯ

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.47, ал.9 от ЗОП, относно липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, т.2, т.3 и т.4, ал.2, т.1 и т.5 и ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП

Долуподписаният/ата/.....,
 притежаващ/а лична карта №, издадена на от МВР -
, в качеството на на
 (посочва се длъжността)
, с ЕИК и със (посочва се
 наименованието на кандидата/участника)
 седалище и адрес на управление:
 във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена
 поръчка с предмет: „.....”,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. По чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП

- Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл.194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл.219 - 252 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс.

2. По чл. 47, ал.1, т.2 от ЗОП (само за кандидат или участник – юридическо лице)

- Представяването от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност;

3. По чл.47, ал.1, т.3 от ЗОП (само за кандидат или участник – юридическо лице)

- Представяването от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

4. По чл.47, ал.1, т.4 от ЗОП

- Нямам/представяването от мен юридическо лице няма задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът/участникът е установен.

5. По чл. 47, ал. 2, т. 1 от ЗОП

1. Представяваният от мен участник:

- не е в открито производство по несъстоятелност;
- не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;
- не се намира в подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконовни актове (в случай, че участникът е чуждестранно лице);
- не е преустановил дейността си;

- Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

7. По чл.47, ал.5, т.1 от ЗОП

- Не съм свързано лице по смисъла на §1, т.23а от Допълнителната разпоредба на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

8. По чл.47, ал.5, т.2 от ЗОП, че

- Не съм сключвал договор с лице по чл.21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидат е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя (когато е приложимо):

.....
.....

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

Указания и пояснения :

1. Декларацията се попълва от физическото лице – участник или от всяко едно от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП, в случаите когато участникът е юридическо лице.
2. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва от лицата по т.1 от указанията за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
3. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя (когато е приложимо).
4. Когато кандидат предвижда участие на подизпълнители, декларацията се представя за всеки един от подизпълнителите, като същите декларират изискванията по т.1-4, т.7 и т.8.
5. В случай, че кандидатът/участникът/подизпълнителят има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно - осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, в декларацията следва да се посочат: данни за влезлия в сила акт за установяване на задължението, размера на задължението, данни за акта на компетентния орган, допуснал разсрочването или отсрочването.
6. В случай, че кандидат е чуждестранно лице, представляващият декларира, че в държавата, в която лицето е установено не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и чл. 47, ал. 2, т. 1 и т. 5.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 327, ал.1 от ЗОВСРБ

Долуподписаният/ата: _____,
(име, презиме, фамилия)
ЕГН _____, адрес: _____
(постоянен адрес)
гражданство _____, притежаващ/а лична карта № _____, издадена на _____
от МВР-гр. _____, адрес _____
(дата на издаване) (място на издаване) (постоянен адрес)
в качеството ми на _____, в _____
(длъжност)

(наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ)
със седалище _____, адрес на управление: _____
тел. /факс _____, вписано в търговския регистър при _____ съд по ф.д. №. _____ / _____ г. БУЛСТАТ/ЕИК _____

1. Декларирам, че капиталът на представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец, в размер _____ има следния произход: _____

2. Декларирам, че действителен собственик на капитала на горепосоченото юридическо лице/едноличен търговец са следните лица:

2.1. _____
(име, презиме, фамилия/фирма)
ЕГН/ЕИК _____
Постоянен адрес /
Седалище и адрес на управление _____

Гражданство _____ Документ за самоличност _____

2.2. _____
(име, презиме, фамилия/фирма)
ЕГН/ЕИК _____

Постоянен адрес/
Седалище и адрес на управление _____

Гражданство _____ Документ за самоличност _____
и други.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

(място на деклариране)

(дата на деклариране)

Декларатор: _____
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 327б, ал. 1 и 2 от Закона за отбраната и
въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ)
(попълва се от кандидат или подизпълнител)

Долуподписаният/ата: _____,
(име, презиме, фамилия)
притежаващ/а лична карта № _____, издадена на _____ от МВР –
(дата на издаване)
гр. _____, адрес _____,
(място на издаване) (постоянен адрес)
в качеството ми на _____, в _____,
(длъжност) (наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ)
със седалище _____,
адрес на управление: _____,
тел./ факс _____, вписано в търговския регистър при _____
съд по ф.д. № _____ / _____ г. БУЛСТАТ/ЕИК _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За мен и за представляваното от мен юридическо лице/ЕТ не са налице
обстоятелствата по чл. 327б, ал. 1 и 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили
на Република България.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния
кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

(място на деклариране)

(дата на деклариране)

Декларатор: _____
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за приемане на условията в проекта на договор

От _____ с ЕГН _____, с
постоянен адрес в гр. _____, настоящ адрес в гр. _____, община
_____, ул. _____ с лична карта № _____, издадена на
_____ от _____, управител (член на управителния съвет, член на
Съвета на директорите) _____ (посочва се длъжността) на
_____, участник в процедура
за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бронирана
високопроходима автомобилна техника, доставка и монтаж на
комуникационно-информационна техника за бронирана високопроходима
автомобилна техника“.

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласието си с клаузите на проекта на договор, който е неразделна част
от документацията за участие в обществената поръчка.

(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС)

Долуподписаният/ата: _____,
(име, презиме, фамилия)
притежаващ/а лична карта № _____, издадена на _____
(дата на издаване)
от МВР – гр. _____, адрес _____
(място на издаване) (постоянен адрес)
в качеството си на _____, в _____,
(длъжност) (наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ)
със седалище _____ и адрес на управление: _____,
тел./факс _____, вписано в Търговския регистър при Агенцията по
вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ _____ – кандидат/участник/подизпълнител
(ненужното се зачертава)
в процедура на договаряне с обявление по ЗОП за възлагане на обществена
поръчка с предмет: „Доставка на бронирана високопроходима автомобилна
техника, доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника за
бронирана високопроходима автомобилна техника“,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваното от мен дружество по смисъла на § 1, т. 1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРС:

1. **Е регистрирано / Не е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на § 1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е _____
(ненужното се зачертава)
(попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция)

2. **Е свързано / Не е свързано** лице по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
(ненужното се зачертава)

3. Попада в изключението на чл. 4, т. _____ от ЗИФОДРЮПДРС.
(попълва се, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим)

4. Запознат съм с правомощията на Възложителя по чл. 6, ал. 4 от ЗИФОДРЮПДРС и § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРС.

