

2019

ДОГОВОР

№ УД-ОН-11/11.12 .2019 г.

Днес, 11.12 .2019 г., в гр. София между:

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА, с юридически адрес:
гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий” № 3; ЕИК 000695324, представлявано от министъра на отбраната Красимир Дончев Каракачанов, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

„НЕБОСИСТЕМС“ ЕООД, със седалище и адрес на управление:
гр. София, ж.к. Зона Б-5-3, № 25, ет.14, ап. 69; ЕИК 201407872, представлявано от Бойчо Недялков Бойчев, действащ в качеството на управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

всяка от които или и двете заедно следва да бъдат наричани съответно **Страна/та** или **Страни/те**, и на основание чл. 20 ал. 6 във връзка с чл. 20 ал. 1 т. 4, буква „в“ от ЗОП, и чл. 114 ал. 1 от Вътрешните правила обявени с МЗ № ОХ-309/11.04.2018г. и се сключи настоящия Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да достави 1 (един) брой система за специализирани решения за контрол и управление на сигурността на Интегрираната информационна инфраструктура на МО.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2 (1) Общата стойност на договора е 24 800, 00 (двадесет и четири хиляди и осемстотин лева и нула стотинки) лева без вкл. ДДС и 29 760, 00 (двадесет и девет хиляди седемстотин и шестдесет лева и нула стотинки) лева с вкл. ДДС и включва всички разходи по изпълнението на предмета на поръчката.

(2) Общата стойност, посочена в ценовото предложение - Приложение № 1 към договора, е окончателна. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената в български лева.

Чл.3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по чл.2 от договора по банков път, с платежно нареждане, по сметка: УниКредит Булбанк АД, IBAN: BG44UNCR70001521769713, BIC: UNCRBGSF, на изпълнителя, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на документите, удостоверяващи изпълнението на доставката съгласно чл.4.

Чл.4 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по договора след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на следните документи в дирекция „Отбранителна аквизиция“-МО:

1.оригинал на надлежно оформена фактура, подписана от упълномощени представители на Изпълнителя и ръководителя на крайния получател;

2. оригинал на Акт за приемане/предаване на дълготрайни материални активи и/или складова разписка за приемане/предаване на материални запаси;

3. оригинал на „Приемо-предавателен протокол“, удостоверяващ изпълнението на доставките, подписан от упълномощени представители на Изпълнителя и ръководителя на крайния получател.

III. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКАТА

Чл.5 Срок за доставка – до 15 (петнадесет) дни, считано от датата на сключване му.

Чл.6 Място на доставка – Склада за информационно имущество на Министерство на отбраната, гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 3.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7 Изпълнителят се задължава да спазва условията и сроковете в настоящия договор.

Чл. 8 Изпълнителят поема отговорността при неизпълнение на договорените условия и срокове в настоящия договор.

Чл. 9 Изпълнителят има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

Чл.10 Възложителят е длъжен да заплати услугата при условията на раздел II.

V. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11 (1) При подписване на договора Изпълнителят представя като гаранция за изпълнение на задълженията по него под формата на парична сума в размер на 1240.00 (хиляда двеста и четиридесет лева и нула стотинки) лева, представляваща 5% (пет процента) от стойността му без ДДС.

(2) Гаранцията служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя. Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл. 12 (1) Възложителят има право да удържи от гаранцията за изпълнение изцяло или частично дължимата неустойка вследствие на неточно, непълно или забавено изпълнение на задължение на Изпълнителя по договора.

(2) Възложителят има право да приспадне от гаранцията дължимите неустойки вследствие на неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя. В този случай, Изпълнителят е длъжен в срок до 30 (тридесет) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл. 11, ал. 1 от настоящия договор.

VI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 13 (1) Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по настоящия договор, ако неизпълнението е възникнало като пряко следствие от действието на непреодолима сила: стихийни бедствия, военни действия, блокади, ембарго, земетресения и други обстоятелства с форсмажорен характер.

Настъпването на такива обстоятелства се доказва с надлежно оформен документ от компетентен орган.