(място на деклариране)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

(дата на деклариране)

/ _____ /
(име и фамилия)

Забележка:

1. Попълва се от всички кандидати/подизпълнители. Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва за всяко юридическо лице, включено в обединението.

2. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата/подизпълнителя, съгласно представения документ за регистрация.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Подписаният
(трите имена)

данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на.....

(длъжност)

на
(наименование на подизпълнителя)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. От името на представляваното от мен лице (търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел – *вярното се подчертава*):

.....

(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)

изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на

.....

(наименование на кандидата в процедурата, на който лицето е подизпълнител)
при изпълнение на обществена поръчка с предмет

.....“

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са:

.....
(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка,
които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе кандидат, нямаме право да се явим като кандидат в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис (и печат)

Пакт за почтеност

между Министерството на отбраната на Република България и....., участник в.....

Днес,, между Министерството на отбраната на Република България и....., участник в обществена поръчка

„Доставка на бронирана високопроходима автомобилна техника, доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника за бронирана високопроходима автомобилна техника“, наричан по-долу за краткост „кандидат“ се сключи следният

Пакт за почтеност:

Двете страни осъзнават изцяло важноста на състезателния характер на процедурата за възлагане на обществената поръчка/търга, организиран на основата на почтеността и свободната конкуренция, изключващ изцяло злоупотреби от какъвто и да било характер.

Двете страни поемат следните ангажименти, както следва:

1. Министерството на отбраната на Република България поема ангажимента да направи процедурата по възлагане на обществената поръчка/провеждане на търга прозрачна и достъпна за всички участници, които отговарят на условията ѝ. Министерството на отбраната ще положи всички необходими усилия да не допусне негови служители да поискат или приемат под каквато и да било форма подкупи и подаръци, предоставени директно или индиректно от участниците в обществената поръчка/търга, както и да наложи на виновните лица дисциплинарно наказание и/или да сезира компетентните органи за търсене на наказателна отговорност от тях.

2. Кандидатът,потвърждава, че:

(а) не е предлагал, давал, както и че няма да предлага и да дава нито пряко, нито косвено, чрез агенти или посредством трети страни, каквито и да било стимули или възнаграждения на което и да било официално лице /било от страната, която подписва договора или от страната, за която ще се изпълнява договора/, на негови родственици или бизнес сътрудници, с цел да спечели обществената поръчка/търга, както и с цел извличане на друг тип неправомерна изгода или за получаване на друго предимство по незаконен начин; и

(б) не се е споразумявал и няма да се споразумява с други страни с цел неправомерно ограничаване на конкуренцията при провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка/търга и сключване на съответния договор.

Кандидатът,разбира изцяло както
последствията от тези ангажменти, така и важността на факта, че
Министерството на отбраната разчита на поемането им от негова страна.

За целите на тази обществена поръчка кандидатът е предприел мерки, за да гарантира спазването на ангажмента да не получава и да не предлага подкуп, включително от негови мениджъри и/или служители, както и от всяка една от третите страни, работещи с него по настоящия проект като агенти, консултанти, партньори от консорциум, подизпълнители и доставчици.

Настоящият **Пакт** изразява морален и обществен ангажимент, представлява допълнение към документацията за участие в обществената поръчка/търга и се подава подписан от участника, заедно с офертата/заявлението за участие. На кандидатите в обществената поръчка се връчва подписан от министъра на отбраната екземпляр.

Страните приемат, че настоящият **Пакт** е в сила както до приключване на процедурата по възлагане на обществената поръчка/търга, така и за срока на изпълнение на договора за обществена поръчка/за отдаване под наем.

ЗА МИНИСТЕРСТВОТО
НА ОТБРАНАТА:

ЗА УЧАСТНИКА:

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ОТБРАНИТЕЛНА АКВИЗИЦИЯ“

Венислав Цанов

ДЕКЛАРАЦИЯ
за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 ЗОП

Подписаният/ат.....
(трите имена)

данни по документ за самоличност.....,
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

.....
(длъжност)

на

.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на бронирана високопроходима автомобилна техника, доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника за бронирана високопроходима автомобилна техника“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в(посочват се конкретна част/части от техническото предложение) от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа технически и/или търговски тайни (вярното се подчертава).

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис (и печат)

Забележка: Декларацията по чл. 33, ал. 4 ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това. Декларацията се прилага в Плик I (Предложение за изпълнение на поръчката).

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 51а от ЗОП

Подписаният/ата

(трите имена)

.....

(данни по документ за самоличност)

в качеството ми на лице по чл.51а от ЗОП в офертата на

(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На разположение съм да предоставя свои ресурси на кандидата..... по обществена поръчка с предмет „.....“.
2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на кандидата за качествено изпълнение на обществената поръчка.
3. Заявените от кандидата по отношение на мен данни и информация са верни.
4. Разбирам, че всяко невярно изявление от моя страна може да доведе до отстраняване на участника от процедурата.
5. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Дата:

Декларатор:.....

Образец на ценово предложение

Ние,.....

(наименование на участника)

в качеството ни на участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, с настоящото Ви представяме ценовото ни предложение за изпълнение на доставката, което ще бъде обвързващо за нас в срока на валидност на офертата ни, а именно:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА С

ПРЕДМЕТ:

„Доставка на бронирана високопроходима автомобилна техника, доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника за бронирана високопроходима автомобилна техника“, а именно:

Ценово предложение за обособена позиция 1 – „Доставка на бронирана високопроходима автомобилна техника“

№ по ред	Вид на изделие	Цена за доставка на изделието/ без ДДС
		в евро
1	2	3
1.	Брониран високопроходим автомобил за техническо наблюдение	
Обща стойност на 4 броя бронирани високопроходими автомобили за техническо наблюдение		
2.	Брониран високопроходим транспортен автомобил	
Обща стойност на 2 броя бронирани високопроходими транспортни автомобили.		
Обща стойност на доставените бронирани автомобили без ДДС.		

Общата стойност включва разходите за транспортиране, застраховки и др. разходи, съпътстващи доставката на бронираните автомобили до гр. София, бул. „Асен Йорданов“ № 2.

Ценово предложение за обособена позиция 2 – Доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника за бронирана високопроходима автомобилна техника.

№ по ред	Вид на изделие	Цена за доставка на изделието/ без ДДС
		в евро
1	2	3
1.	Стационарна мрежова УКВ радиостанция 50 W, комплект	
2.	Возима мрежова УКВ радиостанция 50 W, комплект	
Обща стойност на 6 броя возими мрежови УКВ радиостанции		
3.	Терминал за сателитна мрежа Inmarsat BGAN, комплект	
Обща стойност на 4 броя терминали за сателитна мрежа Inmarsat BGAN		
4.	Ръчна мрежова УКВ радиостанция, комплект	
Обща стойност на 8 броя ръчни мрежови УКВ радиостанции		
5.	Мрежов комутатор Ethernet	
Обща стойност на 4 броя мрежови комутатори Ethernet		
6.	Усилен преносим компютър (лаптоп)	
Обща стойност на 4 броя усилен преносими компютри		
7.	Полеви индивидуален комплект за видеонаблюдение	
Обща стойност на 4 броя полеви индивидуални комплекти за видеонаблюдение		
Обща стойност на доставената и монтирана комуникационно-информационна техника без ДДС.		

Общата стойност включва разходите за транспортиране, застраховки и др. разходи, съпътстващи доставката и монтажа на комуникационно-информационна техника до гр. София, бул. „Асен Йорданов“ № 2.

Забележка: Ако кандидатът е регистрирано в Р. България Лице – цената да бъде посочена в евро без включен ДДС.

Ако кандидатът е регистрирано извън територията на Р. България лице - цената да бъде посочена в евро.

Клаузите относно ДДС, ще се конкретизират при сключването на договора, съобразно българското законодателство, в зависимост от това дали Изпълнителят е българско или чуждестранно лице.

.....
(дата)

.....
(име, длъжност)

.....
(подпис и печат)

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ УД/.....2016 г.

Днес,2016 г., между Министерство на отбраната на Република България, гр.София 1092, ул. "Дякон Игнатий" № 3, ЕИК 000695324, представлявано от директора на дирекция „Отбранителна аквизиция“ – Венислав Любенов Цанов, упълномощен със заповед на Министъра на отбраната № ОХ-654/17.09.2015 г., наричан за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна, и
 със седалище и адрес на управление, ЕИК, представлявано от (длъжност във фирмата), наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, се сключи настоящия договор:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да достави:

- 4 (четири) броя бронирани високопроходими автомобили за техническо наблюдение;
- 2 (два) броя бронирани високопроходими транспортни автомобили;
- и монтира 31 (тридесет и един) броя различни видове комуникационно-информационна техника, както следва:
 - стационарна мрежова УКВ радиостанция 50 W, комплект – 1(един) брой;
 - возима мрежова УКВ радиостанция 50 W, комплект – 6 (шест) броя;
 - терминал за сателитна мрежа Inmarsat BGAN, комплект – 4 (четири) броя;
 - ръчна мрежова УКВ радиостанция, комплект – 8 (осем) броя;
 - мрежови комутатор Ethernet – 4 (четири) броя;
 - усилен преносим компютър (лаптоп) – 4 (четири) броя;
 - полеви индивидуален комплект за видеонаблюдение – 4 (четири) броя.

Изискванията към поръчката са описани в техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО „Бронирани високопроходими автомобили за техническо наблюдение“, изменение и допълнение на техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО и техническа спецификация ТС В12.2198.15 – ВО „Бронирани високопроходими транспортни автомобили“ - Приложение № 1 към настоящия договор, както и в Техническото предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2 към настоящия договор.

(2) Ежегодно чрез Заявка за доставка до Изпълнителя ще бъдат заявявани конкретните номенклатури и количества бронирани автомобилна техника и комуникационно-информационна техника, като Министерството на отбраната си запазва правото и да не заяви конкретно количество или цялото количество при неосигуреност на финансови средства по бюджета на Министерството на отбраната за съответната година (в срока на договора). От предното обстоятелство не произтича отговорност за Министерството на отбраната.

Доставки на бронирани автомобили по този Договор ще бъдат извършвани след предварителна писмена Заявка за доставка (Приложение № 3 към настоящия договор), изпратена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като в същата ще бъде определено количеството на машините за доставка и начина на тяхното плащане.

(3) Изпращането на Заявката за доставка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е основание за започване на дейностите свързани с доставката на заявените бронирани автомобили от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

II. ЕДИНИЧНА ЦЕНА И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Цени за доставка на бронирани автомобили.

(1) Цена на един брой бронирани високопроходим автомобил за техническо наблюдение без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

Цена на 4 (четири) броя бронирани високопроходими автомобили за техническо наблюдение без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

(2) Цена на един брой бронирани високопроходим транспортен автомобил без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

Цена на 2 (два) броя бронирани високопроходими транспортни автомобили без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

Чл. 3. Цени за доставка и монтаж на комуникационно-информационна техника.

(1) Цена на един брой стационарна мрежова УКВ радиостанция 50 W, комплект без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

(2) Цена на един брой возима мрежова УКВ радиостанция 50 W, комплект без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

Цена на 6 (шест) броя возима мрежова УКВ радиостанция 50 W, комплект без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

(3) Цена на един брой терминал за сателитна мрежа Inmarsat BGAN, комплект без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

Цена на 4 (четири) броя терминал за сателитна мрежа Inmarsat BGAN, комплект без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

(4) Цена на един брой ръчна мрежова УКВ радиостанция, комплект без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

Цена на 8 (осем) броя ръчна мрежова УКВ радиостанция, комплект без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

(5) Цена на един брой мрежови комутатор Ethernet без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

Цена на 4 (четири) броя мрежови комутатор Ethernet без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

(6) Цена на един брой усилен преносим компютър (лаптоп) без включен ДДС е (.....) лв./евро, а с включен ДДС – (.....) лв./евро.

Цена на 4 (четири) броя усилен преносим компютър (лаптоп) без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

(7) Цена на един брой полеви индивидуален комплект за видеонаблюдение без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

Цена на 4 (четири) броя полеви индивидуален комплект за видеонаблюдение без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

Чл. 4. Общата стойност на договора за доставка на 6 (шест) броя бронирани високопроходими автомобили и доставка и монтаж на 31 (тридесет и един) броя различни видове комуникационно-информационна техника без включен ДДС е (.....) евро, а с включен ДДС – (.....) евро.