(2) Длъжникът, който не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в седемдневен срок уведомява писмено другата страна в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора, като представя удостоверение от компетентния орган за наличието на такава.

(3) При неуведомяване по реда на ал. 2, страната не може да се позовава на непреодолима сила.

(4) При настъпване на непреодолима сила, неизправната страна, която е била в забава, не може да се позовава на форс-мажорните обстоятелства.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14 Договорът може да бъде прекратен:

1. При неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, продължило повече от 14-дни, със седемдневно писмено предизвестие, отправено от изправната до неизправната страна.

2. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено и подписано от тях.

3. Когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

4. При прекратяване на юридическото лице на изпълнителя без правоприемство.

5. С изтичане на уговорения в чл. 5 от договора срок.

Чл.15 Договорът се прекратява предсрочно с изпълнението на всички задължения по него от страна на Възложителя и Изпълнителя.

Чл.16 Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 14-дневно писмено предизвестие без същият да дължи обезщетение и/или неустойка. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи заплащане на заявените и приети от него до момента доставки по договора.

Чл.17 Настоящият договор се прекратява без предизвестие на основание чл. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), когато се установи забраната по чл. 3 или е приложено изключение по чл.4 въз основа на неверни данни от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл.18 (1) В случай на неизпълнение на задължението да достави стоката в срока по чл.5, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за забава в размер на 0,3 % от стойността на забавената част за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет %) от общата стойност на договора без ДДС. Неустойката се превежда по банкова сметка на Възложителя в 7 (седем) дневен срок от констатиране на описаните по-горе хипотези посредством уведомително писмо от страна на Възложителя, изискващо плащане на дължимата неустойка.

(2) Изпълнителят дължи неустойка в размер на договорната стойност на договорените стоки, ако не изпълни предвиденото в договора заедно с обезщетение за претърпените вреди над размера на неустойката.

Чл.19 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка при забава на плащането на цената в размер на законната лихва, след изтичане на срока по чл. 3, но не повече от 20% (двадесет %) от неизплатената част.

Чл.20 Изплащането на неустойки по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.21 Изпълнителят и Възложителят третираат като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

Чл.22 Изпълнителят няма право да използва информация, станала му известна при или по повод изпълнение задълженията си по настоящия договор, с цел да облагодетелства себе си или трети лица.

Чл.23 Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица, различни от свързаните с услугата.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.24 Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между Възложителя и Изпълнителя трябва да посочва заглавието и идентификационния номер на договора и да бъде изпращана до директора на дирекция „Отбранителна аквизиция“.

Чл.25 Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

Чл.26 За изпълнението на този договор страните определят лица за контакти, както следва:

(1) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

ЗАЯВИТЕЛИ – упълномощените лица за дирекция „Административно и информационно обслужване“ са конкретизирани:

1. Заместник директор на дирекция „Административно и информационно обслужване“, адрес: Министерство на отбраната, гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 3, тел.: 02 92 20203,

КООРДИНАТОР ПО ДОГОВОРА:

име: Атанас Николов, длъжност: заместник директор, адрес: дирекция „АИО“, Министерство на отбраната, гр. София, пощ. код 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 3, телефон: 02 92 20203; e-mail: a.nikolov@mod.bg

(2) за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

име: Бойчо Недялков Бойчев длъжност: управител ; телефон/GSM: +359887335939;
e-mail: b.boytchev@nebosystems.eu

адрес на управление и адрес за кореспонденция:

гр. София, ж.к. Зона Б-5-3, № 25, ет.14, ап. 69;

Чл. 27. За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор се прилага действащото българско законодателство. Никоя от страните по този договор няма право да прехвърля права и задължения на трети лица без писмено съгласие на другата страна.