В посочените по-горе цени са включени всички разходи до мястото на доставка - гр. София, бул. „Асен Йорданов“ № 2и не подлежат на промяна за срока на договора.

При сключване на договора ще се конкретизират клаузите, относно ДДС съобразно българското законодателство в зависимост от това дали Изпълнителя е българско или чуждестранно лице.

III. НАЧИН ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. Начинът за плащане може да бъде:

(1) По банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след изпълнение и представяне на следните документи:

- Надлежно оформена фактура, подписана от представител на Изпълнителя и на военното формиране краен получател;

- Приемо-предавателен протокол, подписан от представител на Изпълнителя и на военното формиране краен получател;

- Акт за приемане и предаване на дълготрайни активи-оригинал и/или складова разписка за приемане/предаване на материални запаси /съгласно Счетоводен документооборот в МО, БА и структурите на пряко подчинение на Министъра на отбраната, одобрен с МЗ № ОХ-137/06.03.2012 г./.

(2) Авансово плащане до 30 (тридесет) процента от стойността на конкретната заявка за доставка (съгласно финансовите възможности на

Възложителя), като плащането ще се извърши в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни, след представяне на следните документи:

- Оригинал на неотменяема, безусловна банкова гаранция за сумата на аванса с валидност 30 /тридесет/ дни след последната доставка. Текстът на банковата гаранция се уточнява между страните. Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка, намираща се извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от българска или международна банка, регистрирана на територията на Република България (когато е приложимо);

- оригинал на фактура за авансово плащане.

Сумата посочена в гаранцията ще се намалява пропорционално от стойността на доставената по фактура стока, след представяне от Изпълнителя в дирекция „Отбранителна аквизиция” на документите по ал. 1.

Останалата част от сумата до пълната стойност на договора, се заплаща след доставка на стоката, по банков път в срок до 30 дни след представяне на документите по ал. 1 (когато е приложимо).

(3) Допуска се съчетаване на посочените по-горе форми на плащане.

(4) Окончателното уточняване на начина на плащане се извършва във всяка конкретна заявка подадена от Възложителя, както е посочено по-горе и е изключително право на Възложителя и се определя в зависимост от финансовите му възможности

(5) Допускат се частични плащания за отделните доставки.

Плащането на сумата по чл. 4 се извършва по банков път, по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в лева/евро по сметка: IBAN:

Банковите разноси по плащанията на територията на страната са за сметка на Възложителя, а извън територията на страната - за сметка на Изпълнителя (когато е приложимо).

Когато Изпълнителя е българско лице, плащането се извършва по банков път, по банкова сметка на Изпълнителя, с платежно нареждане, в лева.

Когато Изпълнителя е чуждестранно лице, плащането се извършва по банков път, по банкова сметка на Изпълнителя, с платежно нареждане, в евро.

IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. Срок за извършване на доставката – не по-късно от 31.12.2018 год.

(1) Срокът за доставка започва да тече от датата на подписване на договора.

(2) За дата на доставка се счита датата на приемане на стоката в Служба „Военна полиция“ и подписване на приемо-предавателния протокол. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемо-предавателния протокол се подписва от представител на Служба „Военна полиция“.

Чл. 7. Място на доставка: гр. София, бул. „Асен Йорданов“ № 2.

V. ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА

Чл. 8. Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване от страните.

VI. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл. 9. Правото на собственост и риска преминават върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след доставка до Служба „Военна полиция“ и подписване на приемо-предавателен протокол.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява задълженията си по договора с грижата на добър търговец и да упражнява всичките си права с оглед защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави стоката нова, неупотребявана и произведена до 24 месеца от датата на доставка.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави стоката по количество, качество, комплектовка и в срок, уговорени в настоящия договор.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поне 5 (пет) работни дни предварително за датата на доставка. При извършване на доставка, предполагаща оформянето на митническа процедура за внос от държави извън Европейския съюз, Изпълнителя се задължава да приключи митническия режим по вноса на своя територия и за своя сметка.

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за своя сметка да достави и предаде стоката до Служба „Военна полиция“ - краен получател и да подпише приемо-предавателен протокол и акт за приемане и предаване на дълготрайни активи ПФПСД 001 и/ или складова разписка за приемане/ предаване на материални запаси /съгласно Закона за счетоводството/.

(2) *(за Изпълнител, регистриран на територията на Република България)* Да извърши за своя сметка митническото оформяне на вноса на доставяните машини на територията Република България.

(3) *(за Изпълнител, регистриран извън територията на Република България)* При необходимост от внос от трети страни на цели изделия или компоненти за тях по предмета на Договора, да приключи за своя сметка митническия режим „Внос“ на територията на своята държава;

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за своя сметка преди доставката да обучи души за техническо обслужване и текущ ремонт на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение/бронирания високопроходим транспортен автомобил, по програма съгласувана с Възложителя, за което да бъдат издадени документи от обучаващата организация на обучаемите, че същите са преминали успешно обучение за извършване на техническо обслужване и текущ ремонт на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение/бронирания високопроходим транспортен автомобил и са оторизирани да ги извършват. Обучаващата организация да е одобрена от Производителя.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за своя сметка след извършване на доставката да обучи души за управление на автомобила за техническо наблюдение/ транспортния автомобил и всички системи, включващо теоретични и практически занятия, по програма съгласувана с Възложителя, за което да бъдат издадени документи от обучаващата организация на обучаемите. Обучаващата организация да е одобрена от Производителя.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури достъп на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по гарантиране на качеството до обектите, в които се изпълнява настоящия договор, в периода на неговото изпълнение.

Чл. 18. За кодифицирането на стоката, предмет на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срока указан в чл. 6:

/1/ Да предостави на Органа по кодификация (ДОА) Стоковите номера по НАТО (NSN) за материалните средства, предмет на договора, или необходимата техническа информация, съгласно чл. 10, ал. 1, т. 2 от ПМС 11/26.01.1999 г. за идентификация/кодификация на материалните средства посочени в него, които не са кодифицирани в Кодификационната система на НАТО.