XI. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя: цялостният контрол по изпълнение на договора да упражнява заместник директора на дирекция „Административно и информационно обслужване“ в Министерството на отбраната.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приемат като неразделна част от настоящия договор следните документи:

- приложение № 1 - „Описание на предмета на обществената поръчка;
- приложение № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“;
- приложение № 3 - Приемо-предавателен протокол
- приложение № 4 - „Изисквания и условия към гаранции за изпълнение под форма на застраховка“.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

КРАСИМИР ДОНЧЕВ КАРАКАЧАНОВ

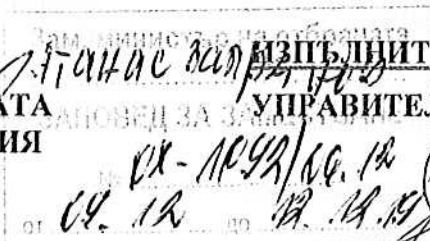
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ФИНАНСИ“-МО

ТОДОР МЕТОДИЕВ ГЕЛЕВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ НА „НЕБОСИСТЕМС“ ЕООД

БОЙЧО НЕДЯЛКОВ БОЙЧЕВ



ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Приложение № 2 от Пазарното проучване

Приложение № 2 към договора е копие на предложението за изпълнение на поръчката на възможния изпълнител участник, с който Възложителят ще сключи договор

УТВЪРЖДАВАМ:

.....
гр.

.....
/подпис, фамилия/

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес,г., комисия в състав:

Председател ЕГН
/звание, име, презиме, фамилия/

и членове: 1 ЕГН
/звание, име, презиме, фамилия/
2 ЕГН
/звание, име, презиме, фамилия/
3 ЕГН
/звание, име, презиме, фамилия/

назначена със заповед №/.....г.

ПРИЕ, а, представляван от с ЕГН и
лична карта №, издадена от на

ПРЕДАДЕ следното:

.....

(Описва се извършената доставка/услуга по договора)

Настоящият протокол е изготвен в 4 (четири) еднакви екземпляра – един за, един за
..... (Изпълнителя) и два за Дирекция „Отбранителна аквизиция” - МО.

Предал:.....
/име на фирмата/

.....
/печат, подпис, фамилия/

Приела комисия в състав:

Председател:.....
/печат, звание, подпис, фамилия/

и членове :

1.....

/звание, подпис, фамилия/

2.....

/звание, подпис, фамилия/

3.....

/звание, подпис, фамилия/

ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПОД ФОРМА НА ЗАСТРАХОВКА

1. Изисквания при гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховка.

1.1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на Застрахователя, Застрахования (в качеството и на Застраховащ, тъй като заплаща застрахователната премия) и Бенефициента. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали.

Министерство на отбраната е Бенефициент по застрахователната полица.

1.2. Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл.12 от Кодекса за застраховане (бр. 102 на ДВ от 29.12.2015 г.).

1.3. Всички разходи за избор на Застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка Застрахования (изпълнител по договора за доставка).

1.4. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер.

1.5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по договора, Застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на Бенефициента посочената в издаденото от последния Искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.

Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно Искане за плащане от Бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за доставка, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от Бенефициента е единственият документ, въз основа на който Застрахователят ще изплаща обезщетението.

Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на Бенефициента към Изпълнителя.

1.6. Във връзка с изпълнението на договора чрез първа доставка и следващи доставки по писмени заявки в зависимост от потребностите размерът на застрахователната сума, посочен в застрахователната полица ще се редуцира пропорционално в съответствие с общата стойност на извършените по тях доставки. Редуцирането може да се извърши в застрахователната полица само след писмено подписано и подпечатано уведомление от Министерство на отбраната към застрахователя.

1.7. При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за доставка е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавък/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

1.8. Самоучастие на Застрахования по застрахователната полица не се допуска.

1.9. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и Бенефициента да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

1.10. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

1.10.1. Изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

1.10.2. Връщане на оригинала на застрахователната полица от Бенефициента на Застрахователя с писмено уведомление от Бенефициента до Застрахователя.

1.11. Застрахованият има право да предостави на Застрахователя копие на сключения с Министерство на отбраната договор за доставка и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

1.12. Проектът на полица се съгласува предварително от Бенефициента преди приемане на застрахователната полица като гаранция за изпълнение.