/2/ В случай, че кодифицирането на материалните средства изисква предоставяне на технически данни от под-доставчици по договора, включително и такива от страни, които не са членки на НАТО, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури същите на Органа по кодификация (ДОА).

/3/ Ако предоставената техническа документация не бъде достатъчна за кодифициране на материалните средства, предмет на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури на Органа по кодификация (ДОА) необходимата допълнителна информация.

/4/ В случаите, в които информацията се предоставя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в съответствие с това предложение и е маркирана със знак за фирмена собственост, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да я ползва единствено за кодифициране на материалните средства и не може без предварителното писмено съгласие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да я размножава или предоставя на трети страни.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен след получаване на уведомление от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за датата на доставка, да осигури представители за получаване на стоката, предмет на настоящия договор.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да плати цената в размера и според условията посочени в чл. 2, чл. 3, чл. 4 от настоящия договор, когато доставката е изпълнена в договорените количество, качество и срок.

Чл. 21. Възложителят или упълномощено от него лице има право да откаже приемането на доставката при констатирано несъответствие между доставените стоки (или част от тях) и изискванията по договора, за което е съставен констативен протокол. Стоките не се предлагат за приемане в Служба „Военна полиция“ - краен получател като Възложителят иска замяна със стоки, отговарящи на изискванията на договора.

IX. КАЧЕСТВО НА СТОКАТА И ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 22. Качеството на доставяната стока предмет на договора, трябва да съответства на изискванията на договора с неговите приложения и предназначението им.

Чл. 23. (1) Контролът по качеството се извършва от Институт по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ със седалище София, бул. Цветан Лазаров № 2.

(2) Оценката на съответствието на стоките се извършва от комисия, сформирана от директора на Служба „Военна полиция“ с участието на представители на Институт по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, Заявителя – Служба „Военна полиция“ и Изпълнителя, която провежда приемните изпитвания по Програма и Методика, съгласно т. 5.10.2. от съответните технически спецификации.

(3) При констатирано съответствие на доставените стоки с изискванията на договора се подписва протокол от приемни изпитвания, който се утвърждава от директора на Служба „Военна полиция“.

(4) Подписаният протокол от приемни изпитвания, утвърден от директора на Служба „Военна полиция“, е основание за съставяне и подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 5, ал. 1.

Чл. 24. (1) При извършване на доставката, стоката да е съпроводена със следните документи:

- документ удостоверяващ качеството, издаден от производителя на съответното изделие;

- декларация за съответствие на всички параметри на изделията с изискванията на договора, съгласно, съгласно БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 или еквивалент, издадена от Изпълнителя;

- документ удостоверяващ произхода на стоката, издаден от производителя за страни членки на Европейския съюз. За останалите случаи Изпълнителят трябва да предостави документ, удостоверяващ произхода на стоката от оторизиран държавен орган на съответната страна;

- копие на сертификат доказващ, че стоката е произведена в условията на функционираща система за управление на качеството, съгласно БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентен на него национален стандарт;

- протокол от приемни изпитвания в заводски и полеви условия на всеки отделен автомобил. Приемните изпитвания се извършват по Програма и Методика, разработена от Изпълнителя, съгласувана с Институт по отбрана „Проф. Цветан Лазаров“ и утвърдена от Заявителя. Приемните изпитвания се извършват в присъствието на комисия на Възложителя. Нивото на балистична защита се изпитва по метода на случайния подбор;

- протокол от проведено обучение на не по-малко от 10 (десет) души за техническо обслужване и текущ ремонт на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение, по програма съгласувана с Възложителя. Обучението се извършва преди доставката. Обучаващата организация да е одобрена от Производителя;

- протокол от проведено обучение на не по-малко от 10 (десет) души за управление на автомобила за техническо наблюдение и всички системи, включващо теоретични и практически занятия, по програма съгласувана с Възложителя. Обучението се извършва след доставката. Обучаващата организация да е одобрена от Производителя;

- документ издаден от обучаващата организация на обучаемите, че същите са преминали успешно обучение за извършване на техническо обслужване и текущ ремонт на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение и са оторизирани да ги извършват;

- документация на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение за използване, техническо обслужване и ремонт;

- график за дейностите по техническо обслужване на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение, преглед и други дейности, предвидени от Производителя, с цел осигуряване на условията на гаранционния срок;

- софтуер, необходим за функциониране на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение, съгласно изискванията по предназначение. Софтуерът (включително операционна система, специализиран и неспециализиран софтуер) да е с платени лицензни права (да не е демонстрационна, временна или друга, ограничаваща по възможности и правата версия). При наличие на ъпдейт (ъпгрейд или друг тип обновления и изменения) на софтуера, същите да са безплатни за гаранционния период;

- протокол от проведено обучение на не по-малко от 10 (десет) души за техническо обслужване и текущ ремонт на бронирания високопроходим транспортен автомобил, по програма съгласувана с Възложителя. Обучението се извършва преди доставката. Обучаващата организация да е одобрена от Производителя;

- протокол от проведено обучение на не по-малко от 10 (десет) души за управление на транспортния автомобил и всички системи, включващо теоретични и практически занятия, по програма съгласувана с Възложителя. Обучението се извършва след доставката. Обучаващата организация да е одобрена от Производителя;

- документ издаден от обучаващата организация на обучаемите, че същите са преминали успешно обучение за извършване на техническо обслужване и текущ ремонт на бронирания високопроходим транспортен автомобил и са оторизирани да ги извършват;

- документация на бронирания високопроходим транспортен автомобил за използване, техническо обслужване и ремонт;

- график за дейностите по техническо обслужване на бронирания високопроходим транспортен автомобил, преглед и други дейности, предвидени от Производителя, с цел осигуряване на условията на гаранционния срок;

- софтуер, необходим за функциониране на бронирания високопроходим транспортен автомобил, съгласно изискванията по предназначение. Софтуерът (включително операционна система, специализиран и неспециализиран софтуер) да е с платени лицензни права (да не е демонстрационна, временна или друга, ограничаваща по възможности и правата версия). При наличие на ъпдейт (ъпгрейд или друг тип обновления и изменения) на софтуера, същите да са безплатни за гаранционния период;

- гаранционни карти, издадени от Изпълнителя.

Всички документи на чужд език да бъдат придружавани с превод на български език.

(2) Преди извършване на доставката, Изпълнителя по договора да представи в Институт по отбрана „Професор Цветан Лазаров“ следните документи:

- проект, разработен от Изпълнителя, съгласуван с Институт по отбрана „Проф. Цветан Лазаров“ и утвърдена от Заявителя, с отразени всички технически и монтажни решения по интеграцията на продукта, в съответствие с изискванията на Заявителя и производителите на изделията от състава на бронирания високопроходим автомобил за техническо наблюдение;

- проект, разработен от Изпълнителя, съгласуван с Институт по отбрана „проф. Цветан Лазаров“ и утвърдена от Заявителя, с отразени всички технически и монтажни решения по интеграцията на продукта, в съответствие с изискванията на Заявителя и производителите на изделията от състава на бронирания високопроходим транспортен автомобил.

(3) Ако производителя на бронираните машини, или техни основни компоненти, е от страна членка на НАТО, Възложителят може да използва възможността за осигуряване на Държавна Гаранция на Качеството (ДГК) по смисъла на STANAG 4107 „Взаимно признаване на Държавна Гаранция на Качеството и използване на съюзните публикации по качеството (AQAP)“, като за целта производителят е длъжен:

- да произведе изделията в условията на функционираща система за управление на качеството, съответстваща на изискванията на съюзната публикация на НАТО AQAP 2110;

- да осигури достъп на Представителите за ДГК до всички места, свързани с изпълнението на договора;

- да подпише част I на Сертификат за съответствие, съгласно AQAP 2070;

- да изготви План за управление на качеството, съгласно AQAP 2105;

Да изпълнява всички указания на Представителите за ДГК относно качеството на продуктите.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава гаранционна карта за доставената стока, като гаранционният срок е, години за базовата машина, вложеното в нея оборудване и прозрачната част на балистичната защита и години за непрозрачната част на балистичната защита, считано от датата на въвеждане в експлоатация на бронираните автомобили.

Чл. 26 (1) Основание за рекламацията е несъответствие на стоките, получено в рамките на гаранционния срок, определен в договора, когато са установени:

1. липси, които са открити след доставката;

2. скрити недостатъци, които не са могли да се установят при първоначалния преглед;

3. недостатъци при съхранението, монтажа, изпитванията или експлоатацията:

а. отклонения на параметрите от изискванията на нормативната и техническата документация, ако е невъзможно тези параметри да се възстановяват чрез изпълнение на дейности, предвидени в експлоатационната документация;

б. преждевременно износване на стоките и/или елементи, предизвикващо нарушаване работата при експлоатация;

в. счупване или нарушаване на работоспособността по причини от производствен или конструктивен характер;

г. други отклонения.

(2) Не подлежи на рекламация стока, показала дефекти в резултат от неспазване на изискванията за експлоатация и/или съхранение, указани в документацията за нейното използване.

(3) Не подлежи на рекламация стока при липсваща или неправилно водена отчетна документация за експлоатация и/или съхранение на стоките.

(4) Рекламацията е допустима в рамките на установения гаранционен срок.

Чл. 27. (1) Възложителят чрез дирекция "Отбранителна аквизиция" изпраща уведомление към Изпълнителя по договора при наличие на някое от основанията за рекламация по чл. 26 и съвместно с Изпълнителя уточняват датата и мястото за извършване на анализ на причините, довели до нея. Уведомлението се основава на Телеграма-известие за несъответствие (Приложение 4), подадена от военното формирование, експлоатиращо изделията обект на рекламация.

(2) Изпълнителят е длъжен в срок до десет работни дни от получаване на уведомлението по ал. 1 да определи и изпрати свои представители на указаното в уведомлението място, като предварително писмено информира дирекция „Отбранителна аквизиция“.

(3) Анализът по ал. 1 се извършва от комисия с участието на представители на двете страни.

(4) Резултатите от анализа се отразяват в Акт за рекламация, Приложение № 5. Актът се подписва от Възложителя чрез представителите на военното формирование, експлоатиращо изделията обект на рекламация и представители на Изпълнителя.

(5) В случай, че Изпълнителят не изпрати представител, Актът за рекламация се подписва без негово участие като Изпълнителят не може да го оспорва впоследствие.

Чл. 28. (1) Срокът за закриване на рекламацията се уточнява между представители на страните при подписване на Акта за рекламация.

(2) Срокът по ал. 1 не трябва да е повече от срок до 30 (тридесет) работни дни от подписването на Акта за рекламация.

(3) Рекламацията се счита за закрыта с подписването от представители на двете страни на Акт за възстановяване, Приложение 6.

Чл. 29. Разходите, свързани с възстановяването на рекламираните стоки, включително и транспортните разходи до Служба „Военна полиция“ - краен получател са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за качеството на стоката по време на гаранционния срок, освен в случаите на неправилно съхранение и експлоатация, съгласно инструкциите за съхранение и експлоатация на производителя.

Х. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 31. /1/ Като гаранция за изпълнение на задълженията по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя парична сума или банкова гаранция в размер на лева, представляващи 0,5 % от стойността на договора без ДДС, като след изпращане на Заявка за доставка от Възложителя, същият представя парична сума или банкова гаранция за добро изпълнение в размер на 4,5 % от

стойността отразена в Заявката за доставка без ДДС. Паричната сума да е внесена по сметка на дирекция "Финанси" – МО в Българска Народна Банка IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01.

(2) Гаранцията за добро изпълнение в размер на 4,5 % да бъде със срок не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за доставка на включените в заявката стоки, а гаранцията за изпълнение в размер на 0,5 % да бъде със срок не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок за изпълнение на договора.

(3) Гаранциите служат за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Заявката/договора.

(4) В случай, че банковите гаранции изтичат преди изпълнението на Заявката/договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да удължава гаранциите със срок не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни след крайния срок на изпълнението на задълженията по Заявката/договора.

(5) Върху посочените гаранции ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава горепосочените гаранции в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на Заявката/договора. Възложителя си запазва правото да приспадне от гаранцията дължимите неустойки вследствие забава при изпълнение на задълженията по Заявката/договора.

(7) В случай, че банковите гаранции са издадени от банка, намираща се извън територията на Република България, същите да бъдат авизирани или потвърдени от банка, намираща се на територията на Република България (когато е приложимо).

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 32.(1) Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по настоящия договор, ако неизпълнението е възникнало вследствие на непреодолима сила, като например земетресение, пожари, наводнения, епидемии, военни конфликти, граждански вълнения, а така също и забрани, ограничения, нареждания и други подобни, които са наложени с индивидуален административен акт или нормативен акт на държавен или общински орган.

(2) За непреодолима сила се смята всяко обстоятелство, настъпило след сключване на договора, което е извън разумния контрол на страните и не е могло да се предвиди и предотврати, или ако е било предвидимо, не е било предотвратено.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е вследствие на неположена грижа от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или при полагане на дължимата грижа е могло да бъде предотвратено.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок от възникването на непреодолимата сила писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Непреодолимата сила трябва да бъде потвърдена писмено с акт, изходящ от държавен или общински орган. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от прекратяване действието на непреодолимата сила.

(5) Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не бъде уведомен за непреодолимата сила, или тя не бъде потвърдена по предвидения в предходната алинея начин, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да се позовава на непреодолима сила.

(6) Ако непреодолимата сила продължи повече от седем дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати договора за в бъдеще, като писмено уведоми другата страна.

Чл. 33. Страната, която е била в забава, не може да се позовава на непреодолима сила.

ХІІ. НЕУСТОЙКИ

Чл.34 (1) В случай на неизпълнение на задължението да достави стоките в срока по чл. 6, Изпълнителят дължи неустойка за забава в размер на 0,05 % от стойността на забавената част за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % /пет процента/ от стойността на неизпълнената част на договора без ДДС.

(2) Изпълнителят дължи неустойка в размер на 5 % от стойността на рекламираните стоки в случая по чл. 36, независимо дали ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предприел действия по развалянето на договора.

(3) В случаите по чл. 21, ако стойността на стоките със съществени отклонения или недостатъци, които ги правят негодни за ползване е повече от 50 % от общата стойност на изделията по договора, Възложителят има право да развали договора, да върне получените стоки и да получи неустойка в размер на 5 % от общата стойност на договора.

(4) Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,05% от стойността на рекламираните стоки за всеки просрочен ден в случай, че не изпълни в срок предвиденото в Акта за рекламация, но не повече от 5 % от договорната стойност на рекламираните стоки без ДДС. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на договорната стойност на рекламираните стоки, ако не изпълни предвиденото в Акта за рекламация заедно с обезщетение за претърпените вреди над размера на неустойката.

(5) Възложителят дължи неустойка при забава в плащането на цената в размер на законната лихва, след изтичане на срока по чл. 5.

ХІІІ. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора ако са налице отклонения или недостатъци, установени при приемането на готовите стоки в склада, които правят същите негодни за употреба по предназначението им и при отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да замени некачествените стоки с качествени, съответстващи на първоначално договорените.

Чл. 36. При скрити недостатъци, съществували преди доставката на стоките и при отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да ги замени с годни за своя сметка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

Чл. 37. Възложителят има право да прекрати договора едностранно, без предизвестие с уведомление, отправено до другата страна, когато се установи, че Изпълнителят е дружество, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е лице, което е свързано с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В този случай

Възложителят не дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва.

Чл. 38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора за напред, ако след изтичане на 30 дни след срока по чл. 6, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задължението да достави изцяло договореното количество стоки.

Чл. 39. Прекратяването на договора може да стане при следните основания:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.
2. От ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7 дневно предизвестие, при обективна, невиновна невъзможност за изпълнение (непреодолима сила) при условията на чл. 32, ал. 6).

3. При прекратяване без правоприемство на юридическото лице на Изпълнителя.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл. 40. Никоя от страните по този договор няма право да прехвърля изпълнението на своите договорни права и задължения на трети лица, които не са страна по настоящия договор.

Чл. 41. Страните по настоящия договор ще решават спорове, възникнали относно изпълнението му, по споразумение съгласно действащата нормативна база в страната.

Чл. 42. За неуредени въпроси по настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащите нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ОТБРАНИТЕЛНА АКВИЗИЦИЯ“

.....
/ВЕНИСЛАВ ЦАНОВ/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ФИНАНСИ“

.....
/ТОДОР ГЕЛЕВ/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....
/...../

Техническа спецификация ТС В12.2197.15 – ВО
„Брониран високопроходим автомобил за техническо наблюдение“

Изменение и допълнение на техническа спецификация ТС В12.2197.15 –
ВО
„Брониран високопроходим автомобил за техническо наблюдение“

Техническа спецификация ТС В12.2198.15 – ВО
„Брониран високопроходим транспортен автомобил“.

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

(ОБРАЗЕЦ)

ДО:

.....

.....

/изпълнителя по Договора/

ЗАЯВКА ЗА ДОСТАВКА

№/.....20....г.

по Договор №

С настоящото заявяваме нашето желание, при условията на Договор № да бъде извършена доставка на:

.....
.....
.....
.....

/описва се вида и количеството на заявените за доставка материални средства/

Начинът на плащане на материалните средства по тази заявка ще бъде, както следва:

.....
.....
.....
.....

/ако е необходимо се правят и други уточнения, свързани с конкретната заявка за доставка/

.....
.....
.....
.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

..... Директор на дирекция „Финанси“

/длъжност/

.....

.....

/име, фамилия/

/име, фамилия/

.....

.....

/подпис и печат/

/подпис/

/Забележка: Заявката за доставка се съгласува от ръководителите на следните структури от МО и БА: директор на Служба „Военна полиция“ и директор на дирекция „Планиране, програмиране и бюджет“./

ТЕЛЕГРАМА-ИЗВЕСТИЕ ЗА НЕСЪОТВЕТСТВИЕ

ДО
Директора на Служба „Военна полиция“
(заявител)
Директора на дирекция
„Отбранителна аквизиция“

Уведомявам Ви, че по време на
(съхранение, експлоатация)

отбранителен продукт
са констатирани следните несъответствия (дефекти):

.....
.....

Отбранителният продукт е доставен по Договор № с гаранционен срок от
....., в продължение на месеца, и е въведен в експлоатация от
.....

На основание на горепосоченото и в съответствие с раздел на Договор №
моля дирекция „Отбранителна аквизиция“ да разкрие процедура за предявяване на рекламация
към изпълнителя по договора.

Командир (началник)
на в. форм.
.....
(звание, подпис, фамилия)

Отпечатано в екз.

УТВЪРЖДАВАМ
Директор на Служба „Военна полиция“
.....
(звание, подпис, фамилия)
..... Г.

АКТ ЗА РЕКЛАМАЦИЯ
№/..... Г.

за
(наименование на несъответстващия отбранителния продукт)

Комисия, назначена със заповед №/..... г. на директора на Служба „Военна полиция“, в състав:

Председател:
и членове: от;
..... от;
..... от

се събра да разгледа причините за отклонението от качествените характеристики на отбранителния продукт.

КОМИСИЯТА УСТАНОВИ:

1. заводски № серия,
(наименование на отбранителния продукт)
доставен от изпълнител
по Договор № между Министерството на отбраната и
с гаранционен срок месеца, в сила от
(дата на производството, доставка и др.)

От началото на експлоатацията, отбранителният продукт е отработил часа
..... (за самолет се посочва броят на кацанията; при агрегати, монтирани на самолет или на друга машина, се посочват наименованието, заводския номер, датата на производството и гаранционния срок на тази машина).

2. Експлоатация на отбранителния продукт
(посочват се бележките по изпълнението на инструкциите по експлоатацията и воденето на формуляра, с какво гориво и масло е експлоатиран отбранителния продукт).

3. Описание на дефекта на отбранителния продукт
.....
(дата и обстоятелства, при които е открит дефектът, кратко описание на последния, предполагаеми причини и последствия от дефекта)

4. Списък на дефектиралите агрегати и части
(продуктите, излезли от строя, се съхраняват от експлоатиращото ги формирование до получаване указания от изпълнителя по договора)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА КОМИСИЯТА

Въз основа на изложеното комисията

Реша:

1. Отбранителният продукт не е годен за по-нататъшна експлоатация и подлежи на
(ремонт, замяна с нов; посочва се видът на ремонта и къде трябва да се извърши той - в експлоатиращото поделение или при изпълнителя по договора)
2. Дефектът е вследствие на
(производствен дефект, нарушаване правилата за експлоатация и др.)
3. За възстановяване на отбранителния продукт са необходими следните
(агрегати и части и материали)
4. Замяната (ремонтът) на отбранителния продукт да се извърши за сметка на
(изпълнител по договора, експлоатиращото поделение, структура)
5. За удовлетворяване на рекламацията е необходимо изпълнителят по договора в срок от ДО
(да извърши пълна замяна на отбранителния продукт; да предостави отделни агрегати и части - посочват се какви; да се извърши ремонт при изпълнителя по договора, да се изплати стойността за възстановяването на отбранителния продукт и др.)

Допълнителни данни:

- а) Отбранителният продукт е в съхранение/въведен в експлоатация
.....
- б) Отбранителния продукт е доставен по Договор № /
и е получен по
(фактура, приемо-предавателен акт и др. №
от / / Г.)

Изпълнителят по договора се задължава писмено да уведоми директора на дирекция „Отбранителна аквизиция“ до 10 (десет) дни след закриване на рекламацията, за анализа на причините, довели до несъответствието, и за предприетите коригиращи действия за повторно недопускане на несъответствие.

Към акта се прилагат материалите, потвърждаващи обосноваването на рекламацията
(фотографии, образци, резултати от анализи, опаковъчни листове и др.)

Представител на
изпълнителя по договора

_____/_____/_____
подпис фамилия

Комисия на потребителя:

Председател: _____ / _____ /
подпис фамилия

Членове: _____ / _____ /
подпис фамилия

_____ / _____ /
подпис фамилия

Забележка: Актът се изготвя в 4 екз. (дирекция „Отбранителна аквизиция“, Заявителя, Потребителя и Изпълнителя).

УТВЪРЖДАВАМ
Директор на Служба „военна полиция“

.....
(звание, подпис, фамилия)

..... г.

АКТ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. На основание рекламационен акт № / г.

2.
(наименование на отбранителния продукт)

3.
(наименование и номер на повредения блок, възел)

4. Дата на откриване на неизправността

5. Отработени часове: .
от началото на експлоатацията -
от предишен дефект -

6. Описание на неизправността

7. Извършени са следните ремонтни дейности

8. Отбранителният продукт (агрегат, възел) е възстановен със средствата на
- изпълнител по договора гр.
- потребител
(ненужното се зачертава)

и е пломбиран с печат №

9. Възстановеният отбранителен продукт е приет от
.....
(звание и фамилия на представителя на потребителя)

Отбранителният продукт (агрегат, възел) се счита възстановен и годен за
.....

10. Списък на ЗИП, изразходван при възстановяването на отбранителния продукт
Разходите по възстановяване на отбранителния продукт (агрегат, възел) са
за сметка на.....

Представител на
изпълнителя по договора

_____/_____/_____
подпис фамилия

Печат

Представител на потребителя:

_____/_____/_____
подпис фамилия

Печат

Забележка: Актът се изготвя в 4 екз. (дирекция „Отбранителна аквизиция”, Заявителя, Потребителя и Изпълнителя).

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРОМЕНИ В ПРОЕКТА НА ДОГОВОР

От _____ с ЕГН _____, с
 постоянен адрес в гр. _____, настоящ адрес в гр. _____, община
 _____, ул. _____ с лична карта № _____, издадена на
 _____ от _____, управител (член на управителния съвет,
 член на Съвета на директорите)
 _____ (посочва се длъжността) на _____
 _____, участник в процедура за възлагане
 на обществена поръчка с предмет: _____.

ПРЕДЛАГАМЕ

Следните изменения/допълнения в проекта на договор (Приложение от документацията за участие в обществената поръчка)

№	Член, точка, №	Съществуващ запис	Да се запише, промени, добави	Забележка
1.				
2.				
3.				
4.				

Забележка:

1. Предложение на участника се счита за релевантно за процедурата, само при условие, че комисията се е съгласила с направеното предложение, същото е записано в протокола от проведеното договаряне и постигнатите договорености са в интерес на Възложителя.
2. Когато комисията не се съгласи с направено предложение от участника или не вземе писмено отношение и/или решение по направеното предложение, то се счита за неприето за процедурата и не представлява част от офертата на участника.

ЗА УЧАСТНИКА:

.....
 място

.....
 подпис

.....
 дата

.....
 име, фамилия печат